

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

П Р И К А З

08 октября 2018 года № *711*
г. Калининград

**О ведомственном знаке отличия
Министерства социальной политики Калининградской области
«Почетный наставник в сфере социальной защиты»**

В соответствии со статьей 3 Уставного закона Калининградской области от 05 июля 2017 года № 91 «О наградах Калининградской области» и в целях поощрения лиц, принимающих активное участие в области профессиональной и должностной адаптации молодых специалистов социальной сферы **п р и к а з ы в а ю:**

1. Учредить ведомственный знак отличия Министерства социальной политики Калининградской области «Почетный наставник в сфере социальной защиты».
2. Положение о ведомственном знаке отличия Министерства социальной политики Калининградской области «Почетный наставник в сфере социальной защиты» утвердить согласно приложению к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

Приложение
к приказу Министерства социальной
политики Калининградской области
08 октября 2018 г. № *411*

ПОЛОЖЕНИЕ
о ведомственном знаке отличия
Министерства социальной политики Калининградской области
«Почетный наставник в сфере социальной защиты»

1. Настоящее Положение «О ведомственном знаке отличия Министерства социальной политики Калининградской области «Почетный наставник в сфере социальной защиты» (далее – Положение) определяет основания и порядок награждения ведомственным знаком отличия Министерства социальной политики Калининградской области «Почетный наставник в сфере социальной защиты» (далее – Ведомственный знак отличия), который является формой поощрения лучших наставников из числа высококвалифицированных специалистов в социальной сфере.

2. Ведомственным знаком отличия могут быть награждены лица, осуществляющие трудовую (служебную) деятельность в сфере трудовых отношений, занятости населения и безработицы, социального обслуживания, социальной защиты и поддержки граждан за личные заслуги в содействии молодым специалистам в успешном овладении ими профессиональными знаниями, навыками и умениями, в их профессиональном становлении, в приобретении опыта работы по специальности, формировании у них практических знаний и навыков, в оказании постоянной и эффективной помощи молодым специалистам в совершенствовании форм и методов работы, в повышении их общественной активности и формированию гражданской позиции на протяжении не менее трех лет.

3. К награждению Ведомственным знаком отличия могут быть представлены следующие категории работников (служащих):

- государственные гражданские служащие Министерства социальной политики Калининградской области;
- муниципальные служащие Калининградской области;
- работники учреждений, подведомственных Министерству;
- работники муниципальных организаций социальной защиты и социального обслуживания населения Калининградской области;
- работники организаций социального обслуживания Калининградской области негосударственных форм собственности.

4. Лица, представляемые к награждению Ведомственным знаком отличия (далее - кандидаты), должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

а) наличие стажа работы (службы) в социально-трудовой сфере продолжительностью не менее 10 лет, имеющие стаж работы (службы) в организации (органе), представляющей документы о награждении ведомственным знаком отличия Министерства социальной политики Калининградской области не менее 5 лет;

б) наличие профессиональных достижений в социально-трудовой сфере;

в) опыт и стаж наставнической деятельности не менее 3 лет;

5. Ходатайство о награждении Ведомственным знаком отличия возбуждается по месту основной работы (службы) кандидата.

Ходатайства о награждении Ведомственным знаком отличия муниципальных служащих вносятся главой (главой администрации) муниципального образования;

Ходатайства о награждении Ведомственным знаком отличия работников Министерства вносятся руководителем структурного подразделения Министерства.

Ходатайства о награждении Ведомственным знаком отличия руководителей подведомственных учреждений вносятся Министру руководителем структурного подразделения Министерства, курирующего учреждение.

6. Ходатайство о награждении Ведомственным знаком отличия оформляется по форме согласно приложению № 1 к Положению.

7. Ходатайство о награждении Ведомственным знаком отличия представляются в Министерство социальной политики Калининградской области (далее – Министерство) не позднее 01 ноября текущего года.

8. Ходатайства на награждение регистрируются и передаются в отдел правового и кадрового обеспечения Министерства для передачи на рассмотрение в Комиссию о награждении ведомственным знаком отличия Министерства социальной политики Калининградской области «Почетный наставник в сфере социальной защиты» (далее – Комиссия).

9. Комиссия рассматривает ходатайства на награждение ведомственным знаком отличия и принимает решение о наличии либо об отсутствии оснований для награждения Ведомственным знаком отличия.

10. Заседание Комиссии проводится один раз в ноябре месяце каждого года.

11. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

12. Основанием для отказа в награждении Ведомственным знаком отличия:

- несоответствие кандидата требованиям, указанным в пункте 4;

- неправильно оформленные ходатайства на награждение;

- установление недостоверности сведений, содержащихся в ходатайстве.

13. Рассмотрение ходатайств на награждение происходит открыто, путем свободного обмена мнениями. Право на выступление имеет каждый член Комиссии.

14. Комиссия правомочна принимать решение при явке 2/3 ее членов.

15. Решение принимается Комиссией большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

16. Решение Комиссии о награждении ведомственным знаком отличия Министерства социальной политики Калининградской области «Почетный наставник в сфере социальной защиты» оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь комиссии.

17. Решение о награждении ведомственным знаком отличия Министерства социальной политики Калининградской области «Почетный наставник в сфере социальной защиты» принимается приказом Министерства социальной политики Калининградской области на основании решения Комиссии.

18. Награждение Ведомственным знаком отличия удостоверяется Почетным дипломом Министерства социальной политики, оформленного по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и подписанного Министром или лицом, его замещающим.

19. Почетные дипломы вручаются в торжественной обстановке Министром или уполномоченным лицом. Мероприятие по вручению Почетных дипломов организуется отдел правового и кадрового обеспечения Министерства.

20. Дубликаты Почетных дипломов не выдаются.

21. Копии приказов Министерства о награждении заверяются в отделе правового и кадрового обеспечения Министерства.

22. Повторное представление к награждению Ведомственным знаком отличия не производится.

Министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

Приложение 1
к Положению о ведомственном знаке
отличия Министерства социальной
политики Калининградской области
«Почетный наставник в сфере
социальной защиты»

ХОДАТАЙСТВО

о награждении ведомственным знаком отличия Министерства социальной политики
Калининградской области «Почетный наставник в сфере социальной защиты»

_____ (наименование организации, осуществляющей выдвижение кандидатуры на награждение)

1. Сведения о кандидате на награждение

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность и место работы _____
(точное наименование организации)

3. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

4. Место рождения _____
(республика, край, область, город, район, поселок, село, деревня)

5. Образование _____
(какое учебное заведение и в каком году окончил)

6. Адрес местожительства _____

Стаж работы в отрасли - _____ в данном коллективе - _____

2. Сведения о работе

Месяц и год		Должность с указанием места работы (службы) (в соответствии с записями в военном билете, трудовой книжке)
поступления	окончания работы	

(оборотная сторона)

ХАРАКТЕРИСТИКА
на награждаемых Почетным дипломом
Министерства социальной политики

1. Ф.И.О. награждаемых
2. Сведения о трудовой деятельности
3. Характеристика с места работы с перечислением профессиональных достижений в социально-трудовой сфере, наград, опыта и стажа наставнической деятельности.

Руководитель организации,
осуществляющей выдвижение кандидата

" ____ " _____ 20 ____ г.

ПОДПИСЬ

М.П.

**Описание бланка Почетного диплома
Министерства социальной политики Калининградской области
«Почетный наставник в сфере социальной защиты»**

1. Бланк Почетного диплома представляет собой лист плотной глянцевой бумаги форматом 210 x 297 мм.
2. Лицевая сторона листа Почетного диплома белого цвета.
3. На расстоянии 25 мм от краев листа располагается графическое изображение рамки золотого цвета.
4. В верхней части листа на расстоянии 30 мм от верхнего края листа изображается геральдический знак Калининградской области.
5. Под геральдическим знаком расположен текст (шрифт Times New Roman, размер 26) золотистого цвета «ПОЧЕТНЫЙ ДИПЛОМ». Ниже на расстоянии 15 мм по центру расположены слова «ПОЧЕТНЫЙ НАСТАВНИК В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ» (шрифт Times New Roman, размер 24).
6. Ниже по центру расположен текст золотистого цвета «Министерство социальной политики Калининградской области» (шрифт Times New Roman, размер 18).
7. Ниже по центру расположено слово золотистого цвета «НАГРАЖДАЕТСЯ» (шрифт Times New Roman, размер 18).
8. Ниже по центру указываются: фамилия, имя, отчество награждаемого.
9. Ниже по центру расположен текст золотистого цвета в зависимости от области мастерства: «за достигнутые успехи в области наставничества молодых специалистов в сфере социальной защиты» (шрифт Times New Roman, размер 18).
10. Ниже от левого поля расположены в две строки слова черным шрифтом «Министр социальной политики Калининградской области». Инициалы имени, отчества и фамилия министра социальной политики Калининградской области указываются на этой же строке от правого поля (шрифт Times New Roman, размер 16). Подпись министра социальной политики Калининградской области скрепляется гербовой печатью Министерства социальной политики Калининградской области.
11. В нижней части листа по центру строки расположена дата вручения Почетного диплома (шрифт Times New Roman, размер 16).