



**ЗАГС (АГЕНТСТВО)  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

26 февраля 2019 года

№ 08

**Калининград**

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления  
ЗАГС (Агентством) Калининградской области государственной  
услуги по проставлению апостиля на официальных документах,  
подлежащих вывозу за границу**

В связи с принятием Федерального закона от 19 июля 2018 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления ЗАГС (Агентством) Калининградской области государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за границу, утвержденный приказом ЗАГС (Агентства) Калининградской области от 12 октября 2017 года № 49, следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями являются физические или юридические лица (далее – заявитель), либо их уполномоченные представители, обратившиеся в ЗАГС (Агентство) Калининградской области за предоставлением государственной услуги.

Использование по тексту понятия «заявитель» не исключает действие от его лица представителя, указанного в абзаце 1 настоящего пункта (далее - представитель).»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Заявитель имеет право на получение информации и сведений о ходе предоставления государственной услуги любым из нижеперечисленных способов:

1) непосредственно при личном обращении заявителей к уполномоченным должностным лицам ЗАГС (Агентства) Калининградской области;

2) при обращении заявителей к уполномоченным должностным лицам ЗАГС (Агентства) Калининградской области с использованием средств телефонной связи;

3) при обращении в ЗАГС (Агентство) Калининградской области на адрес электронной почты, указанный в пункте 3 Административного регламента;

4) посредством размещения на официальном сайте ЗАГС (Агентства) Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5) в помещении, предназначенном для ожидания заявителями предоставления государственной услуги и получения результата предоставления государственной услуги.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.»;

3) пункт 18 дополнить подпунктами 3 и 4 следующего содержания:

«3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи запроса, указанного в подпункте 1 пункта 17 Административного регламента;

б) наличие ошибок в запросе, указанном в подпункте 1 пункта 17 Административного регламента, и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Агентства, ответственного за проставление апостиля, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Агентства при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

4) подпункт 3 пункта 95 изложить в следующей редакции:

«3) требования у заявителя документов или информации, либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области для предоставления государственной услуги;»;

5) подпункт 7 пункта 95 изложить в следующей редакции:

«7) отказа Агентства (его должностных лиц) в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений;»;

б) подпункт 8 пункта 95 исключить;

7) дополнить пункт 95 подпунктами 8-10 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 18 Административного регламента.»

8) пункт 101 изложить в следующей редакции:

«101. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации в Агентстве заявления о получении указанных документов и информации, а также на представление дополнительных материалов, подтверждающих доводы, изложенные в жалобе.»;

9) пункт 102 изложить в следующей редакции:

«102. В досудебном (внесудебном) порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения должностных лиц Агентства – руководителю Агентства, руководителя Агентства – руководству Агентства. Основанием для

начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступившая в Агентство жалоба заявителя.»;

10) пункт 104 изложить в следующей редакции:

«104. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.»;

11) пункт 106 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Агентством, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

12) пункт 107 изложить в следующей редакции:

«107. На жалобу заявителя не дается ответ в случаях, если:

1) в жалобе не указаны фамилия гражданина либо наименование юридического лица, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) текст жалобы, а также почтовый адрес или адрес электронной почты заявителя не поддаются прочтению;

3) в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

4) текст письменного обращения не позволяет определить суть жалобы.»;

13) пункт 108 изложить в следующей редакции:

«108. В вышеуказанных случаях заявителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации жалобы направляется письменное уведомление об оставлении жалобы без рассмотрения с указанием оснований принятого решения, за исключением случая, если в жалобе не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.».

2. Разместить Административный регламент предоставления ЗАГС (Агентством) Калининградской области государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за границу, на официальном сайте ЗАГС (Агентства) Калининградской области в редакции настоящего приказа.

3. Приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Руководитель (директор)  
ЗАГС (Агентства)  
Калининградской области



Н.П. Костикова