

КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМТРУД)

ПРИКАЗ

04 сентября 2023 г.

№ 276

Волгоград

О формировании общественного совета
при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области

В соответствии с требованиями Положения об общественном совете при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области, утвержденного приказом комитета по труду и занятости населения Волгоградской области от 07 апреля 2023 г. № 109 п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по формированию Общественного совета при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области, утвердить ее состав согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемые:

Порядок деятельности комиссии по формированию общественного совета при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области;
уведомление о формировании общественного совета при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области.

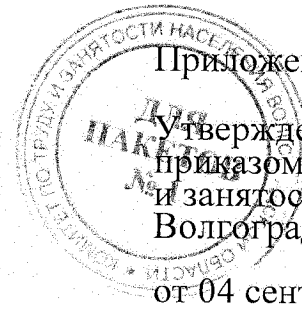
3. Отделу развития информационных систем и материально-технического обеспечения обеспечить размещение на официальном сайте комитета по труду и занятости населения Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уведомления о формировании общественного совета при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области в установленном порядке.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



Д.П.Локтионов



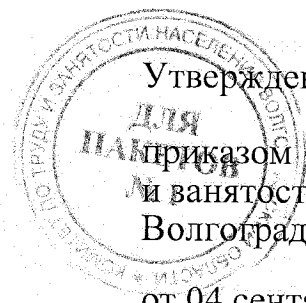
Приложение

Утверждено
приказом комитета по труду
и занятости населения
Волгоградской области

от 04 сентября 2023 г. № 276

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ КОМИТЕТЕ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Мананьева
Лариса Евгеньевна - заместитель председателя комитета по труду и занятости населения Волгоградской области, председатель комиссии
2. Ефремова
Мария Сергеевна - начальник отдела бюджетного планирования, учета и социальных выплат, заместитель председателя комиссии
3. Анисимова
Елена Андреевна - начальник отдела государственной службы, кадровой и организационной работы комитета по труду и занятости населения Волгоградской области, секретарь комиссии
4. Коробова
Елена Владимировна
(по согласованию) - начальник отдела № 4 профилактики нарушений обязательных требований и рассмотрения отдельных категорий обращений Государственной инспекции труда в Волгоградской области
5. Резван
Сергей Александрович - заведующий сектором правового обеспечения
6. Якушенко
Анна Владимировна - заместитель председателя комитета по труду и занятости населения Волгоградской области



Утверждено

приказом комитета по труду
и занятости населения
Волгоградской области

от 04 сентября 2023 г. № 276

ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ КОМИТЕТЕ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по формированию общественного совета при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области (далее по тексту - комиссия) создана в целях формирования состава Общественного совета при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области (далее по тексту – Общественный совет).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, Положением об общественном совете при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области, утвержденного приказом комитета по труду и занятости населения Волгоградской области от 07 апреля 2023 г. № 109, а также настоящим Порядком.

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

определение соответствия представленных кандидатур требованиям, предъявляемым действующим законодательством к членам Общественного совета;

подготовка предложений по составу Общественного совета с учетом образования кандидатов, опыта их работы, профессиональной и общественной деятельности, а также личных качеств;

представление председателю комитета по труду и занятости населения Волгоградской области решения комиссии по вопросам, указанным в настоящем разделе.

3. Порядок учета предложений о выдвижении кандидатур для включения в состав Общественного совета

3.1. Прием предложений о выдвижении кандидатур для включения в состав Общественного совета с прилагаемыми документами (далее - предложения) осуществляется на бумажном носителе комитетом в течение 30 дней с даты размещения уведомления о формировании Общественного

совета (далее - уведомление) на официальном сайте комитета по труду и занятости населения Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Комитет по труду и занятости населения Волгоградской области в день поступления предложений передает их в комиссию.

3.3. Предложения, поступившие в комиссию, регистрируются секретарем комиссии в день поступления в журнале учета предложений по форме приложения к настоящему Порядку.

4. Состав и порядок работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается приказом комитета.

4.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии.

4.3. Комиссия создается в количестве не менее пяти человек. В состав комиссии могут включаться сотрудники комитета, а также по согласованию депутаты Волгоградской областной Думы, представители государственных органов Волгоградской области и иные лица, кроме представителей организаций, выдвинувших кандидатуры в состав Общественного совета.

4.4. Общее руководство комиссией осуществляет председатель комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

руководит работой комиссии;

председательствует на заседаниях комиссии;

подписывает принятые комиссией решения.

4.6. В случае временного отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

4.7. Секретарь комиссии:

регистрирует предложения, поступившие из комитета, в журнале учета предложений в день поступления;

не позднее одного рабочего дня до даты проведения заседания комиссии извещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

формирует повестку дня заседаний комиссии;

осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии;

ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии.

4.8. Заседание комиссии проводится при личном участии ее членов. При невозможности членов комиссии присутствовать на заседании лично к участию в работе комиссии допускается его представитель. Представитель пользуется на заседании комиссии всеми правами и обязанностями члена комиссии при наличии соответствующей доверенности.

4.9. Каждый член комиссии обладает одним голосом.

4.10. Решение комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании комиссии.

4.11. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

4.12. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка:

1) определяет соответствие представленных кандидатур требованиям, предъявляемым действующим законодательством к членам Общественного совета;

2) готовит предложения по составу Общественного совета с учетом образования кандидатов, опыта их работы, профессиональной и общественной деятельности, а также личных качеств;

3) представляет председателю комитета решение комиссии по вопросам, указанным в настоящем пункте, оформленное протоколом.

4.13. Решение комиссии оформляется протоколом в течение 1 рабочего дня со дня его принятия, но не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока для приема предложений, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.14. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет по труду и занятости населения Волгоградской области.



Утверждено

приказом комитета по труду
и занятости населения
Волгоградской области

от 04 сентября 2023 г. № 276

УВЕДОМЛЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПРИ КОМИТЕТЕ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Прием предложений о выдвижении кандидатур в состав Общественного совета при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области (далее именуется соответственно - Общественный совет, комитет) осуществляется на бумажном носителе с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. комитетом по адресу: 400087, г. Волгоград, ул.Новороссийская, д. 41, каб. № 412.

Телефон для справок: 8 (8442) 30 95 00; 30 95 05.

Кандидаты в члены Общественного совета должны соответствовать следующим требованиям действующего законодательства:

а) является совершеннолетним дееспособным гражданином Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Волгоградской области, имеющим не менее одного года опыта трудовой, служебной или общественной деятельности, относящейся к сфере деятельности комитета;

б) не является лицом, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и должности государственной службы субъектов Российской Федерации, и лицом, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также лицом, которое в соответствии с Федеральным законом от 04 апреля 2005 г. № 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не может быть членом Общественной палаты Российской Федерации.

Общественный совет формируется комитетом из числа лиц, кандидатуры которых предлагаются:

Общественной палатой Волгоградской области;

общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории Волгоградской области не менее трех лет с даты их государственной регистрации и не находящимися в процессе ликвидации.

Количественный состав Общественного совета составляет 7 человек.

Предложения предоставляются в комитет.

В предложении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата, дата его рождения, место работы (род занятий, профессиональная деятельность), гражданство, а также подтверждение отсутствия у кандидата

ограничений для вхождения в состав Общественного совета.

К предложению прилагаются:

письменное заявление кандидата в члены Общественного совета о согласии войти в состав Общественного совета и согласии на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к Положению об общественном совете при комитете, утвержденному приказом комитета от 07 апреля 2023 г. № 109 "Об общественном совете при комитете по труду и занятости населения Волгоградской области" (далее именуется - Положение);

анкета кандидата в члены Общественного совета со сведениями о его трудовой, служебной и общественной деятельности по форме согласно приложению 2 к Положению;

сведения об организации, выдвигающей кандидатуру в состав Общественного совета: полное наименование организации, идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, выписка из устава организации о ее целях и задачах, информация о деятельности организации на территории Волгоградской области за три года, предшествующие выдвижению кандидатуры.

К предложению могут быть приложены иные документы и материалы, содержащие дополнительные сведения о личности и деятельности кандидата в члены Общественного совета.