



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.11.2014 № 476-п
г. Иваново

Об утверждении требований к электронному виду представляемых в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области копий муниципальных нормативных правовых актов

В соответствии с Законом Ивановской области от 31.12.2008 № 193-ОЗ «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить требования к электронному виду представляемых в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области копий муниципальных нормативных правовых актов (прилагаются).

**Губернатор
Ивановской области**



П.А. Коньков

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 19.11.2014 № 476-п

Требования
к электронному виду представляемых в регистр муниципальных
нормативных правовых актов Ивановской области копий
муниципальных нормативных правовых актов

1. Настоящие требования к электронному виду представляемых в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области копий муниципальных нормативных правовых актов (далее - акты) разработаны в соответствии с частью 6 статьи 6.1 Закона Ивановской области от 31.12.2008 № 193-ОЗ «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области», в целях обеспечения своевременного и полного представления и включения муниципальных нормативных правовых актов в Ивановской области в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области (далее – регистр).

2. Акты для включения в регистр представляются в виде текстовых файлов с расширением «doc» или «docx» с возможностью обработки в текстовом редакторе не ниже Microsoft Word 2003.

3. Текст актов должен отвечать следующим требованиям:

- 1) стиль текста – обычный;
- 2) параметры страницы:
 - а) левое поле - 3 см;
 - б) правое поле - 1 см;
 - в) верхнее, нижнее поле – 2 см;
 - г) ориентация - в зависимости от текста: книжная или альбомная;
 - д) размер бумаги - А4 (297x210 мм);
 - е) колонтитулы должны отсутствовать;

3) шрифт:

- а) шрифт текста – Times New Roman;
- б) начертание – обычный;
- в) размер шрифта – 12 пт;
- г) цвет текста – авто;
- д) подчеркивание – нет;
- е) видоизменение не использовать;

ж) масштаб - 100%;

з) интервал - обычный;

и) смещение – нет;

4) абзац:

а) выравнивание текста:

- сплошного – по ширине;

- отдельных элементов актов – в зависимости от положения на экране (по левому или правому краю);

- б) уровень - основной текст;
- в) отступ – 0 см (слева, справа);
- г) первая строка – отступ 1,25 см (для остального текста – 0);
- д) интервал – 0 пт (перед, после);
- е) межстрочный интервал – одинарный;
- ж) положение на странице – только запрет висячих строк;
- з) наличие дополнительных табуляций в тексте недопустимо.

4. Текст актов, оформленный в виде нумерованного или маркированного списка, выполняется без автоматического создания списков.

5. Акты и приложения к ним, сформированные в табличной форме в формате Microsoft Excel, должны быть переформатированы в формат Microsoft Word.

При наличии таблиц необходимо производить их полное редактирование, применяя для всех ячеек, строк, столбцов таблицы одинаковое форматирование согласно подпункту 3 пункта 3 настоящих требований.

6. Акт представляется отдельным файлом в виде единого документа вместе с приложениями в соответствии с их нумерацией.

Название файла должно содержать реквизиты (вид, дата, номер) и краткое наименование муниципального нормативного правового акта.

7. Не допускается:

- 1) оформление текста актов на электронных бланках с использованием текстовых блоков и рамок;
- 2) наличие графических элементов (гербов, подписей и других графических элементов) в актах;
- 3) наличие в актах текста, отформатированного в виде колонок;
- 4) представление нескольких актов в виде единого файла;
- 5) представление актов в виде электронных изображений, в том числе:

- а) в виде отдельных графических файлов;
- б) в виде изображений, вставленных в документ Microsoft Word.

8. Настоящие требования к электронному виду представляемых в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ивановской области актов распространяются также на электронный вид актуальных версий текстов изменяемых муниципальных нормативных правовых актов с учетом внесенных изменений (дополнений).

При наличии нескольких муниципальных нормативных правовых актов, вносящих изменения (дополнения) в ранее принятые муниципальные нормативные правовые акты, в электронном виде отдельным файлом представляется актуальная версия изменяемого муниципального нормативного правового акта с учетом каждого изменения (дополнения).

9. В целях оптимального поиска электронных версий муниципальных нормативных правовых актов создается папка по видам документов, а в случае представления муниципальных нормативных

правовых актов, вносящих изменения (дополнения), – папка, содержащая в себе следующие файлы:

муниципальный нормативный правовой акт, предусматривающий внесение изменений (дополнений);

актуальная версия текста изменяемого муниципального нормативного правового акта с учетом внесенных изменений (дополнений).

В этом случае в наименовании папки указываются реквизиты (вид, дата, номер) муниципального правового акта, вносящего изменения (дополнения).