



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2015 № 171-пр

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, на территории Хабаровского края

В соответствии со статьей 91.18 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, на территории Хабаровского края.

И.о. Председателя
Правительства края



С.В. Щетнёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 03 июля 2015 г. № 171-пр

ПОРЯДОК

учета наемных домов социального использования и земельных участков,
предоставленных или предназначенных для их строительства,
на территории Хабаровского края

1. Настоящий Порядок устанавливает правила учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, на территории Хабаровского края.

2. Наемные дома социального использования (далее – наемный дом) и земельные участки, предоставленные или предназначенные в соответствии с земельным законодательством для строительства наемных домов (далее – земельный участок), подлежат учету в муниципальном реестре наемных домов и земельных участков (далее – муниципальный реестр) уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края, на территории которых расположены наемные дома и земельные участки (далее – уполномоченный орган).

3. Учету в муниципальном реестре подлежат земельные участки с установленным видом разрешенного использования – "жилая застройка", в том числе среднеэтажная, многоэтажная, а также с видами разрешенного использования, позволяющими осуществлять строительство, эксплуатацию наемного дома.

4. Учет наемных домов и земельных участков осуществляется на основании сведений, предоставляемых собственниками наемных домов либо уполномоченными собственниками организациями, указанными в части 1 статьи 91.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, и (или) правообладателями земельных участков (далее – заинтересованное лицо), а также на основании имеющихся в органе местного самоуправления сведений о заключенных договорах об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемных домов.

5. Для включения наемного дома и (или) земельного участка в муниципальный реестр заинтересованное лицо обращается непосредственно либо через уполномоченного им представителя в уполномоченный орган с заявлением по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее – заявление), с указанием следующих сведений:

1) для наемных домов:

адрес расположения, кадастровый номер здания, используемого в каче-

стве наемного дома;

кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположено здание, используемое в качестве наемного дома;

наименование собственника наемного дома;

общее количество жилых помещений в наемном доме, общая площадь жилых помещений в наемном доме;

2) для земельных участков:

кадастровый номер земельного участка;

местоположение земельного участка;

площадь земельного участка;

вид разрешенного использования земельного участка;

категория земель, в состав которой входит земельный участок;

права на земельный участок (ограничения прав);

наименование правообладателя земельного участка.

6. К заявлению заинтересованное лицо вправе представить следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на наемный дом либо на все помещения в наемном доме;

2) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельный участок;

3) кадастровый паспорт наемного дома;

4) кадастровый паспорт земельного участка.

7. В случае если документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, заинтересованным лицом не представлены, уполномоченный орган запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка (в случае их представления заинтересованным лицом), представляются одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в уполномоченный орган;

2) посредством почтовой связи;

3) в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

9. Уполномоченный орган регистрирует заявление не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

При представлении заинтересованным лицом либо уполномоченным им представителем путем личного обращения в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в виде копий, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предъявляются их оригиналы. В этом случае работником уполномоченного органа, осуществляющим личный прием документов, на представленных копиях документов выполняется надпись об их соответствии подлинным экземплярам, надпись заверяется подписью работника с указанием занимаемой

должности, фамилии и инициалов, скрепляется печатью, после чего оригиналы возвращаются представившему их лицу.

10. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о включении или об отказе во включении наемного дома и (или) земельного участка в муниципальный реестр.

11. Решение об отказе во включении в муниципальный реестр наемного дома и (или) земельного участка принимается в следующих случаях:

1) представленное заявление не соответствует требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) заинтересованным лицом представлены документы, содержащие недостоверные сведения о наемном доме и (или) земельном участке;

3) заинтересованным лицом представлены сведения о здании, которое не относится к наемным домам в соответствии с требованиями, установленными статьей 91.16 Жилищного кодекса Российской Федерации, и (или) земельном участке, который не является предоставленным или предназначенным для строительства наемных домов.

12. Ведение муниципального реестра уполномоченным органом осуществляется на бумажном и электронном носителях.

В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

13. Муниципальный реестр размещается уполномоченным органом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа местного самоуправления и обновляется в течение одного рабочего дня со дня включения (исключения) в него сведений о наемных домах и (или) земельных участках, внесения изменений в существующие сведения.

14. Уполномоченный орган принимает решение о внесении изменений в муниципальный реестр в случае изменений, касающихся технических характеристик, прав либо правообладателей наемных домов и (или) земельных участков, включенных в муниципальный реестр, на основании заявления заинтересованного лица о внесении изменений в муниципальный реестр по форме, утвержденной уполномоченным органом, в течение пяти рабочих дней со дня представления указанного заявления.

15. Уполномоченный орган принимает решение об исключении наемного дома и (или) земельного участка из муниципального реестра на основании заявления заинтересованного лица об исключении из муниципального реестра по форме, утвержденной уполномоченным органом, в течение пяти рабочих дней со дня представления указанного заявления в следующих случаях:

1) изменение цели использования здания в качестве наемного дома;

2) изменение вида разрешенного использования земельного участка с вида, позволяющего осуществлять строительство, эксплуатацию наемного дома, на иной вид разрешенного использования.

16. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пунктах 10, 14, 15 настоящего Порядка, направляет копии соответствующих решений заинтересованному лицу почтовым от-

правлением или по обращению заинтересованного лица либо уполномоченного им представителя вручает их нарочно.

17. Сведения в муниципальный реестр вносятся в день издания уполномоченным органом решения о включении (исключении) наемного дома и (или) земельного участка, внесении изменений в муниципальный реестр.

18. Хранение документов, являющихся основанием для включения (исключения) наемного дома и (или) земельного участка в муниципальный реестр, осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления.
