



Министерство труда и социальной защиты населения
Ставропольского края

П Р И К А З

11 марта 2020 г.

г.Ставрополь

№ 68

О внесении изменений в некоторые приказы министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг

В целях реализации постановления Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2019 г. № 65-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Чижик Е.В.
3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



И.И.Ульянченко

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
от 11 марта 2020 г. № 68

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг

1. В приказе министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 07 февраля 2014 г. № 54 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ставропольского края и должности государственной гражданской службы Ставропольского края в ликвидированных органах государственной власти Ставропольского края, государственных органах Ставропольского края при отсутствии правопреемника» (с изменениями, внесенными приказами министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 09 июля 2015 г. № 264, от 29 февраля 2016 г. № 54, от 17 марта 2017 г. № 111, от 28 июня 2017 г. № 273, от 16 июля 2018 г. № 304 и от 29 ноября 2018 г. № 466):

1.1. В преамбуле:

1.1.1. Слова «О правилах» заменить словами «Об утверждении Положения об особенностях».

1.1.2. После слов «служащих Ставропольского края» дополнить словами «, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и их работников».

1.2. В административном регламенте предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ставропольского края и должности государственной гражданской службы Ставропольского края в ликвидированных органах государственной власти Ставропольского края, государственных органах Ставропольского края при отсутствии правопреемника» (далее в целях настоящего пункта – Административный регламент):

1.2.1. В разделе 1:

1.2.1.1. В подпункте 1.1 слова «стандарт и порядок предоставления государственной услуги гражданам, указанным в пункте 1.2 Административного регламента» заменить словами «сроки и последовательность администра-

тивных процедур (действий) министерства, а также порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, гражданами, указанными в подпункте 1.2 настоящего Административного регламента, территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации по месту получения лицами, замещающими государственные должности государственной службы и должности государственной гражданской службы Ставропольского края в ликвидированных органах государственной власти Ставропольского края, государственных органах Ставропольского края при отсутствии правопреемника, страховой пенсии, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги».

1.2.1.2. Подпункт 1.2.4 пункта 1.2 дополнить словами «, иное доверенное лицо (далее – доверенное лицо)».

1.2.1.3. В пункте 1.3:

1) абзац девятый подпункта 1.3.4 изложить в следующей редакции:

«На официальном сайте министерства в сети «Интернет», на Едином и региональном порталах и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр) размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:»;

2) в подпункте 1.3.5 слово «едином» заменить словом «Едином».

1.2.2. В разделе 2:

1.2.2.1. В пункте 2.4:

1) в абзаце пятом слова «документов, являющихся результатом предоставления» заменить словами «заявителю уведомления о назначении пенсии за выслугу лет (об отказе в назначении пенсии за выслугу лет)»;

2) после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется министерством путем зачисления денежных средств на лицевой счет, открытый заявителем в российской кредитной организации либо через акционерное общество «Почта России», ежемесячно не позднее 26-го числа.».

1.2.2.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте министерства в сети «Интернет», на Едином и региональном порталах и в Региональном реестре.».

1.2.2.3. В пункте 2.6:

1) в подпункте 2.6.1:

а) подпункт «4» изложить в следующей редакции:

«4) копия трудовой книжки, иные документы (их копии), подтверждающие стаж службы (работы), включаемый (засчитываемый) в стаж гражданской и (или) государственной службы для назначения пенсии за выслугу лет;»;

б) подпункт «5» после слов «органа Ставропольского края,» дополнить словами «аппарата Правительства Ставропольского края,»;

в) в абзаце восьмом слова «в установленном порядке» заменить словом «нотариально»;

г) в абзаце девятом слова «в установленном законодательством Российской Федерации порядке» заменить словом «нотариально»;

2) абзац седьмой подпункта 2.6.3 после слова «Министерством» дополнить словами «цифрового развития,».

1.2.2.4. Абзац третий подпункта 2.9.1 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«у заявителя на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет отсутствует гражданство Российской Федерации;».

1.2.2.5. В пункте 2.15:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

2) после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

«Места для ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.

Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в министерство за предоставлением государственной услуги. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.»;

3) абзац четвертый после слова «заявителей» дополнить словами «должны быть»;

4) в абзаце пятом слово «соответствуют» заменить словами «должны соответствовать»;

5) в абзаце шестом знак сноски «22» исключить;

6) в абзаце двенадцатом знак сноски «23» исключить;

7) сноски «22» и «23» исключить.

1.2.2.6. В пункте 2.16:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных

технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15¹ Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) в абзаце седьмом подпункта «4» слова «, его законный представитель или» заменить словами «или его».

1.2.2.7. В пункте 2.17:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;

2) после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.»;

3) абзацы одиннадцатый и двенадцатый заменить абзацами следующего содержания:

«При обращении в электронной форме за получением государственной услуги заявление и прилагаемые к нему документы подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги.

В случаях, если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя – физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.».

1.2.2.8. Дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом, предоставляющим государственную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги

При обращении гражданина за предоставлением государственной услуги в электронном виде заявление подписывается простой электронной подписью гражданина, которая проходит проверку посредством единой системы идентификации и аутентификации.».

1.2.3. В разделе 3:

1.2.3.1. В пункте 3.1:

1) абзац седьмой дополнить словами «, платежных поручений – в обособленные подразделения акционерного общества «Почта России»;»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

1.2.3.2. В пункте 3.2:

1) в подпункте 3.2.4:

а) абзац тринадцатый после слова «уведомления» дополнить словами «о назначении пенсии за выслугу лет или уведомления об отказе в назначении пенсии за выслугу лет»;

б) абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«Заявителю обеспечивается по его выбору возможность получения уведомления о назначении пенсии за выслугу лет или уведомления об отказе в назначении пенсии за выслугу лет в виде:»;

2) в подпункте 3.2.5:

а) в подпункте «1» слова «выборной муниципальной должности на постоянной основе» заменить словами «муниципальной должности»;

б) в подпункте «2» слова «выборной муниципальной должности на постоянной основе» заменить словами «муниципальной должности»;

в) подпункт «3» после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«прекращением ему выплаты страховой пенсии;»;

г) в абзаце восьмом слова «, возобновляется со дня, следующего за днем их истечения» исключить.

д) после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем освобождения его от государственной должности Российской Федера-

ции, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности или должности муниципальной службы субъекта Российской Федерации, в случае представления им в министерство в 7-дневный срок заявления и документа об освобождении от замещаемой должности, а в случае представления в министерство заявления и документа об освобождении от замещаемой должности по истечении 7-дневного срока – со дня подачи заявления и представления в министерство документа об освобождении от замещаемой должности.»;

е) в абзаце тринадцатом:

слова «в подпункте «1» заменить словами «в подпункте «а»»;

слова «в подпункте «2» заменить словами «в подпункте «б»».

1.2.2.3. В подпункте 3.2.6:

1) абзац первый дополнить словами «и платежных поручений в обособленные подразделения акционерного общества «Почта России»»;

2) абзац пятый дополнить словами «, платежных поручений в обособленные подразделения акционерного общества «Почта России»»;

3) абзац шестой после слов «кредитные организации» дополнить словами «, платежных поручений – в обособленные подразделения акционерного общества «Почта России»»;

4) абзац седьмой после слов «кредитные организации» дополнить словами «и платежных поручений в обособленные подразделения акционерного общества «Почта России»»;

5) абзац восьмой после слов «кредитные организации» дополнить словами «и платежных поручений в обособленные подразделения акционерного общества «Почта России»»;

6) абзац девятый после слов «кредитные организации» дополнить словами «и платежных поручений в обособленные подразделения акционерного общества «Почта России»»;

7) абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются реестры на выплату пенсии за выслугу лет и платежные поручения, подписанные министром труда и социальной защиты населения Ставропольского края.».

1.2.2.4. Дополнить подпунктом 3.2.7 следующего содержания:

«3.2.7. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдачу заявителю документов.».

1.2.3. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) министерством, его должностными лицами, государственными гражданскими служащими в ходе предоставления государственной услуги в порядке, предусмотренном главой 2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – жалоба).

5.2. Органы исполнительной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя:

на имя Губернатора Ставропольского края – в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя министерства;

в министерство – в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) министерства и его должностного лица, государственного гражданского служащего министерства.

В случае подачи жалобы уполномоченным представителем заявителя представляются документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и их работников».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого и регионального порталов.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется при личном приеме, по телефону, на официальном сайте министерства, Едином и региональном порталах.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, регулируется:

Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и их работников».

5.5. Размещение информации на Едином и региональном порталах

Информация, указанная в разделе 5 Административного регламента, подлежит обязательному размещению на Едином и региональном порталах.».

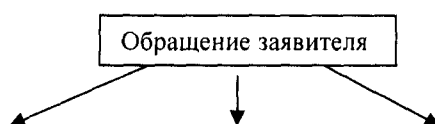
1.2.4. Приложения 2 – 4 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

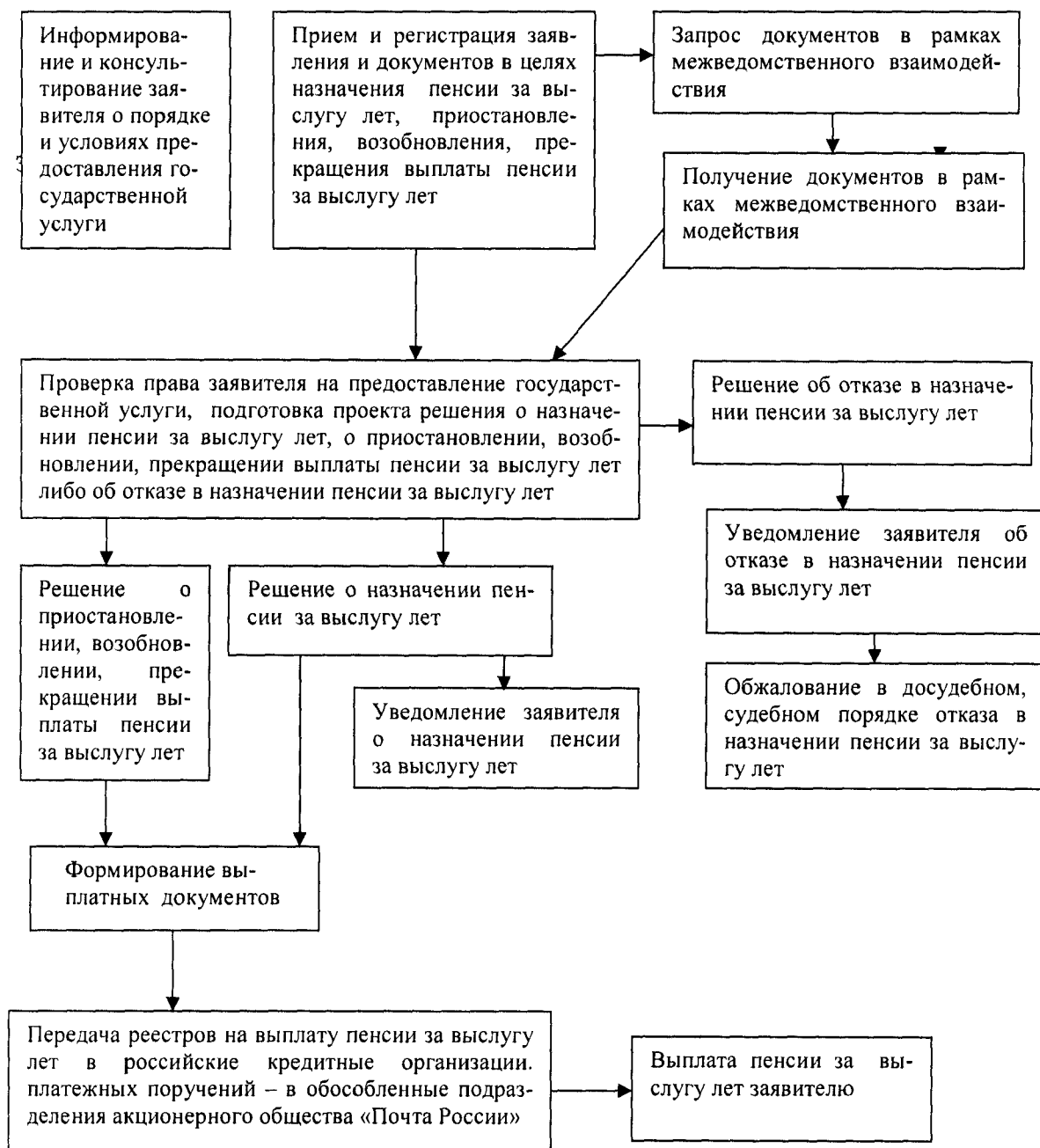
«Приложение 2

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ставропольского края и должности государственной гражданской службы Ставропольского края в ликвидированных органах государственной власти Ставропольского края, государственных органах Ставропольского края при отсутствии правопреемника»

БЛОК-СХЕМА

предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ставропольского края и должности государственной гражданской службы Ставропольского края в ликвидированных органах государственной власти Ставропольского края, государственных органах Ставропольского края при отсутствии правопреемника





Приложение 3

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ставропольского края и должности государственной гражданской службы Ставропольского края в ликвидированных органах государственной власти Ставропольского края, государственных органах Ставропольского края при отсутствии правопреемника»

Форма

Министру труда и социальной защиты населения Ставропольского края

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ ,
проживающего(ей) по адресу: _____

_____ ,
_____ ,
_____ (номер телефона)

_____ (адрес электронной почты) (при наличии)

заявление.

В соответствии со статьей 13¹ Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Ставропольского края» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет (возобновить выплату, произвести перерасчет пенсии за выслугу лет) к страховой пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» (досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации») (нужное подчеркнуть).

Страховую пенсию _____ (вид пенсии)

получаю в государственном учреждении – управлении Пенсионного фонда Российской Федерации по _____ Ставропольского (наименование района, города)

края, страховой номер индивидуального лицевого счета _____.

Получателем пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, ежемесячной доплаты к пенсии в соответствии с законодательством Российской

Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации или муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований субъектов Российской Федерации, не являюсь.

В случае прекращения у меня гражданства Российской Федерации, назначения меня на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальную должность или должность муниципальной службы, назначения (установления) мне пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, ежемесячной доплаты к пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации или муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований субъектов Российской Федерации, а также при прекращении выплаты страховой пенсии в 7-дневный срок со дня наступления одного из указанных событий обязуюсь сообщить об этом в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____.

Разрешаю министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края проводить проверку представленных мною документов и сведений, получать информацию в иных организациях, а также обрабатывать мои персональные данные в установленном законодательством Российской Федерации порядке в целях принятия решения о назначении мне пенсии за выслугу лет (возобновлении выплаты, перерасчете пенсии за выслугу лет).

Прошу производить перечисление пенсии за выслугу лет на лицевой счет № _____

(номер счета получателя)

в _____
(полное наименование банка получателя, дополнительного офиса (филиала), номер)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано « _____ » _____ 20__ г.

_____ (должность лица, уполномоченного регистрировать заявление)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

(линия отрыва)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

(наименование органа государственной власти Ставропольского края, государственного органа Ставропольского края или аппарат Правительства Ставропольского края)

Заявление _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

о назначении (возобновлении выплаты, перерасчете) пенсии за выслугу лет (нужное подчеркнуть) и документы, представленные с заявлением:

№ п/п	Перечень представленных документов (копий документов)	Отметка о представлении
1.	Копия паспорта	
2.	Справка о размере месячного денежного содержания	
3.	Копия приказа (распоряжения) об освобождении лица, замещавшего государственную должность государственной службы Ставропольского края, должность государственной гражданской службы Ставропольского края, от замещаемой им должности	
4.	Копия трудовой книжки, иные документы (их копии), подтверждающие стаж службы (работы), включаемый (засчитываемый) в стаж гражданской и (или) государственной службы для назначения пенсии за выслугу лет	
5.	Копия штатного расписания (выписка) органа государственной власти Ставропольского края, государственного органа Ставропольского края, аппарата Правительства Ставропольского края	
6.	Справка о размере страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии*	

приняты «___» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление и документы)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

*В случае если заявителем или его законным представителем, иным доверенным лицом справка о размере страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии представлена самостоятельно.

Приложение 4

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ставропольского края и должности государственной гражданской службы Ставропольского края в ликвидированных органах государственной власти Ставропольского края, государственных органах Ставропольского края при отсутствии правопреемника»

Форма

СПРАВКА

о размере месячного денежного содержания лица, замещавшего должность государственной гражданской службы Ставропольского края, для назначения пенсии за выслугу лет

Месячное денежное содержание _____
(фамилия, имя, отчество)

замещавшего(ей) _____
(наименование должности государственной гражданской службы

Ставропольского края)

за период с _____ по _____, составляло:
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

№ п/п	Месячное денежное содержание	За _____ месяцев (рублей, копеек)	В месяц	
			процент тов	рублей, копеек
1	2	3	4	5
1.	Месячный оклад государственного гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Ставропольского края (далее соответственно – должностной оклад, гражданская служба)			
2.	Месячный оклад государственного гражданского служа-			

1	2	3	4	5
	щего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы			
3.	Ежемесячные надбавки к должностному окладу:			
	а) за выслугу лет на гражданской службе			
	б) за особые условия гражданской службы			
	в) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну			
4.	Премия за выполнение особо важных и сложных заданий			
5.	Ежемесячное денежное поощрение			
6.	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска			
7.	Материальная помощь			
	Итого			

(наименование должности главного бухгалтера органа государственной власти Ставропольского края (государственного органа Ставропольского края, учреждения, осуществляющего централизованное ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование отчетности органа государственной власти Ставропольского края (государственного органа Ставропольского края))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(наименование должности руководителя органа государственной власти Ставропольского края, государственного органа Ставропольского края)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП «___» _____ 20__ г.».

2. В приказе министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 14 февраля 2014 г. № 93 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Установление и выплата ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Ставропольского края, в организациях и учреждениях, осуществлявших в соответствии с законодательством СССР и союзных республик отдельные функции государственного

управления в Ставропольском крае» (с изменениями, внесенными приказами министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 09 июля 2015 г. № 266, от 29 февраля 2016 г. № 54, от 17 марта 2017 г. № 110, от 28 июня 2017 г. № 272, от 16 июля 2018 г. № 304 и от 29 ноября 2018 г. № 466):

2.1. В преамбуле:

2.1.1. Слова «О правилах» заменить словами «Об утверждении Положения об особенностях».

2.1.2. После слов «служащих Ставропольского края» дополнить словами «, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и их работников».

2.2. В административном регламенте предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Установление и выплата ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Ставропольского края, в организациях и учреждениях, осуществлявших в соответствии с законодательством СССР и союзных республик отдельные функции государственного управления в Ставропольском крае» (далее в целях настоящего пункта – Административный регламент):

2.2.1. В разделе 1:

2.2.1.1. В подпункте 1.1 слова «стандарт и порядок предоставления государственной услуги гражданами, указанными в подпункте 1.2 настоящего Административного регламента» заменить словами «сроки и последовательность административных процедур (действий) министерства, а также порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, гражданами, указанными в подпункте 1.2 настоящего Административного регламента, территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации по месту получения лицами, замещающими в органах государственной власти и управления Ставропольского края, в организациях и учреждениях, осуществлявших в соответствии с законодательством СССР и союзных республик отдельные функции государственного управления в Ставропольском крае, страховой пенсии, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги.».

2.2.1.2. В пункте 1.3:

1) абзац девятый подпункта 1.3.4 изложить в следующей редакции:

«На официальном сайте министерства в сети «Интернет», на Едином и региональном порталах и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр) размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:»;

2) в подпункте 1.3.5 слово «едином» заменить словом «Едином».

2.2.2. В разделе 2:

2.2.2.1. В абзаце пятом пункта 2.4 слова «документов, являющихся результатом предоставления» заменить словами «заявителю уведомления об установлении (отказе в установлении) ежемесячной доплаты к пенсии».

2.2.2.2. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте министерства в сети «Интернет», на Едином и региональном порталах и в Региональном реестре.»

2.2.2.3. Абзац седьмой подпункта 2.6.3 пункта 2.6 после слова «Министерством» дополнить словами «цифрового развития,».

2.2.2.4. В пункте 2.15:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

2) после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

«Места для ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.

Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в министерство за предоставлением государственной услуги. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.»;

3) абзац четвертый после слова «заявителей» дополнить словами «должны быть»;

4) в абзаце пятом слово «соответствуют» заменить словами «должны соответствовать»;

5) в абзаце шестом знак сноски «20» исключить;

6) в абзаце двенадцатом знак сноски «21» исключить;

7) сноски «20» и «21» исключить.

2.2.2.5. В пункте 2.16:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных

технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15¹ Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) в абзаце седьмом подпункта «4» слова «, его законный представитель или» заменить словами «или его».

2.2.2.6. В пункте 2.17:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;

2) после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.»;

3) абзацы одиннадцатый и двенадцатый заменить абзацами следующего содержания:

«При обращении в электронной форме за получением государственной услуги заявление и прилагаемые к нему документы подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которого установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги.

В случаях, если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя – физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.».

2.2.2.7. Дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом, предоставляющим государственную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги

При обращении гражданина за предоставлением государственной услуги в электронном виде заявление подписывается простой электронной подписью гражданина, которая проходит проверку посредством единой системы идентификации и аутентификации.».

2.2.3. В разделе 3:

2.2.3.1. Пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

2.2.3.2. В подпункте 3.2.4 пункта 3.2:

а) в абзаце тринадцатом после слова «уведомления» дополнить словами «об установлении (об отказе в установлении) ежемесячной доплаты к пенсии»;

б) абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«Заявителю обеспечивается по его выбору возможность получения уведомления об установлении (об отказе в установлении) ежемесячной доплаты к пенсии в виде:»

2.2.3.3. Дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдачу заявителю документов.».

2.2.4. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) мини-

стерством, его должностными лицами, государственными гражданскими служащими в ходе предоставления государственной услуги в порядке, предусмотренном главой 2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – жалоба).

5.2. Органы исполнительной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя:

на имя Губернатора Ставропольского края – в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя министерства;

в министерство – в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) министерства и его должностного лица, государственного гражданского служащего министерства.

В случае подачи жалобы уполномоченным представителем заявителя представляются документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и их работников».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого и регионального порталов.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется при личном приеме, по телефону, на официальном сайте министерства, Едином и региональном порталах.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, регулируется:

Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной сис-

теме, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и их работников».

5.5. Размещение информации на Едином и региональном порталах

Информация, указанная в разделе 5 Административного регламента, подлежит обязательному размещению на Едином и региональном порталах.».

2.2.5. Приложение 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к Административному регламенту предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Установление и выплата ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Ставропольского края, в организациях и учреждениях, осуществлявших в соответствии с законодательством СССР и союзных республик отдельные функции государственного управления в Ставропольском крае»

БЛОК-СХЕМА

предоставления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края государственной услуги «Установление и выплата ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности в органах государственной власти и управления Ставропольского края, в организациях и учреждениях, осуществлявших в соответствии с законодательством СССР и союзных республик отдельные функции государственного управления в Ставропольском крае»

