



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.03.2024

г. Вологда

№ 302

О внесении изменений в постановление Правительства области от 31 января 2011 года № 54

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 31 января 2011 года № 54 «О размерах, порядке и условиях предоставления единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации» следующие изменения:

1.1 пункт 2¹ дополнить абзацем следующего содержания:

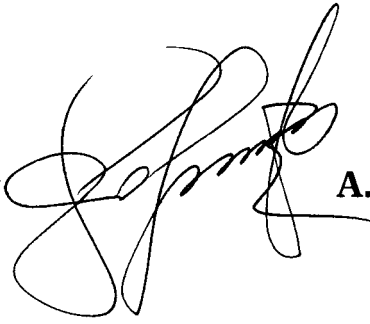
«К членам семьи граждан, указанных в пункте 2¹ настоящего постановления, относятся лица, связанные родством и (или) свойством (супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы).»;

1.2 Положение о порядке и условиях предоставления единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, утвержденное указанным постановлением (далее - Положение), изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Положения абзаца четвертого пункта 2 Положения действуют до 1 января 2026 года.

Председатель Правительства области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and flourishes, positioned over the text of the signature line.

А.М. Мордвинов

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 13.03.2024 № 302

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 31.01.2011 № 54

Положение
о порядке и условиях предоставления единовременной
материальной помощи гражданам, находящимся в трудной
жизненной ситуации
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в случаях, указанных в статье 5¹ закона области от 1 марта 2005 года № 1236-ОЗ «О государственной социальной помощи в Вологодской области» (с последующими изменениями) (далее - закон области).

2. Единовременная материальная помощь предоставляется с целью преодоления трудной жизненной ситуации гражданам:

 место жительства которых находится на территории Вологодской области;

 место пребывания которых находится на территории Вологодской области и не имеющим места жительства на территории другого субъекта Российской Федерации, предоставляется в случаях, указанных в пунктах 1, 3 части 1 статьи 5¹ закона области;

 место пребывания которых находится на территории Вологодской области и имеющим место жительства на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в случаях, указанных в пунктах 1, 3 части 1 статьи 5¹ закона области.

3. Предоставление единовременной материальной помощи осуществляется в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на оказание государственной социальной помощи.

I. Предоставление единовременной материальной помощи в случаях, предусмотренных пунктами 1, 2 и 4 части 1 статьи 5¹ закона области

1.1. Предоставление единовременной материальной помощи в случаях, предусмотренных пунктами 1, 2 и 4 части 1 статьи 5¹ закона области, осуществ-

ляет казенное учреждение Вологодской области «Центр социальных выплат» (далее - КУ ВО «Центр социальных выплат»).

1.2. Заявление о предоставлении единовременной материальной помощи (далее – заявление) по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку подается в КУ ВО «Центр социальных выплат» либо через уполномоченную Департаментом социальной защиты населения области государственную организацию социального обслуживания области (далее - уполномоченная организация) по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации (далее – заявитель) при личном обращении или путем направления посредством федеральной почтовой связи.

В случае направления заявления и документов посредством федеральной почтовой связи под месяцем обращения за предоставлением единовременной материальной помощи понимается месяц, указанный на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления.

1.3. Заявление регистрируется в день его поступления в КУ ВО «Центр социальных выплат» (уполномоченную организацию).

При наличии зарегистрированного заявления повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

1.4. В случае если при личном обращении за предоставлением единовременной материальной помощи заявителем (представителем заявителя) представлен неполный пакет документов (сведений) в соответствии с примерным перечнем документов (копий документов, сведений), необходимых для предоставления единовременной материальной помощи, согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Перечень), заявитель (представитель заявителя) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с Перечнем в КУ ВО «Центр социальных выплат» (уполномоченную организацию).

В таком случае перечень недостающих документов (сведений), которые заявитель обязан представить в КУ ВО «Центр социальных выплат» (уполномоченную организацию) в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, предоставляется заявителю (представителю заявителя) в день личного обращения заявителя (представителя заявителя) в КУ ВО «Центр социальных выплат» (уполномоченную организацию).

1.5. В случае если к заявлению, поступившему в КУ ВО «Центр социальных выплат» посредством федеральной почтовой связи, заявителем представлен неполный пакет документов (сведений) в соответствии с Перечнем, КУ ВО «Центр социальных выплат» не позднее 1 рабочего дня с даты регистрации заявления направляет заявителю уведомление, содержащее перечень недостающих документов (сведений) в соответствии с Перечнем, которые заявитель обязан представить в КУ ВО «Центр социальных выплат» в течение 5 рабочих дней со дня получения данного уведомления.

Указанное уведомление направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

1.6. В случае обращения за предоставлением единовременной материальной помощи представителя заявителя им представляется заявление по образцу согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, предусмотренным Перечнем, представитель заявителя представляет копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

1.7. В случае обращения заявителя, который по независящим от него причинам оказался без средств к существованию и (или) нуждается в предоставлении единовременной материальной помощи безотлагательно, заявление принимается КУ ВО «Центр социальных выплат» (уполномоченной организацией) при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности заявителя), без представления документов в соответствии с Перечнем. Лицо без определенного места жительства и занятий предъявляет (при наличии) следующие документы: документ, удостоверяющий личность (страницы, содержащие сведения о личности заявителя), и (или) документ, подтверждающий факт временного проживания в организации социального обслуживания области.

1.8. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками КУ ВО «Центр социальных выплат» (уполномоченная организация) делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном обращении в день представления документов (при направлении документов по почте – в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

1.10. Заявитель вправе отозвать заявление до принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи.

В этом случае заявитель направляет в КУ ВО «Центр социальных выплат» уведомление об отзыве заявления в письменной форме.

При поступлении уведомления об отзыве заявления в КУ ВО «Центр социальных выплат» рассмотрение заявления прекращается.

1.11. КУ ВО «Центр социальных выплат» (уполномоченная организация) в течение 1 рабочего дня после поступления заявления и (или) документов (сведений), представленных заявителем, заносит данные о заявителе и поступившем заявлении в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки.

1.12. Уполномоченная организация в течение 1 рабочего дня после дня поступления заявления и (или) документов (сведений), представленных заявителем, передает их в КУ ВО «Центр социальных выплат» – в случае, если заявле-

ние и (или) документы (сведения) поданы заявителем в уполномоченную организацию.

1.13. Межведомственные запросы для получения документов (сведений), необходимых для предоставления единовременной материальной помощи, направляются КУ ВО «Центр социальных выплат» в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления.

1.14. КУ ВО «Центр социальных выплат» в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления:

проводит проверку сведений о наличии трудной жизненной ситуации, указанных в заявлении, посредством автоматизированной информационной системы;

производит расчет среднедушевого дохода семьи в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»;

направляет запросы в органы исполнительной государственной власти, местного самоуправления, организации и (или) организует проведение уполномоченной организацией комиссионного обследования жилого помещения по месту проживания заявителя, в случаях, если в результате проведения мероприятий, указанных в абзацах втором – третьем настоящего пункта, информация, полученная КУ ВО «Центр социальных выплат», не позволяет определить трудную жизненную ситуацию у заявителя (его семьи);

проводит посредством автоматизированной информационной системы проверку сведений о получении участником специальной военной операции мер социальной поддержки, установленных в связи с его участием (выполнением задач) в специальной военной операции, - если заявителем (представителем заявителя), обратившимся за предоставлением единовременной материальной помощи, в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 5¹ закона области, не представлены документы, подтверждающие участие гражданина в специальной военной операции;

проверяет факт проведения строительно-монтажных работ по газификации жилого помещения путем направления запроса в газораспределительную организацию – в случае обращения заявителя, заключившего договор на строительно-монтажные работы по газификации жилого помещения, ранее 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения, за предоставлением единовременной материальной помощи в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 5¹ закона области;

письменно уведомляет заявителя (представителя заявителя) о направлении запросов, указанных в абзацах четвертом, шестом настоящего пункта, с указанием срока принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи.

1.15. Мероприятия, предусмотренные абзацами вторым – четвертым пункта 1.14 настоящего Порядка, не осуществляются при обращении за предоставлением единовременной материальной помощи в случае, указанном в пункте 2 части 1 статьи 5¹ закона области, граждан, относящихся к категориям инвалидов

войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, многодетных семей, участников специальной военной операции и членов их семей, инвалидов I группы и лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами.

1.16. В случае необходимости проведения комиссионного обследования жилого помещения по месту проживания заявителя, указанного в абзаце четвертом пункта 1.14 настоящего Порядка, КУ ВО «Центр социальных выплат» передает копию заявления в уполномоченную организацию не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

1.17. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней обеспечивает проведение комиссионного обследования жилого помещения по месту проживания заявителя, по результатам которого составляет акт и передает его КУ ВО «Центр социальных выплат».

1.18. В случае получения сведений о смерти заявителя от органов записи актов гражданского состояния в период с даты обращения за предоставлением единовременной материальной помощи до даты принятия решения о ее предоставлении КУ ВО «Центр социальных выплат» в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений о смерти заявителя принимается решение о прекращении рассмотрения заявления.

1.19. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи принимается КУ ВО «Центр социальных выплат» не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и представления при необходимости заявителем (представителем заявителя) недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка, за исключением случаев, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

В случае, предусмотренном пунктом 1.7 настоящего Порядка, решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи принимается не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

В случае направления межведомственных запросов и (или) запросов, указанных в абзацах четвертом, шестом пункта 1.14 настоящего Порядка и (или) проведения уполномоченной организацией комиссионного обследования жилого помещения по месту проживания заявителя, решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи принимается не позднее 10 рабочих дней со дня поступления всех запрашиваемых документов (сведений) в КУ ВО «Центр социальных выплат».

1.20. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

а) выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, представленных заявителем для предоставления единовременной материальной помощи;

б) наличие трудной жизненной ситуации в случаях, указанных в пунктах 1, 2, 4 части 1 статьи 5¹ закона области, не подтверждается представленными заявителем (представителем заявителя) документами (сведениями) и (или) документами (сведениями), полученными в результате проведения мероприятий, предусмотренных пунктами 1.13 и 1.14 настоящего Порядка;

в) несоответствие заявителя условиям принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

г) отзыв заявителем заявления до принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Порядка;

д) истечение 12 месяцев после месяца подписания акта о подключении (технологическом присоединении) к сетям газораспределения при обращении за предоставлением единовременной материальной помощи после завершения строительно-монтажных работ по газификации жилья (в случае, указанном в пункте 2 части 1 статьи 5¹ закона области).

1.21. КУ ВО «Центр социальных выплат» в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления. В случае отказа в предоставлении единовременной материальной помощи в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования решения.

1.22. Выплата единовременной материальной помощи в виде денежных средств осуществляется КУ ВО «Центр социальных выплат» через организации федеральной почтовой связи либо через кредитные организации (по выбору заявителя) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи, а в случае, указанном в пункте 1.7 настоящего Порядка, - не позднее 3 рабочих дней со дня обращения.

Выдача единовременной материальной помощи в виде натуральной помощи осуществляется уполномоченными организациями по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) заявителей в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи, а в случае, указанном в пункте 1.7 настоящего Порядка, - не позднее 3 рабочих дней со дня обращения.

1.23. В случаях предоставления единовременной материальной помощи в соответствии с пунктами 1 и 2 части 1 статьи 5¹ закона области на предстоящие расходы, указанные в заявлении (кроме предоставления единовременной материальной помощи в виде натуральной помощи), получатель обязан представить документы, подтверждающие данные расходы, в срок не позднее 25 рабочих дней со дня выплаты ему единовременной материальной помощи.

1.24. В случае если заявитель не представит документы, предусмотренные пунктом 1.23 настоящего Порядка, а также в случае неполного или нецелевого расходования заявителем суммы единовременной материальной помощи неизрасходованная и (или) израсходованная не по целевому назначению сумма возвращается заявителем добровольно либо взыскивается в судебном порядке.

II. Предоставление единовременной материальной помощи в случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 статьи 5¹ закона области

2.1. Предоставление единовременной материальной помощи в случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 статьи 5¹ закона области, осуществляет Департамент социальной защиты населения области (далее - Департамент).

2.2. Заявление по образцу согласно приложению 4 к настоящему Порядку подается заявителем в Департамент при личном обращении или путем направления посредством федеральной почтовой связи.

В случае, направления заявления и документов посредством федеральной почтовой связи под месяцем обращения за предоставлением единовременной материальной помощи понимается месяц, указанный на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления.

2.3. Заявление регистрируется в день его поступления в Департамент.

При наличии зарегистрированного в Департаменте заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

2.4. В случае, если при личном обращении за предоставлением единовременной материальной помощи заявителем (представителем заявителя) представлен неполный пакет документов (сведений) в соответствии с Перечнем, заявитель (представитель заявителя) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с Перечнем в Департамент.

В таком случае перечень недостающих документов (сведений), которые заявитель обязан представить в Департамент в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, представляется заявителю (представителю заявителя) в день личного обращения заявителя (представителя заявителя) в Департамент.

2.5. В случае если к заявлению, поступившему в Департамент посредством федеральной почтовой связи, заявителем представлен неполный пакет документов (сведений) в соответствии с Перечнем, Департамент не позднее 1 рабочего дня с даты регистрации заявления направляет заявителю уведомление, содержащее перечень недостающих документов (сведений) в соответствии с Перечнем, которые заявитель обязан представить в Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения данного уведомления.

Указанное уведомление направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

2.6. В случае обращения за предоставлением единовременной материальной помощи представителя заявителя им представляется заявление по образцу согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, предусмотренным Перечнем, представитель заявителя представляет копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

2.7. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражд-

данского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками Департамент делает на копиях отметку о их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном обращении в день представления документов (при направлении документов по почте – в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.9. Заявитель вправе отозвать заявление до принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи.

В этом случае заявитель направляет в Департамент уведомление об отзыве заявления в письменной форме.

При поступлении уведомления об отзыве заявления о назначении в Департамент рассмотрение заявления прекращается.

2.10. В случае обращения заявителя в связи с отсутствием денежных средств на оплату стоимости проезда в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципальных маршрутов к месту регистрации по месту жительства (месту пребывания, фактического проживания) на территории Вологодской области после выписки из медицинских организаций области, расположенных вне места жительства (места пребывания, фактического проживания) заявителя, заявление принимается при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности заявителя), выписного эпикриза из истории болезни заявителя, выданного медицинской организацией государственной системы здравоохранения, расположенной на территории области, без представления документов, указанных в Перечне.

2.11. Департамент в течение 2 рабочих дней после поступления заявления и (или) документов (сведений), представленных заявителем:

вносит данные о заявителе и поступившем заявлении в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки;

направляет межведомственные запросы для получения документов (сведений), необходимых для предоставления единовременной материальной помощи.

2.12. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления: проводит проверку сведений о наличии трудной жизненной ситуации, указанных в заявлении, посредством автоматизированной информационной системы;

производит расчет среднедушевого дохода семьи в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»;

направляет запросы в органы исполнительной государственной власти, местного самоуправления, организации в случаях, если в результате проведения мероприятий, указанных в абзацах вторым – третьим настоящего пункта, ин-

формация, полученная Департаментом, не позволяет определить трудную жизненную ситуацию у заявителя (его семьи);

письменно уведомляет заявителя (представителя заявителя) о направлении запросов, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, с указанием срока принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи.

2.13. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления (а в случае направления межведомственных запросов и (или) запросов, указанных в пункте 2.11 и абзаце четвертом пункта 2.12 настоящего Порядка, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления всех запрашиваемых документов (сведений) направляет заявление с документами на рассмотрение комиссии по оказанию государственной социальной помощи (далее - Комиссия) - при необходимости оказания единовременной материальной помощи в размере, превышающем десятикратную величину прожиточного минимума, установленного Правительством области из расчета на душу населения (при отсутствии поручения Губернатора области об оказании единовременной материальной помощи). Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Губернатора области.

Комиссия рассматривает представленные заявление и документы в течение 5 рабочих дней со дня их поступления, с учетом критериев, предусмотренных абзацем шестым пункта 2 настоящего постановления, и направляет в Департамент протокол с предложениями о размере единовременной материальной помощи.

Предложения Комиссии учитываются при предоставлении Департаментом единовременной материальной помощи.

2.14. В случае получения сведений о смерти заявителя от органов записи актов гражданского состояния в период с даты обращения за предоставлением единовременной материальной помощи до даты принятия решения о ее предоставлении Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений о смерти заявителя принимается решение о прекращении рассмотрения заявления.

2.15. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи принимается Департаментом не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и представления при необходимости заявителем (представителем заявителя) недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка, за исключением случаев, указанных в абзацах втором - четвертом настоящего пункта.

В случае, предусмотренном пунктом 2.10 настоящего Порядка, решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи принимается не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

В случае направления межведомственных запросов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, и (или) запросов, предусмотренных абзацем четвертым пункта 2.12 настоящего Порядка, решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи принимается не позднее 10 рабочих дней со дня поступления всех запрашиваемых документов (сведений) в Департамент.

В случае направления заявления со всеми необходимыми документами на рассмотрение Комиссии в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи принимается не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявления на Комиссии.

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

а) выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, представленных заявителем для предоставления единовременной материальной помощи;

б) наличие трудной жизненной ситуации в случае, указанном в пункте 3 части 1 статьи 5¹ закона области, не подтверждается представленными заявителем (представителем заявителя) документами (сведениями) и (или) документами (сведениями), полученными в результате проведения мероприятий, предусмотренных пунктами 2.11 и 2.12 настоящего Порядка;

в) несоответствие заявителя условиям принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

г) отзыв заявителем заявления до принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.17. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении в письменном виде. В случае отказа в предоставлении единовременной материальной помощи в сообщении указываются основания отказа и порядок обжалования решения.

2.18. Департамент передает решение о предоставлении единовременной материальной помощи в виде денежных выплат в КУ ВО «Центр социальных выплат» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

Выплата единовременной материальной помощи в виде денежных выплат осуществляется КУ ВО «Центр социальных выплат» через организации федеральной почтовой связи либо через кредитные организации (по выбору заявителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи.

Департамент обеспечивает выдачу единовременной материальной помощи в виде натуральной помощи в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи, за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.

В случае, указанном в пункте 2.10 настоящего Порядка, выдача единовременной материальной помощи в виде натуральной помощи производится Департаментом не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

2.19. В случаях предоставления единовременной материальной помощи в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 5¹ закона области на предстоящие расходы, указанные в заявлении (кроме предоставления единовременной материальной помощи в виде натуральной помощи), получатель обязан представить

документы, подтверждающие данные расходы, в срок не позднее 25 рабочих дней со дня выплаты ему единовременной материальной помощи.

2.20. В случае если заявитель не представит документы, предусмотренные пунктом 2.19 настоящего Порядка, а также в случае неполного или нецелевого расходования заявителем суммы единовременной материальной помощи неизрасходованная и (или) израсходованная не по целевому назначению сумма возвращается заявителем добровольно либо взыскивается в судебном порядке.

Приложение 1
к порядку

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

Прошу предоставить единовременную материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией (выбрать из списка):

	наличие обстоятельств, нарушающих безопасные условия проживания, а также представляющих угрозу жизни или здоровью
	газификация жилого помещения, являющегося единственным для гражданина, при вводе в эксплуатацию в населенном пункте распределительных газовых сетей
	самостоятельное обеспечение после 1 июля 2018 года выполнения кадастровых работ, предусмотренное пунктами 10 - 12 статьи 8 закона области от 8 апреля 2015 года № 3627-ОЗ "О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Вологодской области

1. Сведения о заявителе

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Семейное положение	<ul style="list-style-type: none"> - в браке не состоял (не состояла); - состою в браке; - разведен (разведена); - вдовец (вдова) <p style="text-align: right;">(нужное подчеркнуть)</p>

Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)	
Адрес фактического проживания	
Реквизиты записи акта о заключении (расторжении) брака (заполняется в случае, если заявитель состоит/состоял в браке)	<p style="text-align: center;">(номер записи акта)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(дата составления записи акта)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
Запись акта о заключении (расторжении) брака была сделана компетентным органом иностранного государства (заполняется в случае, если заявитель состоит/состоял в браке)	<p style="text-align: center;">да/нет (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <hr/>
Реквизиты записи акта о смерти супруга (заполняется в случае, если заявителем в графе «Семейное положение» указано «вдовец (вдова)»)	<p style="text-align: center;">(номер записи акта)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(дата составления записи акта)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
Запись акта о смерти супруга была сделана компетентным органом иностранного государства (заполняется в случае, если заявителем в графе «Семейное положение» указано «вдовец (вдова)»)	<p style="text-align: center;">да/нет (нужное подчеркнуть)</p>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ¹

Место работы	
ИНН работодателя (налогового агента) (указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)	

Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации УХОД (указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу)

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

Необходимая сумма единовременной материальной помощи

2. Сведения о супруге заявителя

(заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» указано «состою в браке»)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ¹

Место работы	
--------------	--

<p>ИНН работодателя (налогового агента) (указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)</p>	
<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход (указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу)</p>	
<p>В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу или супруг (супруга) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы</p>	<p style="text-align: center;">да/нет (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <p>(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)</p>

3. Сведения о детях заявителя

(заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи заявителя, в отдельности (при наличии таких детей))

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	

СНИЛС	
Реквизиты записи акта о рождении	<p>_____</p> <p>(номер записи акта)</p> <p>_____</p> <p>(дата составления записи акта)</p> <p>_____</p> <p>(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
Запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Заявитель является для ребенка	<p>родителем/иным законным представителем</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
Опека (попечительство) установлена (установлено) на основании решения компетентного органа иностранного государства (заполняется в случае, если в графе «Заявитель является для ребенка» указано статус «иной законный представитель»)	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ¹

Обучается в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением случаев обучения только по дополнительным образовательным программам) (заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет)	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
---	---

<p>В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу или ребенок отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы (заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p> <p>(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)</p>
<p>Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>
<p>Обучался в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи» статус «да»)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>

4. Сделайте отметку в соответствующей строке, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи является верным на момент подачи заявления¹

Члены вашей семьи проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не за-

ключившими контракт о прохождении военной службы

Члены вашей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством))

Члены вашей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими

Члены вашей семьи находятся в розыске

Вы или члены вашей семьи призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и проходите (проходят) военную службу в настоящее время

Вы или члены вашей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов

5. Сделайте отметку в соответствующей строке, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи¹

Сведения о сумме полученных мною и (или) членами моей семьи алиментов (рублей, копеек) _____

Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации

Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям

Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку

Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей

Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам

(заявитель с целью уточнения среднедушевого дохода своей семьи вправе представить документы (сведения), подтверждающие доходы за три месяца, предшествующих одному месяцу перед месяцем обращения):

6. Заполните соответствующую информацию
о доставке единовременной материальной помощи

Прошу единовременную материальную помощь выплачивать через:

1) кредитную организацию:

наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

номер счета заявителя _____

2) организацию федеральной почтовой связи: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись
заявителя

¹ Документы (сведения) не запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, не представляются гражданами, относящимися к категориям инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, многодетных семей, участников специальной военной операции и членов их семей, инвалидов I группы и лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами, находящимся в трудной жизненной ситуации, при обращении за предоставлением единовременной материальной помощи в случае, указанном в пункте 2 части 1 статьи 5¹ закона области.

Приложение 2
к порядку

Примерный перечень
документов (копий документов, сведений),
необходимых для предоставления единовременной материальной помощи

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/ способ получения
Раздел I. Документы (сведения), необходимые для определения состава семьи заявителя		
1.1	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.2	Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
1.3	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный

		информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.4	Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
1.5	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.6	Сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
1.7	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком	Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - Единая централизованная цифровая

		платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.8	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.9	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого подано заявление (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.10	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.11	Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.12	Сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленными умершими	заявитель и (или) члены его семьи/посредством представления подтверждающих документов
1.13	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске	заявитель и (или) члены его семьи/посредством представления подтверждающих документов
1.14	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия - до 1 января 2026 года; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)

		Федерации) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.15	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия - до 1 января 2026 года; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.16	Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
<p align="center">Раздел II. Документы (сведения), необходимые для расчета среднедушевого дохода заявителя (его семьи) (учитываются доходы за три месяца, предшествующих одному месяцу перед месяцем обращения за предоставлением единовременной материальной помощи)*</p>		
2.1	Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье)	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.2	Сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного	ФНС России (по запросу в Минобороны России, Росгвардию, ФССП России, ФТС России, ГУСП)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

	управления специальных программ Президента Российской Федерации	
2.3	Сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.4	Сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.5	Сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федера-	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	ции, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации	
2.6	Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.7	Сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.8	Сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Роструд (единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.9	Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.10	Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

		заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.11	Сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.12	Сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.13	Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.14	Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.15	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия - до 1 января 2026 года; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.16	Сведения о получаемых алиментах (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела	ФССП России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

	судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов)	
2.17	Сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов)	заявитель/посредством отражения суммы получаемых алиментов в заявлении
2.18	Сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя	ФСИН России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.19	Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.20	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении	заявитель и (или) члены его семьи/посредством представления подтверждающих документов
2.21	Сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.22	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда	заявитель и (или) члены его семьи/посредством представления подтверждающих документов
2.23	Сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде	ФСИН России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного элек-

	заклучения под стражу	тронного взаимодействия
2.24	Сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.25	Сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.26	Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом	исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление таких выплат/по решению исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.27	Сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.28	Сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2.29	Сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учре-	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	<p>ждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью</p>	
2.30	<p>Сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
2.31	<p>Сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр</p>	<p>ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»)/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>
2.32	<p>Сведения о трудовой деятельности</p>	<p>Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>

* Документы (сведения) о доходах, указанные в настоящем разделе, не запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия и не представляются гражданами, относящимися к категориям инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, многодетных семей, участников специальной военной операции и членов их семей, инвалидов I группы и лиц, осуществляющих уход за детьми-

инвалидами, находящимися в трудной жизненной ситуации, при обращении за предоставлением единовременной материальной помощи в случае, указанном в пункте 2 части 1 статьи 5¹ закона области

Раздел III. Дополнительные документы для принятия решения
о предоставлении единовременной материальной помощи в случае,
указанном в пункте 1 части 1 статьи 5¹ закона области

3.1	Копия направления (сведения о направлении) на лечение или консультирование в медицинские организации, участвующие в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Вологодской области на соответствующий финансовый год и плановый период (далее в настоящем разделе - медицинские организации), выданного медицинской организацией по месту жительства (пребывания) заявителя, - для подтверждения необходимости лечения или консультирования в медицинских организациях, расположенных в пределах области	медицинская организация/посредством межведомственного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.2	Рецепт (сведения о рецепте) на лекарственный препарат, выданного лечащим врачом (фельдшером, акушеркой в случае возложения на них полномочий лечащего врача в порядке, установленном действующим законодательством) медицинской организации, - для подтверждения необходимости приобретения лекарственных препаратов	медицинская организация/посредством межведомственного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.3	Письменное согласие на обработку персональных данных заявителя (члена его семьи), в отношении которого запрашиваются сведения в медицинской организации, согласно приложению 6 к настоящему Порядку - в случае если для	заявитель/ посредством представления согласия при заполнении заявления

	подтверждения трудной жизненной ситуации необходимы сведения, связанные с состоянием здоровья заявителя (члена его семьи)	
3.4	Письменное согласие заявителя (члена его семьи) на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, оформленное по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку - в случае если для подтверждения трудной жизненной ситуации необходимы сведения, составляющие врачебную тайну, и они не представлены заявителем (представителем заявителя)	заявитель/ посредством представления согласия при заполнении заявления
3.5	Документы (сведения), подтверждающие факт возникновения пожара в жилом помещении, - для подтверждения необходимости приобретения предметов первой необходимости	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий/ посредством межведомственного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.6	Копии документов (сведения), подтверждающие обстоятельства, нарушающие безопасные условия проживания, а также представляющие угрозу жизни или здоровью, не указанные в настоящем разделе	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
<p>Раздел IV. Дополнительные документы для принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи в случае, указанном в пункте 2 части 1 статьи 5¹ закона области</p>		
4.1	Копия договора на строительномонтажные работы по газификации жилья	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4.2	Копии документов, подтверждающих приобретение газового оборудования в период действия договора на строительном-	заявитель/посредством представления подтверждающих документов

	монтажные работы по газификации жилья - в случае самостоятельного приобретения заявителем газового оборудования, предусмотренного условиями договора на строительные-монтажные работы по газификации жилья	
4.3	Копия акта о подключении (технологическом присоединении) к сетям газораспределения, подписанного сторонами договора не ранее, чем за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения - в случае, если строительные-монтажные работы по газификации жилья завершены, а договор на строительные-монтажные работы по газификации жилья заключен ранее 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4.4	Копия документов (сведения) о праве собственности на жилое помещение, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4.5	Копия документа (сведения), подтверждающего право пользования жилым помещением на условиях социального найма	Государственное учреждение Вологодской области БУ ЖКХ ВО «Вологдаоблжилкомхоз», органы местного самоуправления/ посредством межведомственного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4.6	Копия документа (сведения) о согласии наймодателя на проведение заявителем работ по газификации жилого помещения, предоставленного на условиях социального найма	Государственное учреждение Вологодской области БУ ЖКХ ВО «Вологдаоблжилкомхоз», органы местного самоуправления/ посредством межведомственного взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов

4.7	Копия документа (сведения) о наличии у заявителя (члена его семьи) льготной категории, - в случае обращения за предоставлением единовременной материальной помощи заявителя, указанного в пункте 2 ¹ настоящего Постановления	используемая автоматизированная информационная система, содержащая базы данных получателей мер социальной поддержки; заявитель/посредством представления подтверждающих документов
<p>Раздел V. Дополнительные документы для принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи в случае, указанном в пункте 3 части 1 статьи 5¹ закона области</p>		
5.1	Копия решения (сведения) о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Департамент имущественных отношений области/ посредством межведомственного взаимодействия
5.2	Копия договора на проведение кадастровых работ по образованию земельного участка, в отношении которого выдано решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5.3	Копий документов, подтверждающих оплату проведения кадастровых работ по образованию земельного участка	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
5.4	Копия документа, подтверждающего признание дома аварийным или непригодным для проживания, - для исключения данного жилого помещения из числа учитываемых жилых помещений при определении права заявителя на получение единовременной материальной помощи	администрация городского округа, муниципального округа (района) / посредством межведомственного взаимодействия
<p>Раздел VI. Дополнительные документы для принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи в случае, указанном в пункте 4 части 1 статьи 5¹ закона области</p>		
6.1	Копия направления (сведения о направлении) на лечение или консультирование в медицинские ор-	департамент здравоохранения области/ посредством межведомственного

	<p>ганизации, расположенные за пределами области, выданного департаментом здравоохранения области, - для подтверждения необходимости лечения или консультирования в медицинских организациях, расположенных за пределами области</p>	<p>взаимодействия; заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
6.2	<p>Письменное согласие на обработку персональных данных заявителя (члена его семьи), в отношении которого запрашиваются сведения в медицинской организации, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку - в случае если для подтверждения трудной жизненной ситуации необходимы сведения, связанные с состоянием здоровья заявителя (члена его семьи)</p>	<p>заявитель/ посредством представления согласия при заполнении заявления</p>
6.3	<p>Письменное согласие заявителя (члена его семьи) на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, оформленное по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку - в случае если для подтверждения трудной жизненной ситуации необходимы сведения, составляющие врачебную тайну, и они не представлены заявителем (представителем заявителя)</p>	<p>заявитель/ посредством представления согласия при заполнении заявления</p>
6.4	<p>Копии документов, подтверждающих обстоятельства, объективно нарушающие жизнедеятельность заявителя (его семьи), которые он (его семья) не может преодолеть самостоятельно, не указанные в настоящем разделе</p>	<p>заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные,

реквизиты документа, подтверждающие

полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Прошу предоставить заявителю единовременную материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией (выбрать из списка):

	наличие обстоятельств, нарушающих безопасные условия проживания, а также представляющих угрозу жизни или здоровью
	газификация жилого помещения, являющегося единственным для гражданина, при вводе в эксплуатацию в населенном пункте распределительных газовых сетей
	самостоятельное обеспечение после 1 июля 2018 года выполнения кадастровых работ, предусмотренное пунктами 10 - 12 статьи 8 закона области от 8 апреля 2015 года № 3627-ОЗ "О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Вологодской области

1. Сведения о заявителе

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	

Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Семейное положение	в браке не состоял (не состояла); состою в браке; разведен (разведена); вдовец (вдова) (нужное подчеркнуть)
Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)	
Адрес фактического проживания	
Реквизиты записи акта о заключении (расторжении) брака (заполняется в случае, если заявитель состоит/состоял в браке)	_____ (номер записи акта) _____ (дата составления записи акта) _____ (наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Запись акта о заключении (расторжении) брака была сделана компетентным органом иностранного государства (заполняется в случае, если заявитель состоит/состоял в браке)	да/нет (нужное подчеркнуть)
Реквизиты записи акта о смерти супруга (заполняется в случае, если заявителем в графе «Семейное положение» указано «вдовец (вдова)»)	_____ (номер записи акта) _____ (дата составления записи акта) _____ (наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Запись акта о смерти супруга была сделана компетентным органом иностранного государства (заполняется в случае, если заявителем в графе «Семейное положение» указано «вдовец (вдова)»)	да/нет (нужное подчеркнуть)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ¹

Место работы	
--------------	--

<p>ИНН работодателя (налогового агента) (указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)</p>	
<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход (указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу)</p>	

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

<p>Необходимая сумма единовременной материальной помощи</p>	
--	--

2. Сведения о супруге заявителя (заполняется в случае, если в графе «Семейное положение» указано «состою в браке»)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

<p>Фамилия</p>	
<p>Имя</p>	
<p>Отчество (при наличии)</p>	
<p>Дата рождения</p>	
<p>СНИЛС</p>	
<p>Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)</p>	

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ¹

Место работы	
ИНН работодателя (налогового агента) (указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)	
Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход (указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу)	
В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу или супруг (супруга) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы	<p style="text-align: center;">да/нет (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <p>(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)</p>

3. Сведения о детях заявителя

(заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи заявителя, в отдельности (при наличии таких детей))

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Реквизиты записи акта о рождении	<hr/> (номер записи акта)

	<p>_____</p> <p>(дата составления записи акта)</p> <p>_____</p> <p>(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
Запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Заявитель является для ребенка	<p>родителем/иным законным представителем</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
Опека (попечительство) установлена (установлено) на основании решения компетентного органа иностранного государства (заполняется в случае, если в графе «Заявитель является для ребенка» указано статус «иной законный представитель»)	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ¹

Обучается в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением случаев обучения только по дополнительным образовательным программам) (заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет)	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу или ребенок отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы (заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет)	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
	<p>(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)</p>

<p>Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>
<p>Обучался в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи» статус «да»)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>

4. Сделайте отметку в соответствующей строке, если одно или несколько из следующих утверждений о заявителе и членах его семьи является верным на момент подачи заявления¹

- Члены семьи заявителя проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы
- Члены семьи заявителя находятся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством))
- Члены семьи заявителя признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими
- Члены семьи заявителя находятся в розыске
- Заявитель или члены его семьи призваны на военную службу

по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и проходите (проходят) военную службу в настоящее время

Заявитель или члены его семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов

5. Сделайте отметку в соответствующей строке, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи¹

Сведения о сумме полученных заявителем и (или) членами его семьи алиментов (рублей, копеек) _____

Заявитель или члены его семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации

Заявитель или члены его семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям

Заявитель или члены его семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку

Заявитель или члены его семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей

Заявитель или члены его семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Заявитель или члены его семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Заявитель или члены его семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам

(представитель заявителя) с целью уточнения среднедушевого дохода семьи заявителя вправе представить документы (сведения), подтверждающие доходы за три месяца, предшествующих одному месяцу перед месяцем обращения):

6. Заполните соответствующую информацию о доставке единовременной материальной помощи

Прошу единовременную материальную помощь выплачивать через:

кредитную организацию:

наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

номер счета заявителя _____

организацию федеральной почтовой связи: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись представителя
заявителя

¹Документы (сведения) не запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия, не представляются гражданами, относящимися к категориям инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, многодетных семей, участников специальной военной операции и членов их семей, инвалидов I группы и лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами, находящихся в трудной жизненной ситуации, при обращении за предоставлением единовременной материальной помощи в случае, указанном в пункте 2 части 1 статьи 5¹ закона области

Приложение 4
к порядку

Образец

Начальнику Департамента социальной
защиты населения области

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Прошу предоставить единовременную материальную помощь в связи с отсутствием денежных средств на нужды жизнеобеспечения, возникшие в результате обстоятельств, объективно нарушающих жизнедеятельность, которые я (моя семья) не могу (не может) преодолеть самостоятельно.

1. Сведения о заявителе

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Семейное положение	<ul style="list-style-type: none"> - в браке не состоял (не состояла); - состою в браке; - разведен (разведена); - вдовец (вдова) <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">(нужное подчеркнуть)</p>
Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)	
Адрес фактического проживания	

<p>Реквизиты записи акта о заключении (расторжении) брака (заполняется в случае, если заявитель состоит/состоял в браке)</p>	<p>(номер записи акта)</p> <p>(дата составления записи акта)</p> <p>(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
<p>Запись акта о заключении (расторжении) брака была сделана компетентным органом иностранного государства (заполняется в случае, если заявитель состоит/состоял в браке)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>
<p>Реквизиты записи акта о смерти супруга (заполняется в случае, если заявителем в графе «Семейное положение» указано «вдовец (вдова)»)</p>	<p>(номер записи акта)</p> <p>(дата составления записи акта)</p> <p>(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
<p>Запись акта о смерти супруга была сделана компетентным органом иностранного государства (заполняется в случае, если заявителем в графе «Семейное положение» указано «вдовец (вдова)»)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

<p>Место работы</p>	
<p>ИНН работодателя (налогового агента) (указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)</p>	
<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход в период расчета среднедушевого дохода семьи (указываются в случае, если заяви-</p>	

<p>тель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу)</p>	
<p>Краткое описание трудной жизненной ситуации</p> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>Необходимая сумма единовременной материальной помощи</p>	

2. Сведения о супруге заявителя

(заполняется в случае, если в графе «Семейное положение» указано «состою в браке»)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

<p>Фамилия</p>	
<p>Имя</p>	
<p>Отчество (при наличии)</p>	
<p>Дата рождения</p>	
<p>СНИЛС</p>	
<p>Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)</p>	

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

<p>Место работы</p>	
<p>ИНН работодателя (налогового агента) (указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федера-</p>	

ции, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)	
<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход в период расчета среднедушевого дохода семьи (указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу)</p>	
<p>В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу или супруг (супруга) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы</p>	<p style="text-align: center;">да/нет (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)</p>

3. Сведения о детях заявителя

(заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи заявителя, в отдельности (при наличии таких детей))

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	

Реквизиты записи акта о рождении	<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(номер записи акта)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(дата составления записи акта)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
Запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Заявитель является для ребенка	<p>родителем/иным законным представителем</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
<p>Опека (попечительство) установлена (установлено) на основании решения компетентного органа иностранного государства</p> <p>(заполняется в случае, если в графе «Заявитель является для ребенка» указано статус «иной законный представитель»)</p>	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

<p>Обучается в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением случаев обучения только по дополнительным образовательным программам)</p> <p>(заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет)</p>	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
<p>В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу или ребенок отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы</p> <p>(заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет)</p>	<p style="text-align: center;">да/нет</p> <p style="text-align: center;">(нужное подчеркнуть)</p> <p>(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)</p>

<p>Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>
<p>Обучался в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи» статус «да»)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>

4. Сделайте отметку в соответствующей строке, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи является верным на момент подачи заявления

- Члены вашей семьи проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы
- Члены вашей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством))
- Члены вашей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими
- Члены вашей семьи находятся в розыске
- Вы или члены вашей семьи призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации

в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и проходите (проходят) военную службу в настоящее время

Вы или члены вашей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов

5. Сделайте отметку в соответствующей строке, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи

Сведения о сумме полученных мною и (или) членами моей семьи алиментов (рублей, копеек) _____

Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации

Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям

Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку

Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей

Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходив-

ших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам

(заявитель с целью уточнения среднедушевого дохода своей семьи вправе представить документы (сведения), подтверждающие доходы за три месяца, предшествующих одному месяцу перед месяцем обращения)

6. Заполните соответствующую информацию о доставке единовременной материальной помощи

Прошу единовременную материальную помощь выплачивать через:

1) кредитную организацию:

наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

номер счета заявителя _____

2) организацию федеральной почтовой связи: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись
заявителя

Образец

Начальнику Департамента социальной
защиты населения областиот _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные,

реквизиты документа, подтверждающие

полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Прошу предоставить заявителю единовременную материальную помощь в связи с отсутствием денежных средств на нужды жизнеобеспечения, возникшие в результате обстоятельств, объективно нарушающих жизнедеятельность заявителя (его семьи), которые он (его семья) не может преодолеть самостоятельно.

1. Сведения о заявителе

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Семейное положение	в браке не состоял (не состояла); состою в браке; разведен (разведена); вдовец (вдова) (нужное подчеркнуть)

Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)	
Адрес фактического проживания	
Реквизиты записи акта о заключении (расторжении) брака (заполняется в случае, если заявитель состоит/состоял в браке)	<p style="text-align: center;">(номер записи акта)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(дата составления записи акта)</p> <hr/> <p>(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
Запись акта о заключении (расторжении) брака была сделана компетентным органом иностранного государства (заполняется в случае, если заявитель состоит/состоял в браке)	<p style="text-align: center;">да/нет (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <hr/>
Реквизиты записи акта о смерти супруга (заполняется в случае, если заявителем в графе «Семейное положение» указано «вдовец (вдова)»)	<p style="text-align: center;">(номер записи акта)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(дата составления записи акта)</p> <hr/> <p>(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
Запись акта о смерти супруга была сделана компетентным органом иностранного государства (заполняется в случае, если заявителем в графе «Семейное положение» указано «вдовец (вдова)»)	<p style="text-align: center;">да/нет (нужное подчеркнуть)</p>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Место работы	
ИНН работодателя (налогового агента) (указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)	
Фамилия, имя, отчество (при наличии),	

<p>дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход (указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу)</p>	
<p>Краткое описание трудной жизненной ситуации</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>Необходимая сумма единовременной материальной помощи</p>	

2. Сведения о супруге заявителя
(заполняется в случае, если в графе «Семейное положение» указано «состою в браке»)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Место работы	
ИНН работодателя (налогового	

<p>агента) (Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации)</p>	
<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход (указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу)</p>	<p style="text-align: center;">да/нет (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <p>(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)</p>
<p>В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу или супруг (супруга) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы</p>	

3. Сведения о детях заявителя

(заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи заявителя, в отдельности (при наличии таких детей))

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	

Реквизиты записи акта о рождении	<p>_____</p> <p>(номер записи акта)</p> <p>_____</p> <p>(дата составления записи акта)</p> <p>_____</p> <p>(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)</p>
Запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Заявитель является для ребенка	<p>родителем/иным законным представителем</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
<p>Опека (попечительство) установлена (установлено) на основании решения компетентного органа иностранного государства</p> <p>(заполняется в случае, если в графе «Заявитель является для ребенка» указано статус «иной законный представитель»)</p>	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

<p>Обучается в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением случаев обучения только по дополнительным образовательным программам)</p> <p>(заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет)</p>	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p>
<p>В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу или ребенок отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы</p> <p>(заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет)</p>	<p>да/нет</p> <p>(нужное подчеркнуть)</p> <p>(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)</p>

<p>Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>
<p>Обучался в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи» статус «да»)</p>	<p>да/нет (нужное подчеркнуть)</p>

4. Сделайте отметку в соответствующей строке, если одно или несколько из следующих утверждений о заявителе или членах его семьи является верным на момент подачи заявления

- Члены семьи заявителя проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы
- Члены семьи заявителя находятся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством))
- Члены семьи заявителя признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими
- Члены семьи заявителя находятся в розыске
- Заявитель или члены его семьи призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации

от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и проходите (проходят) военную службу в настоящее время

Заявитель или члены его семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов

5. Сделайте отметку в соответствующей строке, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи

Сведения о сумме полученных заявителем и (или) членами его семьи алиментов (рублей, копеек) _____

Заявитель или члены его семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации

Заявитель или члены его семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям

Заявитель или члены его семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку

Заявитель или члены его семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей

Заявитель или члены его семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Заявитель или члены его семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-

исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Заявитель или члены его семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам

(представитель заявителя) с целью уточнения среднедушевого дохода семьи заявителя вправе представить документы (сведения), подтверждающие доходы за три месяца, предшествующих одному месяцу перед месяцем обращения)

6. Заполните соответствующую информацию о доставке единовременной материальной помощи

Прошу единовременную материальную помощь выплачивать через:

1) кредитную организацию:

наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

номер счета заявителя _____

2) организацию федеральной почтовой связи: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись представителя
заявителя

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии):

проживающая(ий) по адресу: _____

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания): _____

паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) (дата выдачи)

(кем выдан)

даю согласие операторам персональных данных: _____

(наименование, адрес Комплексного центра социального обслуживания населения области)
казенному учреждению Вологодской области «Центр социальных выплат», распо-
ложенному по адресу: г. Вологда, ул. Благовещенская, д. 9, на обработку моих пер-
сональных данных/персональных данных ребенка, законным представителем кото-
рого я являюсь/ (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в целях назначения единовременной материальной помощи гражданам, находящим-
ся в трудной жизненной ситуации.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие,
включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных
заявителем (представителем заявителя) документах, а также сведения:

(указать сведения о состоянии здоровья, в отношении которых дается согласие)

представленные медицинской организацией, необходимые для подтверждения
трудной жизненной ситуации.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, за-
пись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу. Обработка персональных данных автоматизи-
рованная (с использованием средств вычислительной техники) либо без исполь-
зования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва дан-
ного согласия.

(дата)

(подпись)

Приложение 7
к Порядку

Образец

В _____
(наименование, адрес медицинской организации)

Согласие
на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающая(ий) по адресу: _____,
сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания): _____,
документ, удостоверяющий личность:

наименование доку- мента		серия	
номер		дата выдачи	
кем выдан		дата рождения	

в целях назначения мне (моей семье) единовременной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией в соответствии с законом области от 1 марта 2005 года № 1236-ОЗ «О государственной социальной помощи в Вологодской области», на основании части 3 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» даю согласие на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну: моих сведений, сведений ребенка, законным представителем которого я являюсь (нужное подчеркнуть),

а именно:

(указать перечень сведений, в отношении которых дается согласие на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну)

Подтверждаю согласие на разглашение указанных мною сведений казенному учреждению Вологодской области «Центр социальных выплат», расположенному по адресу: г. Вологда, ул. Благовещенская, д. 9,

(наименование, адрес Комплексного центра социального обслуживания населения области)

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 8
к Порядку

Образец

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии):

проживающая(ий) по адресу: _____

_____ ,
сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания): _____

_____ ,
паспорт _____, выданный _____ ,
(серия, номер) (дата выдачи)

_____ ,
(кем выдан)

даю согласие Департаменту социальной защиты населения Вологодской области, расположенному по адресу: г. Вологда, ул. Благовещенская, д. 9, на обработку моих персональных данных/персональных данных ребенка, законным представителем которого я являюсь/ (нужное подчеркнуть)

_____ ,
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в целях назначения единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем (представителем заявителя) документах, а также сведения:

_____ ,
(указать сведения о состоянии здоровья, в отношении которых дается согласие)

_____ ,
представленные медицинской организацией, необходимые для подтверждения трудной жизненной ситуации.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу. Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата)

(подпись)

Приложение 9
к Порядку

Образец

В _____
(наименование, адрес медицинской организации)

Согласие

на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающая(ий) по адресу: _____

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания): _____

документ, удостоверяющий личность:

наименование доку- мента		серия	
номер		дата выдачи	
кем выдан		дата рождения	

в целях назначения мне (моей семье) единовременной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией, связанной с отсутствием денежных средств на нужды жизнеобеспечения, возникшей в результате обстоятельств, объективно нарушающих мою (моей семьи) жизнедеятельность, которые я (моя семья) не могу преодолеть самостоятельно, в соответствии с законом области от 1 марта 2005 года № 1236-ОЗ «О государственной социальной помощи в Вологодской области», на основании части 3 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» даю согласие на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну: моих сведений, сведений ребенка, законным представителем которого я являюсь (нужное подчеркнуть),

а именно:

_____ (указать перечень сведений, в отношении которых дается согласие на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну)

Подтверждаю согласие на разглашение указанных мною сведений Департаменту социальной защиты населения области, расположенному по адресу: г. Вологда, ул. Благовещенская, д. 9,

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))