



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2019 № 231-п

г. Иваново

О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 458-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 03.09.2013 № 358-п «О переходе к формированию областного бюджета на основе государственных программ Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 458-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. В строке «Объемы ресурсного обеспечения программы» раздела 1 «Паспорт государственной программы Ивановской области»:

1.1. В подразделе «Общий объем бюджетных ассигнований»: цифры «1140481564,57» заменить цифрами «1153831564,57»; цифры «419735968,21» заменить цифрами «434085968,21».

1.2. В графе «- областной бюджет»:

цифры «1097552964,57» заменить цифрами «1110902964,57»; цифры «314859568,21» заменить цифрами «329209568,21».

2. В приложении 2 к государственной программе Ивановской области:

2.1. В приложении 1 к подпрограмме «Предупреждение аварийных ситуаций на объектах ЖКХ Ивановской области и развитие коммунальной инфраструктуры»:

2.1.1. Подпункт «б» пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«б) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Ивановской области, регулирующих правоотношения, связанные с предоставлением и расходованием соответствующей Субсидии из областного бюджета, и сроки их реализации (далее – муниципальный акт)».

2.1.2. В подпункте «а» пункта 2.5 слова «муниципальной программы» заменить словами «муниципального акта».

2.1.3. Пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Об отказе в допуске к участию в Отборе Департамент письменно уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований, представившие документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, в течение 30 дней после их регистрации в журнале регистрации.».

2.1.4. В подпункте «з» пункта 4.1 слова «об исполнении условий предоставления Субсидии и» исключить.

2.1.5. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Перечисление Субсидий осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на счета Управления Федерального казначейства по Ивановской области.».

2.1.6. Пункт 4.8 признать утратившим силу.

2.1.7. В пункте 4.11 слова «абзацем седьмым пункта 16» заменить словами «пунктом 16».

2.2. В приложении 2 к подпрограмме «Предупреждение аварийных ситуаций на объектах ЖКХ Ивановской области и развитие коммунальной инфраструктуры»:

2.2.1. Подпункт «б» пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«б) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Ивановской области, регулирующих правоотношения, связанные с предоставлением и расходованием соответствующей Субсидии из областного бюджета, и сроки их реализации (далее – муниципальный акт)».

2.2.2. В подпункте «а» пункта 2.5 слова «муниципальной программы» заменить словами «муниципального акта».

2.2.3. Пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Об отказе в допуске к участию в Отборе Департамент письменно уведомляет органы местного самоуправления муниципальных

образований, представившие документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, в течение 30 дней после их регистрации в журнале регистрации.».

2.2.4. В подпункте «з» пункта 4.1 слова «об исполнении условий предоставления Субсидии и» исключить.

2.2.5. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на счета Управления Федерального казначейства по Ивановской области.».

2.2.6. Пункт 4.8 признать утратившим силу.

2.2.7. В пункте 4.11 слова «абзацем седьмым пункта 16» заменить словами «пунктом 16»..

3. В приложении 3 к государственной программе:

3.1. В строке «Объем ресурсного обеспечения подпрограммы» раздела 1 «Паспорт подпрограммы государственной программы Ивановой области»:

3.1.1. В подразделе «Общий объем бюджетных ассигнований:»:

цифры «43362222,00» заменить цифрами «56712222,00»;

цифры «101491313,00» заменить цифрами «115841313,00».

3.1.2. В подразделе «- областной бюджет:»:

цифры «433622,00» заменить цифрами «13783622,00»;

цифры «1014913,00» заменить цифрами «15364913,00».

3.2. В разделе 2 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы государственной программы Ивановской области»:

3.2.1. В абзаце втором пункта 1 слово «приложении» заменить словами «приложении 1».

3.2.2. Дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. «Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения».

Мероприятие предусматривает предоставление и распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения, в соответствии с порядком, установленным в приложении 2 к настоящей подпрограмме.

Ответственный исполнить: Департамент.

Срок реализации мероприятия – 2019 - 2024 годы.».

3.3. Таблицу раздела 3 «Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы государственной программы Ивановской области» дополнить строками следующего содержания:

«1.2.	Мероприятие «Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на							
-------	--	--	--	--	--	--	--	--

	разработку проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения»							
1.2.1	Показатель «Количество разработанной проектной и рабочей документации»	единица	3	1	-	-	-	->

3.4. Таблицу раздела 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы государственной программы Ивановской области» изложить в следующей редакции:

«№ п/п	Наименование основного мероприятия/ мероприятия/ источник ресурсного обеспечения	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Подпрограмма, всего		56712222,00	115841313,00	215483232,00	0,00	0,00	0,00
бюджетные ассигнования:		56712222,00	115841313,00	215483232,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет		13783622,00	15364913,00	2154832,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет		42928600,00	100476400,00	213328400,00	0,00	0,00	0,00
1.	Основное мероприятие «Региональный проект «Чистая вода»	56712222,00	115841313,00	215483232,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования	56712222,00	115841313,00	215483232,00	0,00	0 00	0,00
	- областной бюджет	13783622,00	15364913,00	2154832,00	0,00	0,00	0,00
	- федеральный бюджет	42928600,00	100476400,00	213328400,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Мероприятие «Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения»	43362222,00	101491313,00	215483232,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования	43362222,00	101491313,00	215483232,00	0,00	0,00	0,00

	- областной бюджет	433622,00	1014913,00	2154832,00	0,00	0,0	0,00
	- федеральный бюджет	42928600,00	100476400,00	213328400,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Мероприятие «Субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения»	13350000,00	14350000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджетные ассигнования	13350000,00	14350000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- областной бюджет	13350000,00	14350000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00»

3.5. В приложении к подпрограмме «Чистая вода Ивановской области»:

3.5.1. Слова «Приложение к подпрограмме «Чистая вода Ивановской области» заменить словами «Приложение 1 к подпрограмме «Чистая вода Ивановской области».

3.5.2. В пункте 1.3:

в подпункте «б»:

слова «муниципальной программы, утверждающей» заменить словами «муниципальных правовых актов, утверждающих»;

слова «(далее – муниципальная программа)» заменить словами «(далее – муниципальный акт)»;

подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«ж) заключение соглашения о предоставлении Субсидии в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка».

3.5.3. В подпункте «а» пункта 2.5 слова «муниципальной программы» заменить словами «муниципального акта».

3.5.4. Пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Об отказе в допуске к участию в Отборе Департамент письменно уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований, представившие документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, в течение 30 дней после их регистрации в журнале регистрации.».

3.5.5. В подпункте «з» пункта 4.1 слова «об исполнении условий предоставления Субсидии и» исключить.

3.5.6. В подпункте 4.2 слова «, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований» исключить.

3.5.7. Пункт 4.8 признать утратившим силу.

3.5.8. В пункте 4.11 слова «абзацем седьмым пункта 16» заменить словами «пунктом 16».

3.6. Дополнить приложением 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 24.06.2019 № 231-п

Приложение 2 к подпрограмме
«Чистая вода Ивановской области»

П О Р Я Д О К
предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения

1. Общий порядок предоставления и распределения субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области (далее - муниципальные образования) на разработку проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения (далее - Субсидии), а также порядок и критерии отбора муниципальных образований для предоставления Субсидий.

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований полномочий по вопросам местного значения, касающимся проведения на муниципальном уровне мероприятий по разработке проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения, находящихся в собственности муниципальных образований.

1.2. Субсидии расходуются на разработку проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения.

1.3. Условиями предоставления Субсидий являются:

а) наличие в бюджетах муниципальных образований Ивановской области бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета. Доля расходов областного бюджета (за исключением расходов на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, предоставляемые из федерального бюджета), в финансовом обеспечении соответствующих расходных обязательств не должна превышать 95%, а для высокодотационных муниципальных образований - 99%;

б) наличие муниципальных правовых актов, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Ивановской области, регулирующих правоотношения, связанные с предоставлением и расходованием соответствующих Субсидий из областного бюджета, и сроки их реализации (далее - муниципальный акт);

в) осуществление Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;

г) заключение соглашения о предоставлении Субсидии в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

1.4. Условиями расходования Субсидий являются:

1.4.1. Соблюдение условий Соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного между Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (далее - Департамент) и муниципальным образованием (далее - Соглашение).

1.4.2. Достижение значений показателей результативности использования Субсидии.

1.4.3. Соблюдение графика выполнения мероприятий при разработке проектно-сметной документации.

1.4.4. Наличие акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 в сумме, соответствующей объему выполненных работ, и в доле, определенной в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Департаменту на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

2. Отбор муниципальных образований

2.1. Подготовка предложений по распределению Субсидий осуществляется Департаментом по результатам отбора муниципальных образований (далее - Отбор).

2.2. Отбор осуществляется комиссией, созданной при Департаменте (далее - Комиссия).

2.3. Срок проведения Отбора устанавливается приказом Департамента.

2.4. Извещение о проведении Отбора за 2 дня до даты проведения Отбора публикуется на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Извещение о проведении Отбора должно содержать следующие сведения:

наименование и адрес организатора Отбора - Департамента;
место и сроки подачи документов по участию в Отборе;
место, дату и время проведения Отбора;
контактную информацию организатора Отбора.

2.5. Для участия в Отборе орган местного самоуправления муниципального образования в срок, указанный в извещении о проведении Отбора, направляет в Департамент по указанному им адресу следующие документы:

а) заверенную в установленном порядке копию муниципального акта;
б) письменное обращение главы муниципального образования о выделении Субсидии;

в) заявку для участия в Отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которая подписывается главой муниципального образования либо лицом, официально его замещающим (далее - заявка);

г) письменное обязательство муниципального образования по софинансированию из бюджета муниципального образования заявленных мероприятий или выписку из бюджета муниципального образования на соответствующий год с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансирование мероприятия, предусмотренного пунктом 1.2 настоящего Порядка;

д) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на объекты инфраструктуры и (или) инженерных сетей, на которых предполагается реализация мероприятия;

е) документ об оценке технического состояния объектов инфраструктуры, на которых предполагается реализация мероприятия, утвержденный администрацией соответствующего муниципального образования.

Документы регистрируются Департаментом в день их поступления в журнале регистрации.

2.6. Муниципальное образование вправе отозвать направленные в Департамент в порядке, указанном в пункте 2.5 настоящего Порядка, документы на участие в Отборе путем письменного уведомления Департамента до указанной в извещении о проведении Отбора даты проведения Отбора.

2.7. Муниципальное образование не допускается к участию в Отборе, если:

документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, поданы в Департамент по истечении срока их подачи, указанного в извещении о проведении Отбора;

документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, не представлены или представлены не в полном объеме.

Об отказе в допуске к участию в Отборе Департамент письменно уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований,

представившие документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка, в течение 30 дней после их регистрации в журнале регистрации.

3. Порядок отбора муниципальных образований и распределения Субсидий

3.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии являются:

а) соответствие муниципального образования условиям предоставления и расходования Субсидии - 10 баллов. Несоответствие указанным условиям - 0 баллов;

б) мероприятия, направленные на разработку проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения:

величина износа объектов коммунальной инфраструктуры, для которых планируется проведение мероприятий по модернизации, реконструкции, а также строительство новых объектов:

60% и более - 10 баллов,

от 40 до 60% - 6 баллов,

менее 40% - 1 балл;

продолжительность эксплуатации объекта коммунальной инфраструктуры после ввода в эксплуатацию или последнего комплексного капитального ремонта:

от 30 до 50 лет - 10 баллов,

от 20 до 30 лет - 8 баллов,

от 10 до 20 лет - 6 баллов,

до 10 лет - 3 балла;

внедрение энергосберегающих, энергоэффективных и (или) новых технологий, качественно улучшающих технические характеристики коммунального комплекса, - 10 баллов. Отсутствие указанных технологий - 0 баллов;

использование при строительстве и (или) реконструкции объектов питьевого водоснабжения оборудования и материалов отечественных производителей композиционных материалов, конструкций и изделий из них - 10 баллов. Неприменение указанных материалов и оборудования - 0 баллов.

По результатам Отбора на получение Субсидий определяются муниципальные образования, набравшие максимальное количество баллов.

3.2. При проведении Отбора основаниями для отклонения заявки муниципальных образований являются:

а) доля финансирования которых из бюджета муниципального образования составляет менее 1 или 5%, в зависимости от степени дотационности муниципального образования;

б) несоответствие представленных документов требованиям, предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

3.3. Размер Субсидии i -му муниципальному образованию (C_i) рассчитывается с учетом условия, установленного подпунктом «а» пункта 1.3 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$C_i = S \times K_o,$$

где:

C_i - размер Субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования, руб.;

S - стоимость затрат на реализацию соответствующих мероприятий i -го муниципального образования, в соответствии с документами, указанными в пункте 2.5 настоящего Порядка, руб.;

K_o - коэффициент софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета (%), который определяется по следующей формуле:

$$K_o = (S - (S \times K_m)) / S,$$

где:

K_m - коэффициент финансирования расходного обязательства i -го муниципального образования за счет средств местного бюджета, который составляет не менее 5% (не менее 1% для высокодотационных муниципальных образований).

3.4. Результаты Отбора оформляются протоколом заседания Комиссии.

3.5. По результатам Отбора Департамент:

а) осуществляет подготовку проекта нормативного правового акта Правительства Ивановской области о распределении Субсидий бюджетам муниципальных образований.

Нормативный правовой акт Правительства Ивановской области о распределении Субсидий должен содержать:

указание на муниципальные образования - получателей Субсидий;

суммы Субсидий для каждого муниципального образования;

б) доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований выписку из протокола заседания Комиссии в части муниципальных образований, финансирование которых планируется осуществить в текущем финансовом году в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидий, не позднее 10 дней со дня проведения Отбора.

4. Порядок предоставления Субсидий

4.1. Предоставление Субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется Департаментом на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и уполномоченным органом местного

самоуправления соответствующего муниципального образования (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемой Субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления бюджету муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств;

б) значения показателей результативности использования Субсидии и обязательства муниципального образования по их достижению;

в) обязательства муниципального образования по согласованию с Департаментом муниципальных актов, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных актов и (или) изменение состава мероприятий указанных актов, на которые предоставляются Субсидии;

г) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия;

д) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местных бюджетов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования Субсидии и об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию объектов капитального строительства;

е) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

ж) обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 12 и 15 Правил предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области, утвержденных постановлением Правительства Ивановской области от 23.03.2016 № 65-п (далее - Правила).

з) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

и) условие о вступлении в силу Соглашения;

к) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, установленный с учетом подпункта «а» пункта 1.3 настоящего Порядка (при внесении изменений в Соглашение уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета остается неизменным).

В случае если Соглашение предусматривает предоставление Субсидии в течение части срока реализации мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, такое Соглашение

должно содержать сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств и условия, предусмотренные подпунктами «б» - «и» пункта 4.1 настоящего Порядка, установленные на весь срок реализации соответствующих мероприятий, и предусматривать ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных таким Соглашением обязательств.

Формы Соглашения и дополнительных соглашений к Соглашению утверждаются Департаментом. Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению заключаются в соответствии с указанными формами.

Форма и содержание Соглашений, а также процедура их заключения должны обеспечивать выполнение условий, установленных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регламентирующими общие требования к предоставлению и распределению субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации и Ивановской области, а также в случае сокращения размера Субсидии.

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством, на счета Управления Федерального казначейства по Ивановской области.

4.3. Перечисление Субсидии в местный бюджет осуществляется в объеме, соответствующем уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленному Соглашением, на основании заявки муниципального образования о перечислении Субсидии, представляемой в Департамент по форме и в срок, установленные Департаментом, в пределах объема средств, предусмотренного для предоставления Субсидии.

Средства Субсидии предоставляются в местный бюджет в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, и перечисление осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

4.4. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, утверждается решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования о бюджете исходя из необходимости достижения установленных Соглашением значений показателей результативности использования Субсидии.

4.5. Органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в Департамент ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об исполнении условий предоставления и расходования Субсидии, отчет о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, отчет о достижении значений показателей результативности использования Субсидии по формам, определенным Соглашением.

4.6. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения планируемого и достигнутого значения следующего показателя результативности использования Субсидии с учетом соблюдения сроков выполнения муниципальными образованиями обязательств, предусмотренных Соглашением:

количество разработанной проектной и рабочей документации.

4.7. Возможность перераспределения Субсидий между муниципальными образованиями не предусматривается.

4.8. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 4.1 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Правил в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования Ивановской области в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата Субсидии;

m - количество показателей результативности использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования Субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования Ивановской области в областной бюджет, в

размере Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования Ивановской области в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования Субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

4.10. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.9 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Департамент при наличии основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, подготавливает заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения нарушения обязательств (далее - заключение), и согласовывает его с Департаментом финансов Ивановской области и Департаментом экономического развития и торговли Ивановской области.

Заключение формируется на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, представляемых Департаменту высшим должностным лицом муниципального образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа муниципального

образования), допустившего нарушение соответствующих обязательств, до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии. Одновременно с указанными документами предоставляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, вносит в Правительство Ивановской области проект распоряжения Правительства Ивановской области об освобождении муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.9 настоящего Порядка, с приложением заключения.

4.10.1. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.9 настоящего Порядка, Департамент не позднее 15 рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, направляет главе муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 15 Правил, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с Правилами (далее - требование по возврату).

Департамент в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, с даты истечения установленных пунктами 12 и 15 Правил сроков для возврата в областной бюджет средств из местного бюджета принимает меры по взысканию указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления и расходования Субсидий осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля Ивановской области.

Приложение
к Порядку
предоставления и распределения субсидий
бюджетам муниципальных образований
Ивановской области на разработку
проектной и рабочей документации
на строительство и реконструкцию
(модернизацию) объектов
питьевого водоснабжения

ЗАЯВКА

для участия в отборе для предоставления субсидий бюджетам
муниципальных образований Ивановской области на разработку
проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию
(модернизацию) объектов питьевого водоснабжения

(наименование муниципального образования Ивановской области)

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления
муниципального образования Ивановской области)

заявляет о намерении участвовать в отборе для предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований Ивановской области на разработку
проектной и рабочей документации на строительство и реконструкцию
(модернизацию) объектов питьевого водоснабжения.

Глава
муниципального образования
Ивановской области
(ФИО, подпись, дата): _____

Ответственный исполнитель
(должность, ФИО, телефон,
электронный адрес, подпись, дата): _____

М.П.