

ПРИКАЗ

«5» ноября 2024 года

№ 319

О проведении областного смотра-конкурса «Коллективный договор - основа защиты социально-трудовых прав работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проводить ежегодно с 1 февраля по 22 апреля смотр – конкурс «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» среди организаций (всех форм собственности), их филиалов, представительств и иных обособленных структурных подразделений, а также муниципальных районов, муниципальных и городских округов Вологодской области.

2. Утвердить Положение об областном смотре-конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников».

3. Утвердить состав рабочей группы по рассмотрению материалов и подведению итогов областного смотра-конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников»:

– Даценко И.П. – начальник Департамента труда и занятости населения области (председатель рабочей группы);

– Вязметинов А.И. – начальник управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента труда и занятости населения области (заместитель председателя рабочей группы);

– Колесникова О.А. – ведущий консультант отдела труда управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента труда и занятости населения области (секретарь рабочей группы);

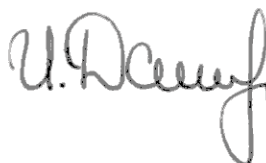
– Изотов Ю.А. – председатель Союза организаций профсоюзов – Вологодской областной Федерации профсоюзов (по согласованию);

– Быков А.Г. – вице-президент, генеральный директор исполнительной дирекции регионального объединения работодателей – Союза промышленников и предпринимателей Вологодской области (по согласованию).

4. Начальнику отдела труда управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента труда и занятости населения области (Вязметинову А.И.) ежегодно в срок до 1 февраля направлять настоящий приказ главам муниципальных районов, муниципальных и городских округов области, начальникам отделений занятости населения КУ ВО «Центр занятости населения Вологодской области» и обеспечить информирование работодателей области.

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента труда и
занятости населения области



И.П. Даценко

Утверждено
приказом Департамента труда
и занятости населения области
от 5 ноября 2024 года № 389

Положение
об областном смотре-конкурсе
«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения областного смотра-конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» среди организаций (всех форм собственности), их филиалов, представительств и иных обособленных структурных подразделений, а также муниципальных районов, муниципальных и городских округов Вологодской области (далее – участники смотра-конкурса).

1.2. Финансирование проведения смотра-конкурса осуществляется в установленном законодательством порядке за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий в рамках регионального проекта «Занятость населения и безопасный труд» государственной программы Вологодской области «Трудовые ресурсы, занятость населения и безопасный труд», утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 22 апреля 2019 года № 394.

1.3. Организационно-методическое обеспечение смотра-конкурса осуществляют специалисты Департамента труда и занятости населения области, входящие в рабочую группу по рассмотрению материалов и подведению итогов смотра-конкурса (далее – рабочая группа).

1.4. Смотр-конкурс проводится ежегодно на основании представленных участниками смотра-конкурса конкурсных документов, предусмотренных пунктами 4.3 и 4.5. настоящего Положения.

II. ЦЕЛИ СМОТРА - КОНКУРСА

2.1. Целями проведения смотра-конкурса являются:

- развитие системы социального партнерства;
- повышение роли коллективного договора в регулировании социально-трудовых, экономических и профессиональных отношений, в осуществлении защиты прав работников;
- повышение активности и заинтересованности работодателей в договорном регулировании социально-трудовых отношений;
- активизация работы профсоюзных организаций по совершенствованию переговорного процесса по заключению коллективных договоров;
- распространение положительного опыта работы организаций по заключению и выполнению мероприятий коллективных договоров;

- усиление мотивации профсоюзного членства через совершенствование механизма социального партнерства.

Для реализации поставленных целей в ходе смотра-конкурса выявляются лучшие коллективные договоры, условия которых значительно превосходят и развивают нормы и положения действующего законодательства, обеспечивая достойную заработную плату, социальные льготы, гарантии и компенсации работникам, наиболее полное выполнение организациями области условий коллективных договоров, а также лучшие муниципальные районы, муниципальные и городские округа, на территории которых более активно ведется работа по развитию социального партнерства.

III. НОМИНАЦИИ СМОТРА-КОНКУРСА

3.1. Смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучший коллективный договор в организациях бюджетной сферы» по трем группам участников конкурса в зависимости от среднесписочной численности работников:

- 1 группа - до 50 работников;
- 2 группа - от 51 до 150 работников;
- 3 группа - свыше 150 работников.

- «Лучший коллективный договор в организациях внебюджетной сферы» по трем группам участников конкурса в зависимости от среднесписочной численности работников:

- 1 группа - до 200 работников;
- 2 группа - от 201 до 700 работников;
- 3 группа - свыше 700 работников.

- «Лучший муниципальный район (муниципальный, городской округ) Вологодской области по развитию социального партнерства».

3.2. При проведении смотра-конкурса рабочей группой могут быть учреждены дополнительные номинации.

IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА - КОНКУРСА

4.1. В номинациях «Лучший коллективный договор в организациях бюджетной сферы» и «Лучший коллективный договор в организациях внебюджетной сферы» могут принимать участие организации - участники, отвечающие следующим критериям допуска к участию в смотре-конкурсе:

- действующие на территории Вологодской области;
- выполняющие условия коллективного договора, прошедшего уведомительную регистрацию в установленном порядке в органе по труду;
- не являющиеся банкротом, не находящиеся в состоянии ликвидации, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- не имеющие просроченной задолженности по заработной плате, а также по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, на дату подачи заявки на участие в смотре-конкурсе.

4.2. В смотре-конкурсе могут принимать участие организации, чьи заявки были отклонены в предшествующих смотрах-конкурсах «Коллективный договор — основа защиты социально-трудовых прав работников» по причине несоответствия положений коллективного договора нормам трудового законодательства и иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права, если они внесли соответствующие изменения в ранее представляемые коллективные договоры.

4.3. Для участия в смотре-конкурсе организации – участники смотра-конкурса направляют в Департамент труда и занятости населения области в электронном виде на электронную почту: Kolesnikova.OA@depzan.gov35.ru, ежегодно с **1 февраля по 22 марта** следующие отсканированные образы конкурсных документов:

- заявку на участие по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Положению;
- информационную карту участника смотра-конкурса по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Положению;
- оценочный лист с заполненной второй графой по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Положению;
- копию коллективного договора, действовавшего в году, предшествующему проведению конкурса и прошедшего уведомительную регистрацию в установленном порядке в органе по труду;
- копию протокола (копию выписки из протокола) общего собрания (конференции) работников организации (представительного органа работников) с решением по вопросу о выполнении условий коллективного договора, действовавшего в году, предшествующему проведению конкурса.

Направление конкурсных документов по электронной почте участникам смотра-конкурса необходимо осуществлять с пометкой о доставке корреспонденции или убедившись в ее получении по телефону (8172) 23-00-67 (доб. 0664).

4.4. В номинации «Лучший муниципальный район (муниципальный, городской округ) Вологодской области по развитию социального партнерства» могут принимать участие администрации (мэрия) муниципальных районов (муниципальных и городских округов) области.

4.5. Администрации (мэрия) муниципальных районов (муниципальных и городских округов) области для участия в смотре-конкурсе по номинации «Лучший муниципальный район (муниципальный, городской округ) Вологодской области по развитию социального партнерства» направляют в Департамент труда и занятости населения области в электронном виде на электронную почту: Kolesnikova.OA@depzan.gov35.ru, ежегодно с **1 февраля по 22 марта** следующие отсканированные образы конкурсных документов:

- заявку на участие в смотре-конкурсе по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Положению;
- информационную карту участника смотра-конкурса о выполнении показателей по регулированию социально-трудовых отношений с заполненной третьей графой по форме, приведенной в приложении 5 к настоящему

Положению;

- пояснительную записку к информационной карте участника смотра-конкурса, оформленную в произвольной форме, но не более 5 листов;
- подтверждающие документы и материалы, указанные во второй графе информационной карты участника смотра-конкурса.

Направление конкурсных документов по электронной почте участникам смотра-конкурса необходимо осуществлять с пометкой о доставке корреспонденции или убедивших в ее получении по телефону (8172) 23-00-67 (доб. 0664).

4.6. Конкурсные документы, направленные на электронную почту позднее требуемых сроков не принимаются и не рассматриваются.

4.7. Участники смотра-конкурса, представившие недостоверную информацию, не допускаются к участию в смотре-конкурсе снимаются с участия в смотре-конкурсе в процессе его проведения.

4.8. Прием и регистрация конкурсных документов, поступивших на смотр-конкурс осуществляется секретарем рабочей группы в течение 1 рабочего дня с момента поступления конкурсных документов по электронной почте.

4.9. Участник смотра-конкурса не допускается к участию в смотре-конкурсе в номинациях «Лучший коллективный договор в организациях бюджетной сферы» и «Лучший коллективный договор в организациях внебюджетной сферы» в случае, если организация – участник смотра-конкурса не соответствует критериям допуска, предусмотренные пунктом 4.1. настоящего Положения.

4.10. В номинациях «Лучший коллективный договор в организациях бюджетной сферы», «Лучший коллективный договор в организациях внебюджетной сферы» качество коллективного договора оценивается по критериям, указанным в информационной карте и оценочном листе с заполнением рабочей группой четвертой графы формы, приведенной в приложении 3 к настоящему положению.

При равном количестве баллов проставленных в оценочном листе учитываются показатели, указанные в информационной карте, заполненной участником смотра-конкурса по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Положению.

4.11. Оценка показателей «Лучший муниципальный район (муниципальный, городской округ) Вологодской области по развитию социального партнерства» проводится по балльной системе с заполнением рабочей группы четвертой графы формы, приведенной в приложении 5 к настоящему Положению.

4.12. В случае необходимости подтверждения достоверности информации, содержащейся в документах, запрашивает у участника смотра-конкурса дополнительные материалы.

4.13. Победители в группах номинаций рабочей группой определяются с учетом наибольшей общей суммы баллов.

За творческий подход к оформлению конкурсной заявки присуждаются дополнительные баллы.

4.14. Заседание рабочей группы считается состоявшимся, при условии участия в заседании не менее половины членов рабочей группы от ее состава.

На период отсутствия члена рабочей группы его обязанности исполняет лицо, его замещающее.

4.15. Заседание может проходить в очном либо в заочном формате.

4.16. Рассмотрение материалов, подведение итогов смотра–конкурса, определение победителей рабочей группой осуществляется в течение 18 рабочих дней после окончания подачи заявок участниками смотра-конкурса.

4.17. Итоговый протокол заседания рабочей группы оформляется секретарем рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

4.18. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола результаты смотра – конкурса публикуются на официальном сайте Правительства области, официальном сайте Департамента труда и занятости населения области, иных информационных ресурсах Департамента труда и занятости населения области в сети «Интернет».

V. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1. В каждой группе номинаций определяются победители с присвоением первого места (далее – победители).

В каждой группе номинаций определяются призеры с присвоением второго, третьего места (далее – призеры).

5.2. При участии в группе номинаций одной заявки участника смотра-конкурса она может быть по решению рабочей группы признана победителем.

5.3. Победители и призеры награждаются дипломами, победителям вручаются подарки (при наличии лимитов бюджетных обязательств).

Награждение победителей дипломами проходит в торжественной обстановке. При невозможности награждения победителей дипломами в торжественной обстановке победители награждаются дипломами при обстоятельствах, определяемых по согласованию между рабочей группой и победителем.

5.4. Участникам смотра-конкурса, которые не являются победителями и призерами, вручаются благодарственные письма.

5.5. Дипломы призера и благодарственные письма участников направляются секретарем рабочей группы почтой, посредством передачи в администрацию муниципального района, муниципального и городского округа, где располагается участник смотра-конкурса для последующего вручения их администрацией на мероприятиях муниципального уровня либо для непосредственной передачи их представителю организации.

Приложение 1
к Положению об областном смотре-конкурсе
«Коллективный договор – основа защиты
социально-трудовых прав работников»

В Департамент труда и занятости населения
Вологодской области

З А Я В К А

на участие в областном смотре-конкурсе
«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников»
в номинации «Лучший коллективный договор в организациях
_____ сферы со среднесписочной численностью

(бюджетной, внебюджетной)

_____ работников

(до, от и до, свыше)

(полное наименование организации-участника)

зарегистрировано « _____ » _____ 20__ г.

(орган, зарегистрировавший организацию-заявителя)

ОГРН _____, ИНН _____,
заявляет о своем намерении принять участие в областном смотре-конкурсе
«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников».

С Положением об областном смотре-конкурсе ознакомлены, с условиями согласны.

Критериям допуска к участию в конкурсе, указанным в пункте 4.1. Положения о
смотре-конкурсе, полностью соответствуем.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к
ней документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники конкурса, представившие недостоверную
информацию, не допускаются к участию в конкурсе или снимаются с участия в конкурсе
в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы, предусмотренные
пунктом 4.3. Положения о смотре-конкурсе:

– информационная карта (приложение 2);

– оценочный лист (приложение 3);

- копия коллективного договора, действовавшего в году, предшествующему
проведению конкурса и прошедшего уведомительную регистрацию в установленном
порядке в органе по труду;

- копия протокола (выписка из протокола) общего собрания (конференции)
работников организации (представительного органа работников) с решением по вопросу
о выполнении условий коллективного договора, действовавшего в году,
предшествующему проведению конкурса.

Руководитель организации

Представитель работников

М П.

« _____ » _____ 20__ г.

М П.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника смотра-конкурса
«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников»

РАЗДЕЛ 1.

<p>1. Организация (полное наименование, юридический адрес претендента)</p> <p>2. Почтовый адрес</p> <p>3. Телефон/факс</p> <p>4. Электронная почта</p> <p>5. Отрасль производства</p> <p>6. Организационно-правовая форма в настоящее время</p> <p>7. Руководитель (Ф.И.О.)</p> <p>8. Представитель работников (Ф.И.О.)</p> <p>9. Наличие в организации профсоюзной организации (да/нет)</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>10. Вхождение организации в объединение работодателей (да/нет)</p>	<p>(наименование объединения профсоюзов, в состав которого входит профсоюзная организация)</p> <p>_____</p> <p>(наименование объединения работодателей, в состав которого организация входит)</p>

РАЗДЕЛ 2.

	Показатели	ГТ*-2	ГТ*-1
1.	Среднесписочная численность работников, всего:		
	из них:		
1.1.	<i>постоянно работающих;</i>		
1.2.	<i>в режиме неполного рабочего времени;</i>		
1.3.	<i>в простое по вине работодателя;</i>		
1.4.	<i>в отпуске без сохранения заработной платы</i>		

2.	Количество сокращенных работников в календарном году, чел.		
3.	Минимальный размер заработной платы в организации, тыс. руб.		
в том числе:			
3.1.	по сравнению с отраслевым (федеральным, областным) соглашением, %.		
4.	Среднемесячная начисленная заработная плата в организации за год, тыс. руб.		
5.	Выплаты социального характера, кол-во человек/тыс. руб.*		
в том числе:			
5.1.	материальная помощь, кол-во человек /тыс. руб.*;		
5.2.	вознаграждения к праздникам и юбилейным датам, кол-во чел/тыс. руб.*;		
5.3.	оплата питания, кол-во чел/тыс. руб.*;		
5.4.	возмещение платы за содержание детей в дошкольных и общеобразовательных учреждениях, кол-во чел/тыс. руб.*;		
5.5.	другие (указать, какие), кол-во чел/тыс. руб.*		
6.	Затраты на оздоровление работников (санаторно-курортное лечение, проезда к месту лечения и отдыха), кол-во чел/тыс. руб.*		
7.	Затраты на оздоровление и отдых детей работников, кол-во чел/тыс. руб.*		
8.	Затраты на культурно-массовую и спортивно-оздоровительную работу, кол-во чел/тыс. руб.*		
9.	Наличие службы (специалиста) по охране труда (да, нет)		
10.	Затраты на мероприятия по улучшению условий и охраны труда, тыс. руб.		
10.1	Затраты на мероприятия по улучшению условий и охраны труда в соответствии с Трудовым кодексом РФ, от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг), %		
11.	Количество пострадавших при несчастных случаях на производстве в календарном году, чел.		
12.	Коэффициент тяжести несчастных случаев на производстве, единиц		
13.	Коэффициент частоты несчастных случаев на производстве, единиц		
14.	Количество вновь выявленных профзаболеваний в календарном году, чел.		
15.	Создание новых рабочих мест, в т.ч. для инвалидов, относительно предшествующего года, мест		
16.	Затраты на переподготовку и повышение квалификации персонала, кол-во чел./тыс. руб.*		
17.	Количество работников, охваченных добровольным медицинским страхованием, чел.		
17.1	Количество работников, охваченных негосударственным		

	пенсионным обеспечением, чел.		
18.	Льготы высвобождаемым работникам в связи с мероприятиями по сокращению численности или штата работников, <i>средняя сумма выплат на 1 человека, тыс. руб.</i>		
19.	Льготы ветеранам, бывшим работникам организации, <i>средняя сумма выплат на 1 человека, тыс. руб.</i>		
20.	Дополнительные льготы и гарантии беременным женщинам, кормящим, одиноким матерям, многодетным семьям, другим лицам с семейными обязанностями, <i>средняя сумма выплат на 1 человека, тыс. руб.</i>		
21.	Благотворительная помощь (одиноким, престарелым, детским домам и т.д.):		
21.1.	<i>Количество случаев оказания благотворительной помощи (указать адреса)</i>		
21.2.	<i>Сумма оказанной помощи, тыс. рублей</i>		
22.	Индивидуальные трудовые споры в организации, <i>единиц</i>		
23.	Проведение мероприятий, направленных на информирование работников о профилактике ВИЧ-инфекции (распространение печатной продукции, показ видеофильмов, проведение информационных семинаров и акций) (описать мероприятия, указать количество участников)		
24.	Наличие программы «нулевого травматизма» (да, нет)		
25.	Проведение системных мероприятий по управлению профессиональными рисками на рабочих местах (да, нет)		
26.	Размещение текста коллективного договора в свободном доступе для работников (стенды, газеты, журналы организации, официальный сайт и т.п.) (да, нет)		

* указывается количество человек и общая сумма выплат (затрат) в тыс. руб.

Руководитель организации

Представитель работников

М П.

Ответственный исполнитель

Ф.И.О. _____, телефон _____ «__» _____ 20__ г.

*Гг – год текущий

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Организация _____

Содержание обязательств коллективного договора	Номера пунктов коллективного договора (заполняется организацией)	Максимальная оценка в баллах	Реализация пунктов договора, количество полученных баллов (заполняется рабочей группой)
1	2	3	4
1. Общая информация		85	
Наличие у участника смотра-конкурса профсоюзной организации (да, нет)		40	
Вхождение организации в объединение работодателей (да, нет)		40	
Размещение текста коллективного договора в свободном доступе для работников (стенды, газеты, журналы организации, официальный сайт и т.п.) (да, нет)		5	
2. Правовая оценка		25	
- соответствие положений коллективного договора законодательству о труде и иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права		5	
- наличие положений, предусматривающих гарантии защиты прав работников и защиты прав деятельности профсоюзов, включая участие профкома в регулировании		10	

трудовых отношений			
- наличие мероприятий по контролю за выполнением коллективного договора (заслушивание на заседаниях профкома и собраниях работников)		10	
3. Оплата труда и занятость		75	
- обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы		20	
- повышенный по сравнению с установленным действующим законодательством уровень оплаты труда в условиях, отклоняющихся от нормальных (в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочная работа, в ночное время и др.)		5	
- повышенный уровень компенсации командировочных расходов		5	
- дополнительные отпуска, предоставляемые сверх норм, предусмотренных действующим законодательством		5	
- выделение средств на создание и совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров		10	
- предоставление высвобождаемым работникам возможности опережающего обучения новым профессиям, а также поиска работы до наступления срока расторжения трудового договора и др.		10	
- наличие в коллективном договоре организации пунктов/раздела «Работа с молодежью»		10	
- выделение квот рабочих мест для выпускников образовательных учреждений,		10	

инвалидов и других категорий граждан, особо нуждающихся в социальной защите			
4. Охрана труда и экологическая безопасность		70	
- финансовое обеспечение мероприятий по охране труда в размере не ниже норматива, установленного законодательством		10	
- мероприятия по охране труда и соглашения по охране труда		15	
- наличие совместных комиссий (комитетов), избранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда		5	
- обеспечение гарантий деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда: предоставление им необходимого времени для работы, организация обучения, обеспечение нормативными и справочными материалами и т.д.		10	
- обеспеченность работающих сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты		15	
- наличие программы «нулевого травматизма»		5	
- наличие мероприятий, направленных на профилактику ВИЧ/СПИД, осуществление просветительской работы по борьбе с распространением ВИЧ/СПИД, защиту прав инфицированных		10	
5. Социально-экономические льготы и гарантии работникам		130	
- оздоровление работников (санаторно-курортное лечение, проезда к месту лечения и отдыха)		10	

- оздоровление и отдых детей работников		10	
- наличие добровольного медицинского страхования		5	
- наличие социальных программ по обеспечению и повышению жизненного уровня работников		15	
- организация негосударственного пенсионного страхования		5	
- оказание помощи в жилищно-бытовых вопросах		5	
- наличие условий социальной защиты молодежи		10	
- наличие условий социальной защиты женщин и лиц с семейными обязанностями		10	
- проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы среди работников		10	
- иные дополнительные социально-экономические условия и гарантии работникам, более льготные, по сравнению с действующим законодательством (не более 5 иных социально-экономических льгот и гарантий)		по 10	
Общее количество баллов		≤ 385	

Приложение 4
к Положению об областном смотре-конкурсе
«Коллективный договор – основа защиты
социально-трудовых прав работников»

В Департамент труда и занятости населения
Вологодской области

З А Я В К А
на участие в областном смотре-конкурсе
«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников»

Администрация (мэрия) _____ муниципального района (муниципального, городского округа) заявляет о своем намерении принять участие в областном смотре-конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» в номинации «Лучший муниципальный район (муниципальный, городской округ) Вологодской области по развитию социального партнерства».

С Положением об областном смотре-конкурсе ознакомлены, с условиями согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники конкурса, представившие недостоверную информацию, не допускаются к участию в конкурсе или снимаются с участия в конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются:

- информационная карта участника смотра-конкурса о выполнении показателей в сфере регулирования социально-трудовых отношений с заполненной третьей графой;
- пояснительная записка к информационной карте участника смотра-конкурса, оформленная в произвольной форме, но не более 5 листов;
- подтверждающие документы и материалы, указанные во второй графе информационной карты участника смотра-конкурса.

Глава муниципального района
(муниципального, городского округа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5
к Положению об областном смотре-конкурсе
«Коллективный договор – основа защиты
социально-трудовых прав работников»

Информационная карта участника смотра-конкурса
о выполнении показателей в сфере регулирования социально-трудовых отношений

В _____
(наименование муниципального образования)

Раздел 1

1.	Ф.И.О. координатора территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, его должность, рабочий телефон	
2.	Ф.И.О. сопредседателей сторон территориальной трехсторонней комиссии со стороны: работодателей, профсоюзов, администрации	
3.	Количество человек в составе комиссии от каждой стороны*	

* прилагаются документы (постановления, решения) сторон территориальной трехсторонней комиссии, подтверждающие утверждение представителей в территориальную трехстороннюю комиссию

Раздел 2

№ п/п	Показатели	Заполняется администрацией(мэрией) муниципальных районов (муниципальных и городских округов)	Оценка (заполняется рабочей группой)
1	2	3	4
1.	Наличие утвержденного плана работы территориальной трехсторонней комиссии на соответствующий год (да, нет) (план прилагается)		5 баллов
2.	Наличие территориального трехстороннего соглашения по вопросам социально-экономической политики на соответствующий год (да, нет)		5 баллов
№ п/п	Показатели	ГТ*-1	Оценка (заполняется рабочей группой)
3.	Наличие территориальных отделений объединений работодателей (СПП и АПС)		по 5 баллов за каждое
4.	Наличие координационного совета		5 баллов

	организаций профсоюзов (да, нет)		
5.	Наличие плана работы территориальной трехсторонней комиссии на отчетный год (да, нет) (план прилагается)		5 баллов
6.	Количество проведенных за отчетный год заседаний территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (протоколы заседаний комиссии прилагаются)		– по 3 балла за каждое заседание
7.	Количество рассмотренных вопросов на заседаниях территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений		по 1 баллу за каждый вопрос
8.	Наличие Положения о согласовании территориальной трехсторонней комиссией проектов нормативных правовых и иных актов в сфере труда (да, нет)		5 баллов
9.	Количество согласованных территориальной трехсторонней комиссией проектов нормативных правовых и иных актов в сфере труда		по 1 баллу за каждый
10.	Наличие территориального трехстороннего соглашения по вопросам социально-экономической политики на отчетный год		5 баллов
11.	Наличие территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений, действовавших в отчетном году (указать отрасль и период, на который соглашение заключено)		по 2 балла за каждое соглашение
12.	Подведение итогов выполнения обязательств территориального трехстороннего соглашения, территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений (протокол, отчет прилагаются)		по 3 балла за каждое
13.	Рост среднемесячной заработной платы работников в организациях в муниципальном образовании по сравнению с прошлым годом, процентов		3 балла
14.	Отсутствие задолженности по заработной плате работникам в учреждениях бюджетной сферы (наличие, отсутствие)		отсутствие - 5 баллов; наличие - 0 баллов
15.	Уровень регистрируемой безработицы в муниципальном образовании, процентов		ниже среднего уровня по области - 3 балла

16.	Проведение Мероприятий на территории муниципального образования, направленных на выполнение действующего Плана реализации концепции «нулевого травматизма» в Вологодской области	наличие – 5 баллов отсутствие – 0 баллов
17.	Исполнение решений областного координационного совета по охране труда (протокол, отчет прилагаются)	наличие – 5 баллов отсутствие – 0 баллов
18.	Отсутствие на территории муниципального образования зарегистрированных коллективных трудовых споров и забастовок (отсутствие, наличие)	отсутствие - 5 баллов наличие - 0 баллов
19.	Публикации в СМИ по вопросам социального партнерства, оплаты труда и уровня жизни населения муниципального образования, количество (копии публикаций прилагаются) (не более 50 публикаций)	по 2 балла за каждую публикацию
20.	Коллегии, совещания и семинары по вопросам социального партнерства, оплаты труда и уровня жизни населения муниципального образования, количество (планы мероприятий прилагаются) (не более 10 семинаров, совещаний)	- по 1 баллу за каждое мероприятие
	Итого:	

Координатор территориальной
трехсторонней комиссии по
регулированию социально-
трудовых отношений

(подпись)

(Ф.И.О.)

*Гт – год текущий