



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2018

№ 446-П

О Порядке ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Астраханской области от 16.07.2018 № 59/2018-ОЗ «О реализации отдельных положений Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Правительство Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области.
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Постановление вступает в силу с 31.12.2018.

Врио Губернатора
Астраханской области



С.П. Морозов

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства
Астраханской области
от 26.10.2018 № 446-П

Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Астраханской области от 16.07.2018 № 59/2018-ОЗ «О реализации отдельных положений Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и устанавливает правила ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области (далее – реестр, парковки).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом.

1.3. Ведение реестра осуществляет государственное казенное учреждение Астраханской области «Управление по капитальному строительству Астраханской области» (далее - ГКУ АО «УКС АО»).

1.4. Реестр утверждается локальным актом ГКУ АО «УКС АО». Ведение реестра осуществляется на бумажных и электронных носителях по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.5. Сведения, включенные в реестр подлежат размещению на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Порядок включения парковки в реестр (исключения парковки из реестра)

2.1. Для включения парковки в реестр владелец парковки или его уполномоченный представитель (далее - представитель) представляет в ГКУ АО «УКС

АО» заявление на включение парковки в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области (далее - заявление), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность владельца парковки (для индивидуальных предпринимателей);
- копия учредительных документов (для юридических лиц);
- копия документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, соответствующую часть здания, здание, строение или сооружение, предполагаемые к использованию (используемые) в качестве парковки.

Копии документов заверяются владельцем парковки либо его представителем.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее - документы), должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

2.4. Заявление и документы регистрируются ГКУ АО «УКС АО» в день их поступления.

2.5. ГКУ АО «УКС АО» в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов рассматривает их и принимает решение:

- о включении парковки в реестр;
- об отказе во включении парковки в реестр.

2.6. Основаниями для отказа во включении парковки в реестр являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;
- отсутствие у владельца парковки законного права владения земельным участком, соответствующей частью здания, зданием, строением или сооружением, предполагаемым к использованию (используемым) в качестве парковки.

2.7. В случае отсутствия оснований для отказа во включении парковки в реестр ГКУ АО «УКС АО» принимает решение в форме локального акта о включении парковки в реестр и в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения вносит соответствующие сведения в реестр.

2.8. ГКУ АО «УКС АО» в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении (об отказе во включении) парковки в реестр направляет владельцу парковки или его представителю уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе во включении парковки в реестр в уведомлении указывается основание для отказа во включении парковки в реестр.

Владелец парковки (его представитель) вправе повторно обратиться с заявлением для включения парковки в реестр в порядке, установленном настоящим

Порядком, в случае устранения оснований для отказа во включении парковки в реестр.

2.9. Основаниями для исключения парковки из реестра являются:

- заявление владельца парковки (его представителя) об исключении парковки из реестра;
- уведомление владельца парковки (его представителя) о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

2.10. Владелец парковки или его представитель обязан известить ГКУ АО «УКС АО» о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица в течение 10 рабочих дней со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

ГКУ АО «УКС АО» при поступлении соответствующей информации от владельца парковки или его представителя в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления принимает решение в форме локального акта об исключении парковки из реестра. Сведения об исключении парковки из реестра вносятся ГКУ АО «УКС АО» в реестр в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об исключении парковки из реестра.

ГКУ АО «УКС АО» в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об исключении парковки из реестра направляет владельцу парковки или его представителю уведомление о принятом решении.

2.11. Парковка считается исключенной из реестра со дня принятия решения об исключении парковки из реестра.

Приложение № 2
к Порядку

Директору
ГКУ АО «УКС АО»

Заявление
на включение парковки в реестр парковок общего пользования, расположенных
на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения
Астраханской области

От

_____.
(наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица (далее – заявитель))

Место нахождения: _____
(почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя или физического лица)

Телефон/факс: _____ E-mail: _____.

ИНН _____
(данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе)

ОГРН _____
(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Прошу включить парковку в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области. Подтверждаю, что парковка принадлежит на праве _____.

Информация о парковке:

Адрес (местонахождение) (муниципальный район Астраханской области, км+м (лево, право), улица (при наличии))	
Площадь, кв. м	
Контактные телефоны	
Количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке, количество мест для инвалидов, ед.	
Категория и класс транспортных средств, принимаемых на парковку	

Согласен на включение фамилии, имени, отчества в общедоступные источники.

К заявлению прилагаются документы согласно описи.

_____ (наименование заявителя) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

