

ПРИКАЗ

«3» ~~сентября~~ 2024 года

№ 255

О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения области от 30 мая 2024 года № 148

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести в приказ Департамента труда и занятости населения области от 30 мая 2024 года № 148 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению (проверке) документов для предоставления субсидий работодателям и Порядка организации работы по рассмотрению (проверке) документов для предоставления единовременной выплаты при получении земельного участка гражданам Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. в пункте 2 Приказа:

абзац третий подпункта 2.3. исключить;

абзац второй подпункта 2.4. исключить;

1.2. в порядке организации работы по рассмотрению (проверке) документов для предоставления субсидий работодателям (далее – Порядок) (приложение 1):

1.2.1. приложение 4 к Порядку организации работы по рассмотрению (проверке) документов для предоставления субсидий работодателям изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2.2. приложение 5 к Порядку организации работы по рассмотрению (проверке) документов для предоставления субсидий работодателям изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора области,
Начальник Департамента труда и
занятости населения области



И.П. Даценко

Приложение 1 к Приказу
 Департамента труда и занятости
 населения области
 от 3 сентября 2024 г. № 253

Приложение 4
 к Порядку
 организации работы по рассмотрению
 (проверке) документов для предоставления
 субсидий работодателям

СПРАВКА

о результатах проверки документов для предоставления
 субсидии на возмещение фактически понесенных работодателем
 затрат по оплате труда трудоустроенных лиц, освобожденных
 из мест лишения свободы

_____ (наименование работодателя)

1. Дата и номер регистрации пакета документов

2. Соответствие работодателя критериям отбора:

№ п/п	Критерий	Соответствует/не соответствует (пояснение, наименования и реквизиты подтверждающих документов)
1.	Является юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг	
2.	Осуществление работодателем деятельности на территории Вологодской области	
3.	Трудоустройство лиц, освобожденных из мест лишения свободы	

3. Проверка представленного пакета документов на соответствие требованиям пунктов 2.4, 2.5 Порядка предоставления субсидий на возмещение фактически понесенных работодателем затрат по оплате труда трудоустроенных лиц, освобожденных из мест лишения свободы, утвержденного постановлением

Правительства области от 20 апреля 2020 года № 414 (далее - Порядок № 414):

№ п/п	Требование	Соответствует/не соответствует (пояснения)
1.	Пакет документов соответствует перечню документов	
2.	Отсутствуют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определять его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений)	
3.	Копии документов представлены с подлинниками и заверены специалистом Департамента, осуществляющим прием документов	
4.	Заявление и прилагаемые документы зарегистрированы в журнале регистрации в день их поступления в Департамент	

4. Соответствие работодателя условиям предоставления субсидии:

№ п/п	Условие	Соответствует/не соответствует (пояснение, подтверждающие документы)
1. Соответствие работодателя на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, требованиям:		
1.1.	отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью;	
1.2.	не получал средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами для возмещения фактически понесенных затрат на оплату труда трудоустроенных лиц, освобожденных из мест лишения свободы	
2. Соответствие на дату подачи заявки в Департамент требованиям:		
2.1.	не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством	

	<p>финансов Российской Федерации <u>перечень</u> государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ</p>	
2.2.	<p>не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму</p>	
2.3.	<p>не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных <u>главой VII</u> Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения</p>	
2.4.	<p>не является иностранным агентом в соответствии с <u>Федеральным законом</u> от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»</p>	
2.5.	<p>работодатель, являющийся юридическим</p>	

	лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя	
2.6.	в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора)	
3. Соответствие работодателя требованиям, установленным <u>подпунктом 2.3.3 Порядка № 414</u> :		
3.1.	на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный <u>пунктом 3 статьи 47</u> Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату формирования справки	
4. Обращение работодателя за предоставлением субсидии не позднее 9 месяцев со дня оформления трудовых отношений с работником:		
Дата оформления трудовых отношений с работником	Дата подачи заявления и пакета документов работодателем	Соответствует/не соответствует срокам подачи заявления

--	--	--

5. Наличие (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии

6. Наличие оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии:

№ п/п	Основания для отказа согласно <u>пункту 2.8</u> Порядка № 414	Имеется/не имеется
1.	несоответствие работодателя условиям <u>пунктов 2.1, 2.3</u> Порядка № 414	
2.	непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с <u>пунктом 2.2</u> Порядка № 414	
3.	несоответствие представленных работодателем документов требованиям, установленным <u>пунктом 2.4</u> Порядка № 414	
4.	Установление факта недостоверности представленной информации	
5.	Подача работодателем заявки после даты и (или) времени, определенных для их подачи	
6.	Отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на представление субсидий	

7. Дата трудоустройства гражданина не позднее трех лет со дня его освобождения.

8. Рекомендации по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии

Справку подготовил (Ф.И.О., должность):

Дата:

Отметки должностных лиц Департамента, уполномоченных на проверку документов:

Дата получения документов на рассмотрение (проверку), подпись и дата проверки	Ф.И.О., должность лица, уполномоченного на проверку документов, подпись и дата проверки	Результат рассмотрения (проверки) (согласовано/не согласовано)	Личная подпись и дата проверки
	<p>_____</p> <p>(Ф.И.О. должностного лица) начальник отдела программ занятости, государственного и ведомственного контроля, заместитель начальника управления занятости, трудовой миграции, государственного и ведомственного контроля Департамента</p>		
	<p>_____</p> <p>(Ф.И.О. должностного лица) начальник отдела финансово-экономического обеспечения, заместитель начальника управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента</p>		
	<p>_____</p> <p>(Ф.И.О. должностного лица) начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы Департамента</p>		
	<p>_____</p> <p>(Ф.И.О. должностного лица) начальник управления труда и финансово-экономического обеспечения, заместитель начальника Департамента</p>		

	<p>_____' (Ф.И.О. должностного лица) начальник управления занятости, трудовой миграции, государственного и ведомственного контроля, заместитель начальника Департамента</p>		
--	---	--	--

Приложение 2 к Приказу
 Департамента труда и занятости
 населения области
 от 9 сентября 2024 г. № 253

Приложение 5
 к Порядку
 организации работы по рассмотрению
 (проверке) документов для предоставления
 субсидий работодателям

СПРАВКА

о результатах проверки документов для предоставления
 субсидии на реализацию мероприятия по возмещению
 затрат, связанных с сохранением рабочих мест
 для работающих инвалидов

(наименование работодателя)

1. Дата и номер регистрации пакета документов _____
2. Соответствие работодателя критериям отбора:

№ п/п	Критерий	Соответствует/не соответствует (пояснения)
2.1.	Является юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	
2.2.	Осуществление работодателем деятельности на территории Вологодской области	
2.3.	Создано общероссийскими общественными объединениями инвалидов, и уставный капитал которых полностью состоит из вкладов общественных организаций инвалидов, и среднесписочная численность инвалидов в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем 50 процентов	

3. Проверка представленного пакета документов на соответствие требованиям пунктов 2.4, 2.5 Порядка предоставления субсидий на реализацию мероприятия по возмещению затрат, связанных с сохранением рабочих мест для работающих инвалидов, утвержденного постановлением Правительства области от 24 января 2022 года № 58 (далее - Порядок № 58):

№ п/п	Критерий	Соответствует/не соответствует (пояснения)
3.1.	Пакет документов соответствует перечню документов	
3.2.	Отсутствуют документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определять его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений)	
3.3.	Копии документов представлены с подлинниками и заверены специалистом Департамента, осуществляющим прием документов либо заверены нотариально	
3.4.	Заявление и прилагаемые документы зарегистрированы в журнале регистрации в день их поступления в Департамент	

4. Численность работников-инвалидов, осуществляющих трудовую деятельность у работодателя, оплата труда которых подлежит возмещению, - _____ человек.

5. Соответствие работодателя следующим требованиям:

№ п/п	Условие	Соответствует/не соответствует (пояснения)
5.1. на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:		
	Отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Вологодской областью	
	не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на возмещение фактически понесенных работодателем затрат на оплату труда работающих инвалидов в рамках мероприятия по сохранению занятости инвалидов	
5.2. на дату подачи заявки:		
	работодатели - не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном	

	<p>законодательством Российской Федерации</p> <p>не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ</p>	
	<p>не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»</p>	
	<p>не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму</p>	
	<p>не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения</p>	
5.3	<p>на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при</p>	

	наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом	
5.4.	у работодателя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	
5.4.	отсутствие в представленном для возмещения пакете документов информации о работниках, по которым возмещение заработной платы осуществляется в рамках реализации соглашения о трудоустройстве инвалидов, указанного в подпункте 2.4.12 пункта 2.4 Порядка	

6. Наличие (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии:

7. Наличие оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии:

№ п/п	Основания для отказа согласно <u>пункту 2.12</u> Порядка № 58	Имеется/не имеется
7.1.	Несоответствие работодателя требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.3 Порядка № 58	
7.2.	Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.4 Порядка	
7.3.	Несоответствие представленных работодателем документов требованиям, определенным пунктом 2.4, 2.5 Порядка	
7.4.	Установление факта недостоверности представленной работодателем информации, в том числе информации о его месте нахождения и адресе	
7.5.	Выявление нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в представленных документах	
7.6.	Отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии	
7.7.	Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для их подачи	

8. Рекомендации по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии: _____

Справку подготовил (Ф.И.О., должность):

Дата

Отметки должностных лиц Департамента, уполномоченных на проверку документов:

Дата получения документов на рассмотрение (проверку)	Ф.И.О., должность лица, уполномоченного на проверку документов	Результат рассмотрения (проверки) (согласовано/не согласовано)	Личная подпись и дата проверки
	<p>_____, (Ф.И.О. должностного лица) начальник отдела программ занятости, государственного и ведомственного контроля, заместитель начальника управления занятости, трудовой миграции, государственного и ведомственного контроля Департамента</p>		
	<p>_____, (Ф.И.О. должностного лица) начальник отдела финансово-экономического обеспечения, заместитель начальника управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента</p>		
	<p>_____, (Ф.И.О. должностного лица) начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы Департамента</p>		
	<p>_____, (Ф.И.О. должностного</p>		

	лица) начальник управления труда и финансово- экономического обеспечения, заместитель начальника Департамента		
	_____, (Ф.И.О. должностного лица) начальник управления занятости, трудовой миграции, государственного и ведомственного контроля, заместитель начальника Департамента		