



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2015

№ 268

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Владимирской области субсидии автономной некоммерческой организации «Центр социальной поддержки людей зрелого возраста «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Владимирской области субсидии автономной некоммерческой организации «Центр социальной поддержки людей зрелого возраста «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» согласно приложению.

2. Финансирование расходов, связанных с исполнением настоящего постановления, осуществлять за счет средств областного бюджета, предусмотренных департаменту социальной защиты населения администрации Владимирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора области



А.В. Конышев

**Порядок предоставления из областного бюджета Владимирской области
субсидии автономной некоммерческой организации
«Центр социальной поддержки людей зрелого возраста
«ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр социальной поддержки людей зрелого возраста «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» г. Москва (далее - АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС»).

2. Предоставление субсидии осуществляется департаментом социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее - Департамент).

3. Субсидия предоставляется на формирование выставочной экспозиции, изготовление сувенирной и полиграфической продукции, транспортные расходы, размещение, питание участников и другие расходы при проведении в городе Владимире первого форума-выставки «50 ПЛЮС. Все плюсы зрелого возраста» (далее – форум – выставка).

4. Объем субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, определяется Департаментом на основании сметы в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Департаменту на соответствующий финансовый год.

5. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» условий, целей и порядка предоставления и использования субсидии.

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, содержащего:

а) обязанность АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» по обеспечению изготовления сувенирной и полиграфической продукции, формированию выставочной экспозиции для проведения форума - выставки;

б) размер, условия, перечень оказываемых услуг, работ и сроки предоставления субсидии;

в) порядок, формы и сроки представления АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» отчетности об исполнении мероприятий и использовании средств;

г) согласие АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования средств субсидии;

д) порядок возврата субсидии АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» в случае нецелевого использования.

7. Для получения субсидии АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» представляет в Департамент следующие документы:

- заявку на получение субсидии;
- заверенные в установленном порядке копии учредительных документов;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- смету расходов по финансированию организации и проведения форума – выставки по форме приложения № 1 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам и иным платежам, процедур несостоятельности (банкротства) или реорганизации;

- перечень оказываемых услуг, работ.

8. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, на расчетный счет АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС», открытый в кредитной организации, в соответствии с Соглашением и сметой затрат.

9. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

10. Контроль за соблюдением условий, целей, порядка предоставления и использования средств субсидии осуществляется Департаментом, а также органами государственного финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе путем проведения проверок.

11. АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» в течение 30 дней со дня проведения форума – выставки представляет в Департамент отчет об использовании субсидии по форме приложения № 2 к настоящему Порядку.

12. В случае нарушения АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» требований настоящего Порядка, предоставления недостоверных сведений, а также выявления нецелевого использования средств субсидии подлежит возврату в областной бюджет в следующем порядке:

12.1. Департамент в течение 7 дней с даты выявления нарушения АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» условий предоставления средств прекращает предоставление субсидии и направляет требование о ее возврате в областной бюджет.

12.2. Требование о возврате субсидии в случае нарушения условий, установленных для ее предоставления, должно быть исполнено АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» в течение 10 дней с даты получения указанного требования.

12.3. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Остаток средств субсидии, не использованных АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС» до конца текущего финансового года, подлежит возврату в областной бюджет в установленном порядке.



Приложение № 1
к Порядку
определения объема и представления
субсидий из областного бюджета
Владимирской области

Смета
расходов по финансированию
АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС»
на организацию и проведение форума - выставки
на _____ год

N	Наименование расходов	Сумма* (тыс. руб.)	Примечание
1.			
2...			
	ИТОГО:		

* к смете прилагаются расчеты-обоснования сумм расходов

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)



Приложение № 2
к Порядку
определения объема и представления
субсидий из областного бюджета
Владимирской области

Отчет АНО «ПЯТЬДЕСЯТ ПЛЮС»
о произведенных расходах за счет субсидии
из областного бюджета
за период с _____ по _____ 20__ года

(отчет представляется в течение 30 дней со дня проведения форума – выставки)

руб.

Краткий перечень оказанных услуг, работ	Получено средств из областного бюджета	Произведено расходов (кассовые расходы)	Остаток неиспользованных средств (гр. 2 - гр. 3)	Примечание
1	2	3	4	5

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

