

# ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

От 08.06.2018

№ 96

г. Вологда

### **О внесении изменений в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Вологодской области от 21 августа 2017 года № 176**

Руководствуясь постановлением Правительства Вологодской области от 5 декабря 2016 года № 1099 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти области»,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления Департаментом дорожного хозяйства и транспорта области государственной услуги по предоставлению информации об организации маршрутов регулярных перевозок, о выполняемых на них перевозках, о перевозчиках, тарифах и льготах, предоставление иных сведений, необходимых потребителям транспортных услуг, утвержденный приказом Департамента дорожного хозяйства и транспорта области от 21 августа 2017 года № 176, следующие изменения:

1.1. В абзаце 3 подпункта 1.4.2 пункта 1.4 раздела I исключить слова «(учреждение, МФЦ)».

1.2. В разделе II:

в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 исключить абзацы 4 и 5;

подпункт 2.6.3 пункта 2.6 добавить абзацы следующего содержания:

«В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, заверенная нотариально (в случае обращения за получением государственной услуги представителя физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя);

доверенность, подписанная правомочным должностным лицом организации и печатью (при наличии) либо копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (в случае обращения за получением государственной услуги представителя юридического лица).»;

абзац два подпункта 2.6.6 исключить;

подпункт 2.6.6 добавить абзацами следующего содержания:

«Заявление и документы, предоставляемые в форме электронного документа, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, представленный в форме электронного документа, удостоверяется

усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации.

Документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица, представленный в форме электронного документа, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.»;

1.3. В разделе V:

пункт 5.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Жалоба должна содержать:

наименование Департамента, фамилию, имя, отчество должностного лица Департамента либо государственного служащего Департамента, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последние – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контрактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Департамента, должностного лица Департамента либо государственного служащего Департамента при предоставлении государственной услуги;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Департамента, должностного лица Департамента либо государственного служащего Департамента. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»;

пункт 5.9 дополнить абзацами следующего содержания:

«В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.»;

пункт 5.12 исключить.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Департамента Озерова С.И.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней с момента его официального опубликования.

Начальник Департамента



А.Н. Накрошаев