



Зарегистрировано 06.06.2024
Регистрационный номер №110/24/12

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июня 2024

№12

О реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Астраханской области от 26.04.2013 № 14/2013-ОЗ «О порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Астраханской области, и руководителем государственного учреждения Астраханской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок уведомления лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных уведомлений;

- Порядок рассмотрения заявления лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Астраханской области, подведомственного министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, о невозможности по объективным причинам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

*
000321

- Порядок работы комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции;

- Состав комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции.

2. Сектору контроля правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

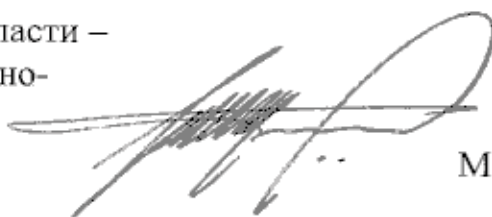
- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых системы ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

3. Государственному казенному учреждению Астраханской области «Дирекция энергосбережения и ЖКХ» разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://minstroy.astrobl.ru> в течение трех рабочих дней со дня подписания.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Астраханской области –
министр строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области



М.В. Богомолов

УТВЕРЖДЕН

постановлением
министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области
от «06» 06.2024 № 12

Порядок уведомления лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных уведомлений

1. Настоящий Порядок уведомления лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения, указанных уведомлений (далее – Порядок) определяет процедуру уведомления лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – руководители учреждений, министерство), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных уведомлений.

2. Руководитель учреждения, при возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области либо уполномоченное им лицо, как только ему станет об этом известно, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области либо уполномоченное им лицо в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), передает его заместителю министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, координирующему и контролирующему работу правового и кадрового управления министерства (далее – заместитель министра) для предварительного рассмотрения уведомления и подготовки мотивированного заключения совместно с правовым и кадровым управлением министерства.

4. Должностное лицо правового и кадрового управления министерства, ответственное за участие в реализации мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве (далее – должностное лицо управления) регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Заместитель министра совместно с должностным лицом управления в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляют его предварительное рассмотрение.

6. При предварительном рассмотрении уведомления заместитель министра совместно с должностным лицом управления вправе:

- проводить собеседование с лицом, подавшим уведомление (далее – проверяемое лицо);
- получать с согласия проверяемого лица пояснения в письменной форме по представленному им уведомлению (далее – пояснение);
- запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области у государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций информацию, касающуюся предварительного рассмотрения уведомления;
- запрашивать и получать в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области от физических лиц информацию по вопросам, касающимся предварительного рассмотрения уведомления, с их согласия.

В случае направления запросов, предусмотренных абзацами четвертым, пятым настоящего пункта, должностное лицо их готовит и направляет за подписью заместителя председателя Правительства Астраханской области –

министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области либо уполномоченного им лица.

7. По итогам предварительного рассмотрения должностное лицо управления в течение 3 рабочих дней со дня окончания предварительного рассмотрения уведомления подготавливает, а заместитель министра утверждает мотивированное заключение и передает его в комиссию по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей учреждений, установленных в целях противодействия коррупции, созданную в министерстве (далее – комиссия), для рассмотрения.

В случае направления запросов, предусмотренных абзацами четвертым, пятым пункта 5 настоящего Порядка, мотивированное заключение и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, представляются в комиссию в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомления в правовое и кадровое управление министерства. Указанный срок может быть продлен заместителем председателя Правительства Астраханской области – министром строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области либо уполномоченным им лицом, но не более чем на 30 календарных дней.

Мотивированное заключение должно содержать:

- информацию, изложенную в уведомлении;
- информацию, полученную при собеседовании с проверяемым лицом (в случае проведения собеседования);
- информацию, представленную проверяемым лицом в пояснении (в случае его представления);
- информацию, полученную от физических лиц, государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций по вопросам, касающимся предварительного рассмотрения уведомления (при наличии);
- мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия комиссией одного из решений, предусмотренных пунктом 20 Порядка работы комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденного настоящим приказом (далее – Порядок работы комиссии).

8. Комиссия рассматривает уведомление и мотивированное заключение по результатам его предварительного рассмотрения в соответствии с Порядком работы комиссии, и в течение 7 рабочих дней со дня заседания комиссии направляет протокол заседания заместителю председателя Правительства Астраханской области – министру строительства и жилищно-

коммунального хозяйства Астраханской области либо уполномоченному им лицу.

9. Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области либо уполномоченное им лицо рассматривает протокол заседания комиссии, указанный в пункте 8 настоящего Порядка, с учетом рекомендаций, содержащихся в нем, и принимает решение о применении меры ответственности к руководителю учреждения, либо об отсутствии оснований для применения указанных мер.

Приложение № 1
к Порядку

Заместителю председателя
Правительства Астраханской
области — министру
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

—
от

(Ф.И.О. (последнее – при наличии),
замещаемая должность, телефон)

Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

К уведомлению прилагаю: (материалы, подтверждающие
обстоятельства возникновения личной заинтересованности или конфликта
интересов, либо иные материалы, имеющие отношение к данным
обстоятельствам)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц,
замещающих должности руководителей государственных учреждений
Астраханской области, подведомственных министерству строительства и
жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в
целях противодействия коррупции (нужное подчеркнуть).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку

Форма

Журнал регистрации уведомлений лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. (последнее – при наличии) должность руководителя государственного учреждения Астраханской области, подведомственного министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, направившего уведомление	Ф.И.О. (последнее – при наличии) должностного лица, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении

УТВЕРЖДЕН

постановлением
министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области
от «06» 06.2024 № 12

Порядок

рассмотрения заявления лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Астраханской области, подведомственного министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок рассмотрения заявления лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Астраханской области, подведомственного министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Порядок), определяет процедуру предоставления, регистрации и рассмотрения заявления лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Астраханской области (далее – руководитель учреждения), подведомственного министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – министерство) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Руководитель учреждения в случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения) представляет заместителю председателя Правительства Астраханской области – министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, либо уполномоченному им лицу, не позднее срока представления сведений, заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление).

К заявлению в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие объективность причин непредставления сведений.

3. Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, либо уполномоченное им лицо, в течение 7 дней со дня поступления заявления передает его в комиссию по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей учреждений, установленных в целях противодействия коррупции, созданную в министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – комиссия), с целью его рассмотрения.

4. Комиссия, в соответствии с порядком работы комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденным настоящим постановлением, согласно приложению к настоящему постановлению, рассмотрев заявление, в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии направляет копию протокола заседания заместителю председателя Правительства Астраханской области – министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, либо уполномоченному им лицу.

5. Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, либо уполномоченное им лицо, рассматривает указанный протокол заседания комиссии с учетом рекомендаций, содержащихся в нем, и принимает решение о применении меры ответственности к руководителю учреждения, либо об отсутствии оснований для применения указанных мер.

Приложение
к Порядку

Заместителю председателю
Правительства Астраханской
области – министру строительства
и жилищно-коммунального
хозяйства Астраханской области

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

от

(Ф.И.О. (последнее – при наличии),
замещаемая должность, телефон)

Заявление

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), адрес места жительства, адрес места пребывания супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка)

в связи с тем, что _____
(причина непредставления сведений)

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственного министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции (нужное подчеркнуть).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН

постановлением
министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области
от «06» 06.08.24 № 12

Порядок

работы комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящий Порядок работы комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – Порядок), определяет порядок формирования и деятельности комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями Губернатора и Правительства Астраханской области, настоящим Порядком.

3. Основной задачей комиссии является содействие лицам, замещающим должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – руководитель учреждения, учреждение), в обеспечении соблюдения ограничений и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Состав комиссии утверждается правовым актом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – министерство).

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь комиссии и другие члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. В отсутствие секретаря комиссии его обязанности исполняет другой член комиссии по поручению председательствующего на заседании комиссии.

6. В состав комиссии входят:

- первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (председатель комиссии), заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (заместитель председателя комиссии), должностное лицо правового и кадрового управления министерства, ответственное за участие в реализации мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в министерстве (секретарь комиссии), государственные служащие кадрового подразделения, юридического (правового) подразделения и других подразделений министерства, определяемые заместителем председателя Правительства Астраханской области – министром строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;

- представитель органа Астраханской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- представитель (представители) научных организаций и профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

7. Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области принимает решение о включении в состав комиссии:

- представителя общественных советов, созданных при министерстве (при наличии);

- представителя общественной организации ветеранов, созданной в министерстве (при наличии);

- представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в министерстве (при наличии).

8. Лица, указанные в абзацах третьем, четвертом пункта 6, в пункте 7 настоящего Порядка, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с органом Астраханской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с научными организациями и профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования, с общественными советами, созданными при министерстве, с общественной организацией ветеранов, созданной в министерстве, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в министерстве, на основании запроса заместителя председателя

Правительства Астраханской области – министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

9. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

10. В заседаниях комиссии могут участвовать лица, замещающие должности руководителей других учреждений, специалисты, должностные лица других исполнительных органов Астраханской области, представители заинтересованных организаций, граждане, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности в министерстве, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основанием для заседания комиссии являются:

- поступившее из правового и кадрового управления министерства мотивированное заключение по результатам предварительного рассмотрения уведомления руководителя учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – мотивированное заключение);

- поступившее от заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области заявление руководителя учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруга (супруги) и (или) несовершеннолетних детей (далее – сведения, заявление).

14. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

- в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных абзацем 3 пункта 13 настоящего Порядка;

- организует ознакомление руководителя учреждения, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о реализации законодательства о противодействии коррупции, его представителя, членов комиссии и других

лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей заместителю председателя Правительства Астраханской области – министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, либо уполномоченному им лицу или должностному лицу правового и кадрового управления министерства, и с результатами ее проверки.

15. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем пункта 13 настоящего Порядка, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

16. Заседание комиссии проводится в присутствии руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о реализации законодательства о противодействии коррупции. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии руководитель учреждения указывает в уведомлении или заявлении.

17. Заседания комиссии проводятся в отсутствие руководителя учреждения в случае:

- если в уведомлении или заявлении, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 13 настоящего Порядка, не содержится указания о намерении руководителя учреждения лично присутствовать на заседании комиссии;

- если руководитель учреждения, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения руководителя учреждения, и иных лиц (с их согласия), рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

19. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором пункта 13 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить, что руководитель учреждения соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов;

- установить, что руководитель учреждения не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует заместителю председателя Правительства Астраханской области – министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области указать руководителю учреждения на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов, либо применить к руководителю учреждения конкретную меру ответственности:

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем пункта 13 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

- признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует руководителю учреждения принять меры по представлению указанных сведений;

- признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует применить к руководителю учреждения конкретную меру ответственности.

22. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в абзацах втором, третьем пункта 13 настоящего Порядка и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 20, 21 настоящего Порядка. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

23. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты правовых актов министерства, решений или поручений, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение министра.

24. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии.

25. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают лица, входящие в состав комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

26. В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос;

- содержание пояснений руководителя учреждения и других лиц по рассматриваемому вопросу;

- фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

- другие сведения;

- результаты голосования;

- решение и обоснование его принятия.

27. Лицо, входящее в состав комиссии, не согласное с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен руководитель учреждения и (или) иное заинтересованное лицо.

28. Протокол заседания комиссии в 10-дневный срок со дня заседания направляется заместителю председателя Правительства Астраханской области – министру строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, полностью или в виде выписок из него – руководителю учреждения, в отношении которого комиссией рассматривался вопрос о реализации законодательства о противодействии коррупции, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

29. Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области рассматривает протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к руководителю учреждения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в письменной форме уведомляет комиссию в течение 30 дней со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

30. В случае установления комиссией факта совершения руководителем учреждения действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в государственные органы в соответствии с их компетенцией в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно.

31. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу руководителя учреждения, в отношении которого рассмотрен вопрос о реализации законодательства о противодействии коррупции.

32. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми

для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются должностным лицом
кадрового подразделения министерства.

УТВЕРЖДЕН

постановлением
министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области
от «06» 06. 2024 № 12

Состав

комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции

- Маркитантова Н.В. - первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, председатель комиссии;
- Агаев Р.Н. - заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, заместитель председателя комиссии;
- Иванникова Т.П. - начальник отдела государственной службы и кадровой политики правового и кадрового управления министерства, секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
Гаврилова И.Н. - начальник правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
- Гололобова Е.Ю. - заместитель начальника управления – начальник нормативно-правового отдела правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
- Дуйналиева И.В. - заместитель начальника управления – начальник отдела планирования и сводного мониторинга управления экономики и финансов министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
- Золина Т.В. - ректор государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный

- Карпова И.Г. университет» (по согласованию);
- заместитель начальника отдела анализа и антикоррупционных проверок в государственных органах департамента по противодействию коррупции министерства региональной безопасности Астраханской области (по согласованию);
- Кухта Т.А. - заместитель начальника отдела координации строительной отрасли департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
- Просвирин А.Е. - председатель Астраханской областной организации профсоюза работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации (по согласованию)
- Фомичев И.В. - заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
- Челябова З.М. - доцент кафедры уголовного права и правоохранительной деятельности федерального государственного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (по согласованию);
- Чернухин С.Г. - начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области.