



КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭКОЛОГИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

24.07.2017

№ 1232

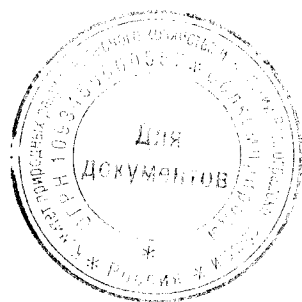
Об утверждении Порядка участия государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

В соответствии с пунктом 3 Распоряжения аппарата Губернатора Волгоградской области от 26 мая 2017 г. № 232-ра «Об утверждении Порядка участия государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в аппарате Губернатора Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок участия государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета



В.Е.Сазонов

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета природных
ресурсов, лесного хозяйства и
экологии Волгоградской области
от 24.07.2017 г. №1232

Порядок

участия государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и регулирует правоотношения, связанные с участием государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (далее именуются - гражданские служащие), на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (далее именуется - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданский служащий в целях получения разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией представляет на имя председателя комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (далее именуется – председатель комитета) ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее именуется - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Председатель комитета в течение пяти рабочих дней со дня

представления гражданским служащим ходатайства направляет его в отдел кадрового обеспечения комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (далее именуется – отдел кадрового обеспечения) для подготовки мотивированного заключения.

При подготовке мотивированного заключения отдел кадрового обеспечения рассматривает ходатайство на предмет того, как участие в управлении некоммерческой организацией повлияет или может повлиять на соблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, на исполнение им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнение им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, отдел кадрового обеспечения в мотивированном заключении предлагает отказать гражданскому служащему в удовлетворении его ходатайства.

4. Мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комитета в течение 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства в отдел кадрового обеспечения.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения ходатайства должностные лица отдела кадрового обеспечения имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения. Председатель комитета вправе направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. В случае направления запросов ходатайство, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комитета в течение 45 дней со дня поступления ходатайства. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. По итогам рассмотрения мотивированного заключения председатель комитета в течение пяти рабочих дней со дня его поступления принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать гражданскому служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа гражданскому служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией является выявление обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского

служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнение им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

6. В случае принятия председателем комитета решения в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 настоящего Порядка соответствующая резолюция проставляется председателем комитета на ходатайстве.

В случае принятия председателем комитета решения в соответствии с подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка отделом кадрового обеспечения в течение трех рабочих дней готовится уведомление об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией в двух экземплярах с указанием причин такого отказа.

7. Копия ходатайства с резолюцией председателя комитета или один экземпляр уведомления об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией за подписью председателя комитета выдаются под подпись гражданскому служащему уполномоченным сотрудником отдела кадрового обеспечения в течение пяти рабочих дней со дня принятия председателем комитета решения о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком разрешении.

Оригинал ходатайства, а также второй экземпляр уведомления об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией приобщаются к личному делу гражданского служащего.

8. Регистрация и учет ходатайств осуществляются уполномоченным сотрудником отдела кадрового обеспечения в соответствующем журнале, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. При участии в управлении некоммерческой организацией гражданский служащий обязан принимать меры по предотвращению конфликта интересов, а в случае возникновения конфликта интересов принять меры по его урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. В случае нарушения гражданским служащим, получившим разрешение на участие в управлении некоммерческой организацией, при реализации этого разрешения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, председатель комитета вправе принять решение об отмене ранее данного разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией на основании результатов проверки, проведенной в соответствии с подпунктом «б» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в

органах исполнительной власти Волгоградской области, при поступлении на государственную гражданскую службу Волгоградской области в органы исполнительной власти Волгоградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соблюдения государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими указанные должности, требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 22 июня 2016 г. № 410 «О некоторых вопросах реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении государственных гражданских служащих Волгоградской области и граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области», в случае подтверждения факта указанного нарушения.

Отмена разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией оформляется письменным уведомлением председателя комитета, направляемым гражданскому служащему либо вручаемым ему под подпись.

11. В случае прекращения участия в управлении некоммерческой организацией гражданский служащий в течение пяти рабочих дней обязан письменно уведомить об этом председателя комитета с представлением документов, подтверждающих прекращение полномочий.

Приложение 1

к Порядку участия государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

Председателю комитета природных ресурсов,
лесного хозяйства и экологии Волгоградской
области

(фамилия, имя, отчество)

от _____

(фамилия, имя, отчество,

замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе

Российской Федерации» прошу разрешить мне

участвовать на безвозмездной основе в управлении

(полное наименование некоммерческой организации,

в управлении которой предполагается участие государственного гражданского служащего

Волгоградской области, замещающего должность

государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете

природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области)

(указывается, каким образом государственный гражданский служащий Волгоградской

области будет участвовать в управлении

некоммерческой организацией - в качестве единоличного исполнительного органа или

входить в состав коллегиального органа управления)

Настоящим подтверждаю, что участие в управлении указанной некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликт интересов.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО:

(должность непосредственного руководителя государственного
гражданского служащего Волгоградской области)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата)

(должность вышестоящего руководителя государственного
гражданского служащего Волгоградской области)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата)

Приложение 2

к Порядку участия государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или входящая в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или входящая в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

| № п/п | Дата поступления ходатайства | Фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего Волгоградской области, представившего ходатайство | Должность государственного гражданского служащего Волгоградской области, представившего ходатайство | Краткое содержание ходатайства | Фамилия, имя, отчество, должность, подпись государственного гражданского служащего Волгоградской области, принявшего ходатайство | Информация о принятом решении | Подпись государственного гражданского служащего Волгоградской области о получении копии ходатайства с соответствующей резоллюцией или уведомления об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией |
|----------|------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |