



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ,  
ВНУТРЕННЕЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Облкомтерполитики)

**ПРИКАЗ**

"23" августа 2023 г.

№ 33

Волгоград

О порядке согласования кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности главного редактора средства массовой информации, учрежденного комитетом по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области

В соответствии с пунктом 2.4 Положения о комитете по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 19 декабря 2016 г. № 955 "Об утверждении Положения о комитете по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности главного редактора средства массовой информации, учрежденного комитетом по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области.

2. Признать утратившим силу приказ министерства печати и информации Волгоградской области от 25 марта 2013 г. № 57 "О порядке согласования кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности главного редактора средства массовой информации, учрежденного министерством печати и информации Волгоградской области".

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



М.Н.Битюцкий

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета по делам  
территориальных образований,  
внутренней и информационной  
политики Волгоградской области  
от 23 августа 2023 г. № 33



## ПОРЯДОК

согласования кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности главного редактора средства массовой информации, учрежденного комитетом по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила рассмотрения и согласования кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности главного редактора средства массовой информации, учрежденного комитетом по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области (далее именуется - главный редактор средства массовой информации).

2. Рассмотрение документов для согласования кандидатуры для назначения на должность или освобождения от должности главного редактора средства массовой информации производится управлением информационной политики комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области (далее — управление информационной политики) совместно с отделом правового и кадрового обеспечения комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области на основании документов, представленных одним из соучредителей средства массовой информации, учрежденного комитетом по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области (далее именуется - соучредитель средства массовой информации).

Решение о согласовании принимается председателем комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области (далее именуется - председатель) или лицом, временно осуществляющим полномочия председателя.

3. Соучредитель средства массовой информации представляет в комитет по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области следующие документы:

3.1. Для согласования кандидатуры для назначения на должность главного редактора средства массовой информации:

представление на кандидата;

справку-объективку на кандидата;

копии документов об образовании, ученой степени, ученом звании, переподготовке, повышении квалификации (если таковые имеются);

копию трудовой книжки.

3.2. Для согласования освобождения главного редактора средства массовой информации от должности:

ходатайство о согласовании освобождения от должности главного редактора средства массовой информации;

пояснительную записку, содержащую указание причин освобождения главного редактора средства массовой информации от должности.

4. Управление информационной политики совместно с отделом правового и кадрового обеспечения комитета по делам территориальных образований, внутренней и информационной политики Волгоградской области в десятидневный срок рассматривает документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка. Управление информационной политики по результатам рассмотрения документов, представленных соучредителем средства массовой информации, готовит информацию для доклада председателю или лицу, временно осуществляющему полномочия председателя, с приложением проекта письма о согласовании или отказе в согласовании кандидатуры для назначения на должность или освобождения от должности главного редактора средства массовой информации.

5. Председатель или лицо, временно осуществляющее полномочия председателя, при принятии решения о согласовании кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности главного редактора средства массовой информации имеет право пригласить на собеседование кандидата для назначения на должность главного редактора средства массовой информации, а также уполномоченного представителя соучредителя средства массовой информации, представившего документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

6. В случае отказа в согласовании кандидатуры для назначения на должность или освобождения от должности главного редактора средства массовой информации или необходимости в доработке документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, письмо за подписью председателя или лица, временно осуществляющего полномочия председателя, с указанием причин отказа направляется соучредителю средства массовой информации.