



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«10» июля 2024 года

№ 0085 / 24-0

г. Вологда

**Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора выпускников  
общеобразовательных и (или) профессиональных образовательных  
организаций для заключения договоров о целевом обучении**

Во исполнение пункта 1.3 Порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим образовательным организациям высшего образования, не являющимся казенными учреждениями, на возмещение затрат, связанных с подготовкой специалистов для оборонно-промышленного комплекса Вологодской области, утвержденного постановлением Правительства области от 3 апреля 2024 года № 424, приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора выпускников общеобразовательных и (или) профессиональных образовательных организаций для заключения договоров о целевом обучении согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
начальника Департамента

А.В. Цешнатий

УТВЕРЖДЕН приказом  
Департамента экономического  
развития области  
от «10» 07.2024 № 0085 /24-О  
(приложение)

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ВЫПУСКНИКОВ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И (ИЛИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ О  
ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

(ДАЛЕЕ – ПОРЯДОК)

1.1. Настоящим Порядком устанавливаются общие положения, условия и порядок приема документов для проведения конкурсного отбора выпускников общеобразовательных и (или) профессиональных образовательных организаций (далее – Выпускники), поступающих на обучение по программам бакалавриата по направлению подготовки 15.03.01 «Машиностроение» по профилю (направленности) «Оптические приборы и системы в машиностроении» на право заключения договора о целевом обучении между Выпускником, Департаментом экономического развития Вологодской области (далее – Департамент), акционерным обществом «Вологодский оптико-механический завод» и образовательной организацией высшего образования, не являющейся казенным учреждением, осуществляющей свою деятельность на территории Вологодской области (далее соответственно – Организация, Конкурсный отбор, договор о целевом обучении).

1.2. Информация о приеме документов для прохождения Конкурсного отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента не позднее 22 июля текущего года.

Срок приема документов должен составлять не менее 30 календарных дней со дня, следующего за днем размещения информации о приеме документов для прохождения Конкурсного отбора на сайте, указанном в абзаце первом настоящего пункта.

1.3. Конкурсный отбор Выпускников осуществляется с соблюдением следующих условий:

наличие письменного согласия Выпускника на участие в Конкурсном отборе по форме согласно приложению 1к настоящему Порядку;

наличие обязательства Организации и Выпускника на заключение договора о целевом обучении;

информирование Выпускников о случаях возникновения обстоятельства по возврату в областной бюджет средств, выделенных Организациям на возмещение затрат по подготовке специалистов, в случае заключения ими договора о целевом обучении;

отбор осуществляется на основании рейтинга, сформированного на основании протоколов о подсчете баллов единого государственного экзамена и общего рейтинга Выпускников.

Конкурсный отбор осуществляется ежегодно.

1.4. Для участия в Конкурсном отборе Выпускник представляет в Департамент следующие документы:

- личное заявление об участии в Конкурсном отборе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- согласия Выпускника на участие в Конкурсном отборе;

- копии паспорта Выпускника со второй по пятую страницу;

- копии аттестата о среднем общем образовании Выпускника, или копию диплома о среднем профессиональном образовании Выпускника, выданную общеобразовательной и (или) профессиональной образовательной организацией;

- копии дипломов, грамот и сертификатов Выпускника за участие в областных, районных и городских конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях по предмету;

- обязательства Организации и Выпускника на заключение договора о целевом обучении;

- характеристику Выпускника, выданную общеобразовательной и (или) профессиональной образовательной организацией (при наличии);

- согласия на обработку персональных данных Выпускника по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

При представлении документов на языке, отличном от русского, к ним должен быть приложен перевод на русский язык, заверенный нотариально.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Выпускник вправе отозвать представленные документы в любое время, направив в Департамент письменное уведомление.

1.5. Заявление с представленными документами Выпускников об участии в Конкурсном отборе регистрируются в Департаменте в журнале, который ведется в бумажной форме, в день поступления документов.

1.6. Конкурсный отбор проходит в 2 этапа:

1 этап - прием документов;

2 этап – отбор Выпускников и заключение договоров о целевом обучении.

1.7. На 1 этапе Конкурсного отбора проводится анализ представленных Выпускниками документов на соответствие перечню и формам представленных документов, а также содержащихся в них сведений требованиям, установленным настоящим Порядком.

1.8. В случае выявления на 1 этапе несоответствия документов или содержащихся в них сведений предъявляемым требованиям, установленным настоящим Порядком, Выпускники не допускаются ко 2 этапу.

1.9. Информация Выпускнику, которому отказано в допуске к участию во 2 этапе Конкурсного отбора в соответствии с настоящим пунктом, направляется в течение 2 рабочих дней со дня выявления оснований для отказа с указанием причин отказа по адресу электронной почты, указанному в согласии на обработку персональных данных, в письменной форме.

1.10. 2 этап Конкурсного отбора проходит в форме ранжирования Выпускников в зависимости от общего количества набранных баллов, которое складывается из суммы баллов годовых оценок аттестата, суммы баллов ЕГЭ по предметам, необходимым для поступления по выбранному направлению целевого обучения и дополнительных баллов, набранных за участие Выпускника в областных, районных и городских конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях.

1.11. Каждая из наград, полученная на городском уровне, оценивается количеством 1, на районном уровне - количеством 2, на областном уровне - количеством 3. При наличии федеральных наград присваивается количество 4.

1.12. Решение о заключении договора о целевом обучении с Выпускником или об отказе в заключении договора о целевом обучении с Выпускником принимается в форме правового акта Департамента в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, установленного 1.8 настоящих Правил.

1.13. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет Выпускника:

о заключении договора о целевом обучении;

об отказе в заключении договора о целевом обучении с указанием причин отказа.

Уведомления направляются на адрес электронной почты Выпускника или вручаются лично Выпускнику.

1.14. Договор о целевом обучении заключается с Выпускниками, набравшими не менее 118 баллов по сумме баллов ЕГЭ по предметам, необходимым для поступления по выбранному направлению целевого обучения. В случае, если сумма баллов ЕГЭ по предметам, необходимым для поступления по

выбранному направлению целевого обучения составляет 117 баллов и ниже Департамент отказывает в заключении договора о целевом обучении Выпускнику.

1.15. В случае если принимается решение об отказе в заключении договора о целевом обучении, заявление с прилагаемыми документами могут быть возвращены Выпускнику по письменному заявлению.

1.16. Выпускник, в отношении которого принято решение о заключении договора о целевом обучении, в течение 2 рабочих дней после получения уведомления обращается в Департамент для заключения договора о целевом обучении.

Договор о целевом обучении составляется Департаментом и заключается в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обращения Выпускника за его заключением.

В случае если на момент заключения договора о целевом обучении Выпускник является несовершеннолетним, то договор о целевом обучении заключается в присутствии законного представителя Выпускника.

1.17. Один экземпляр Договора, направляется Выпускнику почтовой связью или вручается лично в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

## СОГЛАСИЕ на участие в Конкурсном отборе

Я, \_\_\_\_\_,  
Проживающий(ая) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:  
\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность: паспорт серия \_\_\_\_\_ N  
\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

даю согласие Департаменту экономического развития Вологодской области, находящемуся по адресу: г. Вологда, ул. Герцена, д. 27, на участие в Конкурсном отборе Выпускников общеобразовательных и (или) профессиональных образовательных организаций, поступающих на обучение по программам бакалавриата по направлению подготовки 15.03.01 «Машиностроение» по профилю (направленности) «Оптические приборы и системы в машиностроении» для заключения договора о целевом обучении.

Настоящее согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде в соответствии с действующим законодательством.

Дата

подпись

## Приложение 2

к Порядку

Форма

В Департамент экономического развития  
Вологодской области от Выпускника

наименование общеобразовательной и (или)  
профессиональной организации

(Ф.И.О. полностью)

дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,  
проживающего по адресу (регистрация,  
проживание):

контактный телефон: дом. \_\_\_\_\_,  
моб. \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
кем \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня для поступления в федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_» по специальности

в рамках целевой подготовки и заключить договор о целевом обучении.

Дата

подпись

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего гражданина:

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу (регистрация, проживание):

Контактные телефоны: (дом.) \_\_\_\_\_, (моб.) \_\_\_\_\_

Дата

подпись

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность: паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

в целях исполнения договора о целевом обучении даю согласие Департаменту экономического развития Вологодской области, находящемуся по адресу: г. Вологда, ул. Герцена, д. 27, на обработку моих персональных данных, а именно:

фамилии, имени, отчества;

даты и места рождения;

сведений об образовании;

места регистрации;

контактных телефонов;

адреса электронной почты;

данных паспорта гражданина Российской Федерации;

СНИЛСа.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, проверка, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача в образовательную организацию, уничтожение персональных данных по истечении 5 лет после срока действия договора о целевом обучении. Данное согласие действует со дня его подписания на период всего срока обучения.

Настоящее согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде в соответствии с действующим законодательством.

Дата

подпись