



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 05 » ноября 20 24 г.

№ 532-пп

О Реестре государственных информационных систем Белгородской области

В соответствии с законом Белгородской области от 21 декабря 2020 года № 18 «О государственных информационных системах Белгородской области» и в целях организации учета государственных информационных систем Белгородской области Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок ведения Реестра государственных информационных систем Белгородской области, регистрации в Реестре государственных информационных систем Белгородской области и исключения из Реестра государственных информационных систем Белгородской области (прилагается).

2. Определить министерство цифрового развития Белгородской области (Четвериков С.Н.) исполнительным органом Белгородской области, уполномоченным на ведение Реестра государственных информационных систем Белгородской области.

3. Органам государственной власти, государственным органам, государственным учреждениям Белгородской области, являющимся операторами государственных информационных систем Белгородской области, в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления представить министерству цифрового развития Белгородской области сведения о действующих на день вступления в силу настоящего постановления государственных информационных системах Белгородской области и осуществить прохождение регистрации в Реестре государственных информационных систем Белгородской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министерство цифрового развития Белгородской области (Четвериков С.Н.).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Gladkov

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от 05 ноября 2024 г.
№ 532-пп

Порядок ведения Реестра государственных информационных систем Белгородской области, регистрации в Реестре государственных информационных систем Белгородской области и исключения из Реестра государственных информационных систем Белгородской области

I. Общие положения

1.1. Порядок ведения Реестра государственных информационных систем Белгородской области, регистрации в Реестре государственных информационных систем Белгородской области и исключения из Реестра государственных информационных систем Белгородской области (далее – Порядок) разработан в целях формирования и ведения Реестра государственных информационных систем Белгородской области (далее соответственно – Реестр, система), устанавливает состав содержащейся в Реестре информации, порядок регистрации, актуализации сведений и исключения из Реестра.

1.2. Реестр формируется и ведется в целях:

- контроля состояния функционирующих систем;
- сбора, классификации и использования полных, актуальных и достоверных сведений о функционирующих, создаваемых и ликвидируемых системах;

- мониторинга эффективности использования систем на территории Белгородской области;

- организации доступа к сведениям о системах, в том числе о составе содержащейся в них информации, информационных технологиях и технических средствах, обеспечивающих обработку информации.

1.3. Системы, созданные в соответствии с решением Правительства Белгородской области за счет средств бюджета Белгородской области, эксплуатируемые органами государственной власти, государственными органами, государственными учреждениями Белгородской области, подлежат регистрации и учету в Реестре.

1.4. Не подлежат регистрации в Реестре системы, содержащие сведения, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральным законодательством.

1.5. В Порядке используются следующие основные термины и понятия:

- система – государственная информационная система Белгородской области, созданная в целях реализации полномочий органов государственной власти и государственных органов Белгородской области, в том числе обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг

в Белгородской области, обеспечения обмена информацией между указанными органами, а также в иных установленных федеральными законами целях;

- уполномоченный орган – министерство цифрового развития Белгородской области;

- заявитель – орган государственной власти, государственный орган, государственное учреждение Белгородской области, являющийся оператором созданной в соответствии с решением Правительства Белгородской области системы и подавший заявку о регистрации в Реестре, об актуализации сведений, об исключении из Реестра;

- регистрация в Реестре – внесение сведений о системе в Реестр;

- актуализация сведений – внесение дополнений или изменений в состав информации о системе, содержащейся в Реестре;

- исключение из Реестра – отмена регистрации системы в Реестре на основании представления сведений о ее выводе из эксплуатации.

1.6. Общее руководство по ведению Реестра, регистрации в Реестре, актуализации сведений и исключению из Реестра осуществляет уполномоченный орган.

1.7. Ответственное за ведение и формирование Реестра структурное подразделение уполномоченного органа определяется приказом руководителя уполномоченного органа.

1.8. Органы государственной власти, государственные органы, государственные учреждения Белгородской области, являющиеся операторами систем, определяют лиц из числа своих сотрудников, ответственных за регистрацию систем в Реестре, актуализацию сведений и исключение из Реестра.

1.9. Реестр формируется на основании представляемых заявителями сведений о созданных и создаваемых системах и ведется в электронной форме с использованием программно-технических средств, определенных приказом уполномоченного органа.

II. Регистрация систем в Реестре

2.1. Система подлежит регистрации в Реестре после издания правового акта о вводе системы в эксплуатацию.

2.2. Регистрация в Реестре не является основанием для ограничения прав обладателей и пользователей систем и ограничения доступа к содержащейся в них информации.

2.3. Для проведения регистрации в Реестре заявитель в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня издания правового акта о вводе системы в эксплуатацию в электронном виде заполняет соответствующую регистрационную карту и направляет заявку на регистрацию системы в системе, используемой уполномоченным органом для ведения Реестра.

2.4. К заявке на регистрацию системы прилагаются следующие документы:

- копия постановления Правительства Белгородской области о создании системы;

- копия правового акта о вводе системы в эксплуатацию.

2.5. Заявитель обеспечивает своевременное прохождение регистрации системы в Реестре и отвечает за полноту и достоверность представляемых уполномоченному органу сведений и документов.

2.6. Уполномоченный орган рассматривает заявку на регистрацию в течение 20 (двадцати) дней с даты ее получения и по итогу рассмотрения принимает решение о возможности внесения сведений в Реестр либо отправляет электронное уведомление в системе, используемой для ведения Реестра, об отказе во внесении сведений в Реестр и необходимости доработки представленных сведений и документов.

2.7. Уполномоченный орган может отказать заявителю во внесении сведений о системе в Реестр по следующим основаниям:

- несоответствие представленных документов и содержащихся в них сведений требованиям действующего законодательства в области информации, информационных технологий и защиты информации, а также требованиям Порядка;

- недостоверность представленной информации;

- регистрационная карта заполнена не в полном объеме.

2.8. В случае получения уведомления о невозможности внесения сведений заявитель дорабатывает регистрационную карту и направляет повторную заявку в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления о невозможности внесения сведений.

III. Актуализация сведений, содержащихся в Реестре

3.1. Актуализация сведений, содержащихся в Реестре, осуществляется в случае изменения сведений о системе, содержащихся в Реестре.

3.2. В случае изменения сведений о системе заявителем в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня внесения изменений в электронном виде заполняется заявка на актуализацию сведений в системе, используемой для ведения Реестра.

3.3. К заявке на актуализацию сведений прилагаются документы, подтверждающие наличие оснований для совершения действий по внесению изменений в систему.

3.4. Для подтверждения ранее внесенных в Реестр сведений и уточнения достоверности содержащихся в Реестре данных заявителем в срок не позднее 1 года с момента регистрации в Реестре и далее ежегодно направляется в уполномоченный орган подтверждение в свободной форме.

IV. Исключение систем из Реестра

4.1. Исключение из Реестра осуществляется в случае вывода системы из эксплуатации, в соответствии с правовым актом о выводе системы из эксплуатации.

4.2. Для исключения из Реестра заявитель направляет в электронном виде заявку на исключение системы в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня издания правового акта о выводе системы из эксплуатации либо с даты вывода системы из эксплуатации, указанной в правовом акте о выводе системы из эксплуатации, с приложением копии указанного правового акта.

4.3. Уполномоченный орган рассматривает заявку на исключение в течение 20 (двадцати) дней с даты ее получения и по итогу рассмотрения принимает решение об исключении системы из Реестра.

4.4. При исключении из Реестра сведения о системе исключаются из Реестра и размещаются в архиве Реестра.

V. Ведение Реестра

5.1. Уполномоченный орган при формировании и ведении Реестра осуществляет следующие действия:

- принимает и рассматривает предоставленные заявителями документы, принимает решение о внесении сведений о системе в Реестр или об отказе во внесении сведений о системе в Реестр и необходимости доработки представленных сведений и документов;

- осуществляет сбор, классификацию и использование полных, актуальных и достоверных сведений о функционирующих, создаваемых и ликвидируемых государственных информационных системах;

- проводит анализ представленных документов на соответствие требованиям, предъявляемым к государственной информационной системе, установленным действующим законодательством;

- организует доступ к сведениям о государственных информационных системах;

- проводит мониторинг государственных информационных систем, зарегистрированных в Реестре;

- анализирует государственные информационные системы в целях выработки предложений по их состоянию и развитию;

- оказывает методическую и консультационную помощь по вопросам регистрации систем в Реестре, внесения изменений сведений о системах в Реестр, исключения систем из Реестра.

5.2. Уполномоченный орган вправе запрашивать у заявителя дополнительную информацию, необходимую для проведения анализа, контроля и мониторинга размещенных в Реестре сведений.

5.3. Уполномоченный орган обеспечивает защиту информации, содержащейся в Реестре, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

