



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.08.2024 № 341-п

г. Иваново

О мерах по противодействию нелегальной занятости в Ивановской области

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», в целях координации деятельности по противодействию нелегальной занятости в Ивановской области Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать межведомственную комиссию Ивановской области по противодействию нелегальной занятости.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии Ивановской области по противодействию нелегальной занятости (приложение 1).

3. Утвердить состав межведомственной комиссии Ивановской области по противодействию нелегальной занятости (приложение 2).

4. Определить перечень муниципальных образований Ивановской области, на территориях которых должны быть созданы рабочие группы межведомственной комиссии Ивановской области по противодействию нелегальной занятости, являющиеся ее неотъемлемой частью (приложение 3).

5. Утвердить Положение о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии Ивановской области по противодействию нелегальной занятости (приложение 4).

6. Рекомендовать Государственной инспекции труда в Ивановской области ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в комитет Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции

информацию о количестве выявленных работников организаций, расположенных на территории Ивановской области (в разрезе муниципальных образований Ивановской области), с которыми не заключены трудовые договоры, и количестве работников, с которыми по результатам проведенных контрольно-надзорных и профилактических мероприятий оформлены трудовые отношения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ивановской области:

7.1. Утвердить в срок 01.09.2024 состав рабочих групп межведомственной комиссии Ивановской области по противодействию нелегальной занятости на территориях соответствующих муниципальных образований Ивановской области и обеспечить организацию их деятельности в соответствии с Положением о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии Ивановской области по противодействию нелегальной занятости, утвержденным настоящим постановлением.

7.2. Представлять в комитет Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сведения о:

результатах работы по противодействию нелегальной занятости по форме согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

проведении информационно-разъяснительной работы в целях снижения уровня нелегальной занятости по форме согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

8. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ивановской области от 28.04.2015 № 157-п «О мерах по снижению неформальной занятости и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды»;

постановление Правительства Ивановской области от 24.09.2015 № 440-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 28.04.2015 № 157-п “О мерах по снижению неформальной занятости и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды”»;

постановление Правительства Ивановской области от 17.12.2015 № 562-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 28.04.2015 № 157-п “О мерах по снижению неформальной занятости и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды”»;

постановление Правительства Ивановской области от 07.03.2018 № 54-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 28.04.2015 № 157-п “О мерах по снижению неформальной занятости и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды”»;

постановление Правительства Ивановской области от 10.12.2018 № 360-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 28.04.2015 № 157-п “О мерах по снижению неформальной занятости и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды”»;

постановление Правительства Ивановской области от 27.05.2021 № 259-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 28.04.2015 № 157-п “О мерах по снижению неформальной занятости и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды”»;

постановление Правительства Ивановской области от 27.01.2022 № 39-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 28.04.2015 № 157-п “О мерах по снижению неформальной занятости и повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды”»;

постановление Правительства Ивановской области от 25.02.2022 № 87-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 28.04.2015 № 157-п “О мерах по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений”»;

пункт 2 постановления Правительства Ивановской области от 14.06.2022 № 290-п «О внесении изменений в постановления Правительства Ивановской области от 12.04.2006 № 62-п “О мерах по соблюдению требований законодательства в вопросах оплаты труда в организациях Ивановской области”, от 28.04.2015 № 157-п “О мерах по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений”»;

пункт 4 постановления Правительства Ивановской области от 16.03.2023 № 117-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ивановской области».

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии Ивановской области
по противодействию нелегальной занятости

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия Ивановской области по противодействию нелегальной занятости (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ивановской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Координация и обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ивановской области и контрольно-надзорных органов в целях реализации полномочий комиссии.

2.1.2. Осуществление мониторинга и анализа результатов работы комиссии и рабочих групп комиссии на территориях муниципальных образований Ивановской области (далее - рабочие группы комиссии).

2.1.3. Осуществление мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости.

2.2. Комиссия в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

2.2.1. Участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

2.2.2. Проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в исполнительные органы государственной власти Ивановской области, органы местного

самоуправления муниципальных образований Ивановской области, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости.

2.2.3. Направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости.

2.2.4. Проведение анализа результатов работы комиссии и рабочих групп комиссии.

2.3. Комиссия имеет право:

2.3.1. Приглашать на заседания комиссии и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав комиссии.

2.3.2. Запрашивать у налоговых органов Российской Федерации сведения и информацию, в том числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

2.3.3. Запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального образования в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности.

2.3.4. Рассматривать на заседаниях комиссии ситуации, связанные:
с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.3.5. Осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости.

2.3.6. Организовать «горячую линию» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы.

2.4. Направление запросов, подготовка соответствующей информации, направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости осуществляются в следующем порядке:

запросы комиссии в рамках организации работы, в том числе запросы информации и сведений, необходимых для рабочих групп комиссии, оформляются на официальных бланках комиссии и подписываются председателем комиссии или его заместителем. Форма бланка комиссии установлена в приложении к настоящему Положению;

срок рассмотрения запросов комиссии о представлении необходимых материалов и информации органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса комиссии;

направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости оформляется в виде протокольных решений заседаний комиссии.

2.5. Комиссия:

2.5.1. Рассматривает предложения региональных контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости.

2.5.2. Пользуется государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

2.5.3. Создает рабочие группы комиссии, являющиеся неотъемлемой частью комиссии.

2.5.4. Обеспечивает размещение на официальном сайте Правительства Ивановской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о работе комиссии.

2.6. При наличии у комиссии информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда комиссия направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию труда в Ивановской области для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3. Организационные основы деятельности комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и ответственного секретаря комиссии.

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии назначаются из числа представителей Правительства Ивановской области, исполнительных органов государственной власти Ивановской области.

3.2. Состав комиссии утверждается постановлением Правительства Ивановской области.

3.3. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;

утверждает повестку заседаний комиссии, назначает дату и время проведения заседаний комиссии;

проводит заседания комиссии и подписывает протоколы заседаний комиссии;

осуществляет контроль за исполнением решений комиссии.

3.4. Заместитель председателя комиссии:

осуществляет полномочия председателя комиссии в случае его отсутствия;

информирует членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний комиссии;

выполняет поручения председателя комиссии.

3.5. Ответственный секретарь комиссии:

организует подготовку материалов к заседаниям комиссии и решений комиссии;

ведет протоколы заседаний комиссии и осуществляет подсчет голосов при принятии решений комиссии;
ведет делопроизводство комиссии.

3.6. Члены комиссии:

присутствуют на заседаниях комиссии, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

представляют информацию к заседаниям комиссии, предложения к проекту повестки заседания комиссии и по рассматриваемым вопросам;

в случае отсутствия на заседании комиссии имеют право заблаговременно представить на имя председателя комиссии (заместителя председателя комиссии) мнение о рассматриваемых на заседании комиссии вопросах.

3.7. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии, члены комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы, в том числе сведения, составляющие налоговую тайну.

3.8. Работа комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

При невозможности участия в заседании комиссии по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка, участие в официальных мероприятиях) члена комиссии допускается его замена другим лицом, о чем в письменном виде уведомляется председатель (заместитель председателя) комиссии не позднее чем за 4 часа до начала соответствующего заседания.

3.9. По приглашению председателя (заместителя председателя) комиссии в заседаниях комиссии возможно участие представителей органов прокуратуры (по согласованию) без вхождения в состав комиссии.

3.10. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии или лица, его замещающего.

3.11. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии.

3.12. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам комиссии, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях комиссии.

3.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции.

Приложение к Положению
о межведомственной комиссии
Ивановской области по противодействию
нелегальной занятости

**Официальный бланк межведомственной комиссии
Ивановской области по противодействию нелегальной занятости**

**МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ НЕЛЕГАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ**

Секретариат комиссии: 153000, г. Иваново, ул. Крутицкая, д. 2,
тел.: 8 (4932) 30-38-83, 30-37-38, kom_trud@ivreg.ru

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Председатель
(заместитель председателя)
комиссии Ивановской области
по противодействию
нелегальной занятости

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 2 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 05.08.2024 № 341-п

СОСТАВ
межведомственной комиссии Ивановской области
по противодействию нелегальной занятости

Дмитриева Людмила Владиславовна	первый заместитель Председателя Правительства Ивановской области, председатель межведомственной комиссии Ивановской области по противодействию нелегальной занятости (далее - комиссия)
Соловьев Роман Александрович	председатель комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции, заместитель председателя комиссии
Ладаева Анна Александровна	начальник отдела трудовой миграции, оплаты труда и социального партнерства комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции, ответственный секретарь комиссии
Антонова Ольга Генриховна	член Правительства Ивановской области - директор Департамента образования и науки Ивановской области
Болдин Михаил Васильевич	управляющий Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ивановской области (по согласованию)
Голова Светлана Владимировна	первый заместитель директора Департамента финансов Ивановской области - статс- секретарь
Губин Олег Юрьевич	руководитель Государственной инспекции труда в Ивановской области (по согласованию)

Скворцов Василий Вавельянович	председатель Ивановского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»
Курицын Александр Дмитриевич	заместитель директора территориального фонда обязательного медицинского страхования Ивановской области
Павлова Варвара Александровна	начальник управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ивановской области (по согласованию)
Тимохова Татьяна Владимировна	заместитель председателя, заведующий отделом социально-трудовых отношений Регионального союза «Ивановское областное объединение организаций профсоюзов»
Тугушев Дмитрий Кябирович	член Правительства Ивановской области - директор Департамента экономического развития и торговли Ивановской области
Соколов Андрей Витальевич	заместитель руководителя управления Федеральной налоговой службы по Ивановской области (по согласованию) председатели рабочих групп межведомственной комиссии Ивановской области на территориях муниципальных образований Ивановской области

Приложение 3 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 05.08.2024 № 341-п

П Е Р Е Ч Е Н Ь

муниципальных образований Ивановской области, на территориях которых должны быть созданы рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Ивановской области, являющиеся ее неотъемлемой частью

1. Городской округ Вичуга.
2. Городской округ Иваново.
3. Городской округ Кохма.
4. Городской округ Кинешма.
5. Городской округ Тейково.
6. Городской округ Шуя.
7. Вехнеландеховский муниципальный район.
8. Вичугский муниципальный район.
9. Гаврилово-Посадский муниципальный район.
10. Заволжский муниципальный район.
11. Ивановский муниципальный район.
12. Ильинский муниципальный район.
13. Кинешемский муниципальный район.
14. Комсомольский муниципальный район.
15. Лежневский муниципальный район.
16. Лухский муниципальный район.
17. Палехский муниципальный район.
18. Пестяковский муниципальный район.
19. Приволжский муниципальный район.
20. Пучежский муниципальный район.
21. Родниковский муниципальный район.
22. Савинский муниципальный район.
23. Тейковский муниципальный район.
24. Фурмановский муниципальный район.
25. Шуйский муниципальный район.
26. Южский муниципальный район.
27. Юрьеvecкий муниципальный район.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке создания и деятельности рабочих групп
межведомственной комиссии Ивановской области
по противодействию нелегальной занятости

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по Ивановской области противодействию нелегальной занятости (далее - рабочие группы, межведомственная комиссия).

1.2. Рабочие группы создаются на территориях муниципальных образований Ивановской области, включенных в перечень, определенный в приложении 3 к постановлению Правительства Ивановской области от 05.08.2024 № 341-п «О мерах по противодействию нелегальной занятости в Ивановской области», и являются неотъемлемой частью межведомственной комиссии.

1.3. Рабочие группы в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, а также настоящим Положением и подотчетны межведомственной комиссии.

2. Организационные основы деятельности
рабочих групп

2.1. В состав рабочей группы входят представители органов местного самоуправления, муниципальных образований, профессиональных союзов, их объединений, работодателей, их объединений, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях рабочих групп возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

2.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы.

2.3. Состав рабочей группы утверждается муниципальным правовым актом.

Председатель рабочей группы назначается из числа глав (заместителей глав) муниципальных образований Ивановской области, заместитель председателя и ответственный секретарь рабочей группы назначаются из числа муниципальных служащих (работников) органов местного самоуправления Ивановской области.

2.5. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач. Председатель рабочей группы входит в состав межведомственной комиссии.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

2.6. Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы, делопроизводство рабочей группы осуществляются ответственным секретарем рабочей группы.

2.7. Члены рабочей группы участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений рабочей группы, представляют информацию к заседаниям рабочей группы и не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы рабочей группы, в том числе сведения, составляющие налоговую тайну.

2.8. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

2.9. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

При невозможности участия в заседании рабочей группы по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка, участие в официальных мероприятиях) члена рабочей группы допускается его замена другим лицом, о чем в письменном виде уведомляется председатель (заместитель председателя) рабочей группы не позднее чем за 4 часа до начала соответствующего заседания.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

2.10. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

2.11. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы.

2.12. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

3. Задачи, полномочия и права рабочих групп

3.1. Основными задачами рабочей группы являются:

3.1.1. Координация и обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, профессиональных союзов, их объединений, работодателей, их объединений, иных заинтересованных органов и организаций в целях противодействия нелегальной занятости на территории муниципального образования Ивановской области.

3.1.2. Осуществление мониторинга и анализа результатов работы по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования Ивановской области.

3.1.3. Проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы местного самоуправления муниципального образования Ивановской области, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости.

3.2. Рабочие группы в рамках возложенных на них задач вправе:

3.2.1. Участвовать в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

3.2.2. Приглашать на заседания и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы.

3.2.3. Осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости.

3.2.4. Организовать «горячую линию» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы.

3.3. Рабочие группы подготавливают и представляют в межведомственную комиссию:

3.3.1. Предложения о направлении в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды запросов о предоставлении информации, включая персональные данные и сведения, в том числе:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального образования в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации

порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности.

3.3.2. Предложения о направлении в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости.

3.3.3. Предложений о направлении в налоговые органы Российской Федерации запросов сведений и информации, в том числе составляющих налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

3.3.4. Информацию о деятельности рабочих групп, в том числе о результатах проведения работы по противодействию нелегальной занятости, информационно-разъяснительной работы в целях противодействия нелегальной занятости, а также иную информацию, запрашиваемую межведомственной комиссией в целях реализации ее задач.

3.4. Рабочие группы рассматривают на заседаниях рабочих групп ситуации, связанные с:

осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами,

применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3.5. При наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда рабочая группа направляет соответствующую информацию в межведомственную комиссию.

**Сведения о проведении информационно-разъяснительной работы
в целях снижения уровня нелегальной занятости
за ___ квартал _____ года**

Форма

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество (ед.)
1	Размещение новостей на официальном сайте	
2	Публикация информационных материалов в социальных сетях, всего	
	в том числе:	
	информационный пост	
	прямой эфир	
	видеоролик/видеокomentarий	
3	Распространение информации в СМИ, всего	
	в том числе:	
	публикации (газеты, сайты информационных агентств, Интернет, СМИ)	
	радиоэфир (выступление, новость)	
	телевизионный сюжет (выступление/комментарий на ТВ)	
4	Изготовление и распространение раздаточных полиграфических материалов, всего	
	в том числе:	
	листовки, памятки, буклеты	
	иные материалы	
5	Участие в публичных мероприятиях и проведение совещаний, всего	
	в том числе:	
	выступление на «круглом столе», форуме	
	проведение совещания, заседания	
	проведение семинаров для работников и работодателей	
	иные мероприятия	
6	Консультирование граждан и работодателей, всего	
	в том числе:	
	телефонные консультации	
	онлайн-консультации	
	адресное информирование в письменной форме, в том числе по электронной почте	
	в рамках мероприятий (выставка, ярмарка вакансий и др.)	
	личный прием граждан	