



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**П Р И К А З**

10.03.2021

№ 17

Калининград

**О создании рабочей группы по согласованию кандидатур-  
потенциальных участников подпрограммы «Оказание содействия  
добровольному переселению в Российскую Федерацию  
соотечественников, проживающих за рубежом, на 2021-2024 годы»  
государственной программы Калининградской области  
«Социальная поддержка населения»**

С целью реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2021-2024 годы» государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 февраля 2021 года № 76 «О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848» (далее – Подпрограмма) п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по согласованию кандидатур – потенциальных участников Подпрограммы (далее – рабочая группа).
2. Утвердить:
  - 1) состав рабочей группы согласно приложению № 1;
  - 2) положение о рабочей группе согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу приказ Министерства социальной политики Калининградской области от 19.03.2019 года № 212 «О создании рабочей группы по согласованию кандидатур – потенциальных участников подпрограммы «Оказания содействия добровольному переселению

в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2015-2017, 2018-2020 годы» государственной программы Калининградской области «Развития гражданского общества».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр



А.В. Майстер

Приложение № 1  
к приказу Министерства  
социальной политики  
Калининградской области  
от 10 марта 2021 г. 17

## СОСТАВ

рабочей группы по согласованию кандидатур потенциальных участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2021-2024 годы» государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения»

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Лёвина<br>Виолетта Федоровна     | - заместитель министра социальной политики Калининградской области, председатель рабочей группы  |
| Фещак<br>Алексей Иванович        | - заместитель министра социальной политики Калининградской области, заместитель председателя рабочей группы  |
| Манина<br>Инна Валерьевна        | - консультант отдела миграционной политики департамента труда и занятости Министерства социальной политики Калининградской области, секретарь рабочей группы   |
| Абаева<br>Амира Павловна         | - начальник отдела социально-трудовой сферы департамента труда и занятости Министерства социальной политики Калининградской области  |
| Антонова<br>Марина Александровна | - ведущий консультант отдела правового и кадрового обеспечения Министерства социальной политики Калининградской области  |
| Бурсукин<br>Сергей Владимирович  | - заместитель министра сельского хозяйства Калининградской области   |
| Гончаров<br>Алексей Леонидович   | - заместитель начальника департамента дополнительного и профессионального образования, отдыха и оздоровления детей, безопасности образовательного процесса - начальник отдела специального, профессионального, дополнительного образования и воспитания Министерства образования |

- Киреева  
Наталья Викторовна - начальник отдела миграционной политики департамента труда и занятости Министерства социальной политики Калининградской области
- Королева  
Оксана Сергеевна - начальник отделения по работе с соотечественниками, беженцами и вынужденными переселенцами отдела разрешительно-визовой работы Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел России по Калининградской области
- Максимов  
Максим Валентинович - консультант отдела реализации активной политики занятости населения департамента труда и занятости Министерства социальной политики Калининградской области
- Сакалаускас  
Лариса Викторовна - начальник отделения по оформлению документов на временное и постоянное проживание отдела разрешительно-визовой работы Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел России по Калининградской области
- Шереметьева  
Юлия Нуримановна - заместитель директора Государственного казенного учреждения Калининградской области «Центр занятости населения»

Министр



А.В. Майстер

Приложение № 2  
к приказу Министерства  
социальной политики  
Калининградской области  
от 10 марта 2021 г. 17

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по согласованию кандидатур-потенциальных**  
**участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному**  
**переселению в Российскую Федерацию соотечественников,**  
**проживающих за рубежом, на 2021-2024 годы»**  
**государственной программы Калининградской области**  
**«Социальная поддержка населения»**

1. Рабочая группа по согласованию кандидатур-потенциальных участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом на 2021-2024 годы» государственной программы Калининградской области «Социальная поддержка населения», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 18 февраля 2021 № 76 «О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848» (далее - Подпрограмма), создается в целях рассмотрения заявлений соотечественников, проживающих за рубежом, на соответствие заявителей требованиям Подпрограммы.

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», постановлением Правительства Калининградской области от постановлением Правительства Калининградской области от 18 февраля 2021 года № 76 «О внесении

изменений в постановление Правительства Калининградской области от 18 ноября 2013 года № 848», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 12 марта 2020 № 134 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче и замене свидетельства участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области.

3. Основной задачей рабочей группы является принятие решение о соответствии заявителей требованиям Подпрограммы.

4. Рабочая группа для исполнения основной задачи осуществляет следующие функции:

- 1) рассмотрение заявлений кандидатур для участия в Подпрограмме;
- 2) обеспечивает взаимодействие органов исполнительной власти Калининградской области и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по выработке согласованных действий при рассмотрении заявлений кандидатур для участия в Подпрограмме;
- 3) проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам, связанным с реализацией Подпрограммы;
- 4) принятие решения о соответствии заявителей требованиям Подпрограммы.

5. Рабочая группа вправе:

- 1) запрашивать у органов исполнительной власти Калининградской области и других организаций информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;
- 2) привлекать (по согласованию) в установленном порядке для участия в деятельности рабочей группы представителей органов исполнительной и законодательной власти Калининградской области, органов местного

самоуправления Калининградской области, общественных объединений и других организаций.

3) осуществлять проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам, связанным с реализацией Подпрограммы.

6. Руководство деятельностью рабочей группы осуществляется ее председателем, в его отсутствие заместителем председателя.

7. Руководит заседанием рабочей группы председатель рабочей группы, а в его отсутствие заместитель председателя рабочей группы.

8. Секретарь рабочей группы осуществляет:

1) подготовку повестки дня и материалов, планируемых к рассмотрению;

2) рассылку материалов членам рабочей группы (в случае необходимости);

3) извещение членов рабочей группы о месте и времени проведения очередного заседания;

4) ведение протоколов заседаний, их согласование и хранение подлинников документов по кругу ведения рабочей группы в соответствии с номенклатурой дел Министерства;

5) направление в Управление по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Калининградской области (далее - УМВД) решения о соответствии заявителя требованиям Подпрограммы.

9. Решение рабочей группы правомочно, если в её заседании приняли участие не менее половины ее членов.

10. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ведущего заседание.

11. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания, который подписывают председатель и секретарь рабочей группы.

12. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, с учетом срока рассмотрения заявлений кандидатур для участия в Подпрограмме не позднее 20 рабочих дней со дня поступления из УМВД.

13. Решения рабочей группы утверждаются приказом уполномоченного органа по реализации Подпрограммы – Министерства социальной политики.

Министр



А.В. Майстер