



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 02 августа 2016 г. № 540

О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 06 ноября 2012 г. № 1077 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом лесного хозяйства Волгоградской области государственной услуги по выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами"

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Губернатора Волгоградской области от 06 ноября 2012 г. № 1077 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом лесного хозяйства Волгоградской области государственной услуги по выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами" следующие изменения:

1.1. В административном регламенте предоставления комитетом лесного хозяйства Волгоградской области государственной услуги по выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами, утвержденном названным постановлением (далее именуется – административный регламент):

1) в пункте 1.3:

а) подпункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

"1.3.1. Место нахождения и график работы комитета.

Сведения о месте нахождения, почтовый адрес, график работы, контактные телефоны, адрес электронной почты комитета размещаются:

на информационных стендах, находящихся в фойе здания комитета, расположенного по адресу: 400005, Волгоград, ул.Коммунистическая, д.19;

в сети Интернет – с использованием федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) и на странице комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области (www.volganet.ru) в разделе "Государственные услуги (функции)".

Место нахождения комитета: 400005, Волгоград, ул.Коммунистическая, д.19.

Почтовый адрес комитета: 400005, Волгоград, ул.Коммунистическая, д.19.

График работы комитета:

понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 8 ч 30 мин. до 17 ч 30 мин.;

обеденный перерыв – с 12 ч 00 мин. до 13 ч 00 мин.

Контактные телефоны: (8442) 30-89-89, 30-89-79, факс (автомат) (8442) 30-89-48.

Адрес электронной почты комитета: volgles@volganet.ru.";

б) абзац шестой подпункта 1.3.2 изложить в следующей редакции:

"адрес портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в сети Интернет, на котором располагается страница комитета, номера телефонов, адрес электронной почты.";

в) в подпункте 1.3.3:

абзац третий дополнить словами ", а также в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуются – МФЦ), информация о местах нахождения которых представлена в приложении 3 к административному регламенту";

в абзаце четвертом слова "и ведения лесного реестра комитета и сектора правового и кадрового обеспечения" исключить;

2) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

Государственную услугу предоставляет комитет.

При предоставлении государственной услуги комитет осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с:

1) Федеральной налоговой службой:

адрес официального сайта: <http://www.nalog.ru>;

местонахождение: 127381, Москва, ул.Неглинная, д.23;

телефоны: (495) 913-02-37, 913-02-46;

2) Управлением Федеральной налоговой службы по Волгоградской области:

адрес официального сайта: <https://www.nalog.ru/rn34>;

местонахождение: 400005, Волгоград, просп.им.В.И.Ленина, д.90;

телефоны: (8442) 74-29-05, 74-22-44;

3) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области:

адрес официального сайта: <http://www.to34.rosreestr.ru>;

местонахождение: 400001, Волгоград, ул.им.Калинина, д.4;

телефоны: (8442) 94-82-91, 93-13-21;

4) филиалом федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Волгоградской области:

адрес электронной почты: fgu34@u34.rosreestr.ru;

местонахождение: 400050, Волгоград, ул.им.Ткачева, д.206;

телефон/факс (8442) 60-24-60/60-24-59.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.";

3) абзац второй пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

"Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации в комитете либо в МФЦ заявления о выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами. В указанный срок заявителю в письменной форме выдается согласие на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами либо направляется уведомление об отказе в выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами.";

4) пункты 2.5, 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.5. Нормативные правовые акты, а также иные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги.

Предоставление комитетом государственной услуги по запросам заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, ст.445; Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 31, ст.4398; "Российская газета", 1993, № 237, 2009, № 7; "Парламентская газета", 2009, № 4, 23);

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст.3301; "Российская газета", 1994, № 238, 239);

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 5, ст.410; "Российская газета", 1996, № 23–25, 27);

Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст.4147, "Российская газета", 2001, № 211, 212; "Парламентская газета", 2001, № 204, 205);

Водным кодексом Российской Федерации от 03 июня 2006 г. № 74-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 23, ст.2381; "Российская газета", 2006, № 121; "Парламентская газета", 2006, № 90, 91);

Лесным кодексом Российской Федерации от 04 декабря 2006 г. № 200-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 50, ст.5278; "Российская газета", 2006, № 277; "Парламентская газета", 2006, № 209);

Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст.4563; "Российская газета", 1995, № 234);

Федеральным законом от 06 октября 1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 42, ст.5005; "Российская газета", 1999, № 206);

Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст.2060; "Российская газета", 2006, № 95; "Парламентская газета", 2006, № 70, 71);

Федеральным законом от 04 декабря 2006 г. № 201-ФЗ "О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 50, ст.5279; "Российская газета", 2006, № 277; "Парламентская газета", 2006, № 209);

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст.4179; "Российская газета", 2010, № 168);

постановлением Губернатора Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 164 "Об утверждении Положения о комитете лесного хозяйства Волгоградской области" (газета "Волгоградская правда", 2014, № 227);

постановлением Губернатора Волгоградской области от 31 марта 2015 г. № 276 "Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых комитетом лесного хозяйства Волгоградской области" (газета "Волгоградская правда", 2015, № 62);

постановлением Администрации Волгоградской области от 25 июля 2011 г. № 369-п "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг" (газета "Волгоградская правда", 2011, № 142);

постановлением Правительства Волгоградской области от 25 сентября 2012 г. № 385-п "О перечне государственных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг" (газета "Волгоградская правда", 2012, № 183).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами (далее именуется – заявление) по форме согласно приложению 1;

2) копия документа, удостоверяющего личность (для арендаторов и субарендаторов – физических лиц);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости);

4) копия кадастрового паспорта (плана) лесного участка;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для арендаторов и субарендаторов – юридических лиц);

6) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для арендаторов и субарендаторов – индивидуальных предпринимателей);

7) копия свидетельства о постановке арендатора на налоговый учет (для арендаторов – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

8) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащая информацию о регистрации договора аренды лесного участка.

2.6.2. Заявитель или его уполномоченный представитель представляет в комитет или в МФЦ документы, указанные в подпунктах 1–3 подпункта 2.6.1 административного регламента. Заявитель или его уполномоченный представитель также вправе представить в комитет документы, указанные в подпунктах 4–8 подпункта 2.6.1 административного регламента.

2.6.3. В случае непредставления заявителем или его уполномоченным представителем по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 4–8 подпункта 2.6.1 административного регламента, комитет запрашивает их путем межведомственного информационного взаимодействия.

2.6.4. Требования к оформлению документов:

заявление подписывается заявителем либо уполномоченным им лицом. Заявление юридического лица подписывается руководителем;

тексты документов должны быть написаны разборчиво;

документы должны быть заполнены в полном объеме;

документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.6.5. Комитет не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, перечисленными в пункте 2.5 административного регламента;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области находятся в распоряжении комитета, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.";

5) абзац второй пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

"Непредставление заявителем или его уполномоченным представителем документов, указанных в подпунктах 1–3 подпункта 2.6.1 административного регламента.";

б) в пункте 2.8:

а) в абзаце втором слова "может быть отказано" заменить словом "отказывается",

б) подпункт 1 исключить;

в) дополнить пункт подпунктами 9, 10 следующего содержания:

"9) представление заявителем недостоверных сведений;"

10) заявление подано для получения согласия на уступку прав и перевод долга по обязательствам, возникшим из договора аренды лесного участка, заключенного по результатам торгов (аукциона) после 01 июня 2015 г. ";

7) пункт 2.13 дополнить абзацем следующего содержания:

"При предоставлении государственной услуги соблюдаются требования по обеспечению доступности указанных помещений для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.";

8) абзац третий пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

"Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между комитетом и МФЦ.";

9) заголовок раздела 3 изложить в следующей редакции:

"3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ";

10) в пункте 3.1:

в абзаце шестом слова "финансовым отделом" заменить словами "отделом финансового и организационно-хозяйственного обеспечения";

в абзаце седьмом слово "сектором" заменить словом "отделом";

11) в пункте 3.3:

в абзацах третьем, четвертом слова "сектора хозяйственного обеспечения" заменить словами "отдела финансового и организационно-хозяйственного обеспечения";

в абзаце седьмом слова "и ведения лесного реестра" исключить;

12) в пункте 3.4:

в абзаце третьем слова "и ведения лесного реестра" исключить;

абзац пятый дополнить словами ", обеспечивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрос документов, указанных в подпунктах 4–8 подпункта 2.6.1 административного регламента, в случае их непредставления заявителем или его уполномоченным представителем";

13) в пункте 3.5 в абзацах одиннадцатом и двенадцатом слова "и ведения лесного реестра" исключить;

14) в пункте 3.6:

в абзаце первом и четвертом слова "финансовый отдел" заменить словами "отдел финансового и организационно-хозяйственного обеспечения" в соответствующих падежах;

в абзаце втором слова "финансовым отделом" заменить словами "отделом финансового и организационно-хозяйственного обеспечения", слова "и ведения лесного реестра" исключить;

в абзаце третьем слова "Финансовый отдел" заменить словами "Отдел финансового и организационно-хозяйственного обеспечения";

15) в пункте 3.7:

а) в абзаце первом слово "сектором" заменить словом "отделом";

б) абзац второй изложить в следующей редакции:

"Основанием для начала процедуры согласования проекта решения о выдаче согласия или проекта письма об отказе отделом правового и кадрового обеспечения комитета является проект решения о выдаче согласия или проект письма об отказе, согласованные отделом организации использования лесов комитета и отделом финансового и организационно-хозяйственного обеспечения комитета.";

в) в абзаце третьем слово "Сектор" заменить словом "Отдел";

г) в абзаце четвертом слова "заведующим сектором" заменить словами "начальником отдела";

16) в пункте 3.8:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

"Основанием для начала процедуры подписания, регистрации и направления заявителю решения о выдаче согласия или письма об отказе в выдаче согласия на совершение сделки с арендованным лесным участком или арендными правами является проект решения о выдаче согласия или проект письма об отказе, согласованные отделом организации использования лесов комитета, отделом финансового и организационно-хозяйственного обеспечения комитета и отделом правового и кадрового обеспечения комитета.";

б) абзац десятый после слова "арендатор" дополнить словами "лесного участка, предоставленного без проведения торгов,";

17) в пункте 5.1:

а) абзац третий изложить в следующей редакции:

"Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием сети Интернет: через портал Губернатора и Администрации Волгоградской области (раздел "Государственные услуги"), через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", либо государственную информационную систему "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области", а также может быть принята при личном приеме заявителя.";

б) абзацы седьмой–девятый изложить в следующей редакции:

"Место нахождения комитета: 400005, Волгоград, ул.Коммунистическая, д.19.

Адрес электронной почты: volgles@volganet.ru.

Контактные телефоны: (8442) 30-89-89, 30-89-45.

Факс (автомат) (8442) 30-89-48."

1.2 Приложения 1 и 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 соответственно.

1.3. Дополнить административный регламент приложением 3 согласно приложению 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Волгоградской области**



А.И.Бочаров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 02 августа 2016 г. № 540

"ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту предоставления
комитетом лесного хозяйства Волгоградской
области государственной услуги по выдаче
согласия на сделки с арендованными лесными
участками или арендными правами

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

на предоставление государственной услуги по выдаче согласия на сделки
с арендованными лесными участками или арендными правами

Председателю комитета лесного хозяйства
Волгоградской области

_____ (инициалы, фамилия)

ОТ _____
[наименование, организационно-правовая форма организации,

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя –

_____ для арендаторов – юридических лиц, фамилия, имя, отчество (при наличии) –

_____ для арендаторов – физических лиц]

_____ (адрес, телефон, иная контактная информация)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками
или арендными правами

Прошу выдать согласие на осуществление сделки _____
(существо сделки)

с арендованными лесными участками или арендными правами по договору
аренды _____

(реквизиты договора аренды)

_____ [наименование, ИНН, КПП, ОГРН или фамилия, имя, отчество (при наличии) субарендатора]

Местоположение лесного участка:

лесничество _____ ,

участковое лесничество _____ ,

номер квартала _____ ,

номер выдела _____ .

Площадь лесного участка _____ гектаров.

Кадастровый номер лесного участка _____ .

Способ направления результатов оказания государственной услуги: _____

" _____ " _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

_____ (фамилия имя отчество и подпись сотрудника, принявшего заявление) "

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 02 августа 2016 г. № 540

"ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту предоставления
комитетом лесного хозяйства Волгоградской
области государственной услуги по выдаче
согласия на сделки с арендованными лесными
участками или арендными правами

БЛОК-СХЕМА

предоставления комитетом лесного хозяйства Волгоградской области государственной
услуги по выдаче согласия на сделки с арендованными лесными участками или
арендными правами



**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению
Губернатора
Волгоградской области

от 02 августа 2016 г. № 540

"ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к административному регламенту предоставления
комитетом лесного хозяйства Волгоградской
области государственной услуги по выдаче
согласия на сделки с арендованными лесными
участками или арендными правами

ПЕРЕЧЕНЬ

многофункциональных центров предоставления государственных
и муниципальных услуг

№ п/п	Наименование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Адрес места нахождения
1	2	3
1.	Государственное казенное учреждение Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	400120, Волгоград, ул.Елецкая, д.16
1.1.	Филиал по работе с заявителями Городищенского района Волгоградской области	403003, Волгоградская область, Городищенский район, р.п.Городище, пл.Павших Борцов, д.1
1.2.	Филиал по работе с заявителями Дубовского района Волгоградской области	404002, Волгоградская область, Дубовский район, г.Дубовка, ул.Московская, д.5
1.3.	Филиал по работе с заявителями Калачевского района Волгоградской области	404503, Волгоградская область, Калачевский район, г.Калач-на-Дону, ул.Октябрьская, д.283
1.4.	Филиал по работе с заявителями Камышинского района Волгоградской области	403840, Волгоградская область, Камышинский район, г.Петров Вал, ул.30 лет Победы, д.7
1.5.	Филиал по работе с заявителями Ленинского района Волгоградской области	404620, Волгоградская область, Ленинский район, г.Ленинск, ул.Чапаева, д.1
1.6.	Филиал по работе с заявителями Светлоярского района Волгоградской области	404171, Волгоградская область, Светлоярский район, р.п.Светлый Яр, ул.Спортивная, д.5

№ п/п	Наименование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Адрес места нахождения
1	2	3
1.7.	Филиал по работе с заявителями Среднеахтубинского района Волгоградской области	404143, Волгоградская область, Среднеахтубинский район, р.п.Средняя Ахтуба, ул.Октябрьская, д.89
1.8.	Филиал по работе с заявителями Урюпинского района Волгоградской области	403110, Волгоградская область, г.Урюпинск, просп.Ленина, д.103
1.9.	Филиал по работе с заявителями Фроловского района Волгоградской области	403538, Волгоградская область, г.Фролово, ул.Пролетарская, д.12
1.10.	Филиал по работе с заявителями г.Волжского Волгоградской области (на улице Космонавтов)	404110, Волгоградская область, г.Волжский, ул.им.Космонавтов, д.12
1.11.	Филиал по работе с заявителями г.Волжского Волгоградской области (на проспекте Ленина)	404130, Волгоградская область, г.Волжский, просп.им.Ленина, д.19
1.12.	Филиал по работе с заявителями г.Волжского Волгоградской области (на улице Мира)	404131, Волгоградская область, г.Волжский, ул.Мира, д.75
1.13.	Филиал по работе с заявителями г.Волжского Волгоградской области (на улице Оломоуцкой)	404109, Волгоградская область, г.Волжский, ул.Оломоуцкая, д.68
1.14.	Филиал по работе с заявителями г.Волжского Волгоградской области (на бульваре Профсоюзов)	404102, Волгоградская область, г.Волжский, бул.Профсоюзов, д.30
2.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг"	400066, Волгоград, ул.Мира, д.246
3.	Автономное учреждение "Алексеевский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	403241, Волгоградская область, Алексеевский район, ст-ца Алексеевская, ул.Красногвардейская, д.69
4.	Муниципальное бюджетное учреждение многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Быковского муниципального района Волгоградской области	404062, Волгоградская область, Быковский район, р.п.Быково, ул.Дзержинского, д.25
5.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Даниловского муниципального района	403371, Волгоградская область, Даниловский район, р.п.Даниловка, ул.Федорцова, д.24
6.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Еланского муниципального района Волгоградской области	403732, Волгоградская область, Еланский район, р.п.Елань, ул.Ленинская, д.68

№ п/п	Наименование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Адрес места нахождения
1	2	3
7.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг "Жирновский" Жирновского муниципального района Волгоградской области	403791, Волгоградская область, Жирновский район, г.Жирновск, ул.Ломоносова, д.62
8.	Автономное учреждение Иловлинского муниципального района Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	403071, Волгоградская область, Иловлинский район, р.п.Иловля, ул.Кирова, д.48
9.	Автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" городского округа – город Камышин	403893, Волгоградская область, г.Камышин, 7-й мкр., д.26, пом.49
10.	Муниципальное автономное учреждение "Киквидзенский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	403221, Волгоградская область, Киквидзенский район, ст-ца Преображенская, ул.Мира, д.54
11.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Клетского муниципального района Волгоградской области	403562, Волгоградская область, Клетский район, ст-ца Клетская, ул.Чистякова, д.25
12.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Котельниковского муниципального района Волгоградской области	404354, Волгоградская область, Котельниковский район, г.Котельниково, ул.Ленина, д.31
13.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Котовского муниципального района Волгоградской области	403805, Волгоградская область, Котовский район, г.Котово, ул.Победы, д.25
14.	Муниципальное бюджетное учреждение Кумылженского муниципального района Волгоградской области "Кумылженский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	403402, Волгоградская область, Кумылженский район, ст-ца Кумылженская, ул.Блинова, д.1
15.	Автономное учреждение городского округа город Михайловка Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	403343, Волгоградская область, г.Михайловка, ул.Магистральная, д.1
16.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Нехаевского муниципального района"	403171, Волгоградская область, Нехаевский район, ст-ца Нехаевская, ул.Ленина, д.47

№ п/п	Наименование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Адрес места нахождения
1	2	3
17.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Николаевского муниципального района Волгоградской области"	404033, Волгоградская область, Николаевский район, г.Николаевск, ул.Чайковского, д.1
18.	Муниципальное казенное учреждение "Новоаннинский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	403958, Волгоградская область, Новоаннинский район, г.Новоаннинский, пер.К.Либкнехта, д.4
19.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Новониколаевского муниципального района Волгоградской области"	403901, Волгоградская область, Новониколаевский район, р.п.Новониколаевский, пос.ГЭС, д.3
20.	Муниципальное автономное учреждение Октябрьского муниципального района "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	404321, Волгоградская область, Октябрьский район, р.п.Октябрьский, ул.Дзержинского, д.42
21.	Муниципальное казенное учреждение Ольховского муниципального района Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	403651, Волгоградская область, Ольховский район, с.Ольховка, ул.Комсомольская, д.9
22.	Муниципальное бюджетное учреждение "Палласовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	404264, Волгоградская область, Палласовский район, г.Палласовка, ул.Коммунистическая, д.4
23.	Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Руднянского муниципального района"	403601, Волгоградская область, Руднянский район, р.п.Рудня, ул.Толстого, д.64а
24.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Серафимовичского района Волгоградской области	403441, Волгоградская область, Серафимовичский район, г.Серафимович, ул.Октябрьская, д.65
25.	Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Старополтавского муниципального района"	404211, Волгоградская область, Старополтавский район, с.Старая Полтавка, ул.Ленина, д.13а/1
26.	Муниципальное автономное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Суровикинского муниципального района Волгоградской области	404415, Волгоградская область, Суровикинский район, г.Суровикино, 2-й мкр., д.4

№ п/п	Наименование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Адрес места нахождения
1	2	3
27.	Муниципальное казенное учреждение Чернышковского муниципального района "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"	404462, Волгоградская область, Чернышковский район, р.п.Чернышковский, ул.Советская, д.33, оф.1"

**Вице-губернатор – руководитель
аппарата Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин