



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2014 № 514-п

г. Иваново

О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 06.10.2010 № 358-п «О перечне документов, представляемых принципалом для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области»

В соответствии с частью 2 статьи 6 Закона Ивановской области от 03.07.2014 № 55-ОЗ «О государственном долге» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 06.10.2010 № 358-п «О перечне документов, представляемых принципалом для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области» следующие изменения:

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении перечня документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной гарантии Ивановской области».

2. В преамбуле слова «и во исполнение ст. 6 Закона Ивановской области от 05.11.2008 № 130-ОЗ «О государственном долге Ивановской области» заменить словами «, частью 2 статьи 6 Закона Ивановской области от 03.07.2014 № 55-ОЗ «О государственном долге».

3. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: «Утвердить перечень документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной гарантии Ивановской области (прилагается).».

4. Пункты 2, 3, 4 постановления признать утратившими силу.

5. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

**Губернатор
Ивановской области**



П.А. Коньков

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 09.12.2014 № 514-п

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 06.10.2010 № 358-п

П Е Р Е Ч Е Н Ь

документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной гарантии Ивановской области

1. К заявлению претендента на получение государственной гарантии Ивановской области - юридического лица (далее – заявитель) прилагаются:

1) копии учредительных документов заявителя;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не позднее чем за 3 месяца до дня направления заявления;

3) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя заявителя на подписание договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области и договора залога имущества (локальные акты о назначении руководителя заявителя, главного бухгалтера заявителя, карточка с образцами подписей должностных лиц заявителя);

4) документы, оформленные в установленном порядке и подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа заявителя на совершение крупной сделки, в случаях, установленных федеральным законодательством;

5) копии документов бухгалтерской отчетности заявителя за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о ее принятии, расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности, полученных кредитов и займов, дат их возникновения;

6) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности заявителя по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

7) справка о действующих счетах заявителя, открытых в кредитных организациях;

8) справки кредитных организаций, обслуживающих счета заявителя, об оборотах за последние 12 месяцев и остатках на расчетных (текущих) и валютных счетах и наличии претензий к этим счетам.

Заявитель, ведущий финансово-хозяйственную деятельность менее 12 месяцев, представляет указанные документы за фактический срок ведения финансово-хозяйственной деятельности;

9) копия аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской отчетности заявителя за последний финансовый год (в случае если юридическое лицо в соответствии с федеральным законодательством должно проходить ежегодную аудиторскую проверку);

10) предварительное согласие кредитной организации на предоставление заявителю кредитных ресурсов;

11) документ, подтверждающий, что в отношении заявителя не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в порядке, установленном федеральным законодательством о несостоятельности (банкротстве).

1.1. В случае если исполнение принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по государственной гарантии, обеспечивается залогом движимого имущества заявителя, дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1 - 11, заявителем представляются:

1) перечень передаваемого в залог движимого имущества с указанием серийного инвентарного и (или) заводского номера, даты постановки на баланс, первоначальной стоимости, текущей балансовой стоимости, начисленного износа, степени износа, даты и суммы проводившихся переоценок, нормативного срока службы;

2) документы, удостоверяющие право собственности залогодателя на передаваемое в залог движимое имущество и отсутствие обременения;

3) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости движимого имущества, предлагаемого для передачи в залог, составленный не позднее 6 месяцев до дня направления заявления;

4) документы, оформленные в установленном порядке и подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог движимого имущества залогодателя (в случаях, установленных федеральным законодательством, учредительными и иными документами залогодателя).

1.2. В случае если исполнение принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по государственной гарантии, обеспечивается залогом недвижимого имущества заявителя, дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1 - 11, заявителем представляются:

1) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих государственную регистрацию права собственности залогодателя на передаваемое в залог недвижимое имущество;

2) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, полученная не позднее 2 недель до дня направления заявления;

3) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, предлагаемого для передачи в залог, составленный не позднее 6 месяцев до дня направления заявления;

4) документы, подтверждающие основание пользования земельным участком, на котором расположено предлагаемое для передачи в залог недвижимое имущество, и государственную регистрацию права залогодателя на данный земельный участок.

2. К заявлению претендента на получение государственной гарантии Ивановской области - уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области прилагаются документы:

- 1) копия устава муниципального образования Ивановской области;
- 2) копия решения представительного органа муниципального образования Ивановской области о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) с приложениями;
- 3) копия отчета об исполнении бюджета муниципального образования Ивановской области за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату;
- 4) выписка из муниципальной долговой книги муниципального образования Ивановской области на 1 января текущего финансового года и на дату направления заявления.