



**АГЕНТСТВО ПО АРХИТЕКТУРЕ,  
ГРАДОСТРОЕНИЮ И ПЕРСПЕКТИВНОМУ РАЗВИТИЮ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

09 марта 2021 года № 91  
Калининград

**О внесении изменения в Приказ Агентства по архитектуре,  
градостроению и перспективному развитию Калининградской  
области от 3 апреля 2017 года № 50**

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона Калининградской области от 30 ноября 2016 года № 19 «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Калининградской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области», Постановлением Правительства Калининградской области от 16 февраля 2017 года № 64 «Об установлении требований к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципальных образований Калининградской области», Положением об Агентстве по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области, утвержденным Постановлением Правительства Калининградской области от 04 февраля 2011 года № 75, п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в Приказ Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области от 3 апреля 2017 года № 50 «Об утверждении состава и Порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципальных образований Калининградской области» (с изменениями, внесенными Приказами Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области от 25 июля 2017 года № 122, от 25 августа 2017 года № 136, от 15 июня 2018 года № 164, от 04 декабря 2018 года № 327, от 12 сентября 2019 года № 315, от 25 октября 2019 № 385 и от 20 февраля 2020 года № 81) изменения согласно приложению.

2. Настоящий Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
руководителя (директора)

А.С. Преображенский

Приложение  
к Приказу Агентства по архитектуре,  
градостроению и перспективному  
развитию Калининградской области  
от 09 марта 2021 г. № 91

**Изменения, которые вносятся в Приказ Агентства  
по архитектуре, градостроению и перспективному развитию  
Калининградской области от 03 апреля 2017 года № 50**

1. Приложение № 1 «Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципальных образований Калининградской области», утвержденное указанным Приказом, изложить в следующей редакции:

1.	Сибирева Наталья Ильинична	заместитель Правительства области	Председателя Калининградской	председатель комиссии
2.	Касьянова Вера Леонидовна	первый заместитель (директора)	руководителя Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области	первый заместитель председателя комиссии
3.	Костромин Евгений Валерьевич	Главный Калининградской области	архитектор	заместитель председателя комиссии
4.	Генне Вячеслав Викторович	советник Калининградской Управления советников Калининградской области	Губернатора области	
5.	Преображенский Алексей Станиславович	заместитель (директора)	руководителя Агентства по архитектуре, градостроению и перспективному развитию Калининградской области	
6.	Снигирев Вадим Геннадьевич	депутат Калининградской областной Думы, заместитель председателя постоянного комитета областной Думы по бюджету, налогам и финансам		

7.	Маслов Евгений Александрович	руководитель (директор) Службы государственной охраны объектов культурного наследия Калининградской области	
8.	Васильев Александр Александрович	заместитель руководителя Управления Роспотребнадзора по Калининградской области	
9.	Черненко Петр Валерьевич	председатель правления Калининградского регионального отделения общероссийской творческой профессиональной общественной организации "Союз архитекторов России"	
10.	Кофман Александр Петрович	главный архитектор администрации муниципального образования «Багратионовский городской округ»	
11.	Самойлов Роман Валериевич	главный архитектор - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Балтийский городской округ»	
12.	Сачко Светлана Васильевна	заместитель начальника управления имущественных, земельных отношений и архитектуры администрации муниципального образования «Гвардейский городской округ» - начальник отдела архитектуры	
13.	Токаев Александр Юрьевич	заместитель главы администрации муниципального образования «Гурьевский городской округ»	
14.	Коновалова Олеся Васильевна	исполняющая обязанности заместителя главы администрации муниципального образования «Гусевский городской округ»	
15.	Крыщенко Денис Васильевич	исполняющий обязанности начальника управления архитектуры и градостроительства - главного	

		архитектора администрации муниципального образования «Зеленоградский городской округ»	
16.	Крупин Артур Леонидович	председатель комитета территориального развития и строительства администрации городского округа «Город Калининград»	
17.	Дюжакова Наталья Сергеевна	главный специалист-архитектор отдела капитального строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства и транспорта администрации муниципального образования «Краснознаменский городской округ»	
18.	Гришин Сергей Александрович	главный архитектор - начальник отдела градостроения, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Ладушкинский городской округ»	
19.	Лемберг Ольга Валерьевна	начальник отдела муниципального имущества, земельных отношений и архитектуры администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ»	
20.	Неберикутина Елена Семеновна	начальник отдела архитектуры и строительства администрации муниципального образования «Неманский городской округ»	
21.	Бобырькова Надежда Викторовна	начальник отдела архитектуры, строительства и газификации администрации муниципального образования «Нестеровский городской округ»	
22.	Строганова Наталья Александровна	глава администрации муниципального образования «Озерский городской округ»	

23.	Охрименко Дим Витальевич	начальник отдела архитектуры и перспективного развития территорий администрации муниципального образования «Пионерский городской округ»	
24.	Бардакова Данголя Винцо	советник отдела по имущественным и земельным отношениям администрации муниципального образования «Полесский городской округ»	
25.	Чижова Татьяна Геннадьевна	исполняющая обязанности начальника отдела архитектуры администрации муниципального образования «Правдинский городской округ»	
26.	Бруно Ольга Вячеславовна	начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Светловский городской округ»	
27.	Рахманова Ирина Сергеевна	начальник административно-юридического отдела администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»	
28.	Бурмистрова Елена Михайловна	начальник отдела имущественных, земельных отношений и архитектуры администрации муниципального образования «Славский городской округ»	
29.	Бурыха Александр Николаевич	заместитель главы администрации по городской инфраструктуре и ЖКХ администрации муниципального образования «Советский городской округ»	
30.	Белан Владимир Николаевич	начальник отдела архитектуры управления муниципального имущества, земельных отношений и архитектуры администрации	

		муниципального образования «Черняховский городской округ»	
31.	Антошина Наталья Анатольевна	глава муниципального образования «Янтарный городской округ»	

2. В приложении № 2 «Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципальных образований Калининградской области», утвержденном указанным приказом:

1) в подпункте 2 пункта 7 цифры «30» заменить цифрами «25»;

2) в пункте 8:

абзац 2 подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«Проект приказа Агентства о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или проект приказа Агентства о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подготавливается в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьями 5.1, 39 и 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, установленных частью 11 статьи 39 и частью 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания таких обсуждений или слушаний осуществляет подготовку протокола, содержащего рекомендации о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения, на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту приказа Агентства о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или проекта приказа Агентства о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, за исключением случаев, если проведение общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется, и направляет указанный протокол в Агентство.».

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся в форме совместного присутствия (очная

форма), в том числе с использованием видео-конференц-связи, или в форме заочного голосования (путем направления письменного мнения). Периодичность проведения заседаний комиссии определяется председателем комиссии с учетом необходимости оперативного рассмотрения возникающих вопросов.»;

4) в пункте 10 после слова «место» дополнить словом «, форма»;

5) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Повестка дня заседания комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, сведения о времени, месте и форме проведения заседания комиссии. Повестка дня заседания комиссии в форме заочного голосования должна содержать также дату представления членами комиссии письменного мнения. К повестке дня заседания комиссии прилагаются материалы и документы по рассматриваемым вопросам.»;

6) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии, имеющих право голоса. В случае проведения заседания комиссии в форме заочного голосования, заседание комиссии считается правомочным если письменное мнение представлено не менее чем половиной членов комиссии, имеющих право голоса. При этом член комиссии, имеющий право голоса, не направивший письменное мнение в срок, установленный повесткой дня заседания, считается воздержавшимся.

Письменное мнение члена комиссии может быть представлено на бумажном носителе и в электронной форме. В электронной форме письменное мнение члена комиссии представляется в комиссию по телекоммуникационным сетям связи в сети Интернет в виде электронного образа документа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования), или через единую форму голосования, к которой предоставлен доступ члену комиссии, путем проставления отметки форме голосования (без представления электронного образа документа).»;

Письменное мнение члена комиссии может содержать его позицию по голосованию как по всем вопросам повестки дня заседания, так и по отдельным вопросам. Письменное мнение члена комиссии прилагается к протоколу заседания комиссии.»;

7) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Первый заместитель председателя комиссии – руководитель Агентства исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в отсутствие председателя и первого заместителя председателя комиссии.»;

8) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Секретарем комиссии является сотрудник отдела документов градостроительного зонирования Агентства, определенный руководителем Агентства.

Секретарь комиссии по поручению председателя комиссии:

- подготавливает повестку дня заседания комиссии;
- формирует проекты документов и обосновывающие материалы, подлежащие рассмотрению на заседании комиссии, для членов комиссии;
- присутствует на заседании комиссии без права голоса;
- подготавливает протокол заседания комиссии.».