

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

*22* июля 2020 года № 432  
г. Калининград

**О внесении изменений в приказ Министерства строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области  
от 12 декабря 2018 года № 490**

В соответствии с постановлениями Правительства Калининградской области от 01 июля 2019 год № 446 «О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 22 сентября 2017 года № 510», от 22 апреля 2020 года № 218 «О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 22 сентября 2017 года № 510»  
**приказываю:**

1. Внести в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области от 12 декабря 2018 года № 490 «О мерах по реализации постановления Калининградской области от 22 сентября 2017 года № 510» следующие изменения:

1) форму заявления о предоставлении части субсидии изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) форму заявления о предоставлении оставшейся части субсидии изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму отчета об использовании средств субсидии изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Министр

С.В. Черномаз

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу  
Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
от 22 июля 2020 г. № 432

Приложение № 1  
к приказу  
Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
от 12 декабря 2018 г. № 490

ФОРМА

В Министерство строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении части субсидии<sup>1</sup>

Руководствуясь порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, на проведение комплексной оценки состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области, по итогам проведения конкурса, установленным постановлением Правительства Калининградской области от 22 сентября 2017 года № 510 (далее – порядок),  

---

<sup>2</sup> (далее – заявитель), в лице  

---

<sup>3</sup>, действующего на основании  

---

<sup>4</sup>, в целях реализации условий соглашения о предоставлении субсидии от № просит Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее – уполномоченный орган) рассчитать сумму субсидии, предоставить ее заявителю на основании следующих документов:

<sup>1</sup> Настоящее заявление заполняется заявителем шрифтом, имеющим размер не менее 12 пт и не более 14 пт.

<sup>2</sup> Указывается полное наименование заявителя в соответствии с действующей редакцией устава, включая знаки, символы и регистр букв.

<sup>3</sup> Указывается полностью должность и Ф.И.О. лица, подписавшего настоящее заявление от имени заявителя.

<sup>4</sup> Указывается вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица на подписание настоящего заявления.

1. Расчет (обоснование) плановых расходов заявителя в связи с проведением комплексной оценки по каждому обследуемому проблемному объекту (далее – расчет).

2. Копии коммерческих предложений на выполнение работ, указанных в расчете, заверенные подписью руководителя и печатью заявителя (при наличии).

3. Сведения о численности и заработной плате работников заявителя (форма № П-4), расчет сумм налога на доходы физических лиц, работающих у заявителя, исчисленных и удержанных заявителем (форма 6-НДФЛ), за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления о предоставлении части субсидии, с отметкой о приеме соответствующего органа, а также справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы в произвольной форме за отчетный период текущего года, заверенные подписью руководителя и печатью заявителя (при наличии).

4. Письмо заявителя, содержащее сведения:

- о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- о том, что у заявителя на дату подачи заявления о предоставлении части субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Калининградской области;

- о том, что заявитель на дату подачи заявления о предоставлении части субсидии не получает средства областного бюджета на проведение комплексной оценки в соответствии с иными правовыми актами Калининградской области.

5. Реквизиты счета, на который подлежит перечислению субсидия, заверенные подписью руководителя и печатью заявителя (при наличии).

6. Доверенность<sup>5</sup> \_\_\_\_\_ – оригинал в одном экземпляре на \_\_\_\_\_ листах.

Заявитель подтверждает соблюдение условий, установленных пунктами 12, 16 порядка, в том числе на дату подачи в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – оператор) заявления о представлении части субсидии:

---

<sup>5</sup> Предоставляется в случае совершения действий представителем заявителя, указываются сведения о доверенности: номер (при его наличии), кем, когда и кому выдана, срок действия, сведения о документе, удостоверяющем личность доверенного лица.

1) отсутствие в соответствии с подпунктом 1 пункта 16 порядка неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) соответствие согласно подпункту 2 пункта 16 порядка уровня средней заработной платы работников заявителя не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы по Калининградской области за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления о предоставлении части субсидии, определяемого в соответствии с данными территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области за последний отчетный период, формируемыми в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

3) не нахождение в соответствии с подпунктом 4 пункта 16 порядка в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) заявитель в соответствии с подпунктом 5 пункта 16 не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) отсутствие в соответствии с подпунктом 6 пункта 16 просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Калининградской области;

6) не получение согласно подпункту 7 пункта 16 порядка средств областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами Калининградской области на проведение комплексной оценки;

7) наличие в соответствии с подпунктом 8 пункта 16 порядка счета, на который подлежит перечислению субсидия.

Подавая настоящее заявление, заявитель (как юридическое лицо) дает согласие на проверку достоверности и полноты сведений, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, путем направления официальных запросов в соответствующие органы власти и организации. Решение по итогам рассмотрения настоящего заявления прошу предоставить в бумажной/электронной форме.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> Ненужное зачеркнуть.

Подписывая настоящее заявление, я как лицо, действующее от имени заявителя:

1) подтверждаю, что мне известно об ответственности за достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, которую несет заявитель в соответствии с порядком;

2) предупрежден, что в случае несогласия на обработку моих персональных данных настоящее заявление не может быть рассмотрено уполномоченным органом;

3) своей волей и в своем интересе даю согласие оператору на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес регистрации;

4) мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных; мое право в любое время отзоваться свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Подпись руководителя заявителя либо уполномоченного им лица:

/ /

Место для печати  
(при ее наличии)

Заполняется специалистом<sup>7</sup>:

Отметки по вопросу полноты представленных документов.<sup>8</sup>

Специалист

/ \_\_\_\_\_

<sup>7</sup> Заполняется специалистом ГКУКО «Информационно-расчетный центр».

<sup>8</sup> Указывается информация о том, представлены ли заявителем документы в полном объеме согласно порядку, в случае представления документов в неполном объеме, указывается наименование документов, которые отсутствуют.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
22 июля 2020 г. № 432

Приложение № 2  
к приказу  
Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
от 12 декабря 2018 г. № 490

ФОРМА

В Министерство строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении оставшейся части субсидии<sup>1</sup>

Руководствуясь порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, на проведение комплексной оценки состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области, по итогам проведения конкурса, установленным постановлением Правительства Калининградской области от 22 сентября 2017 года № 510 (далее – порядок),  

---

<sup>2</sup> (далее – заявитель), в лице  

---

,<sup>3</sup> действующего на основании  

---

,<sup>4</sup> в целях реализации условий соглашения о предоставлении субсидии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ просит Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее – уполномоченный орган) рассчитать сумму субсидии, предоставить ее заявителю на основании следующих документов:

<sup>1</sup> Настоящее заявление заполняется заявителем шрифтом, имеющим размер не менее 12 пт и не более 14 пт.

<sup>2</sup> Указывается полное наименование заявителя в соответствии с действующей редакцией устава, включая знаки, символы и регистр букв.

<sup>3</sup> Указывается полностью должность и Ф.И.О. лица, подписавшего настояще заявление от имени заявителя.

<sup>4</sup> Указывается вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица на подписание настоящего заявления.

1. Отчет о способе завершения строительства проблемного объекта в произвольной форме с расчетами оценки стоимости завершения строительства проблемного объекта и ввода в эксплуатацию проблемного объекта с приложением документов, подтверждающих выполнение мероприятий.

2. Отчет о фактических расходах на проведение комплексной оценки с приложением копий документов, подтверждающих соответствующие расходы.

3. Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

4. Сведения о численности и заработной плате работников заявителя (форма № П-4), расчет сумм налога на доходы физических лиц, работающих у заявителя, исчисленных и удержаных заявителем (форма 6-НДФЛ), за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления о предоставлении оставшейся части субсидии, с отметкой о приеме соответствующего органа, а также справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы в произвольной форме за отчетный период текущего года, заверенные подписью руководителя и печатью заявителя (при наличии).

5. Письмо заявителя, содержащее сведения:

- о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- о том, что у заявителя на дату подачи заявления о предоставлении оставшейся части субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Калининградской области;

- о том, что заявитель на дату подачи заявления о предоставлении оставшейся части субсидии не получает средства областного бюджета на проведение комплексной оценки в соответствии с иными правовыми актами Калининградской области.

6. Реквизиты счета, на который подлежит перечислению субсидия, заверенные подписью руководителя и печатью заявителя (при наличии).

7. Доверенность<sup>5</sup> \_\_\_\_\_ – оригинал в одном экземпляре на \_\_\_\_\_ листах.

---

<sup>5</sup> Предоставляется в случае совершения действий представителем заявителя, указываются сведения о доверенности: номер (при его наличии), кем, когда и кому выдана, срок действия, сведения о документе, удостоверяющем личность доверенного лица.

Заявитель подтверждает соблюдение условий, установленных пунктами 12, 16 порядка, в том числе на дату подачи в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – оператор) заявления о представлении оставшейся части субсидии:

1) отсутствие в соответствии с подпунктом 1 пункта 16 порядка неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) соответствие согласно подпункту 2 пункта 16 порядка уровня средней заработной платы работников заявителя не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы по Калининградской области за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления о предоставлении оставшейся части субсидии, определяемого в соответствии с данными территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области за последний отчетный период, формируемыми в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

3) не нахождение в соответствии с подпунктом 4 пункта 16 порядка в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении заявителя не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) заявитель в соответствии с подпунктом 5 пункта 16 не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) отсутствие в соответствии с подпунктом 6 пункта 16 просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Калининградской области;

6) не получение согласно подпункту 7 пункта 16 порядка средств областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами Калининградской области на проведение комплексной оценки;

7) наличие в соответствии с подпунктом 8 пункта 16 порядка счета, на который подлежит перечислению субсидия.

Подавая настоящее заявление, заявитель (как юридическое лицо) дает согласие на проверку достоверности и полноты сведений, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, путем направления официальных запросов в соответствующие органы власти и организации.

Решение по итогам рассмотрения настоящего заявления прошу предоставить в бумажной/электронной форме.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> Ненужное зачеркнуть.

Подписывая настоящее заявление, я как лицо, действующее от имени заявителя:

- 1) подтверждаю, что мне известно об ответственности за достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, которую несет заявитель в соответствии с порядком;
- 2) предупрежден, что в случае несогласия на обработку моих персональных данных настоящее заявление не может быть рассмотрено уполномоченным органом;
- 3) своей волей и в своем интересе даю согласие оператору на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес регистрации;
- 4) мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных; мое право в любое время отзывать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Подпись руководителя заявителя либо уполномоченного им лица:

/ /

Место для печати  
(при ее наличии)

Заполняется специалистом:<sup>7</sup>

Отметки по вопросу полноты представленных документов:<sup>8</sup>

Специалист

/ \_\_\_\_\_

<sup>7</sup> Заполняется специалистом ГКУКО «Информационно-расчетный центр».

<sup>8</sup> Указывается информация о том, представлены ли заявителем документы в полном объеме согласно порядку, в случае представления документов в неполном объеме, указывается наименование документов, которые отсутствуют.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
22 июля 2020 г. № 432

Приложение № 3  
к приказу  
Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области  
от 12 декабря 2018 г. № 490

ФОРМА

В Министерство строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Калининградской области

**ОТЧЕТ**  
о фактических расходах на проведение  
комплексной оценки<sup>1</sup>

за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(месяц)

Полное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_

ИНН/ОГРН юридического лица \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование произведенных (фактических) расходов	Сумма фактических расходов, руб.
1	2	3
	Итого	

Приложение: \_\_\_\_\_  
(копии документов, подтверждающие расходы

на проведение комплексной оценки)

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

<sup>1</sup> Настоящий отчет заполняется шрифтом, имеющим размер не менее 12 пт и не более 14 пт.

Подпись руководителя организации либо уполномоченного им лица:<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета:<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Место для печати  
(при ее наличии)

---

<sup>2</sup> Указывается должность, проставляется подпись, расшифровка подписи лица, подписавшего настоящий отчет.

<sup>3</sup> Указывается должность, проставляется подпись, расшифровка подписи лица, подписавшего настоящий отчет