



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**П Р И К А З**

09.01.2020 года

№ 4

Калининград

**Об утверждении формы заявления и перечня документов, необходимых для назначения выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной семье, семье патронатных воспитателей, ежемесячного вознаграждения приемным родителям и патронатным воспитателям**

В соответствии со пунктом 8 статьи 21 Закона Калининградской области от 07.10.2019 № 318 «Социальный кодекс Калининградской области», **приказываю:**

1. Установить форму заявления для назначения выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной семье, семье патронатных воспитателей, согласно приложению 1.
2. Установить форму заявления для назначения ежемесячного вознаграждения приемным родителям и патронатным воспитателям, согласно приложению 2.
3. Установить перечень документов, прилагаемых к заявлению о назначении выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной семье, семье патронатных воспитателей, согласно приложению 3.
4. Установить перечень документов, прилагаемых к заявлению о назначении ежемесячного вознаграждения приемным родителям и патронатным воспитателям, согласно приложению 4.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра социальной политики Калининградской области А.И. Фещака.

Министр социальной политики  
Калининградской области

А.В. Майстер

Приложение № 1 к приказу  
Министерства социальной  
политики Калининградской  
области от 09.01.2020 № 4

Главе администрации муниципального  
образования \_\_\_\_\_  
городского округа

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должностного лица

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

тел.: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес электронной почты (по желанию):

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(вид, серия, номер, кем и когда выдан)

### Заявление

**опекуна (попечителя) о назначении выплаты на содержание ребенка,  
находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной  
семье, семье патронатных воспитателей**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
Гражданство \_\_\_\_\_ Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ *паспорт*

\_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_ место

жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(индекс, адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

\_\_\_\_\_  
место пребывания:

\_\_\_\_\_  
(индекс, адрес места фактического проживания),

прошу назначить ежемесячное пособие на содержание подопечного

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), число, месяц, год  
рождения)

Реквизиты решения о назначении заявителя опекуном  
(попечителем) \_\_\_\_\_

---

Сведения о реквизитах номинального счета, открытого, на имя подопечного  
в кредитной организации \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

Дата подачи заявления

Подпись заявителя

Приложение № 2 к приказу  
Министерства социальной  
политики Калининградской  
области от 29.01.2020 № 4

Главе администрации муниципального  
образования \_\_\_\_\_  
городского округа

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должностного лица

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

тел.: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес электронной почты (по желанию):

\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(вид, серия, номер, кем и когда выдан)

**Заявление  
опекуна (попечителя) о назначении выплаты ежемесячного вознаграждения  
приемных родителей (патронатных воспитателей)**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
Гражданство \_\_\_\_\_ Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ *паспорт*

\_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)

место

жительства: \_\_\_\_\_

(индекс, адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

\_\_\_\_\_  
место пребывания:

(индекс, адрес места фактического проживания), \_\_\_\_\_

прошу назначить ежемесячное вознаграждение приемному родителю (патронатно-воспитателю) ФИО несовершеннолетнего

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), число, месяц, год  
рождения)

Реквизиты решения о назначении заявителя приемным родителем (патронатным воспитателем) \_\_\_\_\_

---

Сведения о реквизитах счета, открытого, на приемного родителя (патронатного воспитателя) в кредитной организации \_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

Дата подачи заявления

Подпись заявителя

Приложение № 3 к приказу  
Министерства социальной  
политики Калининградской  
области от 09.01.2020 № 4

### **Перечень**

**документов, прилагаемых к заявлению о назначении выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной семье, семье патронатных воспитателей**

1. Для принятия органами местного самоуправления Калининградской области (далее – орган местного самоуправления) решения о назначении выплаты на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной семье, семье патронатных воспитателей, необходимы следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность опекуна (попечителя), приемного родителя (патронатного воспитателя);

2) документ, удостоверяющий личность ребенка, находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной семье, семье патронатных воспитателей (для лиц достигших возраста 14 лет);

3) свидетельство о рождении несовершеннолетнего, находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной семье, семье патронатных воспитателей

4) реквизиты номинального счета, открытого в кредитной организации.

2. Документы представляются в орган местного самоуправления в копиях, которые заверяются лицом, принимающим документы, после установления соответствия их оригиналу, при этом оригиналы документов возвращаются заявителю.

3. При предоставлении услуги запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации находятся в распоряжении государственного органа, предоставляющего Государственную услугу, органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг.

Приложение № 4 к приказу  
Министерства социальной  
политики Калининградской  
области от 09.01.2020 № 4

## Перечень

### документов, прилагаемых к заявлению о назначении выплаты ежемесячного вознаграждения приемных родителей (патронатных воспитателей)

1. Для принятия органами местного самоуправления Калининградской области (далее – орган местного самоуправления) решения о назначении выплаты ежемесячного вознаграждения приемных родителей (патронатных воспитателей) необходимы следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность опекуна (попечителя), приемного родителя (патронатного воспитателя);

2) документ, удостоверяющий личность ребенка, находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной семье, семье патронатных воспитателей (для лиц достигших возраста 14 лет);

3) свидетельство о рождении несовершеннолетнего, находящегося под опекой (попечительством), воспитывающегося в приемной семье, семье патронатных воспитателей

4) реквизиты счета, открытого в кредитной организации.

2. Документы представляются в орган местного самоуправления в копиях, которые заверяются лицом, принимающим документы, после установления соответствия их оригиналу, при этом оригиналы документов возвращаются заявителю.

3. При предоставлении услуги запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации находятся в распоряжении государственного органа, предоставляющего Государственную услугу, органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг.