



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2018

№ 443-П

О Порядке определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат индивидуальным предпринимателям, частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 14.10.2013 № 51/2013-ОЗ «Об образовании в Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат индивидуальным предпринимателям, частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 04.03.2014 № 56-П «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Астраханской области частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам»;

- от 21.07.2016 № 245-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 04.03.2014 № 56-П».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу с 01.11.2018.

Врио Губернатора
Астраханской области



С.П. Морозов

ШП - 033761 *

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 26.10.2018 № 443-П

Порядок
определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат индивидуальным предпринимателям, частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат индивидуальным предпринимателям, частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 14.10.2013 № 51/2013-ОЗ «Об образовании в Астраханской области» и определяет процедуру определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат индивидуальным предпринимателям, частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется индивидуальным предпринимателям, частным дошкольным образовательным организациям, частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – заявители) в целях возмещения затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее – затраты), в соответствии с нормативами финансового обеспечения на выполнение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях,

обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, утверждаемыми Правительством Астраханской области.

1.3. Главным распорядителем субсидий является министерство образования и науки Астраханской области (далее - министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Заявитель на дату обращения за получением субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

- наличие у заявителя лицензии на осуществление образовательной деятельности (за исключением случаев, когда лицензирование образовательной деятельности не осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации);

- наличие у заявителя свидетельства о государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам (за исключением случаев, когда государственная аккредитация образовательной деятельности не проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации);

- отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок исполнения которой наступил более чем за три месяца до дня обращения за получением субсидии;

- заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявитель не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего раздела.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Для получения субсидии заявитель представляет в министерство:

- заявку на получение субсидии из бюджета Астраханской области (далее – заявка) по форме, утвержденной правовым актом министерства в соответствии с требованиями, установленными абзацами шестым, седьмым пункта 2.10 настоящего раздела и абзацами шестым, седьмым пункта 2.11 настоящего раздела;

- отчет о произведенных затратах по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- копии документов, подтверждающих произведенные заявителем затраты на реализацию дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая копии документов, подтверждающих расходы на оплату труда (расчетно-платежная ведомость, расчетная ведомость, реестр на выплату заработной платы, платежное поручение, расходный ордер), приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Копии документов, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Министерство в день поступления документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела (далее – документы), регистрирует их и направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за три месяца до дня обращения за получением субсидии или сведений о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам.

2.4. Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором, третьем пункта 2.3 настоящего раздела, по собственной инициативе. При этом документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором, третьем пункта 2.3 настоящего раздела, должны быть получены заявителем не ранее чем за 30 дней до дня обращения за получением субсидии.

2.5. Министерство в течение 6 рабочих дней со дня регистрации документов с приложением документов, полученных в результате межведомственного информационного взаимодействия (если указанное взаимодействие осуществлялось), направляет их на рассмотрение комиссии по распределению субсидий, созданной при министерстве (далее - комиссия), состав и порядок работы которой утверждаются правовым актом министерства.

2.6. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления от министерства документов (в том числе документов, полученных в результате межведомственного информационного взаимодействия (если указанное взаимодействие осуществлялось)) рассматривает их, принимает решение в форме протокола заседания комиссии о наличии оснований для предоставления субсидии и осуществляет расчет размера субсидии в соответствии с пунктами 2.10, 2.11 настоящего раздела либо о наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии.

Решение о наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии принимается комиссией при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.7 настоящего раздела.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие заявителя категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;
- несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных заявителем документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела;
- предоставление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них.

2.8. Комиссия в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о наличии оснований в предоставлении субсидии (для отказа в предоставлении субсидии) направляет протокол заседания комиссии в министерство. На основании протокола заседания комиссии министерство в течение 1 рабочего дня со дня его получения принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии). В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются основания для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренные пунктом 2.7 настоящего раздела.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, установленным пунктом 2.7 настоящего раздела, заявитель имеет право повторно обратиться за предоставлением субсидии после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим разделом.

2.9. При условии принятия министерством решения о предоставлении субсидии между министерством и заявителем заключается соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области (далее - соглашение), в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Незаключение заявителем соглашения в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признается отказом заявителя от получения субсидии, в этом случае министерством в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия уведомляет заявителя в письменной форме с указанием основания, послужившего причиной отказа.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основанию, указанному в абзаце втором настоящего пункта, заявитель имеет право на повторное обращение за получением субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

2.10. Объем субсидии, предоставляемой заявителю в целях возмещения затрат на реализацию образовательных программ дошкольного образования за период, в котором произведены затраты, определяется по формуле:

$$S = \frac{\text{период}}{12} \times \sum B \times N,$$

где:

- S - размер субсидии, необходимой заявителю, для возмещения затрат, связанных с реализацией образовательных программ дошкольного образования;

- период – количество месяцев, в которых были произведены затраты;

- B - число воспитанников с учетом специфики образовательной программы дошкольного образования, реализуемой частной образовательной организацией (индивидуальным предпринимателем), в соответствии с заявкой;

- N - норматив финансового обеспечения на выполнение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования на одного воспитанника, определяемый в заявке с учетом специфики реализуемой образовательной программы дошкольного образования, утвержденный Правительством Астраханской области.

2.11. Объем субсидии, предоставляемой заявителю в целях возмещения затрат на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования за период, в котором производятся затраты, определяется по формуле:

$$S = \frac{\text{период}}{12} \times \sum B \times N,$$

где:

- S - размер субсидии, необходимой заявителю, для возмещения затрат, связанных с реализацией образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- период – количество месяцев, в которых были произведены затраты;

- B - число обучающихся с учетом специфики образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализуемых частной образовательной организацией (индивидуальным предпринимателем), в соответствии с заявкой;

- N - норматив финансового обеспечения на выполнение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего об-

разования на одного обучающегося, определяемый в заявке с учетом специфики реализуемой образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный Правительством Астраханской области.

2.12. Субсидия перечисляется министерством на расчетный или корреспондентский счет заявителя, заключившего соглашение в соответствии с настоящим Порядком (далее – получатель субсидии), открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - проверка) осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

3.2. Получатели субсидии обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

3.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.4. В случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (далее - факты), или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о фактах министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов (поступления информации о фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

3.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

3.6. В случае отказа получателя субсидии добровольно возвратить субсидию в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего раздела, ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

Отчет
о произведенных затратах
за период _____

(наименование частной образовательной организации /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование расходов	Произведено расходов, рублей за отчетный период	Предоставлено из бюджета Астраханской области, рублей за отчетный период
1	2	3	4
1.	Расходы на реализацию дошкольного образования:		
1.1.	расходы на оплату труда		
1.2.	расходы на обеспечение образовательного процесса		
2.	Расходы на реализацию начального общего, основного общего и среднего общего образования:		
2.1.	расходы на оплату труда		
2.2.	расходы на обеспечение образовательного процесса		

Руководитель частной образовательной организации/индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью)

М.П. « _____ » 20 ____ год

