



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2015 № 290-пр  
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Хабаровского края и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Законом Хабаровского края от 29 июля 2015 г. № 96 "О стратегическом планировании в Хабаровском крае", распоряжением Правительства Хабаровского края от 24 декабря 2014 г. № 979-рп "Об утверждении Плана подготовки документов стратегического планирования, предусмотренных Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", и документов, направленных на его реализацию в Хабаровском крае" Правительство края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Хабаровского края и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края.

Губернатор, Председатель  
Правительства края



В.И. Шпорт

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 11 сентября 2015 г. № 290-пр

## ПОРЯДОК

разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития  
Хабаровского края и плана мероприятий по реализации стратегии  
социально-экономического развития Хабаровского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Хабаровского края от 29 июля 2015 г. № 96 "О стратегическом планировании в Хабаровском крае" и определяет процедуру разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Хабаровского края (далее также – Стратегия и край соответственно) и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края (далее – План мероприятий), а также контроля их реализации.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации".

1.3. Органом исполнительной власти края, ответственным за разработку, корректировку, мониторинг и контроль реализации Стратегии и Плана мероприятий, является министерство экономического развития края (далее – ответственный исполнитель).

### 2. Порядок разработки Стратегии

2.1. Стратегия разрабатывается в целях определения приоритетов, целей и задач социально-экономического развития края, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации.

2.2. Стратегия разрабатывается на основе законов края, актов Губернатора и Правительства края, органов исполнительной власти края с учетом других документов стратегического планирования края.

2.3. Стратегия содержит:

2.3.1. Оценку достигнутых целей социально-экономического развития края.

2.3.2. Приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики края.

2.3.3. Показатели достижения целей социально-экономического развития края, сроки и этапы реализации Стратегии.

Перечень показателей и их значения приводятся по форме согласно

приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3.4. Ожидаемые результаты реализации Стратегии.

2.3.5. Оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии.

2.3.6. Информацию о государственных программах края, утверждаемых в целях реализации Стратегии.

2.3.7. Иные положения, определяемые законами края.

2.4. Решение о разработке Стратегии принимается Правительством края путем издания распоряжения.

2.5. В целях разработки Стратегии создается рабочая группа по разработке стратегии социально-экономического развития Хабаровского края (далее – рабочая группа), состав и регламент работы которой утверждается распоряжением Правительства края.

2.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет ответственный исполнитель.

2.7. Стратегия разрабатывается рабочей группой в соответствии с календарным графиком работы, утвержденным ее руководителем.

Разработка Стратегии осуществляется рабочей группой во взаимодействии с органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края, органами местного самоуправления края, общественными объединениями и иными заинтересованными организациями (далее – соисполнители).

2.8. Стратегия разрабатывается на период, соответствующий периоду, на который разрабатывается прогноз социально-экономического развития края на долгосрочный период.

2.9. Рабочая группа рассматривает проект Стратегии, принимает решение о возможности вынесения проекта Стратегии на общественное обсуждение.

Решение о возможности вынесения проекта Стратегии на общественное обсуждение отражается в протоколе заседания рабочей группы.

Общественное обсуждение проекта Стратегии проводится в порядке, установленном разделом 6 настоящего Порядка.

2.10. Ответственный исполнитель в течение двух месяцев со дня окончания общественного обсуждения проекта Стратегии дорабатывает проект Стратегии и разрабатывает проект постановления Правительства края об утверждении Стратегии.

2.11. Согласование проекта Стратегии с документами стратегического планирования, разрабатываемыми и утверждаемыми (одобряемыми) органами государственной власти Российской Федерации, осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

2.12. Ответственный исполнитель обеспечивает согласование проекта постановления Правительства края об утверждении Стратегии и его подписание в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр (далее – Регламент Правительства края).

### 3. Порядок корректировки Стратегии

3.1. Основаниями для корректировки Стратегии являются:

3.1.1. Изменение требований законодательства Российской Федерации и края, регламентирующих порядок разработки и реализации стратегий социально-экономического развития субъектов Российской Федерации.

3.1.2. Внесение изменений в стратегию социально-экономического развития Российской Федерации в части, затрагивающей вопросы социально-экономического развития Хабаровского края.

3.1.3. Внесение изменений в пространственную стратегию Российской Федерации в части, затрагивающей вопросы социально-экономического развития Хабаровского края.

3.1.4. Внесение изменений в стратегию социально-экономического развития макрорегиона, включающего в себя территорию Хабаровского края, в части, затрагивающей вопросы социально-экономического развития Хабаровского края.

3.1.5. Корректировка прогноза социально-экономического развития края на долгосрочный период.

3.2. При наличии одного или нескольких оснований, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, ответственный исполнитель в течение двух месяцев со дня их возникновения разрабатывает проект корректировки Стратегии.

3.3. Корректировка Стратегии может осуществляться по инициативе соисполнителей при наличии оснований, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела.

3.4. Соисполнитель, выступающий инициатором корректировки Стратегии, представляет ответственному исполнителю обоснование необходимости корректировки Стратегии с указанием влияния изменений, вносимых в Стратегию, на:

- приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики края;

- показатели достижения целей социально-экономического развития края, сроки и этапы реализации Стратегии;

- оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии.

3.5. Ответственный исполнитель в срок не позднее двух месяцев со дня получения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего раздела, разрабатывает проект корректировки Стратегии.

3.6. По завершении разработки проекта корректировки Стратегии ответственный исполнитель проводит общественное обсуждение в порядке, установленном разделом 6 настоящего Порядка.

3.7. Ответственный исполнитель в течение двух месяцев со дня окончания общественного обсуждения проекта корректировки Стратегии дорабатывает проект корректировки Стратегии и разрабатывает проект постановления Правительства края о внесении изменений в Стратегию.

3.8. Ответственный исполнитель обеспечивает согласование проекта постановления Правительства края о внесении изменений в Стратегию и его

подписание в порядке, установленном Регламентом Правительства края.

#### 4. Порядок разработки Плана мероприятий

4.1. В целях реализации Стратегии, на основе ее положений ответственным исполнителем во взаимодействии с соисполнителями в течение одного месяца со дня принятия постановления Правительства края об утверждении Стратегии разрабатывается План мероприятий.

4.2. План мероприятий разрабатывается на период реализации Стратегии с учетом основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.3. План мероприятий содержит:

4.3.1. Этапы реализации Стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три – шесть лет (для последующих этапов и периодов).

4.3.2. Цели и задачи социально-экономического развития края, приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии.

4.3.3. Показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии.

4.3.4. Комплексы мероприятий и перечень государственных программ края, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития края, указанных в Стратегии.

4.4. По завершении разработки проекта Плана мероприятий ответственный исполнитель проводит его общественное обсуждение в порядке, установленном разделом 6 настоящего Порядка.

4.5. Ответственный исполнитель в течение одного месяца со дня окончания общественного обсуждения проекта Плана мероприятий дорабатывает проект Плана мероприятий и разрабатывает проект распоряжения Правительства края об утверждении Плана мероприятий.

4.6. Ответственный исполнитель обеспечивает согласование проекта распоряжения Правительства края об утверждении Плана мероприятий и его подписание в порядке, установленном Регламентом Правительства края.

#### 5. Порядок корректировки Плана мероприятий

5.1. Корректировка Плана мероприятий осуществляется в случаях:

- корректировки Стратегии;

- изменения перечня государственных программ края, утверждаемого Правительством края.

Основанием для корректировки Плана мероприятий также могут являться результаты проведенного контроля реализации Плана мероприятий.

5.2. При наличии одного или нескольких оснований, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела, ответственный исполнитель во взаимодействии с соисполнителями в течение трех месяцев со дня их возникновения разраба-

тывает проект корректировки Плана мероприятий.

5.3. По завершении разработки проекта корректировки Плана мероприятий ответственный исполнитель проводит его общественное обсуждение в порядке, установленном разделом 6 настоящего Порядка.

5.4. Ответственный исполнитель в течение одного месяца со дня окончания общественного обсуждения проекта корректировки Плана мероприятий дорабатывает проект корректировки Плана мероприятий и разрабатывает проект распоряжения Правительства края о внесении изменений в План мероприятий.

5.5. Ответственный исполнитель обеспечивает согласование проекта распоряжения Правительства края о внесении изменений в План мероприятий и его подписание в порядке, установленном Регламентом Правительства края.

## 6. Общественное обсуждение проектов Стратегии и Плана мероприятий, корректировки Стратегии и Плана мероприятий

6.1. Подготовку и проведение общественного обсуждения проектов Стратегии и Плана мероприятий, проектов корректировки Стратегии и Плана мероприятий (далее также – проекты) организует ответственный исполнитель.

6.2. Общественное обсуждение проектов Стратегии и Плана мероприятий обеспечивается путем размещения проектов Стратегии и Плана мероприятий на официальных сайтах ответственного исполнителя, Правительства края, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") не позднее чем за три календарных дня до начала проведения общественного обсуждения с указанием следующей информации:

- 1) срок начала и завершения проведения общественного обсуждения;
- 2) адрес для направления предложений и замечаний, а также требования к предложениям и замечаниям.

6.3. Общественное обсуждение проектов Стратегии и Плана мероприятий по решению ответственного исполнителя дополнительно может обеспечиваться путем вынесения проектов Стратегии и Плана мероприятий для обсуждения на заседаниях экономического совета при Губернаторе Хабаровского края, общественных советов, созданных при органах исполнительной власти края (далее – общественные советы).

Ответственный исполнитель в срок, установленный абзацем первым пункта 6.2 настоящего раздела, направляет проекты Стратегии и Плана мероприятий в органы исполнительной власти края в целях их обсуждения на заседаниях общественных советов.

Органы исполнительной власти края обеспечивают рассмотрение проектов Стратегии и Плана мероприятий на общественных советах в сроки, предусмотренные подпунктом 1 пункта 6.2 настоящего раздела, и доведение результатов рассмотрения проектов Стратегии и Плана мероприятий на общественных советах до ответственного исполнителя в срок не позднее трех

рабочих дней со дня завершения общественного обсуждения проектов Стратегии и Плана мероприятий.

6.4. Общественное обсуждение проектов корректировки Стратегии и Плана мероприятий обеспечивается путем их размещения на официальных сайтах ответственного исполнителя, Правительства края, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети "Интернет" не позднее чем за три календарных дня до начала проведения общественного обсуждения с указанием информации, предусмотренной подпунктами 1, 2 пункта 6.2 настоящего раздела.

6.5. Общественное обсуждение проектов Стратегии и Плана мероприятий проводится в течение 15 календарных дней с даты начала проведения их общественного обсуждения, проектов корректировки Стратегии и Плана мероприятий – в течение семи календарных дней с даты начала проведения их общественного обсуждения.

6.6. Замечания и предложения к проектам, поступившие после срока завершения проведения общественного обсуждения проектов, не учитываются при доработке проектов.

6.7. Замечания и предложения к проектам, поступившие в ходе общественного обсуждения проектов, рассматриваются ответственным исполнителем.

6.8. Замечания и предложения к проектам, поступившие в ходе общественного обсуждения проектов, носят рекомендательный характер.

6.9. По результатам общественного обсуждения ответственным исполнителем подготавливается итоговый документ (протокол), который направляется на рассмотрение в Правительство края и размещается на официальном сайте ответственного исполнителя в сети "Интернет" не позднее 20 календарных дней со дня окончания общественного обсуждения.

Итоговый документ (протокол) должен содержать информацию о принятом решении по принятию (отклонению) поступивших замечаний и предложений по итогам проведения общественного обсуждения проектов.

Итоговый документ (протокол) по итогам проведения общественного обсуждения утверждается руководителем ответственного исполнителя или лицом, исполняющим его обязанности.

6.10. После истечения срока проведения общественного обсуждения проектов ответственный исполнитель на основании поступивших замечаний и предложений к проектам дорабатывает проекты.

## 7. Порядок взаимодействия органов исполнительной власти края при осуществлении контроля реализации Стратегии и Плана мероприятий

7.1. Контроль реализации Стратегии и Плана мероприятий осуществляется ответственным исполнителем на основании результатов мониторинга реализации Стратегии и Плана мероприятий.

7.2. Соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий и достижение показателей, запланированных в Плана мероприятий, ежегодно в

срок до 15 марта года, следующего за отчетным, направляют ответственному исполнителю:

- информацию о ходе исполнения Плана мероприятий, а также иные сведения, необходимые для осуществления контроля реализации Стратегии и Плана мероприятий (по запросу ответственного исполнителя);

- предложения по корректировке Плана мероприятий.

7.3. Ответственный исполнитель:

- на основании информации, представленной соисполнителями в соответствии с абзацем вторым пункта 7.2 настоящего раздела, осуществляет контроль реализации Стратегии и Плана мероприятий в соответствии с пунктами 2 – 6 части 1 статьи 14 Закона Хабаровского края от 29 июля 2015 г. № 96 "О стратегическом планировании в Хабаровском крае";

- представляет ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий вице-губернатору края не позднее чем за 10 рабочих дней до даты заслушивания отчета Губернатора Хабаровского края о результатах деятельности Правительства Хабаровского края за отчетный год в Законодательной Думе Хабаровского края;

- рассматривает поступившие предложения соисполнителей по корректировке Плана мероприятий и, при необходимости, осуществляет разработку проекта корректировки Плана мероприятий в порядке, установленном разделом 5 настоящего Порядка.

7.4. Ответственный исполнитель ежегодно в срок до 20 июня доводит до органов исполнительной власти края, ответственных за проведение мероприятий и достижение показателей, предусмотренных Стратегией и Планом мероприятий, информацию о результатах контроля реализации Стратегии и Плана мероприятий.

---





Продолжение приложения № 1  
к Порядку разработки и корректировки  
стратегии социально-экономического  
развития Хабаровского края и плана  
мероприятий по реализации стратегии  
социально-экономического развития  
Хабаровского края

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель 2										
Задача										
Задача										
Цель N										
Задача										
Задача										

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Хабаровского края и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края

Форма

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
по реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия по реализации стратегии социально-экономического развития края	Наименование государственной программы края <sup>1</sup> , содержащей показатель (при наличии)	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		
				наименование показателя	единица измерения	плановое значение показателя в год завершения этапа
1	2	3	4	5	6	7
I этап реализации стратегии						
II этап реализации стратегии						
N этап реализации стратегии						

<sup>1</sup>В соответствии с перечнем государственных программ края, утверждаемым Правительством края.