



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2019

№ 298-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 28.09.2007 № 423-П

В целях повышения эффективности деятельности конкурсной комиссии областного конкурса «Астраханское качество» Правительство Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.09.2007 № 423-П «Об областном конкурсе «Астраханское качество» следующие изменения:

1.1. Положение об областном конкурсе «Астраханское качество», утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав конкурсной комиссии областного конкурса «Астраханское качество», утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать федеральному бюджетному учреждению «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Астраханской области и Республике Калмыкия» принять участие в организации областного конкурса «Астраханское качество».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио Губернатора
Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

Положение
об областном конкурсе «Астраханское качество»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об областном конкурсе «Астраханское качество» (далее – Положение) определяет условия проведения областного конкурса «Астраханское качество» (далее - конкурс).

1.2. Организаторами конкурса являются министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (далее - министерство) и федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Астраханской области и Республике Калмыкия» (далее - ФБУ «Астраханский ЦСМ») в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между министерством и ФБУ «Астраханский ЦСМ» (далее - организаторы конкурса, соглашение о взаимодействии).

1.3. В конкурсе могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Астраханской области и осуществляющие деятельность по производству продукции или оказанию услуг на территории Астраханской области (далее - конкурсанты).

1.4. Задачами конкурса являются:

- стимулирование деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, направленной на улучшение качества и повышение конкурентоспособности продукции и услуг в интересах потребителей;
- отбор лучших товаров и услуг Астраханской области для участия во Всероссийском конкурсе Программы «100 лучших товаров России»;
- привлечение внимания и подготовка конкурсантов к участию в конкурсе на соискание премий Правительства Российской Федерации в области качества.

2. Конкурсная комиссия

2.1. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия, состоящая из представителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, а также по согласованию из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществ-

ляющих контроль и надзор в области качества, ФБУ «Астраханский ЦСМ», общественных организаций, средств массовой информации.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, двух заместителей председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

2.3. Конкурсная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

2.4. Члены конкурсной комиссии принимают личное участие в заседаниях конкурсной комиссии без права замены.

2.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

В случае невозможности присутствия члена конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании конкурсной комиссии и приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии (далее – протокол).

2.6. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании конкурсной комиссии членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3. Организация и проведение конкурса

3.1. Организаторы конкурса до 15 сентября года, предшествующего году проведения конкурса, размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») объявление о проведении конкурса, включающее в себя:

дату начала и окончания приема заявок на участие в областном конкурсе «Астраханское качество» (далее – заявка) и документов, необходимых для участия в конкурсе (далее – документы);

время и место приема заявок и документов, почтовый адрес для направления заявок и документов;

информацию о регистрационном взносе для участия в конкурсе и реквизиты для оплаты;

контактную информацию для получения консультаций по вопросам подачи заявок и документов.

Прием заявок и документов осуществляется с 15 сентября по 15 декабря года, предшествующего году проведения конкурса.

3.2. Конкурс проводится по двум категориям:

- продукция;
- услуги.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Продовольственные товары»;
- «Промышленные товары для населения»;
- «Продукция производственно-технического назначения»;
- «Сувенирная продукция»;
- «Услуги строительные»;
- «Услуги транспортные и связи»;
- «Услуги жилищно-коммунальные, бытовые, ремонтные»;
- «Услуги в сфере культуры, туризма, гостиничные»;
- «Услуги в сфере спорта и образования»;
- «Услуги медицинские, санаторно-курортные»;
- «Услуги социальные»;
- «Услуги торговли и общественного питания»;
- «Услуги банковские, юридические, страховые».

3.3. Конкурсант на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

- у конкурсанта отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- конкурсант – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства, а конкурсант – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

3.4. Заявка по форме согласно приложению № 1 или 2 к настоящему Положению с приложением документов в соответствии с перечнем документов для участия в областном конкурсе «Астраханское качество» согласно приложению № 3 к настоящему Положению подается конкурсантом на бумажном носителе с нарочным или почтовым отправлением на почтовый адрес для направления заявок, указанный в объявлении о проведении конкурса.

3.5. Документы, указанные в пунктах 1, 2 приложения № 3 к настоящему Положению, должны быть получены конкурсантом не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки.

Копии документов должны быть заверены руководителем (для юридического лица) или индивидуальным предпринимателем и поддаваться прочтению.

По окончании конкурса документы не возвращаются. Организаторами конкурса обеспечивается конфиденциальность представленной конкурсантом информации.

3.6. Конкурсант имеет право отозвать заявку до даты окончания срока приема заявок. Заявление об отзыве заявки составляется в произвольной письменной форме, подписывается конкурсантом (либо иным уполномочен-

ным им лицом) и направляется на бумажном носителе с нарочным или почтовым отправлением на адрес для направления заявок, указанный в объявлении о проведении конкурса.

3.7. Для участия в конкурсе конкурсанты оплачивают регистрационный взнос в размере и по реквизитам, указанным в объявлении о проведении конкурса.

4. Подведение итогов конкурса

4.1. В соответствии с порядком, установленным соглашением о взаимодействии, ФБУ «Астраханский ЦСМ» оценивает документы, поданные конкурсантами, и направляет сводный отчет о деятельности конкурсантов, сформированный на основании представленных конкурсантами документов, в конкурсную комиссию до 15 апреля года проведения конкурса с приложением заявок и документов.

4.2. Конкурсная комиссия до 15 мая года проведения конкурса рассматривает представленный сводный отчет о деятельности конкурсантов, заявку, документы и принимает решение об итогах конкурса в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Положения.

В каждой из номинаций конкурсант, набравший максимальное количество баллов, признается лауреатом конкурса. При равном количестве баллов лауреатом конкурса признается конкурсант, заявка которого зарегистрирована раньше, в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии.

Конкурсанты, набравшие количество баллов меньше, чем лауреаты конкурса, признаются дипломантами конкурса.

4.3. Решение конкурсной комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии либо в его отсутствие председательствующим на заседании конкурсной комиссии, который избирается из числа заместителей председателя конкурсной комиссии, и секретарем конкурсной комиссии.

4.4. При наличии оснований для отстранения конкурсанта от участия в конкурсе, указанных в пункте 4.5 настоящего раздела, конкурсной комиссией в срок, указанный в абзаце первом пункта 4.2 настоящего раздела, принимается решение об отстранении конкурсанта от участия в конкурсе.

4.5. Основаниями для отстранения конкурсанта от участия в конкурсе являются:

- представление конкурсантом недостоверных сведений в заявке и документах;
- несоответствие конкурсанта требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения;
- несоответствие конкурсанта требованиям, установленным пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Положения;
- несоответствие документов, поданных конкурсантом, требованиям, определенным пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Положения;
- несоответствие документов, поданных конкурсантом, требованиям, определенным абзацем первым пункта 3.5 раздела 3 настоящего Положения.

Решение об отстранении конкурсанта от участия в конкурсе отмечается в протоколе с указанием оснований для отстранения конкурсанта от участия в конкурсе, предусмотренных настоящим пунктом.

4.6. Секретарь конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола направляет его организаторам конкурса.

4.7. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения протокола направляет конкурсанту, отстраненному от участия в конкурсе, способом, указанным в заявке, уведомление об отстранении конкурсанта от участия в конкурсе с указанием оснований для отстранения конкурсанта от участия в конкурсе и размещает информацию об итогах конкурса на своем официальном сайте в сети «Интернет».

4.8. Итоги конкурса утверждаются распоряжением Правительства Астраханской области. Проект распоряжения Правительства Астраханской области об итогах конкурса подготавливается министерством в течение 14 календарных дней со дня подписания протокола.

4.9. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня утверждения итогов конкурса Правительством Астраханской области направляет лауреатам и дипломантам конкурса уведомления об итогах конкурса и сведения о дате и месте проведения церемонии награждения победителей конкурса способом, указанным в заявке.

5. Награждение лауреатов и дипломантов конкурса

5.1. Награждение лауреатов и дипломантов конкурса осуществляется до 1 июля года проведения конкурса.

5.2. Лауреатам и дипломантам конкурса вручаются соответствующие дипломы с эмблемой конкурса.

5.3. Эмблема конкурса «Астраханское качество» представляет собой 32-конечную звезду золотого цвета с каймой белого и синего цветов. В центре звезды расположен круг синего цвета, на фоне которого изображение герба Астраханской области и надписи, выполненные белым цветом: «Астрахань» (по верхнему краю круга), «Астраханское качество» (по нижнему краю круга) и год проведения конкурса (под гербом). Из-за нижней четверти звезды выступают два расходящихся конца банта, каждый из которых состоит из трех полос цветов Государственного флага Российской Федерации.

5.4. Лауреаты и дипломанты конкурса получают право использовать эмблему конкурса в рекламных целях, размещать ее на упаковке конкурсной продукции, в сопроводительной документации, участвовать во Всероссийском конкурсе Программы «100 лучших товаров России».

5.5. Награды лауреатам и дипломантам конкурса вручаются Губернатором Астраханской области, в случае его отсутствия вице-губернатором – председателем Правительства Астраханской области, министром промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области в торжественной обстановке с участием представителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, а также по согласованию с

участием представителей ФБУ «Астраханский ЦСМ», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль и надзор в области качества, общественных организаций Астраханской области, средств массовой информации.

Заявка
на участие в областном конкурсе
«Астраханское качество» в 20 ____ г.
(для юридических лиц)

1. Заявитель:

полное наименование _____

ИНН _____

юридический адрес _____

Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____

2. Руководитель юридического лица:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

должность _____

служебный телефон _____ факс _____

e-mail _____

3. Сведения о заявителе:

общее количество работников _____

основной вид экономической деятельности _____

4. Контактное лицо: _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

должность _____

служебный телефон _____

Достоверность информации, в том числе документов, представленных для участия в областном конкурсе «Астраханское качество», подтверждаю.

Способ направления корреспонденции в адрес заявителя _____

Подпись руководителя _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к ПоложениюЗаявка
на участие в областном конкурсе
«Астраханское качество» в 20 ____ г.
(для индивидуальных предпринимателей)

1. Заявитель:

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____

ИНН _____

Местонахождение _____

служебный телефон _____ факс _____

e-mail _____

Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____

2. Сведения о заявителе:

общее количество работников _____

основной вид экономической деятельности _____

3. Контактное лицо: _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

должность _____

служебный телефон _____

Достоверность информации, в том числе документов, представленных для участия в областном конкурсе «Астраханское качество», подтверждаю.

Согласен на включение фамилии, имени, отчества в общедоступные источники.

Способ направления корреспонденции в адрес заявителя _____

Подпись _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Перечень документов
для участия в областном конкурсе «Астраханское качество»

1. Справки об отсутствии просроченной задолженности конкурсанта соответственно по налогам (сборам), обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, подтверждающие отсутствие недоимки по уплате налогов (сборов), обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, включая задолженность по пеням и штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3. Отчет в произвольной письменной форме, состоящий из краткого обзора деятельности конкурсанта и содержащий следующую информацию:

- историю развития деятельности конкурсанта;
- описание основных видов производимой продукции и (или) предоставляемых услуг;
- основные требования к качеству производимой продукции и (или) предоставляемых услуг;
- описание новых прогрессивных технологий (оборудования, технологических линий, методик, производственных циклов);
- описание совершенствования производственных процессов (оказания услуг) (планируемые мероприятия по модернизации, реконструкции, организационно-технические планы развития);
- использование региональной и российской сырьевой базы, комплектующих материалов;
- хозяйственные связи с потребителями товаров и услуг.

4. Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества либо копия приказа руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) о разработке, внедрении системы менеджмента качества, в случае если система менеджмента качества внедрена, но ещё не сертифицирована.

5. Копия документа о политике в области качества юридического лица (индивидуального предпринимателя).

6. Фотоматериалы, позволяющие продемонстрировать продукцию (услугу), а также содержащие общие иллюстрации о деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя).

7. Копии разрешительных документов на производство продукции (оказание услуг) (лицензии на производство продукции (оказание услуг), сертификаты соответствия (декларации о соответствии) продукции (услуг),

санитарно-эпидемиологическое заключение на осуществление деятельности, документы, подтверждающие осуществление производственного контроля).

8. Копии документов, подтверждающих интеллектуальную собственность на продукцию (услугу) (патент на изобретение, патент на полезную модель, патент на промышленный образец, авторское свидетельство, свидетельство на товарный знак, документы на торговую марку, логотип, знак обслуживания, технические условия, каталожный лист продукции).

9. Копии документов, подтверждающих участие в конкурсах качества (региональных, федеральных, зарубежных) (дипломы лауреатов, дипломантов, свидетельства участника) за три года, предшествующих дате подачи заявки.

10. Копии документов, содержащих отзывы потребителей (анкеты, официальные письменные отзывы, благодарственные письма) за текущий год.

11. Копия коллективного договора юридического лица (индивидуального предпринимателя).

12. Копия документа о кадровой политике юридического лица (индивидуального предпринимателя).

13. Копия утвержденного плана повышения квалификации работников юридического лица (индивидуального предпринимателя).

14. Справка (в произвольной письменной форме) о повышении квалификации работников юридического лица (индивидуального предпринимателя) за текущий год.

15. Выписки из приказов юридического лица (индивидуального предпринимателя) о поощрении работников за текущий год.

16. Копии документов в области охраны труда (на выбор):

- сертификата соответствия системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья требованиям ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007;

- декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;

- политики в области безопасности труда и охраны здоровья;

- документов о проведении специальной оценки условий труда;

- инструкции по охране труда и технике безопасности;

- плана мероприятий по охране труда и технике безопасности;

- положения об организации работы в области охраны труда;

- программы вводного инструктажа по охране труда;

- программы первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

17. Копия договора медицинского страхования работников юридического лица (индивидуального предпринимателя).

18. Копии документов юридического лица (индивидуального предпринимателя), направленные на ресурсосбережение (договоры по энергоаудиту, энергоаудит, энергетическому обследованию или их результатам, планы юридического лица (индивидуального предпринимателя) по энергосбережению).



Состав
конкурсной комиссии областного конкурса «Астраханское качество»

- Бабушкин И.Ю. - врио Губернатора Астраханской области, председатель конкурсной комиссии
- Афанасьев Д.А. - и.о. министра промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
- Дорджиев Б.А. - директор федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Астраханской области и Республике Калмыкия», заместитель председателя конкурсной комиссии (по согласованию)
- Липатова О.В. - начальник отдела информационного обеспечения, аттестации испытательных лабораторий и метрологических служб федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Астраханской области и Республике Калмыкия», секретарь конкурсной комиссии (по согласованию)

Члены комиссии:

- Беляева Н.А. - заместитель председателя Астраханской региональной общественной организации «Лига защитников потребителей» (по согласованию)
- Босов В.А. - председатель межрегионального профессионального союза работников промышленности, транспорта и сервиса (по согласованию)
- Волынский И.А. - заместитель министра промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области
- Зиновьев О.О. - заместитель начальника департамента – начальник отдела координации строительной отрасли департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
- Ивашкина Н.В. - заместитель министра физической культуры и спорта Астраханской области

- ской области
- Курбанов Я.В. - начальник департамента торговли министерства экономического развития Астраханской области
- Лунева С.С. - первый заместитель директора государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр стратегического анализа и управления проектами»
- Максютина Е.В. - первый заместитель министра социального развития и труда Астраханской области
- Маслов Н.А. - ведущий эксперт Управления Федеральной антимонопольной службы по Астраханской области (по согласованию)
- Мещерякова В.В. - заместитель начальника отдела защиты прав потребителей Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области (по согласованию)
- Николаев А.А. - начальник управления лицензирования, ведомственного контроля качества и обращения граждан министерства здравоохранения Астраханской области
- Османов К.И. - заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
- Петрова А.А. - корреспондент общественно-политической газеты Астраханской области «Газета ВОЛГА» (по согласованию)
- Сабирова Е.А. - начальник отдела экспертизы и сертификации союза «Астраханская торгово-промышленная палата» (по согласованию)
- Тартаковская О.Н. - начальник управления кадрового, образовательного и научного сопровождения экономики региона министерства образования и науки Астраханской области
- Теркулова И.А. - начальник отдела реализации и продвижения проектов развития в сфере туризма министерства культуры и туризма Астраханской области

