



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 декабря 2015 г. № 482-пп

г. Архангельск

**О внесении изменений в Порядок предоставления
социальных услуг поставщиками социальных услуг
в стационарной форме социального обслуживания
в Архангельской области**

В соответствии с пунктом 10 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пунктом 10 статьи 5 областного закона от 24 октября 2014 года № 190-11-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере социального обслуживания граждан» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Архангельской области, утвержденный постановлением Правительства Архангельской области от 18 ноября 2014 года № 475-пп.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 01 декабря 2015 г. № 482-пп

ИЗМЕНЕНИЯ
которые вносятся в Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Архангельской области

1. Раздел III дополнить новыми пунктами 12¹ – 12¹⁰ следующего содержания:
«12¹. По заявлению опекуна недееспособного совершеннолетнего гражданина, получающего социальные услуги в организации (далее – недееспособный гражданин), о временном выбытии недееспособного гражданина из организации (далее – временное выбытие) за недееспособным гражданином сохраняется место в организации без взимания платы за период временного выбытия из организации, но не более 90 дней в календарном году.

12². Опекун обращается в организацию с заявлением о временном выбытии недееспособного гражданина, в котором обязательно указываются:

1) дата и время, в которые опекун намерен забрать недееспособного гражданина из организации;

2) количество дней, в течение которых недееспособный гражданин будет временно отсутствовать в организации;

3) дата и время, в которые опекун намерен передать недееспособного гражданина под надзор в организацию;

12³. К заявлению о временном выбытии недееспособного гражданина прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность;

2) документ, подтверждающий полномочия опекуна.

12⁴. Заявление и документы, указанные в пункте 12³ настоящего Порядка, представляются в организацию:

лично или через представителя. В данном случае представляются как подлинники, так и копии документов. Копии документов заверяются организацией;

почтовым отправлением (способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления). В данном случае направляются копии документов, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12⁵. Организация в течение суток со дня поступления документов, указанных в пункте 12³ настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении временного выбытия недееспособному гражданину;

2) об отказе в предоставлении временного выбытия недееспособному гражданину.

12⁶. Организация в случае принятия решения:

1) указанного в подпункте 1 пункта 12⁵ настоящего Порядка, уведомляет опекуна о принятом решении, о количестве дней, в течение которых за недееспособным гражданином сохраняется место в организации без взимания платы;

2) указанного в подпункте 2 пункта 12⁵ настоящего Порядка, возвращает заявление и документы и направляет письменное мотивированное уведомление, в котором указывает причины, послужившие основанием для принятия указанного решения, и возвращает поступившие документы.

12⁷. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 12⁵ настоящего Порядка, являются:

а) представление документов, указанных в пункте 12³ настоящего Порядка, не в полном объеме;

б) представление заявления о временном выбытии недееспособного гражданина и документов, указанных в пункте 12³ настоящего Порядка, оформление которых не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 12² и 12⁴ настоящего Порядка;

в) представление заявителем недостоверных сведений;

г) на период временного выбытия недееспособного гражданина у опекуна отсутствуют опекунские полномочия (полностью на весь период или частично).

Решение организации может быть обжаловано опекуном в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12⁸. При временном выбытии недееспособного гражданина между организацией и опекуном составляются:

1) акт, в котором отражаются:

дата и место составления акта;

дата, время и место передачи недееспособного гражданина опекуну;

дата и время, в которые опекун намерен передать недееспособного гражданина под надзор в организацию;

количество дней, в течение которых за недееспособным гражданином сохраняется место в организации без взимания платы;

перечень документов и личных вещей недееспособного гражданина, передаваемых опекуну;

2) соглашение о распределении обязанностей между организацией и опекуном по содержанию (хранению) имущества недееспособного гражданина в период его временного выбытия из организации.

12⁹. Опекун вправе передать недееспособного гражданина, временно выбывшего из организации, до наступления срока, указанного в абзаце четвертом подпункта 1 пункта 12⁸ настоящего Порядка.

12¹⁰. При передаче опекуном недееспособного гражданина, временно выбывшего из организации, в организацию под надзор составляется акт между опекуном и организацией, в котором отражаются:

1) дата, время и место передачи недееспособного гражданина в организацию под надзор;

2) сведения, указанные в абзацах втором, пятом и шестом подпункта 1 пункта 12⁸ настоящего Порядка.

Организация принимает недееспособного гражданина незамедлительно.».

