



КОМИТЕТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСЕЛЬХОЗ)

ПРИКАЗ

12 декабря 2024 г.

№ 408

Волгоград

Об утверждении Порядка проведения отбора соискателей займа
в целях получения средств в Фонде "Перспективное развитие
Волгоградской области" на финансовое обеспечение проектов развития

В соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 26 февраля 2019 г. № 82-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов развития и (или) финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отбора соискателей займа в целях получения средств в Фонде "Перспективное развитие Волгоградской области" на финансовое обеспечение проектов развития.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



М.В.Морозова

Утвержден
приказом комитета сельского
хозяйства Волгоградской области
от 12 декабря 2024 г. № 408

Порядок
проведения отбора соискателей займа в целях получения средств
в Фонде "Перспективное развитие Волгоградской области" на финансовое
обеспечение проектов развития

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения отбора соискателей займа в целях получения средств в Фонде "Перспективное развитие Волгоградской области" на финансовое обеспечение проектов развития определяет организационные основы проведения отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса Волгоградской области комитетом сельского хозяйства Волгоградской области (далее соответственно – Фонд, комитет).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в котором они используются в Порядке предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов развития и (или) финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей Волгоградской области", утвержденном постановлением Администрации Волгоградской области от 26 февраля 2019 г. № 82-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса Фонду "Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового обеспечения проектов развития и (или) финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей Волгоградской области" (далее – Порядок № 82-п).

1.3. Предоставление Фондом займов осуществляется с учетом решения межведомственной комиссии по проведению отбора заявок соискателей займа по итогам отбора поступивших заявок.

Межведомственная комиссия по проведению отбора заявок соискателей займа (далее именуется - комиссия) является коллегиальным органом, создаваемым комитетом в целях принятия решений, предусмотренных настоящим Порядком.

1.4. Предоставление Фондом займа оформляется договором займа, заключаемым между Фондом и соискателем займа, прошедшим отбор.

2. Порядок проведения отбора соискателей займа

2.1. Участие в отборе соискателей займа (далее именуется – отбор) носит заявительный характер.

2.2. Требования, которым должен соответствовать соискатель займа:

1) на дату подачи заявки на участие в отборе:

а) осуществление деятельности на территории Волгоградской области;

б) соискатель займа - юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) соискатель займа - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя займа не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатель займа - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) соискатель займа не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения о его причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

д) соискатель займа не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) соискатель займа не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

ж) соискатель займа не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми

актами Волгоградской области в целях финансового обеспечения проектов развития;

з) наличие технико-экономического обоснования реализации проектов развития;

и) наличие финансово-экономической экспертизы технико-экономического обоснования реализации проектов развития;

к) наличие коммерческих предложений на технику, оборудование и модульные здания, планируемых к приобретению в целях финансового обеспечения проектов развития;

2) отсутствие у соискателя займа на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Дата формирования указанной справки не может быть ранее 1-го числа месяца, в котором подается заявка на участие в отборе.

2.3. Сообщение об отборе с указанием информации о дате начала, окончания, месте и времени приема документов размещается на официальном сайте комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <https://ksh.volgograd.ru> (далее именуется – официальный сайт) и в письменной форме доводится комитетом до Фонда не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала приема документов.

Отбор соискателей займа проводится после принятия решения о предоставлении субсидии и включении Фонда в реестр предоставления субсидии и подписания между комитетом и Фондом Соглашения о предоставлении субсидии.

2.4. Соискатели займа несут ответственность за достоверность сведений и документов, представляемых ими в комиссию.

2.5. Для участия в отборе соискатель займа представляет в комитет заявку на участие в отборе в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Один экземпляр заявки на участие в отборе с отметкой о регистрации возвращается соискателю займа.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) технико-экономическое обоснование реализации проектов развития, включающее:

- цели и задачи;
- описание реализации проектов развития;
- описание хозяйственной деятельности;
- источники финансирования;
- план расходов;
- план погашения заемных средств;

2) финансово-экономическая экспертиза на технико-экономическое обоснование реализации проектов развития, выполненная организацией, имеющей согласно Уставу право на проведение независимой экспертизы;

3) заверенная соискателем займа копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки на участие в отборе;

4) заверенная копия редакции Устава со всеми изменениями и дополнениями с отметкой регистрирующего органа (для юридических лиц) или паспорта (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица);

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для претендента получение займа является крупной сделкой, либо справку о том, что предоставление займа не является для претендента крупной сделкой;

6) перечень имущества с указанием наименования, цены и основных технических характеристик запланированных к приобретению техники, оборудования и модульных зданий за счет средств займа с приложением не менее двух коммерческих предложений на продажу данной техники, оборудования и модульных зданий (в случае приобретения за счет средств займа техники, оборудования и модульных зданий);

7) копии документов на приобретаемые технику, оборудование и модульные здания, предназначенных для использования в агропромышленном комплексе Волгоградской области по приоритетным направлениям (при наличии):

в случае приобретения оборудования импортного производства – таможенные декларации, паспорт, сертификаты соответствия, документы о добровольной сертификации, инструкции и другие документы на русском языке;

в случае приобретения оборудования, произведенного на территории Российской Федерации – паспорт, сертификаты соответствия, документы о добровольной сертификации, инструкции и другие документы;

8) перечень имущества, предлагаемого в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору займа, в виде письма на фирменном бланке лица, которое будет предоставлять обеспечение, документы, подтверждающие право собственности в отношении имущества, передаваемого в залог в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору займа, отчет об оценочной стоимости указанного имущества (в случае обеспечения исполнения обязательств по договору займа залогом имущества);

9) заявление лица, предоставляющего поручительство, о намерении предоставить поручительство в качестве обеспечения исполнения

обязательств соискателем займа (в случае обеспечения исполнения обязательств по договору займа поручительством);

10) документ кредитной организации о готовности рассмотрения заявки на предоставление банковской гарантии (в случае обеспечения исполнения обязательств по договору займа независимой (банковской) гарантией);

11) копии проектно-сметной документации, положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, если проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности (при строительстве за счет средств займа объектов капитального строительства), копия договора строительного подряда с подрядной организацией (при наличии);

12) согласие на обработку персональных данных физических лиц, персональные данные которых представлены в составе подаваемых документов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" по примерной форме, утвержденной приказом комитета.

2.6. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, представляются непосредственно в комитет.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, подаются соискателем займа лично либо через представителя по доверенности.

В случае подачи документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

Документы, представленные участником отбора, за исключением одного экземпляра заявки на участие в отборе, должны быть пронумерованы постранично, прошиты и заверены участником отбора.

С документами, представленными непосредственно в комитет на бумажном носителе, соискатель займа вправе представить дополнительно сканированные копии данных документов посредством передачи через съемный электронный носитель.

2.8. Отбор может быть отменен по решению комитета. Объявление об отмене отбора, содержащее информацию о причинах отмены отбора, размещается на официальном сайте комитета не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

2.9. Комитет в течение 3 дней со дня, следующих за днем получения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка:

2.9.1. Запрашивает в отношении соискателя займа в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Соискатель займа вправе представить документы, указанные в абзацах втором и третьем настоящего подпункта, самостоятельно.

В случае представления соискателем займа указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные соискателем займа выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов должны быть выданы не ранее 1-го числа месяца представления заявки на участие в отборе.

В случае представления соискателем займа указанных выписки и справки, выданных ранее установленного срока, комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.9.2. Проверяет в отношении соискателя займа:

на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - наличие сведений в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и в перечнях организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН;

на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - наличие сведений в реестре иностранных агентов.

2.10. Комитет в течение 5 дней со дня, следующего за днем получения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка:

рассматривает представленные соискателями займа документы на предмет соответствия их требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в комитете;

принимает решение о допуске соискателя займа к участию в отборе либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в допуске соискателя займа к участию в отборе.

Решение о допуске соискателя займа к участию в отборе оформляется реестром о допуске соискателя займа на рассмотрение комиссии.

2.11. Основаниями для отказа в допуске соискателя займа к участию в отборе являются:

1) несоответствие соискателя займа условиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной соискателем займа информации;

3) представление соискателем займа документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

4) представление документов, имеющих исправления, повреждения, помарки, а также представление копий документов, имеющих низкое качество копирования, препятствующее их прочтению;

5) подача соискателем займа документов после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки в сообщении о проведении отбора;

6) представление документов, обязанность по представлению которых лежит на соискателе займа, оформленных не по утвержденной форме;

7) представление документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, неуполномоченным лицом.

2.12. Об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в допуске к участию в отборе соискатель займа уведомляется в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения письмом комитета с указанием причин отклонения и отказа, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в отборе, или вручается под подпись лично соискателю займа либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.13. Организатором отбора является комитет. Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются приказом комитета.

В состав комиссии включаются:

представители Совета Волгоградской области по вопросам развития сельских территорий и агропромышленного комплекса при Губернаторе Волгоградской области (по согласованию);

представители комитета по аграрной политике и биологической защите Волгоградской областной Думы (по согласованию);

представители комитета;

представители комитета экономической политики и развития Волгоградской области;

а также представители научных, общественных и иных организаций (по согласованию).

В состав комиссии по согласованию могут включаться представители иных заинтересованных государственных органов власти и организаций.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется комитетом.

Комитет размещает на официальном сайте информацию о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, которое должно быть проведено не позднее 8 дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе.

2.14. Комиссия на основании представленных соискателем займа документов в установленные в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка сроки проводит заседание комиссии, на котором принимает решение о соответствии (несоответствии) соискателя займа условиям отбора, установленным настоящим Порядком и Порядком № 82-п, и о возможности предоставления ему заемных средств в соответствии с Порядком № 82-п (далее именуется – решение комиссии).

Срок предоставления займа, сумма займа, целевое использование займа и вид обеспечения займа рассматриваются комиссией.

Рассмотрение соответствия заявки на участие в отборе требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, осуществляется комиссией в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе и прилагаемых к заявке документов.

2.15. По каждой рассматриваемой заявке на участие в отборе решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Если член комиссии не может присутствовать на заседании комиссии, он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании комиссии и учитывается при определении кворума и голосовании.

2.16. Решение комиссии оформляется протоколом, который в течение 2 дней со дня заседания комиссии подписывается членами комиссии и направляется в Фонд и участнику отбора.

2.17. Все оригиналы представленных документов участником отбора, признанным комиссией соответствующим условиям отбора, направляются комитетом в Фонд в срок, указанный в пункте 2.16 настоящего Порядка.

2.18. Соискатель займа, признанный комиссией соответствующим условиям отбора, установленным настоящим Порядком и Порядком № 82-п, не позднее 15 дней со дня его уведомления о решении комиссии представляет Фонду документы для заключения договора займа и договоров, обеспечивающих надлежащее исполнение соискателем займа своих обязательств по возврату займа.

Приложение
к Порядку проведения отбора
соискателей займа в целях
получения средств в Фонде
"Перспективное развитие
Волгоградской области" на
финансовое обеспечение проектов
развития

ЗАЯВКА

на участие в отборе сельскохозяйственных товаропроизводителей и
организаций агропромышленного комплекса Волгоградской области,
реализующих проекты развития

(наименование приоритетные направления: развитие зернового комплекса на основе
увеличения внутрирегиональной переработки, инфраструктуры хранения,
логистики и реализации; рациональное развитие мелиоративного комплекса на основе
объединения научного, производственного и управленческого потенциалов;
развитие агротехнологий на основе биологизации сельскохозяйственного
производства; развитие региональной селекции и семеноводства в отрасли
растениеводства; создание центра по воспроизводству сельскохозяйственных
животных и племенного дела)

(наименование организации)

просит рассмотреть представленные документы для участия в отборе
соискателей займа и возможность предоставления займа в размере
_____ (_____) рублей
за счет средств субсидии в виде имущественного вноса Фонду
"Перспективное развитие Волгоградской области" для финансового
обеспечения проектов развития и (или) финансового оздоровления
сельскохозяйственных товаропроизводителей Волгоградской области.

Цель займа _____

(мероприятия, направленные на реализацию приоритетных направлений развития
агропромышленного комплекса Волгоградской области: строительство зданий,
строений, сооружений и оснащение их специальной техникой и оборудованием;
приобретение модульных зданий, предназначенных для использования в
агропромышленном комплексе Волгоградской области;
приобретение новой техники, нового оборудования, предназначенных для
использования в агропромышленном комплексе Волгоградской области;
услуги по сопровождению научными и образовательными организациями,
необходимые для реализации приоритетных направлений развития
агропромышленного комплекса Волгоградской области)

Срок займа _____, мес.

Процентная ставка по займу _____ %

Род деятельности заемщика по ОКВЭД (расшифровать) _____

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений:

деятельность осуществляется на территории Волгоградской области; затраты ранее не субсидировались или иным образом не компенсировались за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – РФ);

отсутствует на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы РФ, на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

не являюсь получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области в целях финансового обеспечения проектов развития.

Выражаю согласие:

на публикацию (размещение) на официальном сайте комитета сельского хозяйства Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://ksh.volgograd.ru> информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке на участие в отборе, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.

Согласен/не согласен (нужное подчеркнуть)* на получение корреспонденции на адрес электронной почты.

Банковские реквизиты для предоставления займа:

Заемщик _____

ИНН _____

р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____

кор. счет _____

ОКАТО _____

Местонахождение и юридический адрес заемщика

адрес электронной почты _____

Прилагаемые документы:

1)

2)

3)

Руководитель организации

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер организации

(должность)

(подпись)

(ФИО)

* Неуказание соискателя займа своего отношения на получение корреспонденции на адрес электронной почты автоматически подтверждает его согласие.