



## ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

# У К А З

от 02 октября 2015 г. № 99-у

г. Архангельск

### **О внесении изменений в Положение о департаменте контроля и совершенствования государственного управления администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области**

В соответствии с пунктом 6 статьи 12 областного закона от 20 мая 2009 года № 19-3-ОЗ «О Правительстве Архангельской области и иных исполнительных органах государственной власти Архангельской области», подпунктом 3 пункта 24 Положения об администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 22 декабря 2009 года № 58-у, подпунктом 1 пункта 3 структуры администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, утвержденной указом Губернатора Архангельской области от 17 декабря 2009 года № 56-у, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о департаменте контроля и совершенствования государственного управления администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, утвержденное указом Губернатора Архангельской области от 17 мая 2010 года № 90-у.

2. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
Губернатора  
Архангельской области**



**Е.В. Прокопьева**

УТВЕРЖДЕНЫ  
указом Губернатора  
Архангельской области  
от 02 октября 2015 г. № 99-у

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Положение о департаменте контроля  
и совершенствования государственного управления  
администрации Губернатора Архангельской области  
и Правительства Архангельской области**

Положение о департаменте контроля и совершенствования государственного управления администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, утвержденное указом Губернатора Архангельской области от 17 мая 2010 года № 90-у, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО  
указом Губернатора  
Архангельской области  
от 17 мая 2010 г. № 90-у  
(в редакции указа Губернатора  
Архангельской области  
от 02 октября 2015 г. № 99-у)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о департаменте контроля и совершенствования  
государственного управления администрации  
Губернатора Архангельской области  
и Правительства Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Департамент контроля и совершенствования государственного управления администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – департамент) является структурным подразделением администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – администрация Губернатора и Правительства), осуществляющим:

1) организацию делопроизводства в отношении служебных документов, содержащих общедоступную информацию, и служебных документов, содержащих информацию ограниченного доступа (с пометкой «Для служебного

пользования», далее – документы ДСП), в администрации Губернатора и Правительства;

2) контроль за исполнением исполнительными органами государственной власти Архангельской области (далее – исполнительные органы) и структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства указов и распоряжений Президента Российской Федерации, поручений и указаний Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации, указов, распоряжений и поручений Губернатора Архангельской области, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Архангельской области (далее – контрольные документы);

3) ведение реестра договоров и соглашений Архангельской области;

4) ведение реестра совещательных и вспомогательных органов при Губернаторе Архангельской области;

5) планирование мероприятий и координацию деятельности исполнительных органов и структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства по вопросам совершенствования государственного управления на территории Архангельской области;

6) мониторинг качества предоставления исполнительными органами государственных услуг юридическим и физическим лицам на территории Архангельской области;

7) мониторинг осуществления исполнительными органами регионального государственного контроля (надзора) и органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области (далее – органы местного самоуправления) муниципального контроля;

8) организацию подготовки ежегодных посланий Губернатора Архангельской области о социально-экономическом и общественно-политическом положении в Архангельской области;

9) организацию подготовки ежегодных отчетов Правительства Архангельской области о результатах его деятельности, в том числе по вопросам, поставленным Архангельским областным Собранием депутатов;

10) координацию деятельности исполнительных органов и структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства по вопросу реализации государственной программы Архангельской области в сфере государственного управления.

2. Полное наименование департамента – департамент контроля и совершенствования государственного управления администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области.

3. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области, областными законами, договорами и соглашениями Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, а также Регламентом взаимодействия исполнительных

органов государственной власти Архангельской области, Положением об администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области и настоящим Положением.

4. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства, иными государственными органами Архангельской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

5. Департамент имеет круглую печать, штампы, бланк со своим наименованием и изображением герба Архангельской области.

## **II. Основные полномочия департамента**

6. Департамент осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация единой системы делопроизводства и документооборота в отношении служебных документов, содержащих открытую общедоступную информацию (далее – служебные документы, индексы «с», «ф», «ТЛГ», «Э»), и документов ДСП в администрации Губернатора и Правительства и исполнительных органах;

2) прием документов, поступающих по системе межведомственного электронного документооборота (далее – система МЭДО) Губернатору Архангельской области, заместителям Губернатора Архангельской области, в структурные подразделения администрации Губернатора и Правительства, исполнительные органы, и регистрация указанных документов в государственной информационной системе Архангельской области «Система электронного документооборота Правительства Архангельской области «Дело» (далее – система «Дело»), а также обеспечение своевременной регистрации исходящих документов и их отправки по системе МЭДО;

3) организация работы по регистрации и учету в системе «Дело» поступающих контрольных документов;

4) осуществление работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивного фонда администрации Губернатора и Правительства (далее – ведомственный архив);

5) формирование и передача документов постоянного срока хранения из ведомственного архива в государственный архив;

6) заверение в установленном порядке и выдача копий служебных документов, в том числе документов ДСП, хранящихся в департаменте и ведомственном архиве;

7) заверение в установленном порядке и выдача копий правовых актов, находящихся в ведомственном архиве;

8) осуществление экспедиционной обработки поступающих и отправляемых служебных документов, в том числе документов ДСП;

9) разработка и ведение сводной номенклатуры дел администрации Губернатора и Правительства;

10) контроль за исполнением исполнительными органами и структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства контрольных документов;

11) подготовка перечня поручений Губернатора Архангельской области по итогам еженедельных оперативных совещаний при Губернаторе Архангельской области;

12) подготовка проектов резолюций Губернатора Архангельской области и руководителя администрации Губернатора и Правительства на указы и распоряжения Президента Российской Федерации, поручения и указания Президента Российской Федерации, постановления, распоряжения и поручения Правительства Российской Федерации;

13) информирование Губернатора Архангельской области об исполнении контрольных документов, подготовка предложений о снятии с контроля контрольных документов;

14) подготовка вопросов, касающихся исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации и состояния исполнительской дисциплины, на заседания Правительства Архангельской области;

15) проведение проверок исполнительных органов и структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства по вопросам делопроизводства и организации контроля;

16) ведение реестра договоров и соглашений Архангельской области;

17) ведение реестра совещательных и вспомогательных органов при Губернаторе Архангельской области;

18) взаимодействие с аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе и главным федеральным инспектором по Архангельской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе по вопросам организации контроля за исполнением указов, распоряжений, поручений и указаний Президента Российской Федерации;

19) проведение мониторинга, сбора, систематизации и анализа сведений о государственных и муниципальных услугах, государственных функциях, предоставляемых исполнительными органами и органами местного самоуправления;

20) проведение комплекса процедур, включающих сбор и анализ информации об уровне качества и доступности государственных и муниципальных услуг, оценка соответствия показателей качества и доступности государственных и муниципальных услуг требованиям, содержащимся в нормативных правовых актах Российской Федерации, а также оценка по установленной системе показателей уровня качества предоставления государственных и муниципальных услуг, сравнительный анализ и предложения по внедрению управленческих новаций в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг органами

(организациями), предоставляющими государственные и муниципальные услуги, с целью повышения качества их предоставления, в том числе с целью повышения удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг;

21) организация подготовки ежегодных посланий Губернатора Архангельской области о социально-экономическом и общественно-политическом положении в Архангельской области;

22) организация подготовки ежегодных отчетов Правительства Архангельской области о результатах его деятельности, в том числе по вопросам, поставленным Архангельским областным Собранием депутатов;

23) проведение мониторинга результативности мероприятий по вопросам совершенствования государственного управления на территории Архангельской области;

24) организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии по вопросам совершенствования государственного управления на территории Архангельской области;

25) участие в осуществлении функций и полномочий администрации Губернатора и Правительства как учредителя государственного автономного учреждения Архангельской области «Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГАУ «МФЦ»);

26) координация и контроль деятельности ГАУ «МФЦ», рассмотрение жалоб на действия (бездействия) работников учреждения;

27) участие в реализации функций по мониторингу осуществления регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля администрацией Губернатора и Правительства;

28) разработка в пределах своих полномочий предложений органам государственной власти Архангельской области по вопросам формирования и реализации государственной политики Архангельской области в сфере организации предоставления государственных услуг по принципу «одного окна»;

29) подготовка аналитических, информационных, статистических и иных сведений по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

30) осуществление методического руководства и оказание консультативной помощи исполнительным органам и структурным подразделениям администрации Губернатора и Правительства, органам местного самоуправления по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

31) организация и проведение с сотрудниками исполнительных органов и структурных подразделений семинаров, рабочих встреч по вопросам, отнесенным к полномочиям департамента;

32) разработка проектов нормативных правовых актов и методических рекомендаций по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

33) осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства.

7. В целях осуществления своих полномочий департамент имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства, исполнительных органов, государственных учреждений Архангельской области, органов и должностных лиц органов местного самоуправления;

2) инициировать создание и упразднение совещательных и вспомогательных органов при Губернаторе Архангельской области, созыв служебных совещаний по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

3) утверждать методические рекомендации и руководства по вопросам, отнесенным к полномочиям департамента;

4) привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) государственных гражданских служащих структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства, исполнительных органов;

5) привлекать в установленном порядке ученых и специалистов для проработки отдельных вопросов, отнесенных к основным полномочиям департамента;

6) вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства, государственными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к основным полномочиям департамента;

7) использовать средства материально-технического обеспечения администрации Губернатора и Правительства.».

