



КОМИТЕТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ЭКОЛОГИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОБЛКОМПРИРОДЫ)

**ПРИКАЗ**

14.09.2023

1309-ОД

Волгоград

О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов и экологии Волгоградской области от 08 декабря 2014 г. № 2033 "Об утверждении административного регламента по предоставлению комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в собственности Волгоградской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование"

В соответствии с п. 3.3 Положения о комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 19 декабря 2016 г. № 693-п "Об утверждении Положения о комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент по предоставлению комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в собственности Волгоградской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование, утвержденный приказом министерства природных ресурсов и экологии Волгоградской области от 08 декабря 2014 г. № 2033 "Об утверждении административного регламента по предоставлению комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги по предоставлению водных объектов или их частей, находящихся в собственности Волгоградской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование", следующие изменения:

- 1) в подпункте 1.3.6 абзацы второй - шестой исключить;
- 2) в пункте 2.2 абзац третий исключить;
- 3) в пункте 2.3 абзац второй изложить в следующей редакции:

"Результатом оказания государственной услуги является государственная регистрация в государственном водном реестре решения о предоставлении водного объекта в пользование либо мотивированный отказ в предоставлении водного объекта в пользование.";

4) подпункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

"2.4.1. Комитет принимает решение о предоставлении водного объекта в пользование или направляет заявителю мотивированный отказ в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения документов.

При отсутствии технической возможности для осуществления указанных действий в электронной форме Комитет осуществляет такие действия на бумажном носителе в срок, не превышающий двадцати рабочих дней.

В сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего подпункта, включается срок государственной регистрации в государственном водном реестре принятого решения о предоставлении водного объекта в пользование.";

5) в подпункте 2.6.1 абзацы первый-второй заменить абзацами следующего содержания:

"2.6.1. Для получения в пользование водного объекта или его части на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование Заявитель на основании сведений о водном объекте, содержащихся в государственном водном реестре, обращается с заявлением о предоставлении водного объекта в пользование на основании решения (далее именуется – заявление) по форме согласно приложению 1 к Регламенту и прилагаемыми к нему документами в Комитет в форме электронного документа с использованием единого портала, а также ведомственных информационных систем (далее – единая информационная система), в том числе путем использования интерактивной формы заявления. В этом случае документы подписываются электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Интерактивная форма заявления о предоставлении водного объекта в пользование и прилагаемые к нему документы могут быть направлены с использованием единой информационной системы представителями юридических лиц, чей профиль подтвержден в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее именуется – единая система идентификации и аутентификации).

В случае если отсутствует техническая возможность подачи заявления о предоставлении водного объекта в пользование с использованием единой информационной системы, заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены в Комитет

Заявителем непосредственно либо через МФЦ, а также направлены по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

При этом копии прилагаемых к заявлению документов заверяются специалистом Комитета, осуществляющим их прием, путем нанесения на указанные копии записи об их соответствии оригиналам с указанием даты, должности, фамилии и инициалов лица, сделавшего запись.";

б) в подпункте 2.6.2 подпункты 1, 2, 5 изложить в следующей редакции:

"1) копия документа, удостоверяющего личность, - для физического лица, в том числе не являющегося резидентом Российской Федерации (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет заявителем непосредственно либо через МФЦ, а также направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет представителем юридического лица непосредственно либо через МФЦ, а также направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения, если это лицо не является законным представителем юридического лица, под которым понимаются его руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами органом юридического лица, сведения о которых содержатся в выписке из единого государственного реестра юридических лиц);"

"5) согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет Заявителем непосредственно либо через МФЦ, а также в случае направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения)";

7) подпункт 2.6.2(1) изложить в следующей редакции:

"2.6.2(1). К заявлению о предоставлении водного объекта в пользование для сброса сточных вод или для забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и сброса сточных вод для осуществления аквакультуры (рыбоводства), кроме документов, указанных в подпункте 2.6.2 Регламента, прилагается поквартальный график сброса сточных вод.";

8) подпункты 2.6.2(2)-2.6.2(3) исключить;

9) подпункт 2.6.5 после слова "использованием" дополнить словом "единой";

10) в подпункте 2.6.6:

а) абзацы девятый – одиннадцатый заменить абзацами следующего содержания:

"Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется на бумажном носителе при отсутствии технической

возможности осуществления в электронной форме межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренного Регламентом.

Органы, указанные в настоящем подпункте, в течение 2 рабочих дней со дня получения запроса представляют запрашиваемые сведения в форме, в которой поступил запрос. В случае если для подготовки запрашиваемых сведений не требуется совершение дополнительных действий, указанные сведения представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в день обращения.";

б) абзацы второй – четвертый исключить;

11) дополнить административный регламент новым пунктом 2.10 следующего содержания:

"2.10. Перечень других услуг, которые являются необходимыми и обязательными при предоставлении государственной услуги.

Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, отсутствуют.";

12) пункты 2.10 - 2.16 считать пунктами 2.11 - 2.17 соответственно;

13) в пункте 3.3 в абзаце третьем цифру "5" заменить цифрой "2";

14) в пункте 3.4 в абзаце четвертом слова "15 календарных" заменить словами "9 рабочих";

15) в пункте 3.6:

а) абзац пятый изложить в следующей редакции:

"При поступлении в Комитет заявления о предоставлении водного объекта в пользование в электронной форме с использованием единой информационной системы зарегистрированное в государственном водном реестре решение о предоставлении водного объекта в пользование или мотивированный отказ направляются заявителю с использованием указанной системы, а также могут быть направлены заявителю на адрес электронной почты, который указан в заявлении о предоставлении водного объекта в пользование. В этом случае решение или мотивированный отказ подписываются уполномоченным лицом Комитета усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.";

б) в абзаце седьмом слова "пяти рабочих дней с даты подписания" заменить словами "одного рабочего дня с даты принятия";

16) в пункте 3.7 абзацы девятый – двадцать первый заменить абзацами следующего содержания:

"К заявлению о переоформлении решения о предоставлении водного объекта в пользование путем выдачи нового решения прилагаются документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 5 подпункта 2.6.2 Регламента.

Заявление о переоформлении решения о предоставлении водного объекта в пользование представляется заявителем в Комитет в форме электронного документа с использованием единой информационной системы, в том числе путем использования интерактивной формы заявления. В этом случае заявление подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Интерактивная форма заявления о переоформлении решения о предоставлении водного объекта в пользование может быть направлена с использованием единой информационной системы представителями юридических лиц, чей профиль подтвержден в единой системе идентификации и аутентификации.

В случае если отсутствует техническая возможность для подачи заявления о переоформлении решения о предоставлении водного объекта в пользование с использованием единой информационной системы, заявление и документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены в Комитет заявителем непосредственно либо через МФЦ или направлены по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

Комитет оформляет новое решение о предоставлении водного объекта в пользование в течение пяти рабочих дней с даты получения заявления о переоформлении решения о предоставлении водного объекта в пользование в электронной форме, а также заявления и документов, указанных настоящем пункте, в случае если заявление и указанные документы представлены в Комитет заявителем непосредственно либо через МФЦ или направлены по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

Новое решение о предоставлении водного объекта в пользование подлежит государственной регистрации в государственном водном реестре в установленном порядке и вступает в силу с даты его государственной регистрации.

Ранее выданное решение о предоставлении водного объекта в пользование прекращает действие с даты государственной регистрации в государственном водном реестре нового решения.";

17) в пункте 3.8 абзацы шестой – седьмой заменить абзацами следующего содержания:

"Заявление об отказе от дальнейшего использования водного объекта, предоставленного в пользование, представляется водопользователем в Комитет в форме электронного документа с использованием единой информационной системы, в том числе путем использования интерактивной формы заявления. В этом случае заявление

подписывается электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Интерактивная форма заявления об отказе от дальнейшего использования водного объекта, предоставленного в пользование, может быть направлена с использованием единой информационной системы представителями юридических лиц, чей профиль подтвержден в единой системе идентификации и аутентификации.

В случае отсутствия технической возможности для подачи заявления об отказе от дальнейшего использования водного объекта, предоставленного в пользование, с использованием единой информационной системы, заявление может быть представлено в Комитет, который выдал решение о предоставлении водного объекта в пользование, заявителем непосредственно либо через МФЦ или направлено по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.

Комитет принимает решение о досрочном прекращении права пользования водным объектом в течение пяти рабочих дней с даты получения заявления об отказе от дальнейшего использования водного объекта, предоставленного в пользование, в случае если заявление и прилагаемые к нему документы представлены в Комитет заявителем непосредственно либо через МФЦ или направлены по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.";

18) приложения 1 и 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 соответственно.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Временно осуществляющий полномочия  
председателя комитета природных ресурсов,  
лесного хозяйства и экологии  
Волгоградской области



С.Н. Водолагин

Приложение 1

к приказу комитета природных ресурсов,  
лесного хозяйства и экологии Волгоградской  
области

от 14.09.2023 № 1309-ОД

Приложение 1

к Административному регламенту по  
предоставлению комитетом природных  
ресурсов, лесного хозяйства и экологии  
Волгоградской области государственной  
услуги по предоставлению водных объектов  
или их частей, находящихся в собственности  
Волгоградской области, в пользование на  
основании решений о предоставлении  
водных объектов в пользование

Образец

**Заявление о предоставлении водного объекта или его части в пользование  
на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование**

---

*(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской  
Федерации)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

---

(полное и сокращенное (при наличии) наименование и организационно-правовая форма  
юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица и  
индивидуального предпринимателя)

действующего на основании:

устава

положения

иное *(указать вид документа)*

---

Место нахождения (для юридического лица)

---

Индивидуальный номер налогоплательщика

---

Код по ОКВЭД по основной деятельности, соответствующей цели предполагаемого  
водопользования (для юридического лица)

---

Адрес электронной почты

---

В лице

---

*(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)*

контактный телефон \_\_\_\_\_,

действующий от имени юридического лица:  
без доверенности

*(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)*

на основании доверенности, удостоверенной

*(Ф.И.О. нотариуса, округ)*

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г., № в реестре \_\_\_\_\_

по иным основаниям

*(наименование и реквизиты документа)*

дата рождения

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_ ,

*(иной документ, удостоверяющий личность)*

выдан “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ ,

*(когда и кем выдан)*

адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания

*(полностью место регистрации, фактического проживания)*

**Прошу предоставить в пользование:**

*(наименование, идентификационные характеристики водного объекта, сведения о координатах местоположения береговой линии (границы водного объекта), содержащиеся в государственном водном реестре)*

*(место расположения заявленной к использованию части водного объекта с указанием координат места водопользования, координат местоположения береговой линии (границы водного объекта), в пределах которых предполагается осуществлять водопользование (координаты не менее двух характерных точек береговой линии, прилегающих к крайним точкам места водопользования).*

*( вид, цель и срок водопользования)*

*(параметры водопользования (в тыс. куб. м или кв. км); сведения о заявляемом объеме сброса сточных вод (в случае использования водного объекта для сброса сточных вод, сброса сточных вод для осуществления аквакультуры (рыбоводства); сведения о заявляемом объеме забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта (в случае использования водного объекта для забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов для гидромелиорации земель, для забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов для осуществления аквакультуры (рыбоводства)*

*(регистрационный код гидротехнических сооружений в Российском регистре гидротехнических сооружений (в случае использования водного объекта для осуществления*



*прудовой аквакультуры (рыбоводства) в прудах, образованных водоподпорными сооружениями на водотоках, и с акваторией площадью не более 200 гектаров, а также на водных объектах, используемых в процессе функционирования мелиоративных систем, а также для осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) на водных объектах с акваторией площадью больше 200 гектаров, образованных до 1980 года водоподпорными сооружениями на водотоках);*

*(регистрационный номер лицензии на пользование недрами (в случае использования водного объекта для разведки и добычи полезных ископаемых))*

**в целях:** (нужное отметить)

<input type="checkbox"/>	сброса сточных вод;
<input type="checkbox"/>	строительства и реконструкции гидротехнических сооружений;
<input type="checkbox"/>	создания стационарных и плавучих (подвижных) буровых установок, морских плавучих (передвижных) платформ, морских стационарных платформ и искусственных островов;
<input type="checkbox"/>	строительства и реконструкции мостов, подводных переходов, трубопроводов и других линейных объектов, если такие строительство и реконструкция связаны с изменением дна и берегов водных объектов;
<input type="checkbox"/>	разведки и добычи полезных ископаемых;
<input type="checkbox"/>	проведения дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов поверхностных водных объектов, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 47 Водного кодекса Российской Федерации;
<input type="checkbox"/>	подъема затонувших судов;
<input type="checkbox"/>	сплава древесины;
<input type="checkbox"/>	забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов для гидромелиорации земель;
<input type="checkbox"/>	забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и сброса сточных вод для осуществления аквакультуры (рыбоводства)
<input type="checkbox"/>	осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) в прудах, образованных водоподпорными сооружениями на водотоках и с акваторией площадью не более 200 гектаров, а также на водных объектах, используемых в процессе функционирования мелиоративных систем
<input type="checkbox"/>	осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) на водных объектах с акваторией площадью больше 200 гектаров, образованных до 1980 года водоподпорными сооружениями на водотоках

сроком с “ ” 20 г. по “ ” 20 г.

*(указывается дата начала и окончания водопользования)*

Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны. Расписку о принятии документов получил(а).

“ ” 20 г. “ ” ч “ ” мин.

*(дата и время подачи заявления)*

*(подпись заявителя)*

*(полностью Ф.И.О.)*

№ записи в таблице учета входящих документов \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к приказу комитета природных ресурсов,  
лесного хозяйства и экологии Волгоградской  
области  
от 14.09.2023 № 1309-ОД

Приложение 2  
к Административному регламенту по  
предоставлению комитетом природных  
ресурсов, лесного хозяйства и экологии  
Волгоградской области государственной  
услуги по предоставлению водных объектов  
или их частей, находящихся в собственности  
Волгоградской области, в пользование на  
основании решений о предоставлении  
водных объектов в пользование

Образец

**Опись документов и материалов, необходимых для предоставления водного  
объекта или его части на основании решения о предоставлении водного объекта  
в пользование**

ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ,  
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВОДНОГО ОБЪЕКТА ИЛИ ЕГО ЧАСТИ  
НА ОСНОВАНИИ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВОДНОГО ОБЪЕКТА  
В ПОЛЬЗОВАНИЕ В ЦЕЛЯХ:

• обеспечения обороны страны и безопасности государства  
“ ” 20 г. вх. № “ ” 20 г.  
\_\_\_\_\_  
(дата и входящий номер  
соответствующего заявления) \_\_\_\_\_  
(дата составления описи)

(В графе 4 “Отметка о наличии” проставляется “есть” в случае наличия требуемого документа, удовлетворяемого предъявляемым к нему требованиям, указанным в графе 3 “Требования”. В остальных случаях проставляется “нет”)

№	Наименование документов, материалов или электронных приложений	Требования	Отметка о наличии
1	2	3	4

**Базовый комплект:**

- 1 Заявление о предоставлении в пользование водного объекта или его части на основании решения о предоставлении водного объекта в пользование 1 экз.- на бумажном носителе или в форме электронного документа
- 2 Копия документа, удостоверяющего личность, - для физического лица, в том числе не являющегося резидентом Российской Федерации (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет заявителем непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также направления по почте Только для физического лица. 1 экз.: нотариально заверенная копия или копия с предъявлением оригинала, в форме электронного документа

№	Наименование документов, материалов или электронных приложений	Требования	Отметка о наличии
1	2	3	4

ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения)

- |   |  |   |
|---|--|---|
| 3 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет представителем юридического лица непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения, если это лицо не является законным представителем юридического лица, под которым понимаются его руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами органом юридического лица, сведения о которых содержатся в выписке из единого государственного реестра юридических лиц): | Обязателен только при представлении документов не лично заявителем.<br><br>1 экз.: оригинал, нотариально заверенная копия или копия с предъявлением оригинала, в форме электронного документа |
|---|--|---|

(указать документ)

- |   |   |   |
|---|---|---|
| 4 | Копия правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (в случае использования водного объекта для строительства причалов);   | 1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа                                     |
| 5 | Обоснование вида, цели и срока предполагаемого водопользования  | 1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа                                     |
| 6 | Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет Заявителем непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также в случае направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения) | Только для физического лица.<br><br>1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа |

Перечень заполнил:

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)



№	Наименование документов, материалов или электронных приложений	Требования	Отметка о наличии
1	2	3	4
3	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет представителем юридического лица непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения, если это лицо не является законным представителем юридического лица, под которым понимаются его руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами органом юридического лица, сведения о которых содержатся в выписке из единого государственного реестра юридических лиц):	Обязателен только при представлении документов не лично заявителем.  1 экз.: оригинал, нотариально заверенная копия или копия с предъявлением оригинала, в форме электронного документа	
<hr/> <i>(указать документ)</i>			
4	Обоснование вида, цели и срока предполагаемого водопользования	1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа	
5	Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет Заявителем непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также в случае направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения)	<u>Только для физического лица.</u>  1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа	
6	Поквартальный график сброса сточных вод	1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа	

Перечень заполнил:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



№	Наименование документов, материалов или электронных приложений	Требования	Отметка о наличии
1	2	3	4
3	<p>Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет представителем юридического лица непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения, если это лицо не является законным представителем юридического лица, под которым понимаются его руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами органом юридического лица, сведения о которых содержатся в выписке из единого государственного реестра юридических лиц):</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;"><i>(указать документ)</i></p>	<p>Обязателен только при представлении документов не лично заявителем.</p> <p>1 экз.: оригинал, нотариально заверенная копия или копия с предъявлением оригинала, в форме электронного документа</p>	
4	<p>Обоснование вида, цели и срока предполагаемого водопользования</p>	<p>1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа</p>	
5	<p>Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет Заявителем непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также в случае направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения)</p>	<p><u>Только для физического лица.</u></p> <p>1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа</p>	

Перечень заполнил:

\_\_\_\_\_

*(должность)*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*





№	Наименование документов, материалов или электронных приложений	Требования	Отметка о наличии
1	2	3	4
	муниципальных услуг, а также направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения)		
3	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет представителем юридического лица непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения, если это лицо не является законным представителем юридического лица, под которым понимаются его руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами органом юридического лица, сведения о которых содержатся в выписке из единого государственного реестра юридических лиц):	Обязателен только при представлении документов не лично заявителем.  1 экз.: оригинал, нотариально заверенная копия или копия с предъявлением оригинала, в форме электронного документа	
	<i>(указать документ)</i>		
4	Копия правоустанавливающего документа на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (в случае использования водного объекта для строительства причалов);	1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа	
5	Обоснование вида, цели и срока предполагаемого водопользования	1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа	
6	Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) (в случае представления заявления о предоставлении водного объекта в пользование в Комитет Заявителем непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также в случае направления по почте ценным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения)	<u>Только для физического лица.</u>  1 экз.: на бумажном носителе или в форме электронного документа	
7	Письменное решение организации, которая владеет на праве собственности или ином законном основании гидроэнергетическим оборудованием (гидротурбиной) эксплуатируемого (строящегося) гидроэнергетического объекта либо имеет проектную документацию на проектируемый гидроэнергетический объект, о согласовании осуществления водопользования в охранный зоне	<u>Только для осуществления водопользования в охранных зонах гидроэнергетических объектов.</u>  1 экз.: на бумажном носителе или в форме	

№	Наименование документов, материалов или электронных приложений	Требования	Отметка о наличии
1	2	3	4
	гидроэнергетического объекта	электронного документа	

Перечень заполнил:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)