



**ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 сентября 2023 г. № 67  
г. Хабаровск

О Дипломе Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края"

В целях поощрения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Хабаровского края, должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Хабаровского края, в структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органах Хабаровского края, за заслуги в осуществлении наставничества

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Учредить Диплом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края".

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Дипломе Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края";

Порядок внесения и рассмотрения ходатайств о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края".

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет ассигнований, предусмотренных Правительству Хабаровского края в краевом бюджете на указанные цели.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 г.

Губернатор



М.В. Дегтярев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Губернатора  
Хабаровского края  
от 15 сентября 2023 г. № 67

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Дипломе Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края"

1. Диплом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края" (далее также – Диплом и край соответственно) является формой поощрения и признания заслуг (достижений) в наставнической деятельности лиц, замещающих должности государственной гражданской службы края, должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края, в структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства края, исполнительных органах края.

2. Награждение Дипломом производится за активное и эффективное содействие лицам, в отношении которых осуществлялось наставничество (далее – наставляемые лица), в успешном овладении ими профессиональными знаниями, навыками и умениями, их профессиональном становлении, росте и адаптации к условиям осуществления служебной (трудовой) деятельности, за оказание наставляемым лицам постоянной и эффективной помощи в совершенствовании форм и методов работы (службы), за формирование у наставляемых лиц добросовестного отношения к исполнению своих должностных обязанностей, за эффективную мотивацию наставляемых лиц к постоянному повышению профессионального уровня и долгосрочной профессиональной служебной (трудовой) деятельности в структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства края, исполнительных органах края.

3. К награждению Дипломом представляются лица, указанные в пункте 1 настоящего Положения, осуществлявшие наставничество в порядке, установленном Положением о наставничестве в исполнительных органах Хабаровского края, структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 5 февраля 2020 г. № 5 (далее – наставники), соответствующие следующим требованиям:

1) наличие опыта наставнической деятельности (не менее одного завершеного срока наставничества) за три календарных года, непосредственно предшествующих году представления к награждению Дипломом;

2) наличие общего стажа службы и (или) работы в структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства края,

Продолжение Положения  
о Дипломе Губернатора Хабаровского  
края "Почётный наставник  
администрации Губернатора и  
Правительства Хабаровского края,  
исполнительных органов  
Хабаровского края"

исполнительных органах края на дату внесения ходатайства о награждении Дипломом более пяти лет;

3) отсутствие (неприменение) в течение 12 календарных месяцев, непосредственно предшествующих дате внесения ходатайства о награждении Дипломом, дисциплинарных взысканий, взысканий, предусмотренных статьей 59.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Повторное представление к награждению Дипломом наставника, ранее награжденного Дипломом, допускается не ранее чем через три календарных года после года предыдущего награждения Дипломом.

4. Награждение Дипломом производится на основании распоряжения Губернатора края, подготовленного департаментом по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края (далее – департамент) в соответствии с пунктом 10 Порядка внесения и рассмотрения ходатайств о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края", утвержденного постановлением Губернатора Хабаровского края от 15 сентября 2023 г. № 67.

5. Дипломом ежегодно награждаются не более 10 наставников.

Лицам, награжденным Дипломом, производится единовременная выплата в размере 7 000 (семь тысяч) рублей после удержания налога на доходы физических лиц.

Единовременная выплата, указанная в настоящем пункте, выплачивается в течение месяца со дня вступления в силу распоряжения Губернатора края о награждении Дипломом.

6. Вручение Дипломов организуется департаментом и производится в торжественной обстановке Губернатором края или уполномоченным им должностным лицом не позднее 31 декабря года вступления в силу распоряжения Губернатора края о награждении Дипломом.

7. Описание бланка Диплома приведено в приложении к настоящему Положению. Работу по изготовлению бланков Диплома организует главное управление обеспечения деятельности Губернатора и Правительства края по заявкам департамента.

Оформление бланков Диплома осуществляет управление по организации работы с документами Губернатора и Правительства края.

8. Дубликат Диплома не выдается.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Положению о Дипломе Губернатора  
Хабаровского края "Почетный  
наставник администрации  
Губернатора и Правительства  
Хабаровского края, исполнительных  
органов Хабаровского края"

**ОПИСАНИЕ**

бланка Диплома Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник  
администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края,  
исполнительных органов Хабаровского края"

Бланк Диплома представляет собой лист глянцевой бумаги формата 287 x 382 мм, плотностью не менее 180 и не более 200 г/кв. м, с возможностью допечатки на лазерном принтере.

Ориентация листа – книжная. Печать – 4+0.

Бланк Диплома выполняется на белой бумаге, ограниченной по периметру рамкой в цветном изображении шириной 5 мм на расстоянии 49 мм от верхнего, 57 мм от нижнего, 48 мм от левого и 48 мм от правого края листа.

В обрамляющей рамке размещаются:

в центре верхней части – цветное изображение герба Хабаровского края (размер герба – 41 x 48 мм);

ниже – надпись "Диплом" строчными буквами, шрифт Esenin script One, цвет черный, 68 кегль;

ниже – надпись "Губернатора Хабаровского края" строчными буквами, шрифт Esenin script One, цвет черный, 36 кегль;

на один абзац ниже – надпись "Почетный наставник" строчными буквами, шрифт Esenin script One, цвет красный, 40 кегль;

ниже – надпись "администрации Губернатора" строчными буквами, шрифт Esenin script One, цвет черный, 36 кегль;

ниже – надпись "и Правительства Хабаровского края," строчными буквами, шрифт Esenin script One, цвет черный, 36 кегль;

ниже – надпись "исполнительных органов Хабаровского края" строчными буквами, шрифт Esenin script One, цвет черный, 36 кегль;

на один абзац ниже – надпись "НАГРАЖДАЕТСЯ" прописными буквами, шрифт AcademySTT, цвет черный, 26 кегль.

---

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Губернатора  
Хабаровского края  
от 15 сентября 2023 г. № 67

## ПОРЯДОК

внесения и рассмотрения ходатайств о награждении  
Дипломом Губернатора Хабаровского края  
"Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства  
Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края"

1. Ходатайства о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края" (далее также – ходатайство и Диплом соответственно) вносятся на имя Губернатора Хабаровского края (далее также – край) руководителями структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства края, исполнительных органов края (далее также – инициаторы).

2. В ходатайстве указываются краткие сведения о заслугах в наставнической деятельности, указанных в пункте 2 Положения о Дипломе Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края", утвержденного постановлением Губернатора Хабаровского края от 15 сентября 2023 г. № 67 (далее – Положение), лица, представляемого к награждению Дипломом (далее – претендент).

Форма ходатайства приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. К ходатайству прилагаются:

- представление к награждению Дипломом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с прилагаемыми к нему документами (далее – представление);

- согласие претендента на обработку его персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (для ходатайств, вносимых руководителями исполнительных органов края, не находящихся на кадровом обеспечении администрации Губернатора и Правительства края).

4. Ходатайство и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (далее также – документы), представляются инициатором в департамент по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края (далее – департамент) в срок не позднее 1 июля текущего года для рассмотрения.

Продолжение Порядка  
внесения и рассмотрения ходатайств  
о награждении Дипломом Губернатора  
Хабаровского края "Почетный наставник  
администрации Губернатора и Правительства  
Хабаровского края, исполнительных органов  
Хабаровского края"

5. Департамент рассматривает поступившие ходатайства и документы в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в департамент.

При несоответствии ходатайства требованиям пунктов 1, 2 настоящего Порядка, непредставлении документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, представлении их не в полном объеме и (или) с нарушением требований пункта 3 настоящего Порядка, несоблюдении срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) несоответствии претендента требованиям пункта 3 Положения (далее также – замечания) ходатайство отклоняется департаментом.

В случае отклонения ходатайства департамент в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет инициатору посредством системы электронного документооборота Правительства Хабаровского края уведомление об отклонении ходатайства с указанием конкретного замечания (замечаний), послужившего (послуживших) основанием для отклонения ходатайства, и о необходимости его (их) устранения (за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта) в срок не более пяти рабочих дней со дня направления уведомления об отклонении ходатайства.

В случае если основанием для отклонения ходатайства является несоблюдение срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) несоответствие претендента требованиям пункта 3 Положения, департамент в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, возвращает ходатайство и прилагаемые к нему документы инициатору без рассмотрения.

При неустранении инициатором замечаний в срок для устранения замечаний, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, департамент не позднее пяти рабочих дней со дня окончания указанного срока возвращает ходатайство и прилагаемые к нему документы инициатору без рассмотрения.

При отсутствии замечаний или устранении замечаний в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта департамент в срок не позднее 31 июля года внесения ходатайства проводит оценку наставнической деятельности претендента за три календарных года, предшествующих дате внесения ходатайства (далее – оцениваемый период).

6. Департамент оценивает наставническую деятельность претендента на основании представленных документов по следующим критериям:

1) опыт наставнической деятельности (количество лиц, в отношении которых осуществлялось наставничество (далее – наставляемые лица):

2 балла – одно наставляемое лицо;

4 балла – два наставляемых лица;

5 баллов – три наставляемых лица;

6 баллов – четыре наставляемых лица;

7 баллов – пять наставляемых лиц;

Продолжение Порядка  
внесения и рассмотрения ходатайств  
о награждении Дипломом Губернатора  
Хабаровского края "Почетный наставник  
администрации Губернатора и Правительства  
Хабаровского края, исполнительных органов  
Хабаровского края"

- 10 баллов – шесть и более наставляемых лиц;
- 2) результативность наставнической деятельности (результат оценки деятельности наставника непосредственным руководителем):
- 0 баллов – деятельность признана "нерезультативной";
  - 3 балла – деятельность признана "недостаточно результативной";
  - 7 баллов – деятельность признана "результативной";
  - 10 баллов – деятельность признана "высокорезультативной";
- 3) результат тестирования наставляемого лица:
- 0 баллов – неудовлетворительный результат первичного тестирования, назначение повторного тестирования;
  - 5 баллов – тестирование пройдено с первого раза с 70 – 80 процентами правильных ответов;
  - 7 баллов – тестирование пройдено с первого раза с 81 – 90 процентами правильных ответов;
  - 10 баллов – тестирование пройдено с первого раза с 91 – 100 процентами правильных ответов;
- 4) эффективность профессиональной служебной (профессиональной) деятельности наставляемого лица (итоговая оценка, выставленная наставляемому лицу на основе оценки эффективности и результативности профессиональной служебной (трудовой) деятельности и оценки профессиональных и личностных качеств):
- 0 баллов – "Г" – неудовлетворительный уровень (деятельность нерезультативна);
  - 1 балл – "В" – недостаточный уровень (деятельность недостаточно результативна);
  - 2 балла – "Б" – достаточный уровень (деятельность результативна);
  - 3 балла – "А" – высокий уровень (деятельность высокорезультативна);
- 5) количество наставляемых лиц, продолжающих после завершения наставничества (на дату внесения ходатайства) службу (работу) в структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства края, исполнительных органах края, – по 1 баллу за каждое наставляемое лицо;
- 6) количество наставляемых лиц, получивших после завершения наставничества повышение по службе (в должности) в структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства края, исполнительных органах края (по сравнению с должностью в качестве наставляемого лица), – по 1 баллу за каждое наставляемое лицо;
- 7) количество государственных и ведомственных наград, иных форм поощрения государственных органов, организаций за заслуги в служебной (трудовой) деятельности, полученных наставляемым лицом (наставляемыми

Продолжение Порядка  
внесения и рассмотрения ходатайств  
о награждении Дипломом Губернатора  
Хабаровского края "Почетный наставник  
администрации Губернатора и Правительства  
Хабаровского края, исполнительных органов  
Хабаровского края"

лицами), продолжающим(ими) после завершения наставничества службу (работу) в структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства края, исполнительных органах края, – по 1 баллу за каждую награду, поощрение;

8) количество государственных и ведомственных наград, иных форм поощрения государственных органов, организаций за заслуги в служебной (трудовой) деятельности, полученных претендентом, – по 1 баллу за каждую награду, поощрение;

9) количество удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке, полученных претендентом, – по 1 баллу за каждое удостоверение, диплом.

В случае если в оцениваемом периоде наставничество осуществлялось в отношении нескольких наставляемых лиц, балл претендента по критериям, указанным в подпунктах 2 – 4 настоящего пункта, определяется путем расчета среднего арифметического баллов, полученных по соответствующему критерию в отношении каждого наставляемого лица.

7. По итогам оценки наставнической деятельности претендента сотрудник департамента заполняет оценочный лист, в котором путем суммирования баллов, полученных претендентом по каждому из критериев, указанных в подпунктах 1 – 9 пункта 6 настоящего Порядка, определяет итоговый балл оценки наставнической деятельности претендента (далее – итоговый балл оценки).

Оценочные листы подписываются руководителем департамента.

8. По результатам сопоставления итоговых баллов оценки департамент формирует рейтинг претендентов в порядке убывания их итоговых баллов оценки (далее – рейтинг).

В случае если несколько претендентов набрали равный итоговый балл оценки, меньший порядковый номер и, соответственно, высшая позиция в рейтинге присваивается претенденту, получившему большую сумму баллов по критериям, указанным в подпунктах 1, 2, 5 пункта 6 настоящего Порядка.

9. На основании рейтинга департамент формирует список претендентов, рекомендованных к награждению Дипломом (далее – Список).

В Список включаются не более 10 претендентов, занявших верхние позиции в рейтинге и получивших по результатам оценки наставнической деятельности итоговый балл оценки не ниже 20 баллов.

Список подписывается руководителем департамента и в срок не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока, указанного в абзаце шестом пункта 5 настоящего Порядка, с приложением ходатайств и оценочных листов претендентов, включенных в Список, направляется Губернатору края для рассмотрения.



Продолжение Порядка  
внесения и рассмотрения ходатайств  
о награждении Дипломом Губернатора  
Хабаровского края "Почетный наставник  
администрации Губернатора и Правительства  
Хабаровского края, исполнительных органов  
Хабаровского края"

10. По результатам рассмотрения Губернатором края документов, указанных в абзаце третьем пункта 9 настоящего Порядка, департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего поручения Губернатора края осуществляет подготовку проекта распоряжения Губернатора края о награждении Дипломом.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку внесения и рассмотрения ходатайств о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края"

Форма

Губернатору Хабаровского края

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

### ХОДАТАЙСТВО

В соответствии с Порядком внесения и рассмотрения ходатайств о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края", утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 15 сентября 2023 г. № 67, ходатайствую о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края"

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) в родительном падеже)

замещающего(ей) должность \_\_\_\_\_,

за заслуги в наставнической деятельности\*: \_\_\_\_\_.

Приложения: 1. Представление на \_\_\_\_ л. в 1 экз. и прилагаемые к нему документы.

2. \_\_\_\_\_ \*\*.

Руководитель\*\*\*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\*Указываются краткие сведения о заслугах в наставнической деятельности, указанных в пункте 2 Положения о Дипломе Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края", утвержденного постановлением Губернатора Хабаровского края от 15 сентября 2023 г. № 67.

\*\*Если ходатайство вносится руководителем исполнительного органа края, не находящегося на кадровом обеспечении администрации Губернатора и Правительства края, также указывается "Согласие на обработку персональных данных на \_\_\_\_ л. в 1 экз.".

\*\*\*Указывается должность руководителя структурного подразделения администрации Губернатора и Правительства края, исполнительного органа края.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку внесения и рассмотрения ходатайств о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края"

Форма

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края"

1. Фамилия имя, отчество (последнее при наличии) \_\_\_\_\_

2. Замещаемая должность \_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_

4. Образование \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, год окончания,

специальность, направление подготовки)

5. Ученая степень, ученое звание (при наличии) \_\_\_\_\_

6. Общий стаж государственной гражданской службы и (или) работы на должностях, не являющихся должностями государственной гражданской службы края, в структурных подразделениях администрации Губернатора и Правительства края, исполнительных органах края на дату внесения ходатайства о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края" (далее – ходатайство и Диплом соответственно) \_\_\_\_\_

7. Сведения о применении (неприменении) в течение 12 календарных месяцев, непосредственно предшествующих дате внесения ходатайства, дисциплинарных взысканий, взысканий, предусмотренных статьей 59.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" \_\_\_\_\_

8. Сведения о получении в оцениваемом периоде (три года, предшествующих дате внесения ходатайства):

- дополнительного профессионального образования с указанием наименования образовательной организации, периода обучения, наименования образовательной программы, реквизитов удостоверения о повышении квалификации и (или) диплома о профессиональной переподготовке \_\_\_\_\_;

- государственных и ведомственных наград, иных форм поощрения (награждения) государственных органов, организаций за заслуги в

Продолжение приложения № 2  
к Порядку внесения и рассмотрения  
ходатайств о награждении Дипломом  
Губернатора Хабаровского края  
"Почетный наставник администрации  
Губернатора и Правительства  
Хабаровского края, исполнительных  
органов Хабаровского края"

служебной (трудовой) деятельности с указанием даты награждения и реквизитов документов о награждении \_\_\_\_\_

9. Информация о лице (лицах), в отношении которого(ых) в оцениваемом периоде (три года, предшествующих дате внесения ходатайства) осуществлялось наставничество (далее – наставляемые лица):

9.1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) \_\_\_\_\_

Должность на дату начала наставничества \_\_\_\_\_

Период наставничества \_\_\_\_\_

Должность на дату внесения ходатайства \_\_\_\_\_

Сведения о получении наставляемым лицом после окончания наставничества государственных, ведомственных наград или иных форм поощрения (награждения) государственных органов, организаций за заслуги в служебной (трудовой) деятельности с указанием дат награждений и реквизитов документов о награждении \_\_\_\_\_

9.2. ...

- Приложения:
1. Заверенные департаментом по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края или кадровым подразделением исполнительного органа края копии документов о наставнической деятельности лица, представляемого к награждению Дипломом: копия правового акта о назначении на должность наставляемого лица, копия отзыва о результатах наставничества, копия оценки результативности деятельности наставника (представляются в отношении каждого наставляемого лица, указанного в пункте 9 настоящего представления).
  2. Копии удостоверений о повышении квалификации и (или) дипломов о профессиональной переподготовке, подтверждающих получение лицом, представляемым к награждению Дипломом, дополнительного профессионального образования (представляются в случае указания соответствующих сведений).
  3. Копии наград (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот и иных форм поощрения), подтверждающих сведения, указанные в настоящем представлении, о получении лицом, представляемым к награждению Дипломом, наставляемым лицом (наставляемыми лицами) наград и иных форм поощрения за заслуги в служебной (трудовой) деятельности (представляются в случае указания соответствующих сведений).

Руководитель департамента  
по вопросам государственной  
службы и кадров Губернатора  
края, руководитель кадрового  
подразделения  
исполнительного органа края

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

МП

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Продолжение приложения № 2  
к Порядку внесения и рассмотрения  
ходатайств о награждении Дипломом  
Губернатора Хабаровского края  
"Почетный наставник администрации  
Губернатора и Правительства  
Хабаровского края, исполнительных  
органов Хабаровского края"

Руководитель структурного  
подразделения  
администрации Губернатора и  
Правительства края,  
руководитель  
исполнительного органа края

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку внесения и рассмотрения ходатайств о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края"

Форма

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Правительству Хабаровского края (680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 56), администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края (680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 56) на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в целях осуществления и выполнения им (ими) функций, полномочий и обязанностей, предусмотренных Порядком внесения и рассмотрения ходатайств о награждении Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края", утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 15 сентября 2023 г. № 67, по рассмотрению моей кандидатуры для награждения Дипломом Губернатора Хабаровского края "Почетный наставник администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органов Хабаровского края" (далее – Диплом).

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- дата рождения;
- должность, место работы;
- сведения об образовании и (или) о квалификации, включая специальность, наименование образовательной организации, год окончания, об ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- сведения о получении дополнительного профессионального

Продолжение приложения № 3  
к Порядку внесения и рассмотрения  
ходатайств о награждении Дипломом  
Губернатора Хабаровского края  
"Почетный наставник администрации  
Губернатора и Правительства  
Хабаровского края, исполнительных  
органов Хабаровского края"

образования, включая сведения о наименовании образовательной программы, периоде обучения, наименовании образовательной организации (при указании таких сведений);

- сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, об иных формах поощрения (награждения) государственных органов, организаций с указанием дат награждения (при указании таких сведений);

- сведения (характеристика) с указанием конкретных достижений, послуживших основанием для представления к награждению Дипломом.

Настоящим согласием я разрешаю сбор указанных персональных данных, их запись, систематизацию, накопление, хранение на электронных и бумажных носителях, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до истечения сроков хранения документов, представленных для награждения Дипломом, определяемых в соответствии со сроками хранения архивных документов, установленными в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами об архивном деле.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления в произвольной форме в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

---

(число, месяц, год)

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

---