



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.10.2024

г. Вологда

№ 1254

О внесении изменений в постановление Правительства области от 7 декабря 2015 года № 1046

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 7 декабря 2015 года № 1046 «О некоторых вопросах, связанных с особенностями определения налоговой базы в отношении отдельных объектов недвижимого имущества» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «Департамент имущественных отношений области» заменить словами «Департамент имущественных отношений и градостроительной деятельности области».

1.2. В пункте 5 слова «органу исполнительной государственной власти области» заменить словами «исполнительному органу области».

1.3. В Порядке определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, утвержденном указанным постановлением (приложение 1):

1.3.1. В пункте 1 слова «(далее – объекты)» исключить.

1.3.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Вид фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений (далее – объекты недвижимого имущества) определяется Департамен-

том имущественных отношений и градостроительной деятельности области (далее – уполномоченный орган) в соответствии с настоящим Порядком.».

1.3.3. Дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Уполномоченный орган ежегодно:

в срок до 1 марта текущего года запрашивает сведения об объектах недвижимого имущества, земельных участках, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости по состоянию на 1 января текущего года, в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области;

в срок до 1 сентября текущего года запрашивает сведения об объектах недвижимого имущества, земельных участках с учетом представленной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области информации в органах местного самоуправления.

Перечень объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая), в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость (далее – Перечень), формируется уполномоченным органом на основании сведений, предоставляемых Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области, органами местного самоуправления, а также сведений из открытых источников информации.

Проект Перечня в срок до 1 октября текущего года размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

1.3.4. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Определение вида фактического использования объектов недвижимого имущества осуществляется по инициативе уполномоченного органа либо собственника (уполномоченного представителя собственника) объекта недвижимого имущества.

Определение вида фактического использования объектов недвижимого имущества осуществляется уполномоченным органом на основании:

1) информации о назначении объектов недвижимого имущества;

2) информации о видах разрешенного использования земельных участков, на которых располагаются объекты недвижимого имущества;

3) результатов осмотра объектов недвижимого имущества.

3.1. При определении вида фактического использования объектов недвижимого имущества учитываются следующие понятия:

1) общая площадь объекта недвижимого имущества – суммарная площадь всех помещений объекта недвижимого имущества, определяемая на основании документов технического учета (инвентаризации), документов кадастрового учета, сведений из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), а также фактического осмотра;

2) площадь коммерческого использования – суммарная площадь нежилых помещений в объекте недвижимого имущества, фактически используемых для размещения офисов и торговых объектов, объектов общественного питания и (или) объектов бытового обслуживания, определяемая с учетом пунктов 3, 4, 4.1, 5 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, на основании документов технического учета (инвентаризации), документов кадастрового учета, сведений из ЕГРН, договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования на объекты недвижимого имущества, а также фактического осмотра.

3.2. Доля площади коммерческого использования объекта недвижимого имущества определяется по формуле:

$$(\text{Скомм.}/\text{Собщ.}) * 100\%, \text{ где:}$$

Скомм. – площадь коммерческого использования;

Собщ. – общая площадь объекта недвижимого имущества.

3.3. Вид фактического использования объекта недвижимого имущества устанавливается исходя из расчета доли площади коммерческого использования, с учетом положений частей 3 – 5 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации.».

1.3.5. В пункте 4:

в абзаце первом:

слова и цифры «в подпунктах 1 – 2 настоящего Порядка» заменить словами и цифрами «в подпунктах 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка»;

после слов «информации (сведений), указанной в» дополнить словом и цифрами «пункте 2¹,»;

абзац второй после слова «объекта» дополнить словами «недвижимого имущества»;

абзац четвертый после слова «объектов» дополнить словами «недвижимого имущества»;

абзац пятый после слова «объекта» дополнить словами «недвижимого имущества»;

в абзаце шестом:

слова «собственником объекта недвижимости (его представителем)» заменить словами «собственником объекта недвижимого имущества (его уполномоченным представителем)»;

слова «собственником объекта (его представителем)» заменить словами «собственником объекта недвижимого имущества (его уполномоченным представителем)»;

в абзаце седьмом слова «объекта недвижимости» заменить словами «объекта недвижимого имущества»;

абзац восьмой после слов «По результатам осмотра» дополнить словами и цифрами «в срок 30 календарных дней с даты осмотра»;

в абзацах девятом – десятом после слова «объекта» дополнить словами «недвижимого имущества»;

в абзаце одиннадцатом:

после слов «Собственник объекта» дополнить словами «недвижимого имущества»;

после слов «использования объекта» дополнить словами «недвижимого имущества»;

в абзаце двенадцатом:

слова «зданий (строений, сооружений) помещений» заменить словами «объектов недвижимого имущества»;

слова «здании (строении, сооружении) и помещении» заменить словами «объекте недвижимого имущества»;

дополнить следующим предложением:

«Собственник объекта недвижимого имущества (уполномоченный представитель собственника) вправе повторно обратиться с заявлением об определении вида фактического использования объекта недвижимого имущества.».

1.3.6. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Справка об осмотре объекта недвижимого имущества и приложенные к ней документы, а также поступившие в уполномоченный орган заявления собственника объекта недвижимого имущества (уполномоченного представителя собственника) в отношении определения вида фактического использования объекта недвижимого имущества подлежат рассмотрению на Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и нежилых помещений для целей налогообложения (далее – Межведомственная комиссия).».

1.3.7 В пункте 6:

слова «заинтересованное лицо» заменить словами «собственника (уполномоченного представителя собственника)»;

после слова «объектов» дополнить словами «недвижимого имущества».

1.4. В Положении о Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и нежилых помещений для целей налогообложения, утвержденном указанным постановлением (приложение 2):

1.4.1. В подпункте 3.1:

в абзаце втором слова «органа исполнительной государственной власти области» заменить словами «исполнительного органа области»;

в абзаце третьем слова «органа исполнительной государственной власти области» заменить словами «исполнительного органа области»;

в абзаце четвертом слова «органа исполнительной государственной власти области» заменить словами «исполнительного органа области».

1.4.2. Подпункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Комиссию возглавляет председатель.

Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

принимает решение о формате проведения заседания Комиссии;

ведет заседания Комиссии в очном формате;

подписывает протоколы заседаний Комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.».

1.4.3. Подпункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Секретарь Комиссии:

организует заседания Комиссии;

в случае проведения заседания Комиссии в очном формате уведомляет членов Комиссии о повестке заседания Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Комиссии и осуществляет рассылку членам Комиссии необходимых для заседания информационных материалов;

в случае проведения голосования в заочном формате уведомляет об этом членов Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до даты завершения голосования, осуществляет рассылку членам Комиссии листов заочного голосования и информационных материалов, необходимых для принятия решения;

осуществляет подсчет количества голосов при проведении голосования;

оформляет протоколы заседаний Комиссии.».

1.4.4. В подпункте 3.4 слова «Департамент имущественных отношений области» заменить словами «Департамент имущественных отношений и градостроительной деятельности области (далее – уполномоченный орган)».

1.4.5. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний в очном либо принятие решений путем заочного голосования (заочный формат заседания).

Очное заседание Комиссии проводится при личном присутствии членов Комиссии, в том числе посредством видеоконференцсвязи.

Заочное заседание Комиссии проводится путем заполнения членами Комиссии листов заочного голосования.

Решение о формате проведения заседания Комиссии принимает председатель Комиссии (лицо, исполняющее обязанности председателя Комиссии), о чем в течение 5 рабочих дней члены комиссии уведомляются в письменной форме.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. О проведении заседания Комиссии члены Комиссии уведомляются посредством направления сообщения по электронной почте с приложением информационных материалов.

При проведении заседания Комиссии в заочном формате членам Комиссии также направляются листы заочного голосования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Срок заполнения и направления в уполномоченный орган заполненных листов заочного голосования не должен превышать 3 рабочих дней с даты их направления.

При заполнении листа заочного голосования член Комиссии должен однозначно выразить свое мнение по поставленному вопросу. При наличии в повестке нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение.

Заполненный и подписанный членом Комиссии лист заочного голосования направляется в уполномоченный орган на бумажном носителе по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, д. 8, и (или) в виде его электронного образа (скан-копии) на электронный адрес: dio@dio.gov35.ru не позднее установленного срока для заочного голосования.

Лист заочного голосования, поступивший позже установленного для его направления срока, при подсчете голосов не учитывается.

4.4. Заседание Комиссии в очном формате считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

Заседание Комиссии в заочном формате считается правомочным, если к дате завершения заочного голосования в уполномоченный орган поступили листы заочного голосования не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

4.5. По итогам рассмотрения вопросов, касающихся определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и нежилых помещений для целей налогообложения, Комиссия принимает решения.

4.6. Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов от числа членов Комиссии, принявших участие в заседании. В случае равенства голосов решение Комиссии принимается в пользу заявителя.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии (лицом, исполняющим обязанности председателя Комиссии).

4.8. Решения Комиссии (копии протокола заседания Комиссии или выписки из него) в случае проведения заседания Комиссии в заочном формате направляются членам Комиссии посредством электронной почты.

4.9. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

4.10. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

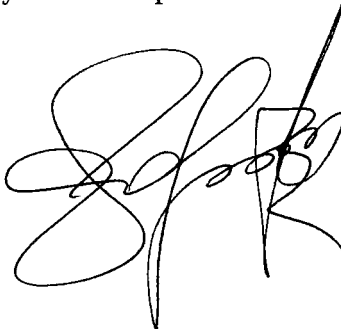
4.11. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседаниях, обязаны не разглашать ставшую им известной в ходе деятельности Комиссии информацию, отнесенную к категории информации для служебного пользования.».

1.4.6. Дополнить приложением согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1.3.3, абзаца третьего подпункта 1.3.5 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления.

Подпункт 1.3.3, абзац третий подпункта 1.3.5 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Правительства области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the end, positioned between the text 'Председатель Правительства области' and 'А.М. Мордвинов'.

А.М. Мордвинов

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 24.10.2024 № 1254

«Приложение
к Положению

Форма

ЛИСТ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
при проведении заседания Межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов,
касающихся определения вида фактического использования зданий
(строений, сооружений) и нежилых помещений для целей налогообложения
в заочном формате*

Решения по вопросам повестки (необходимо выбрать один вариант голосования и пометить знаком «V»):

№ п/п	Период обращения/ включения в Перечни	Кадастровый номер и наименование объекта недвижимо- сти	Адрес объекта недвижимости	Разрешенное использова- ние земельно- го участка	Фактическое использование	Решение (исключить из Перечня/ не исключать из Перечня/включить в Перечень на очередной год)	Результат голосования	
							«ЗА»	«ПРОТИВ»
1.								
2.								
...								

Член комиссии _____ подпись _____
Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.»

И.О. Фамилия

* Заполненный лист заочного голосования направляется в уполномоченный орган в установленный для проведения заочного голосования срок на бумажном носителе по адресу: г. Вологда, ул. Козленская, 8 (скан-копия на электронный адрес dio@dio.gov35.ru).