



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛЗДРАВ)

ПРИКАЗ

31 января 2024 г.

№ 13н

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета здравоохранения
Волгоградской области от 22 апреля 2016 г. № 1353 "Об утверждении
нормативных затрат на обеспечение функций комитета здравоохранения
Волгоградской области и подведомственных ему государственных
казенных учреждений"

В целях уточнения предельных цен товаров, работ, услуг, приобретаемых для обеспечения функций комитета здравоохранения Волгоградской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений в 2024 году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета здравоохранения Волгоградской области от 22 апреля 2016 г. № 1353 "Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций комитета здравоохранения Волгоградской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений" (далее – приказ № 1353) следующие изменения:

1.1. Таблицу 3 приложения к нормативным затратам на обеспечение функций комитета здравоохранения Волгоградской области и подведомственных ему государственных казенных учреждений, утвержденным приказом № 1353, изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу бюджетного планирования и финансирования комитета здравоохранения Волгоградской области разместить приказ в единой информационной системе в сфере закупок не позднее 7 рабочих дней с даты его подписания.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области Троневу В.Е.

Председатель комитета



А.И.Себелев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 31 января 2024 г. № 13н

Таблица 3

Норматив количества и цены оргтехники для комитета здравоохранения
Волгоградской области и подведомственных государственных казенных
учреждений

Наименование*	Единица измерения	Норма, ед.	Предельная стоимость единицы, руб.	Срок полезного использования, лет**
Кабинет председателя комитета				
Принтер или МФУ Тип 1	шт.	1	29829,0	5
Рабочая станция, состоящая из системного блока и монитора или моноблок	шт.	1	108449,0	5
Ноутбук	шт.	1	100000,0	5
Планшетный компьютер	шт.	1	60000,0	5
ИБП	шт.	1	6275,0	5
Телефон цифровой	шт.	1	25000,0	5
Факс	шт.	1	8435,0	5
Кабинет заместителя председателя комитета (первого заместителя), руководителя казенного учреждения				
Принтер или МФУ Тип 1	шт.	1	29829,0	5
Рабочая станция, состоящая из системного блока и монитора или моноблок	шт.	1	101520,0	5
Телефон цифровой	шт.	1	25000,0	5
Ноутбук	шт.	1	100000,0	5
ИБП	шт.	1	6275,0	5
Планшетный компьютер	шт.	1	60000,0	5
Сканер поточный	шт.	1	42175,0	5
Факс	шт.	1	8435,0	5
Приемная председателя комитета, заместителя председателя (первого заместителя) комитета, руководителя казенного учреждения				
Сканер поточный	шт.	1	56032,0	5
Телефон цифровой	шт.	1	25000,0	5
Телефонный аппарат	шт.	1 (на 1 работника)	3374,0	5
Рабочая станция, состоящая из системного блока и монитора или моноблок	шт.	1 (на 1 работника)	99574,0	5

ИБП	шт.	1 (на 1 работника)	6275,0	5
Принтер или МФУ Тип 2	шт.	1 (на 1 работника)	72299,0	5
Факс	шт.	1	12411,0	5
Кабинет начальника управления, начальника отдела и иные должности категории "руководители", "помощники" комитета, казенного учреждения				
Принтер или МФУ Тип 1	шт.	1	36150,0	5
Рабочая станция, состоящая из системного блока и монитора или моноблок	шт.	1	101520,0	5
ИБП	шт.	1	6275,0	5
Телефон цифровой	шт.	1	25000,0	5
Ноутбук	шт.	1	72299,0	5
Планшетный компьютер	шт.	1	54224,0	5
Сканер поточный	шт.	1	72299,0	5
Факс	шт.	1	8435,0	5
Кабинет сотрудников комитета (должности категории "специалисты", "обеспечивающие специалисты", должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы), работники казенного учреждения				
Принтер или МФУ Тип 3	шт.	1 (на 3 работников)	72430,0	5
Сканер поточный	шт.	1 (на отдел)	53140,0	5
Телефонный аппарат	шт.	1 (на 1 работника)	3374,0	5
Рабочая станция, состоящая из системного блока и монитора или моноблок	шт.	1 (на 1 работника)	101520,0	5
ИБП	шт.	1 (на 1 работника)	6275,0	5
Ноутбук	шт.	1 (на 5 работников)	72299,0	5
Планшетный компьютер	шт.	1(на 1 работника)	54224,0	5
Факс	шт.	1(на отдел)	8435,0	5
Кабинет медицинского персонала казенного учреждения				
Принтер или МФУ Тип 1	шт.	1 (на 3 работников)	26871,0	5
Телефонный аппарат	шт.	1 (на 5 работников)	3374,0	5
Рабочая станция, состоящая из системного блока и монитора или моноблок	шт.	1 (на 1 работника)	99574,0	5
ИБП	шт.	1 (на 1 работника)	6275,0	5
Кабинет прочего персонала казенного учреждения				
Принтер или МФУ Тип 3	шт.	1 (на 3 работников)	49404,0	5
Телефонный аппарат	шт.	1 (на 1 работника)	3374,0	5
Рабочая станция, состоящая	шт.	1 (на 1	99574,0	5

из системного блока и монитора или моноблок		работника)		
ИБП	шт.	1 (на 1 работника)	6275,0	5
Помещения, предназначенные для совместной эксплуатации, в комитете и казенном учреждении				
Копировальный аппарат со скоростью печати до 80 стр./мин	шт.	1	361496,0	5
Сканер поточный	шт.	Не более 8 на учреждение	53140,0	5
Принтер или МФУ Тип 3	шт.	Не более 8 на учреждение	72430,0	5
МФУ для общего пользования (стационарное)	шт.	1	240997,0	5

* Тип принтера или МФУ: 1 – скорость печати до 30 стр./мин., черно-белый, лазерный; 2 – скорость печати до 40 стр./мин., цветной; 3 – скорость печати до 45 стр./мин., черно-белый, лазерный; 4 – скорость печати до 20 стр./мин., черно-белый, лазерный.

**Периодичность приобретения оргтехники определяется сроком полезного использования.