



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 февраля 2024 г. № 46-пр
г. Хабаровск

О внесении изменения в государственную программу Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 5 июня 2012 г. № 177-пр

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменение в государственную программу Хабаровского края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденную постановлением Правительства Хабаровского края от 5 июня 2012 г. № 177-пр, дополнив приложением № 26 согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



М.В. Дегтярев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 12 февраля 2024 г. № 46-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 26
к Государственной программе
Хабаровского края
"Развитие образования в
Хабаровском крае"

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Хабаровского края по реализации мероприятий по приобретению и монтажу модульных спортивных залов при муниципальных общеобразовательных организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края (далее также – край) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований края по реализации мероприятий по приобретению и монтажу модульных спортивных залов при муниципальных общеобразовательных организациях, в целях достижения результатов реализации Плана социального развития центров экономического роста Хабаровского края, утвержденного распоряжением Правительства края от 25 июня 2018 г. № 362-рп, в рамках реализации государственной программы края "Развитие образования в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 5 июня 2012 г. № 177-пр (далее – субсидия, План социально развития соответственно).

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований края по вопросам местного значения по реализации мероприятий по приобретению и монтажу модульных спортивных залов при муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе приобретению спортивного инвентаря и оборудования для оснащения модульных спортивных залов (далее также – мероприятия).

1.3. Субсидия предоставляется министерством образования и науки края (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований,

предусмотренных министерству в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – закон о краевом бюджете) и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на цели предоставления субсидии, по результатам отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком (далее – отбор).

1.4. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставленные краевому бюджету в виде субсидии в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, являющимися приложением к государственной программе Российской Федерации "Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 308, на основании соглашения, заключенного между Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики и Правительством края о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Хабаровского края (далее также – федеральные Правила, федеральное соглашение соответственно).

2. Критерии отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии. Условия предоставления субсидии

2.1. Критериями отбора муниципальных образований края для предоставления субсидии являются:

1) наличие на территории муниципального образования края муниципальной общеобразовательной организации, нуждающейся в приобретении и монтаже модульного спортивного зала (далее – общеобразовательная организация);

2) включение мероприятий в федеральное соглашение и приложение № 1 к Плану социального развития (далее – приложение № 1 к Плану).

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, включающей мероприятия, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – муниципальная программа);

2) заключение соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) между министерством и муниципальным образованием края о предоставлении субсидии из краевого бюджета бюджету муниципального образования края, предусматривающего обязательства муниципального образования края по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с требованиями, установленными подпунктами "л(1)", "л(3)",

"л(4)" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее – Правила № 999), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет") по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил № 999 (далее – соглашение, дополнительное соглашение соответственно);

3) возврат муниципальными образованиями края средств субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26 – 29 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства края от 7 мая 2019 г. № 181-пр "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края" (далее – Порядок № 181-пр).

3. Проведение отбора муниципальных образований края

3.1. В целях проведения отбора министерство направляет через систему электронного документооборота Правительства края (далее – СЭД) муниципальным образованиям края, отвечающим критериям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, извещение о проведении отбора с указанием срока (даты начала и даты окончания) и адреса приема заявок муниципальных образований края на участие в отборе (далее – заявка и срок приема заявок соответственно).

3.2. Для участия в отборе муниципальное образование края в срок приема заявок представляет в министерство:

1) заявку по форме, установленной в извещении о проведении отбора, с указанием наименования общеобразовательной организации, в которой запланировано проведение мероприятий, перечня запланированных мероприятий, общего объема затрат, необходимого для реализации мероприятий;

2) копию муниципальной программы, заверенную в соответствии с требованиями пункта 5.26 ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов", утвержденного приказом Росстандарта от 8 декабря 2016 г. № 2004-ст.

3.3. Заявка и копия муниципальной программы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего раздела (далее – документы), представляются в министерство на бумажном носителе или направляются через СЭД и подлежат регистрации в день их поступления в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

3.4. Заявка должна быть подписана главой муниципального образования края (лицом, исполняющим его обязанности) и заверена

печатью администрации муниципального образования края.

При представлении документов на бумажном носителе они должны быть прошиты, скреплены печатью администрации муниципального образования края, иметь сквозную нумерацию и содержать сопроводительное письмо о направлении документов.

В случае предоставления муниципальным образованием края документов одновременно на бумажном носителе и через СЭД (в форме сканированных документов), рассматриваются документы, поступившие через СЭД.

3.5. Муниципальное образование края до окончания срока приема заявок может внести изменения в документы путем направления письменного уведомления, подписанного главой муниципального образования края (лицом, исполняющим его обязанности), с приложением документов, подтверждающих (обосновывающих) указанные изменения.

3.6. Муниципальное образование края вправе до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку путем направления в министерство письменного уведомления об отзыве заявки, подписанного главой муниципального образования края (лицом, исполняющим его обязанности).

3.7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктами 3.2, 3.5 настоящего раздела, и принимает одно из следующих решений:

1) о признании муниципального образования края прошедшим отбор – в случае отсутствия оснований для отказа в признании муниципального образования края прошедшим отбор, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела;

2) о признании муниципального образования края не прошедшим отбор – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в признании муниципального образования края прошедшим отбор, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего раздела.

Уведомления о решениях, принятых в соответствии с настоящим пунктом, с обоснованием причин принятия решений, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, направляются в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней со дня их принятия.

3.8. Основания для отказа в признании муниципального образования края прошедшим отбор:

- несоответствие критериям отбора, предусмотренным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;
- невыполнение условия предоставления субсидии, установленного подпунктом 1 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;
- нарушение срока приема заявок;
- несоответствие заявки и документов требованиям, установленным пунктами 3.2 – 3.5 настоящего раздела;
- непредставление заявки и документов, предусмотренных пунктом 3.2

настоящего раздела, или их представление не в полном объеме;

- наличие недостоверной информации в заявке и документах, представленных в соответствии с пунктами 3.2, 3.5 настоящего раздела.

4. Порядок предоставления и распределения субсидии

4.1. Размер субсидии, подлежащий предоставлению муниципальным образованиям края, в отношении которых принято решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка (далее также – получатели субсидии), определяется в размерах, указанных в федеральном соглашении и (или) приложении № 1 к Плану.

4.2. Распределение субсидии между бюджетами получателей субсидии утверждается распоряжением Правительства края, принимаемым в порядке и сроки в соответствии с Регламентом Правительства края, утвержденным постановлением Правительства края от 20 июля 2006 г. № 117-пр (далее – распоряжение о распределении и Регламент соответственно).

Проект распоряжения о распределении подготавливается министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

4.3. Министерство инициирует дополнительное распределение (перераспределение) субсидии (далее – дополнительное распределение) при наступлении следующих обстоятельств:

1) изменения объема бюджетных ассигнований краевого бюджета, в том числе средств федерального бюджета, предоставленных краевому бюджету в виде субсидии в соответствии с федеральными Правилами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

2) внесения изменений в федеральное соглашение и приложение № 1 к Плану, в том числе в перечень получателей субсидии, а также перечень муниципальных общеобразовательных организаций, в которых запланировано проведение мероприятий.

4.4. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня наступления одного из обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего раздела, уведомляет через СЭД муниципальные образования края, соответствующие критериям отбора, предусмотренным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, о проведении дополнительного распределения с указанием объема денежных средств, подлежащих дополнительному распределению, и срока подачи дополнительной заявки.

4.5. Для участия в дополнительном распределении муниципальные образования края, соответствующие критериям отбора, предусмотренным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, представляют в министерство на бумажном носителе или через СЭД (в форме сканированного документа) подписанные главой муниципального образования края (лицом, исполняющим его обязанности) и заверенные печатью администрации муниципального образования края дополнительные заявки в произвольной форме в срок, указанный в уведомлении о проведении дополнительного распределения.

4.6. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема дополнительных заявок, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения, принимает одно из следующих решений:

1) о включении муниципального образования края в дополнительное распределение – в случае отсутствия оснований для признания муниципального образования края не подлежащим включению в дополнительное распределение, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего раздела;

2) о признании муниципального образования края не подлежащим включению в дополнительное распределение – в случае наличия одного или нескольких оснований для признания муниципального образования края не подлежащим включению в дополнительное распределение, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего раздела.

Уведомления о решениях, принятых в соответствии с настоящим пунктом, с обоснованием причин принятия решений, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, направляются в муниципальные образования края в течение пяти рабочих дней со дня их принятия.

4.7. Основаниями для признания муниципального образования края не подлежащим включению в дополнительное распределение являются:

- нарушение срока подачи дополнительной заявки, указанного в уведомлении о проведении дополнительного распределения;

- несоответствие дополнительной заявки требованиям пункта 4.5 настоящего раздела.

4.8. Размер субсидии, предоставляемой муниципальным образованиям края, в отношении которых принято решение о включении в дополнительное распределение в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.6 настоящего раздела, определяется министерством в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела.

4.9. Дополнительное распределение осуществляется в соответствии с Регламентом путем внесения изменений в распоряжение о распределении.

Проект распоряжения Правительства края о внесении изменения в распоряжение о распределении (далее – распоряжение о внесении изменений) подготавливается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 4.6 настоящего раздела.

4.10. Предоставление субсидии муниципальным образованиям края осуществляется на основании соглашения (дополнительного соглашения), заключаемого в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Для заключения соглашения (дополнительного соглашения), указанного в абзаце первом настоящего пункта:

1) министерство в течение семи рабочих дней со дня принятия распоряжения о распределении (распоряжения о внесении изменений) формирует в системе "Электронный бюджет" проект соглашения (дополнительного соглашения) и извещает об этом муниципальные

образования края, включенные в распоряжение о распределении (распоряжение о внесении изменений);

2) муниципальное образование края в течение трех рабочих дней со дня формирования проекта соглашения (дополнительного соглашения) в системе "Электронный бюджет" обеспечивает проверку размещенного соглашения (дополнительного соглашения) и извещает министерство о согласовании или об отказе в согласовании размещенного проекта соглашения (дополнительного соглашения);

3) министерство в течение трех рабочих дней с даты получения от муниципального образования края заполненного соглашения (дополнительного соглашения) проводит проверку заполнения соглашения (дополнительного соглашения) и направляет его муниципальному образованию края для подписания в системе "Электронный бюджет";

4) муниципальное образование края в течение трех рабочих дней с даты получения соглашения (дополнительного соглашения) обеспечивает его подписание в системе "Электронный бюджет";

5) министерство в течение трех рабочих дней после получения от муниципального образования края подписанного соглашения (дополнительного соглашения) обеспечивает подписание соглашения (дополнительного соглашения) в системе "Электронный бюджет".

4.11. В случае неподписания муниципальным образованием края соглашения (дополнительного соглашения) министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 4 пункта 4.10 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет муниципальному образованию края письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

4.12. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Муниципальные образования края ежемесячно не позднее чем за 15 календарных дней до начала очередного месяца представляют в министерство в произвольной форме заявку на перечисление субсидии для включения в кассовый план краевого бюджета на очередной месяц.

Перечисление средств субсидии осуществляется ежемесячно не позднее 28-го числа текущего месяца в пределах утвержденного кассового плана краевого бюджета на текущий месяц.

5. Обеспечение соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, оценка эффективности использования субсидии

5.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. Муниципальные образования края ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, не позднее трех рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, представляют в министерство отчеты о расходах бюджета муниципального

образования края, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия.

5.3. Муниципальные образования края ежемесячно, не позднее трех рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодно, не позднее восьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в министерство отчеты о достижении значений результатов использования субсидии, ежегодные уточненные отчеты – не позднее 8 февраля года, следующего за отчетным годом.

5.4. Отчеты, указанные в пунктах 5.2, 5.3 настоящего раздела, представляются в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет" (далее – отчеты).

Формы отчетов устанавливаются соглашением, заключенным в системе "Электронный бюджет" в соответствии с пунктом 4.10 раздела 4 настоящего Порядка.

5.5. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием края осуществляется министерством на основании сравнения установленных соглашением значений результатов использования субсидии и фактически достигнутых значений результатов использования субсидии согласно ежегодному отчету, указанному в пункте 5.3 настоящего раздела.

Результатом использования субсидии является достижение результата "количество муниципальных общеобразовательных организаций, при которых в полном объеме выполнены мероприятия по приобретению и монтажу модульных спортивных залов".

5.6. Возврат муниципальным образованием края средств субсидии в краевой бюджет осуществляется в сроки и порядке в соответствии с пунктами 14 – 17, 21 – 24, 26 – 29 Порядка № 181-пр.

5.7. Государственный финансовый контроль осуществляется органами государственного финансового контроля края в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края."
