



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 10.12.2014 № 245-уг
г. Иваново

**О внесении изменений в указ Губернатора Ивановской области
от 21.09.2010 № 122-уг «О мерах по реализации отдельных положений
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»**

В соответствии с федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в указ Губернатора Ивановской области от 21.09.2010 № 122-уг «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» следующие изменения:

в приложении 1:

1.1. В пункте 14:

1.1.1. В абзаце втором подпункта «б» после слов «и урегулированию конфликта интересов» дополнить словами «(далее – перечень), о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации либо на выполнение в данной организации работы (оказание услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Ивановской области».

1.1.2. Дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции») в

исполнительный орган уведомление организации о заключении с гражданином, замещавшим должность в исполнительном органе, предусмотренную перечнем, трудового договора в организации или гражданско-правового договора (договоров) на выполнение работ (оказание услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в организации либо на выполнение им работы (оказание услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в организации комиссией не рассматривался.».

1.2. Дополнить пунктами 14.1 - 14.3 следующего содержания:

«14.1. В кадровой службе осуществляется рассмотрение обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

14.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы Ивановской области, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

14.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается кадровой службой, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность в исполнительном органе, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции.».

Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.».

1.3. В подпункте «а» пункта 16 после слов «настоящего Положения» дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1 и 16.2 настоящего Положения».

1.4. Дополнить пунктами 16.1 - 16.2 следующего содержания:

«16.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

16.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.».

1.5. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Заседание комиссии проводится в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос, связанный с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также неисполнением им обязанностей, установленных федеральными законами, или гражданина, замещавшего должность в исполнительном органе. При наличии письменной просьбы гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность в исполнительном органе, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки на заседание комиссии гражданского служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность в исполнительном органе (его представителя), при отсутствии письменной просьбы гражданского служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается.

В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность в исполнительном органе.»

1.6. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность в исполнительном органе (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»

1.7. Дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность в исполнительном органе, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности на условиях трудового договора либо на выполнение работы (оказание услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в организации работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) стоимостью более ста тысяч рублей нарушают требования статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует руководителю исполнительного органа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»

1.8. Дополнить пунктом 34.1 следующего содержания:

«34.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью исполнительного органа, вручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы в исполнительном органе, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, под подпись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

1.9. В приложении к Положению:

1.9.1. В подпункте «а» пункта 1 после слов «и урегулированию конфликта интересов» дополнить словами «, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации либо на выполнение в данной организации работы (оказание услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Ивановской области».

1.9.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Обращения подаются гражданами по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Ивановской области, наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы Ивановской области, функции по государственному управлению в отношении организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). К обращению могут прилагаться документы, содержащие информацию по существу обращения (при их наличии).».

1.9.3. Приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий указ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор
Ивановской области**



П.А. Коньков

Приложение к указу
Губернатора Ивановской области
от 10.12.2014 № 245-уг

Приложение 1
к Порядку

(с предлогом «В» указывается наименование структурного подразделения исполнительного органа государственной власти (государственного органа) Ивановской области, осуществляющего кадровую работу (структурного подразделения исполнительного органа государственной власти (государственного органа) Ивановской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений), либо в дательном падеже указываются фамилия, имя, отчество гражданского служащего, осуществляющего кадровую работу (гражданского служащего, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в соответствующем исполнительном органе государственной власти Ивановской области)

для рассмотрения на комиссии по
соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Ивановской области и
урегулированию конфликта интересов

(фамилия, имя, отчество, дата рождения гражданина, подающего обращение,

адрес места жительства и контактный телефон)

ОБРАЩЕНИЕ

Я в период с «__» _____ г. по «__» _____ г.
замещал должность государственной гражданской службы Ивановской
области

(указывается наименование должности(ей) государственной гражданской службы Ивановской области, замещаемой(ых) в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Ивановской области, с указанием структурного(ых) подразделения(й) и наименования исполнительного(ых) органа(ов) государственной власти (государственного(ых) органа(ов)) Ивановской области)

(указывается срок действия гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), сумма оплаты за выполнение (оказание) по гражданско-правовому договору (гражданско-правовым договорам) работ (услуг))

ПО: _____

(перечисляются работы (услуги), выполняемые в организации (оказываемые организации) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров))

К обращению прилагаю следующие дополнительные материалы:

(указываются документы (копии документов), имеющие отношение к обращению)

« ___ » _____ 20 ___ года _____
(подпись гражданина, обратившегося с обращением)