

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

№ 384 2019 года

№ *384*

г. Калининград

О комиссии Министерства сельского хозяйства Калининградской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Калининградской области и урегулированию конфликта интересов и признании утратившими силу отдельных приказов (отдельного пункта приказа) Министерства сельского хозяйства Калининградской области

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить положение о комиссии Министерства сельского хозяйства Калининградской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Калининградской области и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии Министерства сельского хозяйства Калининградской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Калининградской области и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 08 сентября 2015 года № 143 «О комиссии Министерства сельского хозяйства Калининградской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Калининградской области и урегулированию конфликта интересов»;

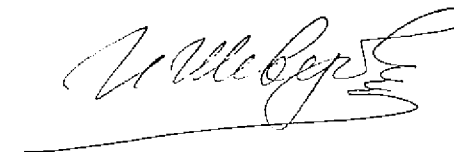
- приказ Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 19 сентября 2017 года № 229 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 12 декабря 2014 года № 153;

- пункт 2 приказа Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 05 февраля 2016 года № 22 «О порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы

в Министерстве сельского хозяйства Калининградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Калининградской области от 08 сентября 2015 года № 143».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Н.Е. Шевцова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Калининградской области
26 декабря 2019 года № 384

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии Министерства сельского хозяйства
Калининградской области по соблюдению требований
к служебному поведению государственных гражданских служащих
Калининградской области и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии Министерства сельского хозяйства Калининградской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Калининградской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), образуемой в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» и от 28 июня 2014 года № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами Губернатора Калининградской области и Правительства Калининградской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии является содействие Министерству сельского хозяйства Калининградской области (далее – Министерство):

3.1. В обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими Калининградской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и законами Калининградской области (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

3.2. В осуществлении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных гражданских служащих

Калининградской области, замещающих должности в Министерстве (далее - государственные служащие).

5. Комиссия образуется приказом Министерства. Указанным актом утверждается состав Комиссии и порядок её работы.

5.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, назначаемый министром сельского хозяйства Калининградской области из числа членов Комиссии, замещающих должности в Министерстве, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

6. В состав Комиссии входят:

6.1. заместитель министра сельского хозяйства Калининградской области (председатель комиссии), лицо (лица), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве (секретарь комиссии), государственные служащие, определяемые министром сельского хозяйства Калининградской области;

6.2. представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой (далее – независимый эксперт).

7. Министр сельского хозяйства Калининградской области может принять решение о включении в состав Комиссии иных членов.

8. Лица, указанные в пункте 6.2. настоящего Положения, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию на основании запроса руководителя государственного органа. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

9. Число членов Комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

9.1. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

10. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса могут участвовать:

10.1. Непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два государственных служащих, замещающих должности государственной гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой государственным служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

10.2. Другие государственные служащие; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных

органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до заседания Комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности государственной службы в Министерстве, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, член Комиссии обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

13.1. Представление министром сельского хозяйства Калининградской области материалов проверки, свидетельствующих:

13.1.1. О представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в установленном порядке;

13.1.2. О несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

13.2. Поступившее в Комиссию:

13.2.1. Обращение гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в Министерстве, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калининградской области о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

13.2.2. Заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

13.2.3. Заявление государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

13.2.4. Уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

13.3. Представление министра сельского хозяйства Калининградской области или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции;

13.4. Представление министром сельского хозяйства Калининградской области материалов проверки, свидетельствующих о предоставлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

13.5. Поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Министерство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении

с гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Министерстве, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14.1. Обращение, указанное в пункте 13.2.1. настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, в Комиссию. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Председателем Комиссии и (или) лицом (лицами), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14.2. Обращение, указанное в пункте 13.2.1. настоящего Положения, может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

14.3. Уведомление, указанное в пункте 13.5. настоящего Положения, рассматривается лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в Министерстве, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14.4. Уведомление, указанное в пункте 13.2.4. настоящего Положения, рассматривается лицом (лицами) ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

14.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в пункте 13.2.1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в пункте 13.2.4. и пункте 13.5. настоящего Положения, председатель Комиссии и (или) лицо (лица), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр сельского хозяйства Калининградской области или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 14.1, 14.3 и 14.4 настоящего Положения, должны содержать:

14.6.1. Информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в пунктах 13.2.1 и 13.2.4 и 13.5. настоящего Положения;

14.6.2. Информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

14.6.3. Мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в пунктах 13.2.1., 13.2.4. и 13.5. настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 21, 25, 27 настоящего Положения или иного решения.

15. Председатель Комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном настоящим Положением, информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

15.1. В 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15.2. и 15.3. настоящего Положения;

15.1.1. Организует ознакомление государственного служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании

конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в Комиссию, и с результатами ее проверки;

15.1.2. Рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссий лиц, указанных в пункте 10.2. настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) Комиссией дополнительных материалов.

15.2. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в пунктах 13.2.2. и 13.2.3. настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

15.3. Уведомление, указанное в пункте 13.5. настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

16. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 13.2. настоящего Положения.

16.1. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего или гражданина в случае:

16.1.1. Если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктом 13.2. настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

16.1.2. Если государственный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

17. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в Министерстве (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу внесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

18. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.1.1. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

19.1. Установить, что сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга

(супруги) и несовершеннолетних детей, представленные государственным служащим, являются достоверными и полными;

19.2. Установить, что сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, представленные государственным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует министру сельского хозяйства Калининградской области применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.1.2. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

20.1. Установить, что государственный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

20.2. Установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов; в этом случае комиссия рекомендует Министру сельского хозяйства Калининградской области (представителю нанимателя) указать государственному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.2.1. настоящего положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

21.1. Дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

21.2. Отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.2.2. настоящего положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

22.1. Признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

22.2. Признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует государственному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

22.3. Признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует министру сельского хозяйства Калининградской области применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.4. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

23.1. Признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

23.2. Признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует министру сельского хозяйства Калининградской области применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.2.3. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

24.1. Признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

24.2. Признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует министру сельского

хозяйства Калининградской области применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

25. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.2.4. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

25.1. Признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

25.2. Признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует государственному служащему и (или) министру сельского хозяйства Калининградской области принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

25.3. Признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует министру сельского хозяйства Калининградской области применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

26. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пунктах 13.1.1., 13.2., 13.4. и 13.5. настоящего Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное, чем это предусмотрено пунктами 19.- 25.3. настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.5. настоящего положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе, одно из следующих решений:

27.1. Дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организации входили в его должностные (служебные) обязанности;

27.2. Установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует министру сельского хозяйства Калининградской области проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

28. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного пунктом 13.3. настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

29. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Министерства, решений или поручений министра сельского хозяйства Калининградской области, которые

в установленном порядке представляются на рассмотрение министра сельского хозяйства Калининградской области.

29.1. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 13. настоящего положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

30. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в её заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 13.2.1. настоящего Положения, носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 13.2.1. настоящего Положения, носит обязательный характер.

31. В протоколе заседания Комиссии указываются:

31.1. Дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

31.2. Формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества государственного служащего, должности государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

31.3. Предъявляемые к государственному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

31.4. Содержание пояснений государственного служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

31.5. Фамилии, имена, отчества выступивших на заседании Комиссии лиц и краткое изложение их выступлений;

31.6. Источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Министерство;

31.7. Другие сведения;

31.8. Результаты голосования;

31.9. Решение и обоснование его принятия.

32. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный служащий.

33. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются министру сельского хозяйства Калининградской области, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

34. Министр сельского хозяйства Калининградской области обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации

и нормативными правовыми актами Калининградской области, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении министр сельского хозяйства Калининградской области в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение министра сельского хозяйства Калининградской области оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

35. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействиях) государственного служащего информация об этом представляется министру сельского хозяйства Калининградской области для решения вопроса о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калининградской области.

36. В случае установления Комиссией факта совершения государственным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

37. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

37.1. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью государственного органа, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в Министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в пункте 13.2.1. настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.

38. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются лицом (лицами), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Министерстве.

39. Документы, связанные с деятельностью комиссии, включаются в номенклатуру дел Министерства и по истечении срока хранения сдаются в архив.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Калининградской области
26 декабря 2019 года № 384

СОСТАВ

**комиссии Министерства сельского хозяйства Калининградской области
по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Калининградской области
и урегулированию конфликта интересов**

- | | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Бусуркин Сергей Владимирович | – | заместитель министра сельского хозяйства Калининградской области, председатель комиссии |
| Измайлова Наталья Вячеславовна | – | начальник департамента административно-правовой работы Министерства сельского хозяйства Калининградской области, заместитель председателя комиссии |
| Кошельник Андрей Сергеевич | – | начальник отдела юридической работы департамента административно-правовой работы Министерства сельского хозяйства Калининградской области, секретарь комиссии |
| Ульянкин Пётр Николаевич | – | декан факультета «Управление, экономика и сервис» Западного филиала РАНХиГС, кандидат экономических наук, доцент, независимый эксперт |