



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСОЦЗАЩИТЫ)

ПРИКАЗ

03.12.2024

№ 2741

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения
Волгоградской области от 01 апреля 2016 г. № 291

"Об утверждении Порядка предоставления ежемесячного пособия
военнослужащим, сотрудникам органов внутренних дел и федеральных
органов исполнительной власти, ставшим инвалидами вследствие увечья,
заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы
по призыву на территориях государств Закавказья, Прибалтики и
Республики Таджикистан, в ходе боевых действий в Республике
Афганистан, Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях
Российской Федерации, ставшим инвалидами вследствие увечья,
заболевания, гражданам, призванным на военную службу по частичной
мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, гражданам,
проходившим военную службу в Вооруженных Силах Российской
Федерации по контракту или находившимся на военной службе (службе)
в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских
формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального
закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", гражданам, заключившим
контракт о добровольном содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок предоставления ежемесячного пособия
военнослужащим, сотрудникам органов внутренних дел и федеральных
органов исполнительной власти, ставшим инвалидами вследствие увечья,
заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы
по призыву на территориях государств Закавказья, Прибалтики и
Республики Таджикистан, в ходе боевых действий в Республике
Афганистан, Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях
Российской Федерации, ставшим инвалидами вследствие увечья,
заболевания, гражданам, призванным на военную службу по частичной
мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, гражданам,

проходившим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находившимся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", гражданам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, утвержденный приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 01 апреля 2016 г. № 291 "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячного пособия военнослужащим, сотрудникам органов внутренних дел и федеральных органов исполнительной власти, ставшим инвалидами вследствие увечья, заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы по призыву на территориях государств Закавказья, Прибалтики и Республики Таджикистан, в ходе боевых действий в Республике Афганистан, Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях Российской Федерации, ставшим инвалидами вследствие увечья, заболевания, гражданам, призванным на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, гражданам, проходившим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находившимся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", гражданам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации", следующие изменения:

1) дополнить пункт 1.2 новым абзацем следующего содержания:

"Пособие не предоставляется лицам, находящимся на полном государственном обеспечении и (или) проживающим в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.";

2) пункты 2.2 - 2.4 изложить в следующей редакции:

"2.2. Заявление подается в Центр социальной защиты населения:

лично по месту жительства (пребывания) на территории Волгоградской области;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется - МФЦ) по месту жительства (пребывания) заявителя;

посредством почтовой связи;

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется - Единый портал).

Заявление и документы направляются в Центр социальной защиты населения посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. В этом случае направляются копии

документов, заверенные в установленном порядке, подлинники документов не направляются.

Документы могут быть представлены в Центр социальной защиты населения в форме электронных документов, которые подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

2.3. Одновременно с заявлением представляются:

документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителя и представителя – в случае подачи заявления представителем) - в случае обращения непосредственно в Центр социальной защиты населения, через МФЦ, посредством почтовой связи;

решение суда, устанавливающее место жительства на территории Волгоградской области, - при наличии;

документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки (удостоверение инвалида о праве на льготы, выданное в соответствии с действующим законодательством);

справка военно-лечебного учреждения о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевании;

согласие на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", - в случае обращения непосредственно в Центр социальной защиты населения, через МФЦ, посредством почтовой связи;

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина - в случае подачи заявления представителем;

Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных в копиях.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются гражданину.

2.4. Заявление и документы регистрируются Центром социальной защиты населения в день их поступления.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. По итогам заполнения формы заявления на Едином портале, в зависимости от информации указанной заявителем, формируется электронное уведомление, содержащее информацию о документах, необходимых для представления гражданином в Центр социальной защиты населения, а также сроках их представления.

Срок представления необходимых документов не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения Центром социальной защиты населения заявления. При представлении заявителем необходимых документов специалист Центра социальной защиты населения в день обращения регистрирует их и выдает расписку-уведомление заявителю на руки.";

3) пункты 2.6 - 2.7 изложить в следующей редакции:

"2.6. Центр социальной защиты населения рассматривает представленные заявителем (представителем) и полученные в порядке информационного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) пособия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Центром социальной защиты населения заявления и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Срок принятия решения о назначении (об отказе в назначении) пособия продлевается на 5 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

Срок принятия решения о назначении (об отказе в назначении) пособия по заявлению, поданному посредством Единого портала, продлевается на 5 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных в сроки, указанные в абзаце третьем пункта 2.4 настоящего Порядка.

О назначении пособия заявитель уведомляется в течение 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения любым доступным способом.

2.7. Основанием для отказа в назначении пособия является:

несоответствие гражданина требованиям, установленным абзацами первым – четвертым пункта 1.2 настоящего Порядка;

наличие обстоятельств, указанных в абзаце пятом пункта 1.2 настоящего Порядка;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

представление неправильно оформленных документов или наличие в представленных документах недостоверных сведений;

непредставление документов в срок, указанный в абзаце третьем пункта 2.4 настоящего Порядка;

на день подачи заявления заявитель уже является получателем пособия;

незаполнение одного из обязательных полей в заявлении.

Об отказе в назначении пособия заявитель уведомляется в течение 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения любым доступным способом с указанием причины отказа.

По желанию заявителя решение об отказе в назначении пособия, с указанием причины отказа, вручается заявителю в Центре социальной защиты населения при его обращении под подпись.

По заявлениям, поданным посредством Единого портала, уведомление о принятом решении направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале.";

4) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

"2.9. Выплата пособия производится ежемесячно. Выплата пособия осуществляется в течение срока, на который выдана справка медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности, в том числе бессрочно.

Пособие предоставляется Центрами социальной защиты населения путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях.";

5) пункты 3.3 - 3.4 изложить в следующей редакции:

"3.3. Выплата пособия приостанавливается по решению Центра социальной защиты населения с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором Центром социальной защиты населения установлены следующие обстоятельства:

возврат пособия через кредитные организации без зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт;

окончание срока действия справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности заявителя.

3.4. Возобновление выплаты пособия в случае возврата пособия через кредитные организации без зачисления на открытые счета по вкладам или на счета банковских карт, осуществляется по решению Центра социальной защиты населения с месяца приостановления выплаты на основании документов, подтверждающих устранение соответствующих обстоятельств, и заявления получателя о возобновлении выплаты, поданных в Центр социальной защиты населения или в МФЦ в течение срока, на который ему назначено пособие.

Возобновление выплаты пособия в случае окончания срока действия справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности, осуществляется по решению Центра социальной защиты населения с месяца установления гражданину инвалидности по результатам очередной медико-социальной экспертизы (переосвидетельствования) в беззаявительном порядке на основании сведений об установлении инвалидности, полученных Центром социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия. При этом гражданин, являющийся получателем пособия, вправе самостоятельно представить документы, подтверждающие установление инвалидности по результатам очередной медико-социальной экспертизы (переосвидетельствования).";

б) в пункте 3.5:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

"выезд получателя на новое место жительства за пределы Волгоградской области".

б) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"установление факта недостоверности представленных получателем сведений";

в) дополнить новым абзацем следующего содержания:

"непризнание лица инвалидом при очередном медицинском переосвидетельствовании."

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета



Л.Ю.Заботина