



Служба записи актов гражданского  
состояния Иркутской области

ПРИКАЗ

25 июля 2018 года

№ 9 -спр

г. Иркутск

Об утверждении порядка  
проведения квалификационного  
экзамена

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», пунктом 2 статьи 9 Закона Иркутской области от 4 апреля 2008 года № 2-ОЗ «Об отдельных вопросах государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области и статьей 60 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения квалификационного экзамена в службе записи актов гражданского состояния Иркутской области.
2. Признать утратившим силу приказ службы записи актов гражданского состояния Иркутской области от 14 апреля 2016 года № 8-спр «Об утверждении порядка проведения квалификационного экзамена».
3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).
4. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Руководитель службы записи  
актов гражданского состояния  
Иркутской области

О.Б. Власенко

УТВЕРЖДЕН

приказом службы записи актов гражданского состояния Иркутской области

от 25 июля 2018 года № 9 - спр

Порядок

проведения квалификационного экзамена в службе записи актов гражданского состояния Иркутской области

1. Порядок сдачи квалификационного экзамена гражданским служащим порядок оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) осуществляется в соответствии с Положением о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня), утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N 111.

2. Квалификационный экзамен проводится по инициативе государственного гражданского служащего Иркутской области (далее – гражданский служащий) при решении вопроса о присвоении классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - классный чин) не позднее чем через три месяца после дня подачи гражданским служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

3. Квалификационный экзамен в службе проводится по решению представителя нанимателя аттестационной комиссией в соответствии с настоящим порядком.

4. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения гражданского служащего не позднее чем за месяц до его проведения.

5. Не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель гражданского служащего направляет в конкурсную комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина.

6. Гражданский служащий должен быть ознакомлен с отзывом, указанном в пункте 5 настоящего порядка, не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

Гражданский служащий вправе представить в конкурсную комиссию заявление о своем несогласии с указанным отзывом.

7. При сдаче квалификационного экзамена аттестационная комиссия оценивает профессиональный уровень гражданского служащего путем получения ответов на вопросы из экзаменационных билетов, и дальнейшего индивидуального собеседования.

7.1. Каждый экзаменационный билет содержит 4 вопроса:

а) по общим вопросам государственного управления;

- б) по вопросам замещения должностей государственной гражданской службы;
- в) по вопросам использования информационных технологий;
- г) по вопросам компетенции отдела, в котором гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы Иркутской области.

7.2. Результаты ответов оцениваются членами комиссии по балльной системе (от 0 до 5 баллов по каждому вопросу).

7.3. Для успешной сдачи экзамена гражданскому служащему необходимо получить средний балл:

- для присвоения классного чина 3 класса - от 10 до 13 баллов;
- для присвоения классного чина 2 класса - от 14 до 16 баллов;
- для присвоения классного чина 1 класса - от 17 до 20 баллов.

7.4. В ходе индивидуального собеседования гражданским служащим, сдающим квалификационный экзамен, членами аттестационной комиссии могут быть заданы вопросы, связанные с выполнением гражданским служащим должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы Иркутской области.

8. Решение о результате квалификационного экзамена выносится аттестационной комиссией в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

9. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего конкурсной комиссией выносится одно из следующих решений:

- а) признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;
- б) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

10. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист гражданского служащего и доводится до гражданского служащего под расписку в день проведения заседания аттестационной комиссии после надлежащего заполнения.

11. Результаты квалификационного экзамена направляются представителю нанимателя не позднее чем через семь дней после его проведения.

12. Гражданский служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

13. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела юридической и  
кадровой работы

Д.В. Николаев