



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 сентября 2017 г.

№ 29/334-6

Волгоград

Об утверждении Положения о Рабочей группе Избирательной комиссии Волгоградской области по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий, комиссий референдума и их должностных лиц, а также иных жалоб (заявлений), связанных с нарушением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации

В соответствии с пунктами 10, 11 статьи 23 и пунктами 6, 7 статьи 75 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктами 9, 10 статьи 10, пунктами 1 и 2 статьи 25 Закона Волгоградской области от 07 декабря 2006 г. № 1378-ОД «Об избирательных комиссиях в Волгоградской области», пунктом 6.11 и разделом 10 Регламента Избирательной комиссии Волгоградской области, утвержденного постановлением Избирательной комиссии Волгоградской области от 15 февраля 2017 г. № 8/54-6 «О Регламенте Избирательной комиссии Волгоградской области», в целях реализации полномочий Избирательной комиссии Волгоградской области по осуществлению на территории Волгоградской области контроля за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации Избирательная комиссия Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Рабочей группе Избирательной комиссии Волгоградской области по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий, комиссий референдума и их должностных лиц, а также иных жалоб (заявлений), связанных с нарушением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу постановление Избирательной комиссии Волгоградской области от 04 июля 2016 г. № 266/1942-5 «О Рабочей группе Избирательной комиссии Волгоградской области по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий, комиссий референдума и их должностных лиц, а также иных жалоб (заявлений) и обращений,

связанных с нарушением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Избирательной комиссии
Волгоградской области

Секретарь
Избирательной комиссии
Волгоградской области



В.В. Черячукин

А.А. Ярылкин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Избирательной
комиссии Волгоградской области
от 06 сентября 2017 г. № 29/334-6

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе Избирательной комиссии Волгоградской области по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий, комиссий референдума и их должностных лиц, а также иных жалоб (заявлений), связанных с нарушением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы Избирательной комиссии Волгоградской области по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий, комиссий референдума и их должностных лиц, а также иных жалоб (заявлений), связанных с нарушением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации (далее – Рабочая группа).

2. При проведении выборов в федеральные органы государственной власти, в органы государственной власти Волгоградской области, референдума Российской Федерации, областного референдума Рабочая группа рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий, комиссий референдума и их должностных лиц, а также иные жалобы (заявления), связанные с нарушением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, а при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума - на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий муниципальных образований, комиссий местного референдума муниципальных образований и их должностных лиц, а также иные жалобы (заявления), связанные с нарушением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации (далее - жалобы (заявления)).

3. В случае возложения на Избирательную комиссию Волгоградской области (далее – Комиссия) полномочий окружной избирательной комиссии по выборам в федеральные органы государственной власти, Рабочая группа осуществляет полномочия по рассмотрению жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб (заявлений), связанных с нарушением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, поступивших в

соответствующую окружную избирательную комиссию (далее - жалобы (заявления)).

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Волгоградской области, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, решениями Комиссии, а также настоящим Положением.

5. Состав Рабочей группы утверждается Комиссией.

В состав Рабочей группы входят заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, руководитель структурного подразделения аппарата Комиссии, в функции которого входит правовое обеспечение деятельности Комиссии, которые являются соответственно руководителем Рабочей группы, заместителем руководителя Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

В состав Рабочей группы могут входить иные члены Комиссии с правом решающего голоса и работники аппарата Комиссии.

6. Поступившая в Комиссию жалоба (заявление) с прилагаемыми к ней (нему) материалами готовится к рассмотрению на заседании Рабочей группы по поручению председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии.

7. Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы.

8. Руководитель Рабочей группы осуществляет руководство деятельностью Рабочей группы и принимает решения:

о дате, времени и месте заседания Рабочей группы;

об утверждении повестки заседания Рабочей группы;

о приглашении на заседание Рабочей группы заинтересованных сторон – автора жалобы (заявления) и представителя избирательной комиссии, комиссии референдума, в том числе нижестоящей, или должностного лица соответствующей избирательной комиссии, комиссии референдума, чьи решения и (или) действия (бездействие) обжалуются или являются предметом рассмотрения;

о приглашении на заседание Рабочей группы представителей иных избирательных комиссий, комиссий референдума, специалистов, экспертов;

о проведении заседания Рабочей группы в режиме видеоконференции;

о проведении дополнительной проверки фактов, содержащихся в жалобе (заявлении), в том числе с выездом членов Рабочей группы и (или) работников аппарата Комиссии в муниципальные образования Волгоградской области (по согласованию с председателем Комиссии).

Руководитель Рабочей группы осуществляет контроль за организацией делопроизводства в Рабочей группе.

9. Секретарь Рабочей группы:

осуществляет подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, формирует проект повестки дня заседания Рабочей группы;

формирует список лиц, приглашенных на заседание Рабочей группы, включая заинтересованные стороны;

передает в структурное подразделение аппарата Комиссии, в функции которого входит организация избирательного процесса, информацию о лицах, приглашенных на заседание Рабочей группы;

осуществляет протоколирование заседаний Рабочей группы, в том числе с использованием средств аудиозаписи, составляет протокол заседания Рабочей группы в письменной форме в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Комиссии;

обеспечивает хранение протоколов заседаний и других документов Рабочей группы;

выполняет иные поручения руководителя Рабочей группы.

10. В отсутствие руководителя Рабочей группы (либо по его поручению) его полномочия осуществляет заместитель руководителя Рабочей группы. В случае одновременного отсутствия руководителя Рабочей группы и заместителя руководителя Рабочей группы полномочия руководителя Рабочей группы осуществляет иной член Рабочей группы из числа членов Комиссии по поручению председателя Комиссии. В отсутствие секретаря Рабочей группы его полномочия осуществляет иной член Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы.

11. В целях обеспечения реализации Рабочей группой ее полномочий структурное подразделение аппарата Комиссии, в функции которого входит правовое обеспечение деятельности Комиссии, осуществляет следующие функции:

1) правовой анализ жалоб (заявлений), поступивших в Рабочую группу для предварительного рассмотрения;

2) подготовка проектов соответствующих запросов в случае необходимости получения дополнительных сведений и документов для полного и всестороннего рассмотрения жалоб (заявлений);

3) подготовка проектов решений Рабочей группы;

4) подготовка проектов постановлений Комиссии (проектов выписок из протоколов заседаний Комиссии), ответов заявителям по результатам рассмотрения жалоб (заявлений).

12. В целях обеспечения реализации Рабочей группой ее полномочий структурное подразделение аппарата Комиссии, в функции которого входит организация избирательного процесса, осуществляет следующие функции:

1) согласно полученному от секретаря Рабочей группы списку лиц, приглашенных на заседание Рабочей группы, – извещение лиц из указанного списка, а также членов Рабочей группы, иных членов Комиссии с правом решающего голоса и членов Комиссии с правом совещательного голоса о дате, времени и месте проведения заседания Рабочей группы;

2) обеспечение членов Рабочей группы подготовленными секретарем Рабочей группы материалами по рассматриваемым жалобам (заявлениям).

13. По поручению руководителя Рабочей группы структурное подразделение аппарата Комиссии, в функции которого входит техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии, осуществляет техническое сопровождение (в том числе мультимедийное) заседаний Рабочей группы.

14. Срок рассмотрения жалоб (заявлений), поступающих в Рабочую группу, определяется федеральным законодательством и в отношении каждой отдельной жалобы (заявления) конкретизируется для дальнейшего исполнения руководителем Рабочей группы.

15. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Рабочей группы. При определении правомочности заседания Рабочей группы не учитываются члены Рабочей группы из числа работников аппарата Комиссии.

16. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

По решению руководителя Рабочей группы заседание Рабочей группы может проводиться в режиме видеоконференции. При этом территориальные комиссии обеспечивают возможность участия в заседании Рабочей группы заинтересованных лиц и их представителей.

17. На заседании Рабочей группы доклад по существу представляемой жалобы (заявления) делает руководитель, заместитель руководителя или секретарь Рабочей группы.

18. Члены Рабочей группы вправе выступать на заседании Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, и требовать проведения по данным вопросам голосования, задавать другим участникам заседания вопросы и получать на них ответы по существу. Члены Рабочей группы - работники аппарата Комиссии обладают равными правами с членами Рабочей группы - членами Комиссии с правом решающего голоса, за исключением права участия в голосовании.

19. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения и требовать проведения по ним голосования члены Центральной избирательной комиссии Российской Федерации с правом решающего голоса и работники ее Аппарата, члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, члены Комиссии с правом совещательного голоса. Работники аппарата Комиссии, участвующие в подготовке материалов для заседания Рабочей группы, могут с разрешения руководителя Рабочей группы выступать и отвечать на вопросы.

20. При рассмотрении жалобы (заявления) на заседание Рабочей группы приглашаются заинтересованные стороны - автор жалобы (заявления) и представитель избирательной комиссии, комиссии референдума, в том числе нижестоящей, или должностное лицо, чьи решения и действия (бездействие) обжалуются, а также члены Комиссии с правом решающего голоса и члены Комиссии с правом совещательного голоса. В заседании вправе участвовать представители заинтересованных сторон. Полномочия каждого представителя заинтересованной стороны должны быть оформлены в порядке, установленном законодательством. Лица, чьи полномочия не подтверждены, принимать участие в заседании Рабочей группы не могут.

21. Для подготовки и рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов, могут приглашаться представители иных избирательных комиссий, комиссий референдума, специалисты, эксперты, которые по предложению Рабочей группы дают письменные заключения и пояснения по существу рассматриваемого вопроса.

22. Руководитель Рабочей группы ведет заседание, предоставляет слово докладчику, участникам заседания, ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, на основании которого принимается решение по обсуждаемому вопросу.

23. Продолжительность выступлений на заседании Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиком и заинтересованными сторонами, но не должна превышать: для доклада и выступлений заинтересованных сторон - 10 минут; для иных выступлений - 5 минут; для справок, оглашения информации, обращений - 3 минуты. Рабочая группа вправе принять решение о предоставлении дополнительного времени докладчику и заинтересованным сторонам.

24. По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается решение Рабочей группы, которое подписывается руководителем и секретарем Рабочей группы.

Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим. Члены Рабочей группы из числа работников аппарата Комиссии не принимают участия в голосовании.

25. Решение Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект постановления Комиссии (проект выписки из протокола заседания Комиссии) выносятся на заседание Комиссии в порядке, установленном Регламентом Комиссии. С докладом по этому вопросу на заседании Комиссии выступает руководитель Рабочей группы или по его поручению – заместитель руководителя либо член Рабочей группы – член Комиссии с правом решающего голоса.

26. В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя в Комиссию с аналогичной жалобой Комиссия

приостанавливает рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу. В случае вынесения судом решения по существу жалобы Комиссия прекращает ее рассмотрение.

27. Документы Рабочей группы хранятся в течение сроков, установленных номенклатурой дел Комиссии.

Секретарь
Избирательной комиссии
Волгоградской области



А.А. Ярылкин