



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА
Хабаровского края

ПРИКАЗ

01.07.2024 № 459

г. Хабаровск

Об утверждении регламента работы аттестационной комиссии министерства спорта Хабаровского края по проведению аттестации в целях установления квалификационных категорий

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", постановлением Правительства Хабаровского края от 24 сентября 2014 г. № 339-пр "Об определении уполномоченных органов и о создании аттестационных комиссий для проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории", Положением о министерстве спорта Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 27 февраля 2014 г. № 47-пр,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый регламент работы аттестационной комиссии министерства спорта Хабаровского края по проведению аттестации в целях установления квалификационных категорий.

2. Организационно-техническое обеспечение деятельности аттестационной комиссии министерства спорта Хабаровского края по проведению аттестации в целях установления квалификационных категорий осуществлять краевому государственному автономному учреждению "Центр спортивной подготовки сборных команд Хабаровского края".

3. Признать утратившими силу приказы министерства спорта Хабаровского края:

- от 14 сентября 2023 г. № 533 "Об организации работы по проведению аттестации тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов организаций дополнительного образования со специальным наименованием "спортивная школа" вне зависимости от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности";

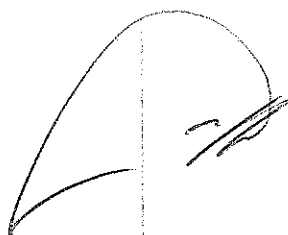
- от 3 апреля 2024 г. № 273 "О внесении изменений в Регламент работы аттестационной комиссии министерства спорта Хабаровского края по проведению аттестации в целях установления квалификационных категорий, утвержденный приказом министерства спорта Хабаровского края от 14

сентября 2023 г. № 533 "Об организации работы по проведению аттестации тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов организаций дополнительного образования со специальным наименованием "спортивная школа" вне зависимости от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности".

3. Сектору информационного обеспечения и цифровой трансформации министерства (Тимиргалеев А.В.) разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства спорта края в сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра – начальника управления правовой работы, стратегического планирования и цифровой трансформации Мальцеву В.Г.

Министр



Д.С. Чикунов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства спорта
Хабаровского края

от 01.07.2024 № 459

РЕГЛАМЕНТ

работы аттестационной комиссии министерства спорта Хабаровского края
по проведению аттестации в целях установления квалификационных
категорий

1. Настоящий Регламент определяет работу аттестационной комиссии министерства спорта Хабаровского края по проведению аттестации в целях установления квалификационных категорий тренерам-преподавателям (включая старшего) и инструкторам-методистам (включая старшего) организаций дополнительного образования со специальным наименованием "спортивная школа", реализующих дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, вне зависимости от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности (далее – комиссия и министерство соответственно).

2. Комиссия при установлении первой или высшей квалификационной категории тренерам-преподавателям (включая старшего) и инструкторам-методистам (включая старшего) (далее вместе – работники), руководствуется приказом Минпросвещения России от 24 марта 2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Хабаровского края и настоящим Регламентом.

3. Комиссия устанавливает первую или высшую квалификационную категорию работникам, за исключением работников, работающих в организациях в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством спорта Российской Федерации или иными федеральными органами исполнительной власти, и организациях, находящихся в ведении федеральной территории "Сириус", и частных организаций, находящихся в федеральной территории "Сириус".

4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при министерстве.

5. Основными принципами работы комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к работникам, недопустимость дискриминации при присвоении квалификационных категорий работников.

6. Комиссия действует на общественных началах.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется краевым государственным автономным учреждением "Центр спортивной подготовки сборных команд Хабаровского края".

8. Персональный состав комиссии утверждается распорядительным актом министерства не позднее 30 дней с момента вступления в силу настоящего Регламента.

В состав комиссии входит не менее 7 человек, включая представителя соответствующего профессионального союза и специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее – специалисты).

Специалистами являются квалифицированные педагогические и руководящие работники образовательных организаций в сфере физической культуры и спорта, имеющие стаж деятельности в указанных организациях не менее 10 лет, руководители и специалисты учреждений спортивной направленности Хабаровского края, региональных методических служб, имеющих профильное образование.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии.

9. Работу комиссии возглавляет председатель.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя, на которого возлагаются обязанности председателя.

10. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и несет ответственность за ее работу;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений.

11. Ответственный секретарь комиссии:

- организует работу комиссии;
- оформляет протоколы заседаний комиссии;
- составляет проекты распорядительных актов министерства по выполнению решений комиссии;

Ответственный секретарь комиссии самостоятельно определяет порядок организации своей работы.

12. Основной формой деятельности комиссии являются заседания.

13. Аттестация работников в целях установления первой или высшей квалификационных категорий проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в комиссию, либо направленных в адрес комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – ЕПГУ), либо

региональных порталов государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ.

В заявлении в комиссию работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результатах профессиональной деятельности в организациях, об имеющихся квалификационных категориях, а также указывают должность, по которой они желают пройти аттестацию.

Комиссия рассматривает заявления в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого определяет конкретный срок проведения аттестации для каждого работника индивидуально, а также осуществляет письменное уведомление работников о сроках, формах и способах проведения аттестации в течение 15 календарных дней с момента определения срока, формы и способе проведения аттестации.

Работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания комиссии направлять в комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

Продолжительность аттестации для каждого работника от начала ее проведения и до принятия решения Комиссией составляет не более 60 календарных дней.

14. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов.

15. Решение комиссии принимается в отсутствие аттестуемого работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории.

Работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании комиссии. При неявке педагогического работника на заседание Комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

При прохождении аттестации работник, являющийся членом Комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации работника, непосредственно присутствующего на заседании комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

16. Проведение аттестации работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующей должности осуществляется с учетом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами (за исключением случаев, указанных в абзаце втором настоящего пункта).

При аттестации работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.

17. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ в области физической культуры и спорта по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией;
- выявления развития у обучающихся способностей к физкультурно-спортивной деятельности;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

18. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ физической культуры и спорта по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- выявления и развития способностей обучающихся в физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в соревнованиях;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

19. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 17, 18 настоящего Регламента, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

20. По результатам аттестации работников комиссия принимает одно из решений:

- установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

- отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

21. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в голосовании, в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Решение комиссии вступает в силу со дня его вынесения.

22. Решение комиссии о результатах аттестации работников утверждается распорядительным актом министерства, который размещается на официальном сайте министерства в сети "Интернет", в срок не превышающий 10 рабочих дней со дня заседания комиссии.

23. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой, высшей) работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.
