



ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18 июля 2017 г.

№114

Волгоград

О внесении изменений в некоторые приказы инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области

В целях приведения правовых актов инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области в соответствие с действующим законодательством

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент исполнения инспекцией государственного жилищного надзора Волгоградской области государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора на территории Волгоградской области, утвержденный приказом инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области от 12 октября 2012 г. № 285, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.16. абзац первый изложить в следующей редакции:

"Результатом исполнения государственной функции является составление итоговой аналитической справки о проведении систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция, информация о которых получена в ходе проведения мероприятий по надзору, акта осмотра, акта проверки и принятие по результатам мероприятий по надзору (контролю) мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в случае выявления нарушений обязательных требований, в том числе следующих:";

1.2. Пункт 2.12. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"При организации и осуществлении государственного жилищного надзора применяется риск-ориентированный подход.";

1.3. Пункт 3.1:

а) дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

"систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция. ";

б) новый абзац шестой пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

"принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, систематического наблюдения за исполнением обязательных

требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция".

1.4. Раздел III дополнить новым подразделом четвертым следующего содержания:

"Систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований

3.35. Систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований к содержанию общего имущества в многоквартирном доме проводится Инспекцией по основаниям, предусмотренным пунктом 3.36. настоящего Административного регламента.

3.36. Основанием начала выполнения административной процедуры является:

поручение Губернатора Волгоградской области.

приказ руководителя Инспекции.

планы-графики, утверждаемые руководителем Инспекции.

3.37. При осуществлении систематического наблюдения за соблюдением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований, Инспекция осуществляет осмотры (обследования) общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.

При осуществлении систематического наблюдения за соблюдением владельцем специального счета, региональным оператором требований по предоставлению в Инспекцию сведений о формировании фонда капитального ремонта, предусмотренных статьей 172 Жилищного кодекса Российской Федерации, инспекция проверяет факт, сроки и форму представления сведений, а также полноту и точность их представления путем анализа представленных сведений.

3.38. В случае если в ходе систематического наблюдения за соблюдением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности выявляются нарушения обязательных требований, уполномоченные должностные лица Инспекции:

а) составляют акт осмотра по форме согласно Приложению 7 к настоящему Административному регламенту;

б) принимают предусмотренные законодательством меры по фактам выявленных нарушений.

3.39. Результаты систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований используются при планировании и проведении Инспекцией плановых и внеплановых проверок, а также включаются в отчеты о работе Инспекции.

3.40. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 20 рабочих дней.

3.41. Результатом выполнения административной процедуры является составление акта осмотра.

1.5. Наименование подраздела "Принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки" изложить в следующей редакции:

"Принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований".

1.6. Пункты 3.35.-3.58. считать пунктами 3.42.-3.65. соответственно.

1.7. В новом пункте 3.42. слово "проверки" заменить словами "мероприятий по надзору (контролю)".

1.8. Новый пункт 3.52. изложить в следующей редакции:

"Инспекция в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки проводит в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановую или внеплановую выездную проверку без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления об этом юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Повторная плановая (внеплановая) выездная проверка не проводится в случаях:

наличия доказательств, подтверждающих устранение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем нарушений обязательных требований в добровольном порядке;

неподтверждения информации о фактах, изложенных в подпунктах "а", "б" части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", а также в части 4.2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.";

Инспекция в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения проверки проводит в отношении гражданина повторную проверку.

Повторная проверка не проводится в случаях:

наличия доказательств смерти гражданина;

вступления в законную силу решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (объявлении умершим);

неподтверждения информации о фактах, изложенных в пункте 3.9. настоящего Административного регламента".

1.9. В новом пункте 3.56 слова "пунктами 3.50 - 3.58" заменить словами "пунктами 3.57-3.65".

1.10. В новом пункте 3.61 слова "пункте 3.50" заменить словами "пункте 3.57".

1.11. Дополнить Административный регламент приложением 7 согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внести в типовой административный регламент исполнения органом местного самоуправления городского округа Волгоградской области государственной функции по организации и осуществлению регионального государственного жилищного надзора в части переданных полномочий, утвержденный приказом инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области от 28 февраля 2014 г. № 28, следующие изменения:

2.1. В пункте 1.16. абзац первый изложить в следующей редакции:

"Результатом исполнения государственной функции является составление итоговой аналитической справки о проведении систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция, информация о которых получена в ходе проведения мероприятий по надзору, акта осмотра, акта проверки и принятие по результатам мероприятий по надзору (контролю) мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в случае выявления нарушений обязательных требований, в том числе следующих:";

2.2. Пункт 2.12. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"При организации и осуществлении государственного жилищного надзора применяется риск-ориентированный подход.";

2.3. Пункт 3.1:

а) дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

"систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция. ";

б) новый абзац шестой пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

"принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция".

2.4. Раздел III дополнить новым подразделом четвертым следующего содержания:

"Систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований

3.34. Систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований к содержанию общего имущества в многоквартирном доме проводится Уполномоченным органом по основаниям, предусмотренным пунктом 3.35. настоящего Административного регламента.

3.35. Основанием начала выполнения административной процедуры является:

поручение главы администрации Волгограда.

приказ (распоряжение) руководителя Уполномоченного органа.

планы-графики, утверждаемые руководителем Уполномоченного органа.

3.36. При осуществлении систематического наблюдения за соблюдением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований, Уполномоченный орган осуществляет осмотры (обследования) общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.

3.37. В случае если в ходе систематического наблюдения за соблюдением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности выявляются нарушения обязательных требований, уполномоченные должностные лица Уполномоченного органа:

а) составляют акт осмотра по форме согласно Приложению 7 к настоящему Административному регламенту;

б) принимают предусмотренные законодательством меры по фактам выявленных нарушений.

3.38. Результаты систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований используются при планировании и проведении Уполномоченным органом плановых и внеплановых проверок, а также включаются в отчеты о работе Уполномоченного органа.

3.39. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 20 рабочих дней.

3.40. Результатом выполнения административной процедуры является акт осмотра.

2.5. Наименование подраздела "Принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки" изложить в следующей редакции:

"Принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований".

2.6. Пункты 3.34.-3.57. считать пунктами 3.41.-3.64. соответственно.

2.7. В новом пункте 3.41. слово "проверки" заменить словами "мероприятий по надзору (контролю)".

2.8. Новый пункт 3.51. изложить в следующей редакции:

"Уполномоченный орган в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки проводит в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановую или внеплановую выездную проверку без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления об этом юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Повторная плановая (внеплановая) выездная проверка не проводится в случаях:

наличия доказательств, подтверждающих устранение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем нарушений обязательных требований в добровольном порядке;

неподтверждения информации о фактах, изложенных в подпунктах "а", "б" части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", а также в части 4.2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.";

Уполномоченный орган в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения проверки проводит в отношении гражданина повторную проверку.

Повторная проверка не проводится в случаях:

наличия доказательств смерти гражданина;

вступления в законную силу решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим (объявлении умершим);

неподтверждения информации о фактах, изложенных в пункте 3.9. настоящего Административного регламента".

2.9. В новом пункте 3.55. слова "пунктами 3.49-3.57." заменить словами "пунктами 3.56.-3.64".

2.10. В новом пункте 3.60. слова "пункте 3.49." заменить словами "пункте 3.56."

2.11. Дополнить Административный регламент приложением 7 согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Внести в Административный регламент исполнения инспекцией государственного жилищного надзора Волгоградской области государственной функции по осуществлению лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденный Приказом инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области от 26 декабря 2014 г. № 160, следующие изменения:

3.1. Пункт 14 дополнить новыми абзацами вторым и третьим следующего содержания:

" - составление итоговой аналитической справки о проведении систематического наблюдения за исполнением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения лицензионных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция, информация о которых получена в ходе проведения мероприятий по контролю;

- составление акта осмотра; "

3.2. Раздел II дополнить пунктом 21(1) следующего содержания:

"21 (1) При организации и осуществлении лицензионного контроля применяется риск-ориентированный подход.";

3.3. Пункт 22:

а) дополнить новым подпунктом 2) следующего содержания:

"2) систематическое наблюдение за исполнением лицензионных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения лицензионных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция. "

б) подпункт 2) и 3) считать подпунктом 3) и 4) соответственно.

в) новый подпункт 3) изложить в следующей редакции:

"3) принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, систематического наблюдения за исполнением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения лицензионных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция"

3.4. Пункт 49.3 изложить в следующей редакции:

"Инспекция в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки проводит в отношении лицензиата плановую или внеплановую выездную проверку без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления об этом юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Повторная плановая (внеплановая) выездная проверка не проводится в случаях:

наличия доказательств, подтверждающих устранение лицензиатом нарушений лицензионных требований в добровольном порядке;

неподтверждения информации о фактах, изложенных в части 3 статьи 196 Жилищного кодекса РФ".

3.5. Раздел III дополнить новым подразделом седьмым следующего содержания:

"Систематическое наблюдение за исполнением лицензионных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения лицензионных требований

56. Систематическое наблюдение за исполнением лицензионных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения лицензионных требований к содержанию общего имущества в многоквартирном доме проводится Инспекцией по основаниям, предусмотренным пунктом 57 настоящего Административного регламента.

57. Основанием начала выполнения административной процедуры является:

поручение Губернатора Волгоградской области.

приказ руководителя Инспекции.

планы-графики, утверждаемые руководителем Инспекции.

58. При осуществлении систематического наблюдения за соблюдением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения лицензионных требований, Инспекция осуществляет осмотры (обследования) общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.

59. В случае если в ходе систематического наблюдения за соблюдением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении лицензиатами своей деятельности выявляются нарушения лицензионных требований, уполномоченные должностные лица Инспекции:

а) составляют акт осмотра по форме согласно Приложению 6 к настоящему Административному регламенту;

б) принимают предусмотренные законодательством меры по фактам выявленных нарушений.

60. Результаты систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований используются при планировании и проведении Инспекцией плановых и внеплановых проверок, а также включаются в отчеты о работе Инспекции.

61. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 20 рабочих дней.

62. Результатом выполнения административной процедуры является акт осмотра. "

3.6. Наименование подраздела "Принятие мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации" изложить в следующей редакции "Принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, систематического наблюдения за исполнением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения лицензионных требований".

3.7. Пункты 56-85 считать пунктами 63-102 соответственно.

3.8. В новом пункте 63. слово "проверки" заменить словами "мероприятий по контролю".

3.9. В новом пункте 74 слова "пунктами 68 - 75" заменить словами "пунктами 75-82".

3.10. В новом пункте 78 слова "пункте 68" заменить словами "пункте 75".

3.11. В новом пункте 92 слова "пункте 91" заменить словами "пункте 98".

3.12. В новом пункте 95 слова "пункте 91" заменить словами "пункте 98".

3.13. В новом пункте 96 слова "пунктом 87" заменить словами "пунктом 94".

3.14. Дополнить Административный регламент приложением 6 согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Внести в Типовой административный регламент исполнения органами местного самоуправления городских округов Волгоградской области государственной функции по организации и осуществлению лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в части переданных полномочий, утвержденный приказом инспекции государственного жилищного надзора Волгоградской области от 22 мая 2015 г. № 231, следующие изменения:

4.1. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Результатом исполнения государственной функции является:

-составление акта проверки;

-составление итоговой аналитической справки о проведении систематического наблюдения за исполнением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения лицензионных требований лицами, в отношении которых исполняется государственная функция, информация о которых получена в ходе проведения мероприятий по контролю;

- составление акта осмотра;

-принятие мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации."

4.2. Раздел II дополнить пунктом 20 (1) следующего содержания:

"20 (1) При организации и осуществлении лицензионного контроля применяется риск-ориентированный подход.";

4.3. Пункт 21:

а) дополнить новым подпунктом 2 следующего содержания:

"2) систематическое наблюдение за исполнением лицензионных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения лицензиатом лицензионных требований. ";

б) подпункт 2) и 3) считать подпунктом 3) и 4) соответственно.

в) новый подпункт 3) изложить в следующей редакции:

"3) принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, систематического наблюдения за исполнением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения лицензиатом лицензионных требований."

4.4. Пункты 48.1-48.3 исключить.

4.5. Раздел III дополнить новым подразделом седьмым следующего содержания:

"Систематическое наблюдение за исполнением лицензионных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения лицензионных требований

55. Систематическое наблюдение за исполнением лицензионных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения лицензионных требований к содержанию общего имущества в многоквартирном доме проводится Уполномоченным органом по основаниям, предусмотренным пунктом 56 настоящего Административного регламента.

56. Основанием начала выполнения административной процедуры является:

Поручение главы администрации Волгограда.

Приказ (распоряжение) руководителя Уполномоченного органа.

планы-графики, утверждаемые руководителем Уполномоченного органа.

57. При осуществлении систематического наблюдения за соблюдением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения лицензионных требований, Уполномоченный орган осуществляет осмотры (обследования, исследования) общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.

58. В случае если в ходе систематического наблюдения за соблюдением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении лицензиатами своей деятельности выявляются нарушения лицензионных требований, уполномоченные должностные лица Уполномоченного органа:

а) составляют акт осмотра по форме согласно Приложению 6 к настоящему Административному регламенту;

б) направляют материалы проверки в Инспекции;

в) выдают предписания.

59. Результаты систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований используются при планировании и проведении

Инспекцией плановых и внеплановых проверок, а также включаются в отчеты о работе Инспекции.

60. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 20 рабочих дней.

61. Результатом выполнения административной процедуры является акт осмотра. "

4.6. Наименование подраздела "Принятие мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по результатам проверки, выявившей нарушения" изложить в следующей редакции "Принятие мер по фактам нарушений, выявленным при проведении проверки, систематического наблюдения за исполнением лицензионных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения лицензионных требований".

4.7. Пункты 55-110 считать пунктами 62-117 соответственно.

4.8. В новом пункте 62 слово "проверки" заменить словами "мероприятий по контролю".

4.9. Новый пункт 78 изложить в следующей редакции:

"В случае невозможности проведения плановой или внеплановой выездной проверки составляется акт о невозможности проведения проверки по форме, предусмотренной приложением 5 к настоящему Административному регламенту. ";

4.10. Новый пункт 79 изложить в следующей редакции:

"Акт о невозможности проведения проверки составляется незамедлительно после установления обстоятельств, свидетельствующих о невозможности проведения соответствующей проверки. Акт о невозможности ее проведения составляется при участии не менее чем одного свидетеля (при наличии)."

4.11. Новый пункт 81 изложить в следующей редакции:

"К обстоятельствам, свидетельствующим о невозможности проведения проверки, относятся:

1) отсутствие в указанный в приказе период времени по месту проведения выездной проверки руководителей, иных должностных лиц и уполномоченных представителей лицензиата;

2) фактическое неосуществление деятельности лицензиатом;

3) иные действия (бездействие) лицензиата, повлекшие невозможность проведения проверки."

4.12. Новый пункт 82 дополнить пунктом 82 (1) следующего содержания:

"82 (1) Уполномоченный орган в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки проводит в отношении лицензиата плановую или внеплановую выездную проверку без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления об этом юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Повторная плановая (внеплановая) выездная проверка не проводится в случаях:

наличия доказательств, подтверждающих устранение лицензиатом нарушений лицензионных требований в добровольном порядке;

неподтверждения информации о фактах, изложенных в части 3 статьи 196 Жилищного кодекса Российской Федерации".

4.13. В новом пункте 88 слова "пунктами 82-90" заменить словами "пунктами 89-97".

4.14. В новом пункте 93 слова "пункте 82" заменить словами "пункте 89".

4.15. В новом пункте 107 слова "пункте 106" заменить словами "пункте 113".

4.16. В новом пункте 110 слова "пункте 106" заменить словами "пункте 113".

4.17. В новом пункте 111 слова "пунктом 102" заменить словами "пунктом 109".

4.18. Дополнить Административный регламент приложением 6 согласно приложению 3 к настоящему приказу.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.Н. Веселков

Приложение 1
к приказу инспекции
государственного жилищного надзора
Волгоградской области
от 18 июля 2017 года №114

«Приложение 7
к приказу от 12 октября 2012 г. № 285

АКТ ОСМОТРА

" " _____ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

_____ (основание: план – график, поручение руководителя и др.)

Осмотр произвел (и): _____
(должность, ФИО)

В присутствии: _____
(организация, должность, ФИО)

Объект: _____
(жилой дом, ЦТП, ОДС, документы и прочие)

Адрес: _____

Владелец: _____

Ведомственная принадлежность: _____

Управляющая организация: _____

Обслуживающая организация: _____

Результаты осмотра: _____

Выявлено/ не выявлено нарушений: _____

Подписи участников осмотра:

(подпись должностного лица)

(Ф.И.О. должностного лица)

Приложение 2
к приказу инспекции
государственного жилищного надзора
Волгоградской области
от 18 июля 2017 года №114

«Приложение 7
к приказу от 28 февраля 2014 г. № 28

АКТ ОСМОТРА

" " _____ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

_____ (основание: план – график, поручение руководителя и др.)

Осмотр произвел (и): _____
(должность, ФИО)

В присутствии: _____
(организация, должность, ФИО)

Объект: _____
(жилой дом, ЦТП, ОДС, документы и прочие)

Адрес: _____

Владелец: _____

Ведомственная принадлежность: _____

Управляющая организация: _____

Обслуживающая организация: _____

Результаты осмотра: _____

Выявлено/ не выявлено нарушений: _____

Подписи участников осмотра:

_____ (подпись должностного лица)

_____ (Ф.И.О. должностного лица)

Приложение 3
к приказу инспекции
государственного жилищного надзора
Волгоградской области
от 18 июля 2017 года №114

«Приложение 6
к приказу от 26 декабря 2014 г. № 160

АКТ ОСМОТРА

" " _____ г.
(дата составления)

(место составления)

(основание: план – график, поручение руководителя и др.)

Осмотр произвел (и): _____
(должность, ФИО)

В присутствии: _____
(организация, должность, ФИО)

Объект: _____
(жилой дом, ЦТП, ОДС, документы и прочие)

Адрес: _____

Владелец: _____

Ведомственная принадлежность: _____

Управляющая организация: _____

Обслуживающая организация: _____

Результаты осмотра: _____

Выявлено/ не выявлено нарушений: _____

Подписи участников осмотра:

(подпись должностного лица)

(Ф.И.О. должностного лица)

Приложение 4
к приказу инспекции
государственного жилищного надзора
Волгоградской области
от 18 июля 2017 года №114

«Приложение 6
к приказу от 22 мая 2015 г. № 231

АКТ ОСМОТРА

" " _____ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

_____ (основание: план – график, поручение руководителя и др.)

Осмотр произвел (и): _____
(должность, ФИО)

В присутствии: _____
(организация, должность, ФИО)

Объект: _____
(жилой дом, ЦТП, ОДС, документы и прочие)

Адрес: _____

Владелец: _____

Ведомственная принадлежность: _____

Управляющая организация: _____

Обслуживающая организация: _____

Результаты осмотра: _____

Выявлено/ не выявлено нарушений: _____

Подписи участников осмотра:

_____ (подпись должностного лица)

_____ (Ф.И.О. должностного лица)