

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«21» 05 2019 года

№ 530/1

Калининград

Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора на присуждение денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за счет средств областного бюджета

В целях реализации государственной программы Калининградской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1023, в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 5 марта 2015 года № 107 «О денежном поощрении лучших учителей образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок проведения конкурсного отбора на присуждение денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за счет средств областного бюджета согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Калининградской области М.И. Короткевич.

3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Министр образования
Калининградской области



С.С. Трусенёва

П О Р Я Д О К
**проведения конкурсного отбора на присуждение денежного поощрения
лучшим учителям образовательных организаций, реализующих
образовательные программы начального общего, основного общего и
среднего общего образования, за счет средств областного бюджета**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения конкурсного отбора на присуждение денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за счет средств областного бюджета, в рамках мероприятия «Организация и проведение конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями на территории Калининградской области и конкурсного отбора лучших педагогических работников образовательных организаций дошкольного и дополнительного образования на получение денежного поощрения» государственной программы Калининградской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1023 (далее соответственно – конкурс, денежное поощрение, образовательные организации).

2. Конкурс проводится Министерством образования Калининградской области на основании изданного им приказа.

3. Основными принципами проведения конкурса являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для участия в нем учителей образовательных организаций.

4. Для проведения конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет конкурса), состав которого утверждается Министерством образования Калининградской области. Оргкомитет состоит из пяти человек: 3 человека – представители Министерства образования Калининградской области, 2 человека - представители государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Институт развития образования).

5. В функции оргкомитета конкурса входит решение организационных вопросов конкурса, в том числе определение сроков проведения конкурса, распространение информации о проведении конкурса через информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

6. Региональным оператором проведения конкурса является государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – региональный оператор).

7. Региональный оператор выполняет следующие функции:

- 1) обеспечивает проведение конкурса;
- 2) консультирует участников конкурса по вопросам оформления конкурсных документов;
- 3) ведет прием и учет документов участников конкурса и обеспечивает сохранность конкурсных документов, а также конфиденциальность полученной информации;
- 4) осуществляет техническую экспертизу соответствия конкурсных документов условиям конкурса; готовит протокол об итогах приема документов участников конкурса; по окончании технической экспертизы передает документы участников конкурса в комиссию по проведению конкурса;
- 5) обеспечивает формирование комиссии по проведению конкурса в соответствии с требованиями пункта 17 настоящего порядка и работу комиссии по проведению конкурса по экспертизе документов участников конкурса, подготовку протокола конкурса по определению победителей конкурса;
- 6) обеспечивает хранение документов участников конкурса в течение пяти лет после проведения конкурса.

II. Условия участия в конкурсе

8. На участие в конкурсе имеют право учителя со стажем педагогической деятельности не менее 3 лет, основным местом работы которых является образовательная организация.

9. Лица, осуществляющие в образовательных организациях только административные или организационные функции, права на участие в конкурсе не имеют.

10. Учитель, получивший денежное поощрение (далее – победитель конкурса), имеет право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через 5 лет. Исчисление пятилетнего срока начинается с 01 января года, следующего за годом получения денежного поощрения.

11. Денежное поощрение выплачивается лучшим учителям образовательных организаций за высокие достижения в педагогической деятельности, получившие общественное признание.

12. Выдвижение учителей образовательных организаций на получение денежного поощрения производится с их письменного согласия коллегиальным органом управления образовательной организации.

13. В целях участия учителей образовательных организаций в конкурсе образовательные организации (далее – участники конкурса) представляют в конкурсную комиссию в срок, установленный Министерством образования, следующие документы:

1) решение (выписку из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении учителя образовательной организации на участие в конкурсе, подписанное председателем коллегиального органа управления образовательной организации и заверенное печатью образовательной организации;

2) заверенные руководителем образовательной организации копии документов об образовании учителя образовательной организации;

3) заверенную руководителем образовательной организации копию трудовой книжки учителя образовательной организации;

4) согласие на обработку персональных данных;

5) копии грамот, благодарственных писем, дипломов, сертификатов, удостоверений учителя и обучающихся;

б) подписанную руководителем образовательной организации и заверенную печатью образовательной организации информационную справку, содержащую следующую информацию о профессиональных достижениях учителя образовательной организации на бумажном и электронном носителях:

- о наличии у учителя образовательной организации собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение, составленное заместителем директора по методической работе или руководителем муниципального методического объединения учителей-предметников, или методистом Института развития образования по итогам апробации в профессиональном сообществе;

- результаты учебных достижений обучающихся за последние три года;

- результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету, который преподает учитель образовательной организации;

- описание созданных учителем условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта, формирования гражданской позиции;

- описание созданных учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением);

- описание учителем использованных образовательных технологий, обеспечивающих высокое качество организации образовательного процесса;

- описание непрерывности профессионального развития учителя.

III. Критерии конкурса

14. Критериями конкурса являются:

1) наличие у учителя образовательной организации собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение, составленное заместителем директора образовательной организации по методической работе или руководителем муниципального (регионального, всероссийского) профессионального объединения учителей, или методистом Института развития образования по итогам апробации в профессиональном сообществе;

2) положительные (с позитивной динамикой за последние три года) результаты учебных достижений обучающихся;

3) положительные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету, который преподает учитель образовательной организации;

4) создание учителем образовательной организации условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта, формирования гражданской позиции;

5) создание учителем образовательной организации условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением);

6) обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования учителем образовательной организации различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения;

7) непрерывность профессионального развития учителя образовательной организации.

15. Максимальный балл по каждому из критериев конкурса – 10 баллов.

IV. Положение о комиссии по проведению конкурса на присуждение денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за счет средств областного бюджета

16. Для проведения конкурса Министерство образования Калининградской области создает конкурсную комиссию и утверждает ее персональный состав.

17. В состав конкурсной комиссии входят руководители образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, представители

профессиональных объединений работодателей в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, представители общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии и родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии.

18. Работу конкурсной комиссии возглавляет председатель конкурсной комиссии, в случае его отсутствия - заместитель председателя конкурсной комиссии.

19. Председатель конкурсной комиссии:

1) проводит инструктаж с членами конкурсной комиссии по процедуре проведения конкурса, знакомит членов конкурсной комиссии с критериями конкурса;

2) распределяет материалы участников конкурса среди членов конкурсной комиссии таким образом, чтобы материалы каждого участника конкурса проверили не менее четырех членов конкурсной комиссии из числа указанных в пункте 14 настоящего порядка.

3) осуществляет контроль за процедурой проведения конкурса;

4) по завершению конкурса передает материалы конкурса в Министерство образования Калининградской области.

20. Члены конкурсной комиссии:

1) получают от председателя конкурсной комиссии документы участников конкурса;

2) несут персональную ответственность за качество и объективность экспертной оценки, сохранность документов участников конкурса, конфиденциальность полученной информации;

3) проводят экспертизу документов участников конкурса на основе индивидуального оценивания документов участника конкурса в соответствии с установленными критериями.

21. На основании выставленных конкурсной комиссией баллов (баллы, выставленные каждым членом конкурсной комиссии, суммируются и определяется среднее арифметическое по каждому участнику конкурса) формируется рейтинг участников конкурса – ранжированный список участников, сформированный по количеству набранных ими баллов, от наибольшего балла к наименьшему.

22. Рейтинг участников конкурса составляет технический специалист конкурса, назначенный Министерством образования Калининградской области.

V. Определение победителей конкурса

23. На основании рейтинга участников конкурса формируется список победителей конкурса. Победителями конкурса становятся 40 участников конкурса.

24. Протоколы заседания конкурсной комиссии оформляет секретарь конкурса, назначенный Министерством образования Калининградской области из числа членов оргкомитета, подписывают председатель конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии.

25. Председатель конкурсной комиссии направляет в Министерство образования Калининградской области список победителей конкурса для его утверждения.

26. Приказ Министерства образования Калининградской области об утверждении победителей конкурса доводится до сведения победителей конкурса в течение 10 дней с даты его подписания.

27. Победители конкурса получают дипломы Министерства образования Калининградской области.

VI. Условия предоставления выплаты денежного поощрения

28. Выплата денежного поощрения осуществляется Министерством образования Калининградской области путем перечисления денежных средств на лицевые счета победителей конкурса, открытые в кредитных организациях, реквизиты которых прилагаются к заявлениям, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, в срок до 01 декабря текущего года.

29. Для получения выплаты победители конкурса представляют в Министерство образования Калининградской области следующие документы:

- 1) заявление о перечислении денежных средств на лицевой счет, открытый кредитной организацией;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность победителя конкурса;
- 3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства;
- 4) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 5) справку с места работы, подписанную руководителем образовательной организации и заверенную печатью образовательной организации, с указанием точного наименования образовательной организации в соответствии с уставом, фамилии, имени, отчества учителя; должности учителя с указанием предмета, общего педагогического стажа учителя, включая стаж на указанном месте работы;
- 6) согласие на обработку персональных данных;
- 7) справку о реквизитах лицевого счета для перечисления средств, выданную кредитной организацией.