



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**П Р И К А З**

26.12.2019

№ 1132

Калининград

**О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социальной политики Калининградской области от 21 января 2019 года № 24 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление дополнительного областного материнского (семейного) капитала»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Калининградской области от 24 июня 2011 года № 462 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнительными органами государственной власти Калининградской области» и от 28 октября 2011 года № 838 «О мерах по реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Положения о Министерстве социальной политики Калининградской области, утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 28 октября 2005 года № 13 «О Министерстве социальной политики Калининградской области», **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в приложение «Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление дополнительного областного материнского (семейного) капитала» к приказу Министерства социальной политики Калининградской области от 21.01.2019 №24 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление дополнительного областного материнского (семейного) капитала» следующие изменения:

1.1. В пункте 22:

1) дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31,

ст. 4179).»;

2) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» («Российская газета», № 192, 22.08.2012, «Собрание законодательства РФ», 27.08.2012, N 35, ст. 4829)».

1.2. Пункт 24 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) согласие на обработку персональных данных в случае, указанном в пункте 18 Административного регламента.».

1.3. Пункт 26 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления Государственной услуги.».

1.4. В пункте 30:

1) подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) отсутствие у Заявителя гражданства Российской Федерации на дату рождения (усыновления) ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на получение Государственной услуги, а также на дату обращения за получением Государственной услуги;»;

2) дополнить подпунктами 14-20 следующего содержания:

«14) отсутствие у ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на получение Государственной услуги, гражданства Российской Федерации на дату обращения Заявителя за получением Государственной услуги;

15) усыновление Заявителем ребенка (детей), который (которые) на момент усыновления являлись пасынком (пасынками) или падчерицей (падчерицами) Заявителя, в связи с усыновлением которого (которых) возникло право на получение Государственной услуги;

16) обращение за Государственной услугой в виде ежемесячной выплаты по истечении полутора лет после рождения (усыновления) ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на получение Государственной услуги;

17) обращение за Государственной услугой в виде разовой выплаты до достижения ребенком (детьми), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на получение Государственной услуги, возраста полутора лет или после достижения ребенком (детьми), в связи с рождением (усыновлением) которого (которых) возникло право на получение Государственной услуги, возраста двух лет;

18) отмена усыновления в отношении ребенка (детей), в связи с усыновлением которого (которых) возникло право на получение Государственной услуги;

19) совершение Заявителем в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

20) отсутствие уважительной причины неосуществления трудовой деятельности и несостояние на учете в органах службы занятости обоих или одного из родителей трудоспособного возраста (инвалидность, уход за ребенком-инвалидом, за членом семьи, являющимся инвалидом, за ребенком до достижения им возраста 14 лет, обучение по очной форме в образовательных организациях всех типов).».

1.5. Подпункт 3 пункта 90 изложить в следующей редакции:

«3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области для предоставления Государственной услуги;».

1.6. Пункты 93, 96, 97, 99, 100 изложить в следующей редакции:

«93. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, его работника подается и рассматривается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников.»;

«96. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации в Центре заявления о получении указанных документов и информации, а также на представление дополнительных материалов.

97. В досудебном (внесудебном) порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения должностных лиц Министерства, Центра - министру, министра – министру или в судебном порядке, действия (бездействие) и решения

МФЦ – учредителю МФЦ, работника МФЦ – руководителю МФЦ.»;

«99. На жалобу Заявителя, указанную в пункте 98 Административного регламента, ответ не дается в случаях, если:

1) в жалобе не указаны фамилия гражданина либо наименование юридического лица, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) текст жалобы, а также почтовый адрес или адрес электронной почты Заявителя не поддаются прочтению;

3) в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членам его семьи;

4) текст письменного обращения не позволяет определить суть жалобы.»;

100. В случаях, указанных в пункте 99 Административного регламента, Заявителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации жалобы направляется письменное уведомление или уведомление в электронной форме об оставлении жалобы без рассмотрения с указанием оснований принятого решения, за исключением случая, если в жалобе не указаны фамилия Заявителя либо наименование юридического лица и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.».

2. Настоящий Приказ вступает в силу по истечении 10 дней с момента официального опубликования.

Министр



А.В. Майстер