



КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 05 октября 2017 г.

№ 57н

Волгоград

Об утверждении требований к форме презентации проекта

В соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 21 сентября 2017 г. № 499-п "Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Требования к форме презентации проекта.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Губернатора Волгоградской области –
председатель комитета экономической политики
и развития Волгоградской области

А.А.Сиваков

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом комитета
экономической политики
и развития Волгоградской
области

от 05 октября 2017 г. № 57н

Требования к форме презентации проекта

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 21 сентября 2017 г. № 499-п "Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Волгоградской области" (далее именуется – Постановление № 499-п).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящих Требованиях, применяются в тех же значениях, в каких они применяются в Постановлении № 499-п и приказе комитета экономической политики и развития Волгоградской области от 04 октября 2017 г. № 56н "Об утверждении формы предложения по проекту и требований к подготовке предложения по проекту".

1.3. Разработка презентации проекта обеспечивается инициатором проекта.

1.4. Для подготовки презентации проекта используется программа для создания и проведения презентаций Microsoft Office PowerPoint.

1.5. Презентация проекта состоит из набора слайдов, оформленных в соответствии с настоящими Требованиями по формам, приведенным в приложении к настоящим Требованиям.

1.6. Слайды оформляются в следующем порядке:

1.6.1. Слайды должны содержать в структурированном виде информацию, в том числе текстовую, графическую, табличную информацию, раскрывающую (поясняющую) содержание предложения по проекту.

1.6.2. При оформлении слайдов используется горизонтальное расположение материала на слайде. Один слайд в среднем должен содержать 7–13 строк.

1.6.3. В слайдах используются следующие параметры шрифта:
для описательной части – шрифт Times New Roman, минимальный размер шрифта – 12;

для заголовков – шрифт Century Gothic, минимальный размер шрифта – 16.

2. Содержание слайдов презентации проекта

2.1. Титульный лист презентации проекта (слайд 1).

На слайде указываются следующие сведения:

а) наименование проекта, сформулированное в следующей последовательности: действие, наименование объекта или мероприятия.

Примеры:

"Строительство предприятия по глубокой переработке зерна кукурузы в х. Шарашенский Алексеевского района Волгоградской области";

"Организация и проведение празднования 75-й годовщины начала разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве на территории Калачевского района";

б) наименование органа исполнительной власти Волгоградской области или органа местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области – инициатора проекта;

в) наименование должности, фамилия, имя, отчество предполагаемого куратора проекта;

г) наименование должности, фамилия, имя, отчество предполагаемого руководителя проекта;

д) примерное местонахождение земельного участка, на котором предполагается реализация проекта (строка заполняется в случае, если сведения предусмотрены проектом);

е) год рассмотрения презентации проекта на Совете при Губернаторе Волгоградской области по приоритетным проектам Волгоградской области или проектном комитете.

2.2. Введение в предметную область (описание ситуации "как есть") (слайд 2).

На слайде описывается ситуация и параметры предметной области до начала реализации проекта с использованием изображений, графиков и (или) таблиц. Обозначается проблема, на решение которой направлена реализация проекта.

При необходимости количество слайдов может составлять более одного.

2.3. Описание цели проекта (слайд 3).

Слайд оформляется в табличной форме.

В таблице в графе "Описание цели проекта" указываются следующие данные:

а) в строке "Проблема, на решение которой направлена реализация проекта" приводится краткое описание проблемы, на решение которой направлена реализация проекта.

Примеры:

"Получение сырья для производства кукурузного масла, а также развитие кормовой базы для животноводства и птицеводства";

"Недостаточный уровень вовлеченности населения области в мероприятия, посвященные 75-й годовщине начала разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве, а также отсутствие необходимой инфраструктуры для проведения масштабного празднования";

б) в строке "Цель проекта" указывается цель, которую необходимо достичь в результате реализации проекта.

Примеры:

"Организовать переработку зерна кукурузы в объеме не менее 130 тыс. тонн в год в х. Шарашенский Алексеевского района Волгоградской области";

"До 02 февраля 2018 года обеспечить охват культурно-массовыми мероприятиями, посвященными празднованию годовщины начала разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве, не менее 60 тысяч жителей и гостей Волгоградской области";

в) в строке "Способ достижения цели" указывается наиболее оптимальный способ достижения цели проекта с помощью финансовых и/или нефинансовых средств;

г) в строке "Пользователи результата проекта" указывается круг пользователей результатом проекта;

д) в строке "Период реализации проекта" указываются даты начала и окончания реализации проекта (в формате: "дд.мм.гггг").

Пример: 06.12.2017 – 09.05.2020;

е) в строке "Уровень реализации проекта" указывается уровень, которому соответствует проект (международный, межрегиональный, региональный, муниципальный).

2.4. Введение в предметную область (описание ситуации "как будет") (слайд 4).

На слайде описывается ситуация и параметры предметной области после реализации проекта с использованием изображений, графиков и (или) таблиц.

При необходимости количество слайдов может составлять более одного.

2.5. Основные мероприятия, необходимые для реализации проекта (слайд 5).

Слайд оформляется в табличной форме и должен содержать перечень основных мероприятий, которые планируется выполнить для достижения результата проекта.

Таблица содержит следующие данные:

а) в графе "Наименование мероприятий проекта" приводятся наименования планируемых к реализации мероприятий проекта;

б) в графах "___ г.", "___ г." указывается период реализации мероприятий проекта (по кварталам), путем проставления символа "V" в соответствующих кварталах.

2.6. Бюджет проекта (слайд 6).

Слайд оформляется в табличной форме.

Таблица содержит следующие данные:

а) в строке "Бюджет проекта _____ тыс. руб." указывается общая сумма финансовых средств, необходимых для реализации проекта, по всем источникам финансирования;

б) в графах "Предполагаемые бюджетные источники финансирования" указывается сумма, предусмотренная (планируемая) к выделению из федерального, областного, местного бюджетов для реализации мероприятий проекта;

в) в графах "Предполагаемые внебюджетные источники финансирования" указывается сумма, предусмотренная (планируемая) на финансирование проекта из средств хозяйствующего субъекта и (или) за счет заемных средств, а также из прочих источников финансирования (при наличии).

Слайд не оформляется, отдельные графы не заполняются, если финансирование не предусмотрено проектом.

2.7. Ключевые показатели эффективности проекта (слайд 7).

Слайд оформляется в табличной форме.

Таблица содержит следующие данные:

а) в графе "Социальная эффективность" указываются следующие данные:

в строке по показателю "Новые рабочие места" – количество планируемых к созданию новых рабочих мест в результате реализации проекта;

в строке по показателю "Средняя заработная плата" – средняя заработная плата в период реализации проекта;

б) в графе "Бюджетная эффективность" указываются следующие данные:

в строке по показателю "Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет Волгоградской области за период реализации проекта" указывается объем предполагаемых налоговых поступлений в консолидированный бюджет Волгоградской области за период реализации проекта;

в) в графе "Иная эффективность" указываются иные показатели, планируемые к достижению в результате реализации проекта.

Отдельные графы (строки) не заполняются, если показатели эффективности не предусмотрены проектом.

2.8. Требуемая поддержка при реализации проекта от органов исполнительной власти Волгоградской области (слайд 8).

Слайд оформляется в табличной форме.

В таблице в графе "Информация о требуемой поддержке" указываются следующие данные:

а) в строке "Обеспечение транспортной инфраструктурой" указывается плановая протяженность дорожного покрытия и перечень объектов прилегающей инфраструктуры;

б) в строке "Обеспечение инженерной инфраструктурой:" указываются объекты инженерной инфраструктуры: электро-, газо-, водоснабжения, а также предполагаемые требуемые мощности электрических сетей и объемы водоснабжения и газоснабжения;

в) в строке "Иная поддержка" указывается предполагаемая иная поддержка при реализации проекта;

г) в строке "Субсидии" указывается наименование государственной и (или) муниципальной программы Волгоградской области, в рамках которой предполагается поддержка;

д) в строке "Земельный участок (земельные участки)" указывается месторасположение и площадь необходимого земельного участка, на котором планируется реализация проекта.

Слайд не оформляется, отдельные строки не заполняются, если поддержка при реализации проекта от органов исполнительной власти Волгоградской области не требуется.

2.9. Предполагаемые федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти Волгоградской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, должностные лица, хозяйствующие субъекты, специалисты в определенной сфере деятельности, участие которых, по мнению инициатора проекта, необходимо для реализации проекта (слайд 9).

На слайде указываются наименования предполагаемых федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, хозяйствующих субъектов, перечень должностных лиц и специалистов в определенной сфере деятельности, участие которых, по мнению инициатора проекта, необходимо для реализации проекта.

2.10. Предполагаемые к участию в реализации проекта некоммерческие организации" (слайд 10).

Слайд содержит сведения о некоммерческих организациях, планируемых к участию в реализации проекта.

Слайд не оформляется, если участие некоммерческих организаций в проекте не предусмотрено.

2.11. Контактные данные представителя инициатора проекта (слайд 11).

На слайде указываются контактные данные представителя инициатора проекта – должностного лица (работника) инициатора проекта, непосредственно подготовившего и внесшего предложение по проекту: наименование должности, фамилия, имя, отчество, контактный телефон и адрес электронной почты.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Требованиям к форме
презентации проекта

Слайд 1. Титульный лист презентации проекта

(наименование проекта)

(инициатор проекта)

(фамилия, имя, отчество и должность предполагаемого куратора проекта)

(фамилия, имя, отчество и должность предполагаемого руководителя проекта)

(примерное местонахождение земельного участка, на котором предполагается реализация проекта)

(год рассмотрения презентации по проекту)

Слайд 2. Введение в предметную область (описание ситуации "как есть")

Слайд 3. Описание цели проекта

	Описание цели проекта
Проблема, на решение которой направлена реализация проекта	
Цель проекта	
Способ достижения цели	
Пользователи результата проекта	
Период реализации проекта	
Уровень реализации проекта	

Слайд 4. Введение в предметную область (описание ситуации "как будет")

Слайд 5. Основные мероприятия, необходимые для реализации проекта

Наименование мероприятий проекта	_____ г.								_____ г.			
	I квартал		II квартал		III квартал		IV квартал		I квартал		II квартал	

Слайд 6. Бюджет проекта

Бюджет проекта _____ тыс.руб.					
Предполагаемые бюджетные источники финансирования			Предполагаемые внебюджетные источники финансирования		
Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Средства хозяйствующего субъекта	Заемные средства	Прочие источники

Слайд 7. Ключевые показатели эффективности проекта

Социальная эффективность	Бюджетная эффективность	Иная эффективность
Новые рабочие места ___ед.	Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет Волгоградской области за период реализации проекта _____ тыс.руб.	
Средняя заработная плата _____ тыс.руб.		

Слайд 8. Требуемая поддержка при реализации проекта от органов исполнительной власти Волгоградской области

Направление поддержки при реализации проекта	Информация о требуемой поддержке
Обеспечение транспортной инфраструктурой	
Обеспечение инженерной инфраструктурой:	
Электроснабжение	
Газоснабжение	
Водоснабжение	
...	...
Иная поддержка	
Субсидии	
Земельный участок (земельные участки)	

Слайд 9. Предполагаемые федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти Волгоградской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, должностные лица, хозяйствующие субъекты, специалисты в определенной сфере деятельности, участие которых, по мнению инициатора проекта, необходимо для реализации проекта

Слайд 10. Предполагаемые к участию в реализации проекта некоммерческие организации

Слайд 11. Контактные данные представителя инициатора проекта

Должность: _____

Фамилия, имя, отчество: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____