



**АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2018

12/17А

О Перечне должностей государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по занятости населения Астраханской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации агентство по занятости населения Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по занятости населения Астраханской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень).

2. Установить, что сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи представляет гражданин, претендующий на замещение должности государственной гражданской службы - при поступлении на службу.

3. Начальнику отдела правового и кадрового обеспечения агентства по занятости населения Астраханской области Лещук Н.В. ознакомить с Перечнем государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, под роспись.

4. Установить, что гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, включенную в Перечень, в течение двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Астраханской области:

а) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организаци-

ях, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Астраханской области, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области;

б) обязан при заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случае, предусмотренном подпунктом «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте государственной гражданской службы Астраханской области с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5. Постановление агентства по занятости населения Астраханской области от 12.03.2018 № 4/ПА «О Перечне должностей государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по занятости населения Астраханской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» признать утратившим силу.

6. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по техническому обеспечению деятельности агентства по занятости населения Астраханской области» Разинкову С.П.:

6.1. В двухдневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

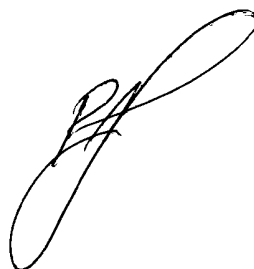
6.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания – копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

6.3. Направить в десятидневный срок копии настоящего постановления в ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «АИЦ «Консультант Плюс» для включения в справочные правовые системы.

6.4. Разместить текст настоящего постановления на официальном сайте агентства по занятости населения Астраханской области <https://rabota.astrobl.ru>.

7. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. руководителя агентства



Р.А. Азизов

УТВЕРЖДЕН

постановлением агентства по
занятости населения Астрахан-
ской области

от «18» 11 2018 № 11/11А

Перечень

должностей государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по занятости населения Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Категория «руководители»

высшая группа должностей:

- руководитель агентства по занятости населения Астраханской области;
- заместитель руководителя агентства по занятости населения Астраханской области;
- заместитель руководителя – начальник отдела формирования и финансового обеспечения мероприятий государственной программы агентства по занятости населения Астраханской области.

Категория «руководители»

главная группа должностей:

- начальник контрольно-ревизионного отдела агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела программ занятости и рынка труда агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела профориентации и профессионального обучения агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела правового и кадрового обеспечения агентства по занятости населения Астраханской области.

Категория «руководители»

ведущая группа должностей

- заместитель начальника отдела формирования и финансового обеспечения мероприятий государственной программы агентства по занятости населения Астраханской области;
- заместитель начальника отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности агентства по занятости населения Астраханской области;
- заместитель начальника отдела программ занятости и рынка труда агентства

по занятости населения Астраханской области;

- заведующий сектором заключения договоров и контроля в сфере закупок.

Категория «специалисты»

ведущая группа должностей:

- заведующий сектором по работе с работодателями отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности агентства по занятости населения Астраханской области;

- главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения агентства по занятости населения Астраханской области (1 единица);

- главный специалист контрольно-ревизионного отдела агентства по занятости населения Астраханской области (2 единицы);

- главный специалист отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности агентства по занятости населения Астраханской области;

- главный специалист сектора по работе с работодателями отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности агентства по занятости населения Астраханской области.