



КОМИТЕТ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И РАЗВИТИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМЭКОНОМРАЗВИТИЯ)

ПРИКАЗ

от 28 ноября 2023 г.

№ 63Н

Волгоград

О реализации отдельных положений постановления Администрации Волгоградской области от 27 ноября 2023 г. № 774-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на государственную поддержку туристских проектов"

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на государственную поддержку туристских проектов, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 27 ноября 2023 г. № 774-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на государственную поддержку туристских проектов",
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Форму заявки для участия в отборе для предоставления субсидий на государственную поддержку туристских проектов;

Форму перечня затрат на реализацию дополнительных мероприятий;

Форму журнала регистрации заявок для участия в отборе для предоставления субсидий на государственную поддержку туристских проектов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета экономической политики и развития Волгоградской области Курносову Е.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области



Быкадорова Г.В.

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области

от 28 ноября 2023 г. № 63н

Форма

В комитет экономической политики
и развития Волгоградской области

ЗАЯВКА

для участия в отборе для предоставления субсидий на государственную
поддержку туристских проектов

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на государственную поддержку туристских проектов, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 27 ноября 2023 г. № 774-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на государственную поддержку туристских проектов" (далее именуется – Порядок) подаю настоящую заявку для участия в отборе для предоставления субсидий на государственную поддержку туристских проектов (далее именуется – отбор):

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1.	Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (далее – участник отбора)	
2.	Адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)	
3.	ИНН	
4.	ОГРН (для юридического лица) или ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя)	

5.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя ¹	
6.	Паспортные данные руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя	
7.	Телефон, e-mail руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя	
8.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя ² (паспортные данные, телефон, e-mail дата выдачи, номер, срок действия доверенности, на основании которой действует)	
9.	Наименование и коды основного и дополнительных видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
10. По состоянию на первое число месяца подачи настоящей заявки:		
10.1.	Участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации ³	<p>Подтверждаю <input type="checkbox"/> Не подтверждаю <input type="checkbox"/></p>
10.2.	Участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя ⁴	<p>Подтверждаю <input type="checkbox"/> Не подтверждаю <input type="checkbox"/></p>

¹ Прилагаются копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица – участника отбора, или документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей)

² Заполняется участником отбора, в случае если документы подаются через представителя по доверенности. В случае подачи документов через представителя по доверенности копия доверенности прилагается.

³ Заполняется в случае, если участник отбора юридическое лицо.

⁴ Заполняется в случае, если участник отбора индивидуальный предприниматель.

10.3.	<p>Участник отбора – юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ⁵</p>	<p>Подтверждаю</p> <input data-bbox="1005 212 1109 291" type="checkbox"/>	<p>Не подтверждаю</p> <input data-bbox="1316 212 1420 291" type="checkbox"/>
10.4.	<p>Участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели реализации дополнительных мероприятий в соответствии с перечнем затрат на реализацию дополнительных мероприятий.</p>	<p>Подтверждаю</p> <input data-bbox="997 1702 1101 1780" type="checkbox"/>	<p>Не подтверждаю</p> <input data-bbox="1308 1702 1412 1780" type="checkbox"/>

⁵ Заполняется в случае, если участник отбора юридическое лицо.

11.	Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов отсутствует ⁶	Подтверждаю <input type="checkbox"/>	Не подтверждаю <input type="checkbox"/>
-----	---	---	--

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Настоящим обязуюсь и гарантирую в случае предоставления субсидии соблюдать условия определенные Порядком, в том числе:

использовать субсидию на цели, предусмотренные пунктом 1.4. Порядка, в соответствии с перечнем затрат на реализацию дополнительных мероприятий;

не осуществлять за счет средств субсидии расходов, связанных с принятыми получателем субсидии обязательствами по осуществлению расходов за счет собственных средств на цели реализации инвестиционного проекта в рамках иных мер поддержки, а также расходов, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

реализовать дополнительные мероприятия до 25 декабря 2024 г.;

обеспечить софинансирование за счет собственных средств дополнительных мероприятий до окончания срока реализации дополнительных мероприятий в объеме не менее 10 процентов стоимости дополнительных мероприятий;

осуществлять деятельность в рамках инвестиционного проекта в течение двух лет с даты получения субсидии;

обеспечить согласие лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

⁶ Дата формирования указанной справки не может быть ранее первого числа месяца подачи заявки

соблюдать запрет на приобретение получателем субсидии – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

Да

Нет

Выражаю согласие:

на осуществление в отношении участника отбора Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Да

Нет

на публикацию (размещение) на сайте Комитета информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

Да

Нет

на обработку персональных данных физических лиц, персональные данные которых представлены в составе подаваемых документов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" путем заполнения прилагаемой к настоящей заявке формы⁷ согласия на обработку персональных данных.

Да

Нет

К настоящей заявке участник отбора прилагает справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и пеней, штрафов, процентов⁸.

⁷ Форма является примерной.

⁸ Участник вправе приложить к заявке справку. В случае непредставления участником отбора

К настоящей заявке участник отбора прилагает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)⁹.

Участник отбора сообщает, что для оперативного уведомления его по вопросам организационного характера и взаимодействия с Комитетом им уполномочен

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и контактная информация уполномоченного лица, включая адрес электронной почты, номер контактного телефона)

Вместе с настоящей заявкой участник отбора подает документы, указанные в пункте 2.3 Порядка.

Руководитель юридического лица
(представитель по доверенности)
или индивидуальный предприниматель

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)
" ___ " _____ 20__ г.

указанной справки или представления ее на дату ранее указанной даты, Комитет осуществляет ее запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

⁹ Участник отбора вправе приложить к заявке выписку. Дата формирования указанной выписки не может быть ранее первого числа месяца подачи заявки. В случае непредставления участником отбора указанной выписки или представления ее на дату ранее указанной даты, Комитет осуществляет ее запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к заявке для участия в отборе
для предоставления субсидий
на государственную поддержку
туристских проектов

Примерная форма

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)

проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт: _____ № _____ (кем выдан) _____

_____, дата выдачи _____,
код подразделения _____ согласно статье 9 Федерального закона
"О персональных данных" по своей воле и в своих интересах даю согласие комитету
экономической политики и развития Волгоградской области в рамках проведения
отбора в соответствии с Порядком предоставления субсидий на государственную
поддержку туристских проектов, утвержденным постановлением Администрации
от 27 ноября 2023 г. № 774-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на государственную поддержку туристских проектов", на обработку своих
персональных данных с использованием средств автоматизации, а также
без использования таких средств с целью реализации положений Порядка,
размещения информации об участниках отбора на сайтах и в средствах массовой
информации.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему
письменному заявлению.

" ____ " _____ г. _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
экономической политики
и развития Волгоградской области

от 28 ноября 2023 г. № 63н

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ на реализацию дополнительных мероприятий

Детализированное описание мероприятий, реализуемых в рамках инвестиционного проекта, поддержанного Министерством экономики и развития Российской Федерации в 2023 и 2024 годах субсидий из федерального бюджета субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, приведенных в приложении № 10 к государственной программе Российской Федерации "Развитие туризма", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2439 (далее именуются – Правила), и перечень (детализированное описание) дополнительных мероприятий, финансовое обеспечение которых планируется за счет испрашиваемой субсидии и собственных средств	Объем финансирования мероприятий, реализуемых в рамках инвестиционного проекта, поддержанного Министерством экономического развития Российской Федерации в соответствии с Правилами, в том числе за счет:		Объем финансирования дополнительных мероприятий, финансовое обеспечение которых планируется за счет испрашиваемой субсидии, в том числе за счет:	
	предоставленной субсидии, млн.руб	собственных средств, млн.руб	испрашиваемой субсидии, млн.руб	собственных средств, млн.руб
1	2	3	4	5
1. Создание модульных некапитальных средств размещения				
1.1				

1.2									
2. Обеспечение их электроснабжением									
2.1									
2.2									
3. Обеспечение их водоснабжением									
3.1									
3.2									
4. Обеспечение их водоотведением									
4.1									
4.2									
5. Благоустройство прилегающих к ним территорий									
5.1									
5.2									
Итого									
Общий итог									

Руководитель юридического лица
или индивидуальный предприниматель
(представитель по доверенности)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)
" ____ " ____ 20__ г.

