



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 июня 2024 г. № 241-пр  
г. Хабаровск

О единовременной денежной  
выплате при установлении опеки  
и попечительства над  
несовершеннолетними гражданами

В целях социальной поддержки семей, взявших под опеку (попечительство) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Правительство края  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить единовременную денежную выплату при установлении опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами (далее также – единовременная денежная выплата) в размере 100 и 150 тыс. рублей на каждого ребенка и ребенка-инвалида соответственно, в отношении которого установлена опека (попечительство).
2. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты единовременной денежной выплаты при установлении опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами.
3. Определить министерство социальной защиты Хабаровского края уполномоченным исполнительным органом Хабаровского края, осуществляющим назначение и выплату единовременной денежной выплаты.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2024 г.

Врио Губернатора, Председателя  
Правительства края



Д.В. Демешин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 25 июня 2024 г. № 241-пр

## ПОРЯДОК

назначения и выплаты единовременной денежной выплаты  
при установлении опеки и попечительства  
над несовершеннолетними гражданами

1. Настоящий Порядок регламентирует условия назначения и выплаты единовременной денежной выплаты при установлении опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами (далее – единовременная денежная выплата).

2. Единовременная денежная выплата устанавливается в размере:

1) 100 тыс. рублей на каждого ребенка, за исключением ребенка-инвалида, в отношении которого установлена опека (попечительство);

2) 150 тыс. рублей на каждого ребенка-инвалида, в отношении которого установлена опека (попечительство).

Начисление районного коэффициента на единовременную денежную выплату не производится.

3. Право на единовременную денежную выплату имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории Хабаровского края (далее также – край) и назначенные на основании акта об установлении опеки (попечительства), изданного в крае, в качестве опекуна (попечителя) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по истечении шести месяцев с даты установления опеки (попечительства).

Проживание на территории края подтверждается регистрацией по месту жительства или решением суда об установлении факта проживания на территории края.

4. В случае установления опеки (попечительства) над несовершеннолетним гражданином обоими супругами право на получение единовременной денежной выплаты имеет один из супругов.

5. Для назначения и выплаты единовременной денежной выплаты опекун (попечитель) лично или через представителя по истечении шести месяцев с даты установления опеки (попечительства) представляет в министерство социальной защиты Хабаровского края (далее также – министерство) заявление о назначении и выплате единовременной денежной выплаты по форме, утвержденной министерством и размещенной на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу:

<https://mszn.khabkrai.ru> в подразделе "Формы заявлений" раздела "Гражданам" (далее – заявление и официальный сайт соответственно):

- 1) на бумажном носителе:
  - а) при непосредственном обращении;
  - б) через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр);
  - в) посредством почтовой связи;
- 2) в электронном виде с использованием государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" ([www.uslugi27.ru](http://www.uslugi27.ru)) (далее – Портал) и (или) федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – ЕПГУ).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность опекуна (попечителя);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность представителя, и документы, подтверждающие полномочия представителя, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, – в случае, если обращается представитель опекуна (попечителя);
- 3) копия решения суда об установлении факта проживания опекуна (попечителя) на территории края (в случае отсутствия регистрации по месту жительства);
- 4) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством и размещенной на официальном сайте.

Опекун (попечитель) вправе представить по собственной инициативе сведения о регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации. Непредставление опекуном (попечителем) указанных сведений не является основанием для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты.

В случае непредставления сведений о регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации министерство в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в настоящем пункте (далее также – документы), запрашивает данную информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах внутренних дел Российской Федерации.

Документы могут быть представлены как в оригиналах, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При направлении документов посредством почтовой связи направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

В случае представления оригиналов документов при непосредственном обращении работник министерства (многофункционального центра) снимает

с них копии, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов.

Оригиналы документов возвращаются опекуну (попечителю), представителю опекуна (попечителя) в день их представления.

При направлении заявления и документов с использованием ЕПГУ или Портала опекуном (попечителем), представителем опекуна (попечителя) направляются сканированные оригиналы документов, которые подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и со статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В этом случае представление документов, удостоверяющих личность опекуна (попечителя), представителя опекуна (попечителя), не требуется.

Заявление и документы, поданные опекуном (попечителем) лично либо через представителя, направленные посредством почтовой связи или поступившие в рабочие дни в форме электронных документов с использованием ЕПГУ или Портала, регистрируются в день их поступления в министерство.

В случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр датой регистрации заявления и документов является дата их поступления в многофункциональный центр.

Заявление и документы, поступившие с использованием ЕПГУ или Портала в выходные или нерабочие праздничные дни, регистрируются в течение первого рабочего дня, следующего за днем их поступления в министерство.

6. Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты принимается в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, в том числе поступивших с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

Уведомление о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты с обоснованием причин отказа направляется опекуну (попечителю) министерством в форме документа на бумажном носителе посредством почтовой связи либо электронного документа по адресу, указанному в заявлении, либо в форме электронного документа с использованием ЕПГУ или Портала не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7. Решение о назначении единовременной денежной выплаты принимается при отсутствии оснований для принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты, установленных пунктом 8 настоящего Порядка.

Решение об отказе в назначении единовременной денежной выплаты принимается при наличии одного или нескольких оснований для принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты,

установленных пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты являются:

1) непредставление либо представление не в полном объеме опекуном (попечителем) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) несоответствие опекуна (попечителя) требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

3) отсутствие права на назначение единовременной денежной выплаты в связи с тем, что данным правом воспользовался другой супруг.

9. Единовременная денежная выплата перечисляется министерством на счет опекуна (попечителя), открытый в российской кредитной организации, либо через организацию федеральной почтовой связи по выбору опекуна (попечителя), указанному в заявлении, в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты.

10. Финансирование расходов по выплате единовременной денежной выплаты осуществляется за счет средств краевого бюджета.

---