



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2024 г. № 21-пр
г. Хабаровск

О внесении изменения в Положение о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 5 апреля 2019 г. № 136-пр "О краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

В целях совершенствования нормативного правового акта Хабаровского края Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменение в Положение о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 5 апреля 2019 г. № 136-пр "О краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 26 января 2024 г. № 21-пр
"УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 5 апреля 2019 г. № 136-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

1. Общие положения

1.1. Краевой ежегодный конкурс "Предприниматель года" (далее – Конкурс) проводится Правительством Хабаровского края (далее также – край) при содействии совета по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Хабаровского края (по согласованию).

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, сроки проведения, условия участия, порядок организации работы конкурсной комиссии (далее также – Комиссия), критерии оценки участников, порядок награждения победителей и лауреатов, информационное освещение Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является министерство экономического развития Хабаровского края (далее также – Организатор).

1.4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, производится в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Хабаровского края "Развитие малого и среднего предпринимательства в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 апреля 2012 г. № 124-пр.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – содействие развитию предпринимательства в Хабаровском крае.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление и поощрение субъектов малого и среднего предпринимательства, добившихся наилучших результатов в своей деятельности;

- распространение положительного опыта предпринимательской деятельности;

- привлечение внимания предпринимателей, потенциальных инвесторов, широкой общественности к успешным примерам развития

предпринимательства;

- формирование позитивного общественного мнения о субъектах малого и среднего предпринимательства.

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно по итогам календарного года, предшествующего году проведения Конкурса (далее – Отчетный год).

3.2. Прием заявок на участие в Конкурсе проводится с 10 февраля по 10 апреля.

Срок приема заявок на участие в Конкурсе может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней, соответствующим правовым актом Организатора, который подлежит размещению на официальном сайте информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" "Малый и средний бизнес Хабаровского края" msb.khabkrai.ru (далее – Сайт) в срок не позднее трех календарных дней со дня принятия указанного правового акта.

3.3. Заседание Комиссии проводится не позднее 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в Конкурсе.

Электронное голосование по специальной номинации "Народный предприниматель" на Сайте проводится в течение пяти календарных дней со дня размещения Организатором на Сайте информации о проведении электронного голосования.

3.4. Подготовка и принятие распоряжения Правительства края об итогах Конкурса осуществляется Организатором не позднее 30 календарных дней со дня заседания Комиссии.

3.5. Награждение победителей и лауреатов Конкурса проводится не позднее 30 календарных дней со дня принятия распоряжения Правительства края об итогах Конкурса.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. Принять участие в Конкурсе может субъект малого и среднего предпринимательства, относящийся к категориям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", зарегистрированный в соответствии с федеральным законодательством на территории Хабаровского края, занимающийся предпринимательской деятельностью на территории Хабаровского края не менее одного года.

4.2. Победитель Конкурса в году, предшествовавшем году проведения Конкурса, не может участвовать в той же номинации Конкурса, по которой он был признан победителем Конкурса.

4.3. В Конкурсе установлены следующие номинации:

1) по видам экономической деятельности (в соответствии с основным кодом Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее – ОКВЭД):

№ п/п	Наименование номинации	Основной код ОКВЭД
1	2	3
1.	Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство	01, 02, 03
2.	Обрабатывающие производства	12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33
3.	Производство пищевых продуктов и напитков	10, 11
4.	Жилищно-коммунальное хозяйство	35, 36, 37, 38, 39, 68.32, 81
5.	Строительство, архитектура и дорожное хозяйство	41, 42, 43, 71
6.	Торговля	45, 46, 47
7.	Транспортировка и хранение	49, 50, 51, 52, 53
8.	Гостиницы, общественное питание и туризм	55, 56, 79
9.	Информация и связь	58, 59, 60, 61, 62, 63
10.	Услуги для бизнеса	64, 65, 66, 68, 69, 70, 72, 73, 74, 77, 78, 80, 81, 82
11.	Услуги для населения	68, 75, 81, 95, 96
12.	Образование	85
13.	Здравоохранение и социальные услуги	86, 87
14.	Уход и присмотр за детьми	88
15.	Культура, спорт, досуг и развлечения	90, 91, 92, 93;

2) специальные:

№ п/п	Наименование специальной номинации	Условие участия в специальной номинации
1	2	3
1.	За вклад в развитие муниципального района	регистрация и осуществление предпринимательской деятельности на территории муниципального района Хабаровского края, не менее одного года
2.	Успешный старт	осуществление предпринимательской деятельности на территории Хабаровского края от одного года до двух лет (учитывается полный Отчетный год и год, предшествующий Отчетному)

1	2	3
3.	Молодой предприниматель	возраст руководителя организации, индивидуального предпринимателя, участвующих в Конкурсе, до 35 лет
4.	Народный предприниматель	все лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе и допущенные к участию в Конкурсе
5.	Социальный предприниматель	признание социальным предприятием не позднее Отчетного года

4.4. В случае, если в номинации по видам экономической деятельности представлено менее трех участников, такая номинация решением Комиссии считается не состоявшейся, на заседании Комиссии принимается решение об объединении участников не более трех несостоявшихся номинаций по видам экономической деятельности в дополнительную номинацию по смежным видам экономической деятельности.

В случае, если номинация по видам экономической деятельности включает в себя несколько сфер деятельности и количество участников по каждой сфере деятельности не менее трех, на заседании комиссии Конкурса может быть принято решение о разделении такой номинации на дополнительные номинации по сферам деятельности.

Номинаций по видам экономической деятельности, включая дополнительные номинации, не может быть установлено более 20.

В случае, если в одной из специальной номинации представлено менее трех участников, такая номинация решением Комиссии считается не состоявшейся.

Наименование номинации Конкурса, указываемое в заявке на участие в Конкурсе, лицом, установленным в пункте 4.1 настоящего раздела (далее – соискатель Конкурса), должно соответствовать основному коду ОКВЭД осуществляемой им деятельности.

5. Документы для участия в Конкурсе

5.1. Заявка на участие в Конкурсе подается соискателем Конкурса, в письменном виде лично, по почте, в электронном виде посредством Сайта или через уполномоченного представителя по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5.2. Одновременно с заявкой на участие в Конкурсе соискатель Конкурса направляет Организатору следующие документы:

1) анкету для участия в Конкурсе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) согласие на обработку и распространение персональных данных руководителя организации (индивидуального предпринимателя) - соискателя Конкурса по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

3) пояснительную записку согласно приложению № 4 к настоящему

Положению;

4) фотографию соискателя Конкурса (индивидуального предпринимателя/руководителя организации) в электронном формате jpg. Размер изображения не должен превышать 1000 пикселей по длинной стороне. Вес фотографии не должен превышать 2 мб;

5) копию налоговой декларации и (или) бухгалтерской отчетности и (или) патента соискателя Конкурса, представляемой в налоговый орган, согласно применяемой системе налогообложения за Отчетный год;

6) копию отчетности соискателя Конкурса по уплате страховых взносов за Отчетный год, подтверждающей данные о среднесписочной численности работников и среднемесечной заработной плате;

7) копию книги учета доходов и расходов (книги учета доходов) (в случае, если представление налоговой отчетности Налоговым кодексом Российской Федерации не предусмотрено);

8) выписку из реестра социальных предпринимателей за Отчетный год (для соискателей Конкурса в номинации "Социальный предприниматель").

9) доверенность на право подачи от имени соискателя Конкурса документов в случае подачи документов через уполномоченного представителя.

5.3. К заявке на участие в Конкурсе также прилагаются (при наличии):

1) копии платежных документов, подтверждающих инвестиции соискателя Конкурса в основной капитал за Отчетный период;

2) копии документов, подтверждающих участие соискателя Конкурса (индивидуального предпринимателя/организации) в межрегиональных, общероссийских и международных выставках за Отчетный год;

3) копии документов, подтверждающих участие соискателя Конкурса (индивидуального предпринимателя/руководителя организации) в форумах, конференциях по вопросам ведения предпринимательской деятельности в качестве спикера или модератора в Отчетном году;

4) копии документов, подтверждающих членство соискателя Конкурса (руководителя организации/индивидуального предпринимателя) в совете по предпринимательству, общественном совете или иных коллегиальных органах в сфере развития предпринимательства, действующих на территории Хабаровского края, в Отчетном году;

5) копии дипломов, наград, почетных грамот, иных видов поощрений за победу соискателя Конкурса (индивидуального предпринимателя/организации) в конкурсах (муниципального, регионального, всероссийского, международного уровня) по вопросам ведения предпринимательской деятельности за Отчетный год;

6) копии документов за Отчетный год, подтверждающих членство соискателя Конкурса (индивидуального предпринимателя/руководителя организации) в общественных объединениях предпринимателей;

7) копия свидетельства, подтверждающего членство соискателя Конкурса (индивидуального предпринимателя/организации) в Антикоррупционной хартии российского бизнеса, Социальной хартии

российского бизнеса, Хартии корпоративной и деловой этики или членство (присоединение) в иных публичных документах, регулирующих взаимоотношения бизнеса, не позднее Отчетного года;

8) копия свидетельства, подтверждающего присоединение соискателя Конкурса (организации/индивидуального предпринимателя) к Национальному инклюзивному договору не позднее Отчетного года;

9) копии платежных документов за Отчетный год, подтверждающих участие соискателя Конкурса в благотворительных, спонсорских мероприятиях;

10) копии платежных документов, подтверждающих проведение или организацию соискателем Конкурса дополнительного обучения работников с указанием тем и сроков проведения в Отчетном году;

11) копии платежных документов, подтверждающих предоставление соискателем Конкурса социальных дополнительных гарантий работникам с указанием видов, сверх установленных законодательством, за Отчетный год;

12) иные материалы в любой форме (в электронном виде, макеты, графические изображения, рекламные проспекты, фотографии, презентации), позволяющие более полно представить достижения соискателя Конкурса за Отчетный год.

5.4. Документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 5.2 настоящего раздела соискатель Конкурса должен направить в электронном виде на электронный адрес konkurs@khv.gov.ru в срок не позднее даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе.

5.5. С документами, указанными в подпунктах 1 – 9 пункта 5.2 настоящего раздела, соискатель Конкурса вправе представить по собственной инициативе:

- выписку соискателя Конкурса из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не более чем за пять рабочих дней до дня подачи заявки на участие в Конкурсе;

- справку налогового органа об исполнении соискателем Конкурса обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и (или) акт сверки по налоговым платежам, выданные не более чем за пять рабочих дней до дня подачи заявки на участие в Конкурсе.

В случае если соискатель Конкурса не представил по собственной инициативе документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, Организатор запрашивает и получает их самостоятельно.

Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы, установленные в пунктах 5.2, 5.3, 5.5 настоящего раздела, подаются в соответствии с требованиями, указанными в извещении о проведении Конкурса, размещаемом Организатором на Сайте.

5.6. Организатор в срок не позднее пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Положения, рассматривает и проверяет поступившие заявки на участие в Конкурсе и прилагаемые к ним документы на отсутствие оснований, установленных

пунктом 5.7 настоящего раздела.

5.7. Организатор отказывает соискателю Конкурса в допуске к участию в Конкурсе по следующим основаниям:

- соискатель Конкурса не отвечает условиям, указанным в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Положения;
- не представлены документы, указанные в подпунктах 1 – 9 пункта 5.2 настоящего раздела;
- в представленных соискателем Конкурса заявке на участие в Конкурсе и прилагаемых к ней документах указаны неполные или недостоверные сведения;
- наименование номинации Конкурса, на которую претендует соискатель Конкурса, не соответствует основному коду ОКВЭД деятельности соискателя Конкурса;
- соискатель Конкурса находится в стадии реорганизации, ликвидации или проведения процедур банкротства и (или) его деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату проверки заявки на участие в Конкурсе;
- заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы, поступили после истечения срока, указанного в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Положения;
- соискатель Конкурса имеет просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- наличие информации о соискателе Конкурса в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", на дату проверки заявки на участие в Конкурсе и прилагаемых к ней документов;
- наличие информации о соискателе Конкурса в реестре недобросовестных подрядных организаций, ведение которого осуществляется в соответствии с Положением о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615, на дату проверки заявки на участие в Конкурсе и прилагаемых к ней документов (в номинации по виду экономической деятельности: жилищно-коммунальное хозяйство);

- отсутствие информации о соискателе Конкурса в реестре социальных предпринимателей на дату проверки заявки на участие в Конкурсе и прилагаемых к ней документов (в номинации "Социальный предприниматель").

5.8. По итогам рассмотрения Организатором заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых к ним документов, Организатор оформляет и размещает на Сайте протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе с указанием решений Организатора о допуске (об отказе в допуске) к участию в Конкурсе соискателя Конкурса в срок не позднее трех рабочих дней после истечения срока, установленного в пункте 5.6 настоящего раздела.

5.9. Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы не возвращаются соискателям Конкурса.

6. Организатор

6.1. Организатор не позднее 30 января года приема заявок на участие в Конкурсе обеспечивает размещение извещения о проведении Конкурса на Сайте, в котором указываются:

- условия участия в Конкурсе;
- перечень документов для участия в Конкурсе и требования к ним;
- даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;
- сведения об Организаторе и его контакты.

6.2. Организатор осуществляет прием, обработку и проверку заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых к ним документов, принимает решение о допуске (об отказе в допуске) соискателей Конкурса к участию в Конкурсе в соответствии с пунктами 5.6, 5.7 раздела 5 настоящего Положения, консультирует соискателей Конкурса по вопросам участия в Конкурсе.

6.3. Исполнительные органы края, уполномоченные на выработку и реализацию краевой государственной политики в отраслях экономической деятельности, указанных в подпункте 1 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения, осуществляют консультирование соискателей Конкурса по вопросам участия в Конкурсе, в том числе по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе и прилагаемых к ним документов, а также не позднее 10 февраля года приема заявок на участие в Конкурсе обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений, указанных в абзацах втором - пятом пункта 6.1 настоящего раздела.

6.4. Соискатели Конкурса, допущенные к участию в Конкурсе (далее – участник Конкурса), распределяются Организатором в соответствии с номинациями Конкурса, указанными в заявках на участие в Конкурсе, в соответствующие группы.

При формировании групп по специальным номинациям Организатором учитываются требования к участникам Конкурса, установленные в графе 3 таблицы подпункта 2 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения.

Организатор, не позднее восьми рабочих дней со дня окончания приема

заявок на участие в Конкурсе, размещает на Сайте информацию о проведении электронного голосования на Сайте в номинации "Народный предприниматель" с указанием полных наименований участников Конкурса и срока проведения голосования.

6.5. Организатор обеспечивает работу Комиссии.

6.6. Организатор обеспечивает проведение торжественного приема по случаю награждения победителей и лауреатов Конкурса (далее – Торжественный прием).

7. Конкурсная комиссия

7.1. Для принятия решений по итогам конкурсного отбора создается Комиссия. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

Состав Комиссии утверждается распоряжением Организатора в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Положения, и включает не менее 15 и не более 30 человек.

Председатель Комиссии и секретарь Комиссии назначаются из числа должностных лиц Организатора. В состав Комиссии также включаются представители исполнительных органов края, уполномоченных на выработку и реализацию краевой государственной политики в отраслях экономической деятельности, указанных в подпункте 1 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения. Членами Комиссии могут быть представители совета по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата Хабаровского края (по согласованию), организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (по согласованию), общественных объединений предпринимателей Хабаровского края (по согласованию), а также эксперты, обладающие знаниями и опытом в отраслях экономической деятельности, указанных в подпункте 1 пункта 4.3 настоящего Положения (по согласованию).

7.2. Председатель Комиссии руководит работой Комиссии, ведет заседание Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии по его поручению полномочия председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

7.3. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

Секретарь Комиссии формирует оценочную таблицу по номинациям согласно пункту 6.4 раздела 6 настоящего Положения, за исключением номинации "Народный предприниматель", путем внесения в нее по каждому участнику Конкурса значения показателей, указанных ими в разделах I – IV анкеты (приложение № 2 к настоящему Положению), и баллов, рассчитанных в соответствии с оценкой критериев участников Конкурса согласно приложению № 5 к настоящему Положению (за исключением участников Конкурса в номинации "Народный предприниматель"), и

направляет оценочную таблицу председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии, членам Комиссии не позднее трех рабочих дней до даты заседания Комиссии.

При наличии у члена Комиссии дополнительных сведений, не отраженных в оценочной таблице, члены Комиссии вправе направить указанные сведения в адрес Организатора в срок не позднее одного рабочего дня до даты заседания Комиссии. Решение об учете данных сведений принимается на заседании Комиссии путем открытого голосования на основе большинства голосов членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

7.4. Функции Комиссии:

- проведение конкурсного отбора, за исключением оценки участников Конкурса в номинации "Народный предприниматель";
- подготовка рекомендаций по определению победителей и лауреатов в номинациях Конкурса на присвоение званий "Компания года" ("Предприниматель года").

7.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава членов Комиссии.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии путем открытого голосования по каждому вопросу. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Решения Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии и размещается Организатором Сайта.

8. Конкурсный отбор и подведение итогов Конкурса

8.1. Конкурсный отбор по определению победителей и лауреатов Конкурса, за исключением номинации "Народный предприниматель", осуществляется путем оценки значений показателей, представленных в оценочной таблице, в соответствии с оценкой критериев участников Конкурса, указанной в приложении № 5 к настоящему Положению.

По каждому участнику Конкурса рассчитывается средний балл, определяемый как отношение суммы баллов по всем показателям участника Конкурса к общему количеству показателей.

8.2. Победителем Конкурса в каждой номинации, за исключением номинации "Народный предприниматель", признается участник Конкурса, набравший в соответствующей номинации максимальный средний балл. В случае если несколько участников Конкурса в одной группе набрали равное и максимальное количество средних баллов, Комиссия принимает решение о рекомендации признания участника победителем Конкурса путем открытого голосования членов Комиссии на основе большинства голосов. В случае равенства голосов членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Лауреатом Конкурса в каждой номинации, за исключением номинации "Народный предприниматель", признается участник Конкурса, набравший в группе следующий после победителя Конкурса максимальный средний балл. В случае если несколько участников Конкурса в одной группе набрали равное количество средних баллов, Комиссия принимает решение о рекомендации признания участника лауреатом Конкурса путем открытого голосования на основе большинства голосов членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Победитель и лауреат Конкурса в номинации "Народный предприниматель" определяются Комиссией по результатам электронного голосования посетителями Сайта.

Победителем Конкурса в номинации "Народный предприниматель" признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество голосов на Сайте среди всех участников. Лауреатом Конкурса в номинации "Народный предприниматель" признается участник Конкурса, набравший среди всех участников Конкурса следующее после победителя Конкурса максимальное число голосов. В случае если два участника Конкурса набрали максимальное и равное количество голосов, решение о рекомендации признания участников победителем и лауреатом Конкурса в номинации "Народный предприниматель" принимается Комиссией путем открытого голосования на основе большинства голосов членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

8.3. На основании решений Комиссии Организатором подводятся итоги Конкурса и готовится распоряжение Правительства Хабаровского края об итогах Конкурса по результатам Отчетного года.

Победителям и лауреатам Конкурса присваивается звание "Компания года" ("Предприниматель года") в номинациях, установленных в пункте 4.3 настоящего Положения.

8.4. Все участники Конкурса, не ставшие победителями и лауреатами Конкурса, получают от Организатора свидетельства участников Конкурса.

9. Награждение победителей и лауреатов Конкурса

9.1. Награждение победителей и лауреатов Конкурса проводит Губернатор Хабаровского края или уполномоченный им член Правительства края на Торжественном приеме.

В день награждения победителей и лауреатов Конкурса Организатор обеспечивает проведение деловой программы мероприятий с проведением мастер-классов, обучающих тренингов и (или) круглых столов по актуальным вопросам предпринимательской деятельности.

Деловая программа мероприятий формируется Организатором по согласованию с заместителем председателя совета по предпринимательству и

улучшению инвестиционного климата Хабаровского края.

9.2. Победителям Конкурса вручается памятный знак и диплом.

В случае, если участник Конкурса признан победителем Конкурса в нескольких номинациях, ему вручается один памятный знак и один диплом.

9.3. Лауреатам Конкурса вручается диплом.

В случае, если участник Конкурса признан лауреатом Конкурса в нескольких номинациях, ему вручается один диплом.

10. Информационное освещение Конкурса

Распоряжение Правительства Хабаровского края об итогах Конкурса по результатам Отчетного года размещается на Сайте не позднее 10 рабочих дней со дня награждения победителей и лауреатов Конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
о краевом ежегодном конкурсе
"Предприниматель года"

Форма**ЗАЯВКА**

на участие в краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Заявляю о своем намерении принять участие в краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года" в номинациях:

1. По виду экономической деятельности:

Отметить только одну номинацию	Наименование номинации	Основной код ОКВЭД
1	2	3
<input type="checkbox"/>	Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство	01, 02, 03
<input type="checkbox"/>	Обрабатывающие производства	12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33
<input type="checkbox"/>	Производство пищевых продуктов и напитков	10, 11
<input type="checkbox"/>	Жилищно-коммунальное хозяйство	35, 36, 37, 38, 39, 68.32, 81
<input type="checkbox"/>	Строительство, архитектура и дорожное хозяйство	41, 42, 43, 71
<input type="checkbox"/>	Торговля	45, 46, 47
<input type="checkbox"/>	Транспортировка и хранение	49, 50, 51, 52, 53
<input type="checkbox"/>	Гостиницы, общественное питание и туризм	55, 56, 79
<input type="checkbox"/>	Информация и связь	58, 59, 60, 61, 62, 63

1	2	3
<input type="checkbox"/>	Услуги для бизнеса	64, 65, 66, 68, 69, 70, 72, 73, 74, 77, 78, 80, 81, 82
<input type="checkbox"/>	Услуги для населения	68, 75, 81, 95, 96
<input type="checkbox"/>	Образование	85
<input type="checkbox"/>	Здравоохранение и социальные услуги	86, 87
<input type="checkbox"/>	Уход и присмотр за детьми	88
<input type="checkbox"/>	Культура, спорт, досуг и развлечения	90, 91, 92, 93

2. Специальные номинации:

Отметить можно несколько номинаций	Наименование специальной номинации	Требования для участия в специальной номинации
1	2	3
<input type="checkbox"/>	"За вклад в развитие муниципального района"	регистрация и осуществление предпринимательской деятельности на территории муниципального района Хабаровского края не ранее Отчетного года
<input type="checkbox"/>	"Успешный старт"	регистрация в качестве индивидуального предпринимателя/юридического лица на территории Хабаровского края от одного года до двух лет (учитывается полный Отчетный год и год, предшествующий Отчетному году)
<input type="checkbox"/>	"Молодой предприниматель"	возраст руководителя организации /индивидуального предпринимателя до 35 лет
<input type="checkbox"/>	"Народный предприниматель"	допускаются все участники Конкурса

1	2	3
□	"Социальный предприниматель"	статус социального предприятия получен не позднее Отчетного года

С Положением о краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 5 апреля 2019 г. № 136-пр "О краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года", ознакомлен.

Подтверждаю, что _____

(полное наименование субъекта малого (среднего)

предпринимательства)

не находится в стадии реорганизации, ликвидации, в отношении него не введены процедуры банкротства и (или) его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, отсутствует задолженность по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации за предыдущий год.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Приложения:

- 1) _____ на ___ листах;
 2) _____ на ___ листах;
 3) _____ на ___ листах.

Руководитель организации /

индивидуальный предприниматель _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)

" ___ " _____ 20 ___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению
о краевом ежегодном конкурсе
"Предприниматель года"

Форма

АНКЕТА
для участия в краевом ежегодном конкурсе
"Предприниматель года"

I. Общая информация

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1.	Муниципальное образование Хабаровского края, где зарегистрирован участник Конкурса (в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП)	
2.	Полное наименование организации / индивидуального предпринимателя	
3.	Дата регистрации организации / индивидуального предпринимателя	
4.	Основной вид экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
5.	Краткая характеристика деятельности (выполняемых работ, оказываемых услуг)	
6.	Место нахождения юридического лица / фактический адрес индивидуального предпринимателя	
7.	Номер телефона (при наличии)	
8.	Электронный адрес (при наличии)	

1	2	3
9.	Руководитель (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона)	
10.	Дата рождения руководителя организации / индивидуального предпринимателя	
11.	Контактное лицо (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона)	

II. Экономические показатели деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя в Отчетном году
1	2	3	4
1.	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг на одного работающего, за отчетный период (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников: выручка от реализации товаров, продукции, работ за отчетный период)	тыс. рублей	
2.	Сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) на одного работающего, за отчетный период (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников: сумма налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) за отчетный период)	тыс. рублей	

1	2	3	4
3.	<p>Инвестиции в основной капитал (средства, направленные на модернизацию, расширение производства, внедрение инноваций; с приложением платежных документов), на одного работающего, за отчетный период</p> <p>(для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников: инвестиции в основной капитал (модернизация, расширение производства, внедрение инноваций, с приложением платежных документов) за отчетный период)</p>	тыс. рублей	
4.	<p>Среднесписочная численность работников за отчетный период</p> <p>(для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников, показатель равен 0)</p>	единиц	
5.	<p>Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника в режиме полного рабочего времени</p> <p>(для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников, показатель равен 0)</p>	тыс. рублей	

III. Деловая активность

№ п/п	Наименование показателя	Значения показателя	Значение показателя в Отчетном году
1	2	3	4
1.	Участие организации/индивидуального предпринимателя (презентация продукции, услуг) в межрегиональных, общероссийских и международных	да/нет	

1	2	3	4
	выставках (указать дату и наименование мероприятия, информацию об экспозиции) в отчетном периоде		
2.	Участие руководителя организации / индивидуального предпринимателя в форумах, конференциях по вопросам ведения предпринимательской деятельности в качестве спикера или модератора (указать дату и наименование мероприятия, информацию о выступлении или модерации) в отчетном периоде	да/нет	
3.	Членство руководителя организации / индивидуального предпринимателя в совете по предпринимательству, общественном совете или иных коллегиальных органах в сфере развития предпринимательства, действующих на территории Хабаровского края, (указать наименование коллегиального органа) за отчетный период	да/нет	
4.	Наличие у организации / индивидуального предпринимателя дипломов, наград, почетных грамот, иных видов поощрений за победу в конкурсах (муниципального, регионального, всероссийского, международного уровня) по вопросам ведения предпринимательской деятельности (с приложением копий) за отчетный период	да/нет	
5.	Членство руководителя организации / индивидуального предпринимателя в общественных объединениях предпринимателей (указать наименование общественного объединения) за отчетный период	да/нет	

1	2	3	4
6.	Членство организации/индивидуального предпринимателя в Антикоррупционной хартии российского бизнеса, членство в Социальной хартии российского бизнеса, членство в Хартии корпоративной и деловой этики, или членство (присоединение) в иных публичных документах, регулирующих взаимоотношения бизнеса (с приложением подтверждающих копий) не позднее отчетного периода	да/нет	
7.	Присоединение организации / индивидуального предпринимателя к Национальному инклюзивному договору не позднее отчетного периода	да/нет	

IV. Социальные показатели деятельности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя в Отчетном году
1	2	3	4
1.	Удельный вес средств, направленных на благотворительность, в выручке (доходе) за отчетный период	процентов	
2.	Доля расходов на обучение работников за счет субъекта малого и среднего предпринимательства (с указанием тем и сроков проведения), в выручке (доходе), за отчетный период (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников, показатель равен 0)	процентов	

1	2	3	4
3.	Доля расходов на социальные дополнительные гарантии работникам с указанием видов, сверх установленных действующим законодательством, в выручке (доходе), за отчетный период (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих наемных работников, показатель равен 0)	процентов	

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель

подписи)

(подпись)

(расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению
о краевом ежегодном конкурсе
"Предприниматель года"

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку и распространение персональных данных
субъекта персональных данных, подавшего заявку на участие в краевом
ежегодном конкурсе "Предприниматель года"

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
паспорт: серия _____ номер _____ выдан

(кем и когда выдан)
код подразделения _____ адрес регистрации

даю согласие на обработку и распространение моих персональных данных министерству экономического развития Хабаровского края, адрес места нахождения: г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д. 19, ИНН 2721020984, ОГРН 1032700299103 (далее – оператор).

1. Настоящее согласие на обработку и распространение персональных данных предоставлено в целях участия в краевом ежегодном конкурсе "Предприниматель года" (далее – Конкурс).

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дает согласие субъект персональных данных, участвующий в Конкурсе:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- фотография
- паспортные данные;
- дата рождения;
- номер телефона (стационарный, мобильный);
- адрес электронной почты;
- муниципальное образование Хабаровского края, где зарегистрирован субъект персональных данных, участвующий в Конкурсе / занимается предпринимательской деятельностью.

Перечень персональных данных, на распространение которых дает согласие субъект персональных данных, участвующий в Конкурсе

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- фотография;
- муниципальное(ые) образование(я) Хабаровского края, где зарегистрирован е субъект персональных данных, участвующий в Конкурсе / занимается предпринимательской деятельностью.

3. Перечень действий с персональными данными (общее описание

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению
о краевом ежегодном конкурсе
"Предприниматель года"

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
для участия в краевом ежегодном конкурсе
"Предприниматель года"

инициалы руководителя/ индивидуального предпринимателя

наименование организации

1. Краткое описание вида деятельности организации/индивидуального предпринимателя:

2. Основные успехи и достижения организации/индивидуального предпринимателя за Отчетный год (рост выручки, расширение производства, расширение рынков сбыта, социальное развитие работников, победы в конкурсах и т.д.):

3. Перспективные планы развития организации/индивидуального предпринимателя (при наличии):

**Объем не более 1 стр.*

г. _____ / _____ / " _____ " _____ 20____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению
о краевом ежегодном конкурсе
"Предприниматель года"

ОЦЕНКА КРИТЕРИЕВ
участников краевого ежегодного конкурса
"Предприниматель года"

I. Экономические показатели деятельности

	Нулевой показатель	Низкий показатель		Средний показатель		Высокий показатель	
Значение показателя	0	от у	до у+z	от у+z	до у+2z	от у+2z	до х
Количество баллов	Ноль баллов	Один балл		Два балла		Три балла	

где:

х – наибольшее значение показателя в номинации краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года";

у – наименьшее значение показателя в номинации краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года";

z – значение шага ($z=(x-y)/3$).

II. Деловая активность

Баллы начисляются по каждому показателю в зависимости от значения показателя в Отчетном году:

"нет" – ноль баллов;

"да" – один балл.

III. Социальные показатели деятельности

	Нулевой показатель	Низкий показатель		Средний показатель		Высокий показатель	
Значение показателя	0	от у	до у+z	от у+z	до у+2z	от у+2z	до х
Количество баллов	Ноль баллов	Один балл		Полтора балла		Два балла	

где:

х – наибольшее значение показателя в номинации краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года";

у – наименьшее значение показателя в номинации краевого ежегодного конкурса "Предприниматель года";

z – значение шага ($z=(x-y)/3$).